

الجمعية العامة الدورة الرابعة والستون  
البند ١٤٦ من جدول الأعمال

## قرار اتخذته الجمعية العامة في ٢٤ حزيران/يونيه ٢٠١٠

[بناء على تقرير اللجنة الخامسة (A/64/820)]

## ٢٧١/٦٤ - حساب دعم عمليات حفظ السلام

إن الجمعية العامة،

إذ تشير إلى قراراتها ٢٥٨/٤٥ المؤرخ ٣ أيار/مايو ١٩٩١ و ٢١٨/٤٧ ألف المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٢ و ٢٢٦/٤٨ ألف المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣ و ٢٣٨/٥٥ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٠ و ٢٤١/٥٦ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١ و ٢٩٣/٥٦ المؤرخ ٢٧ حزيران/يونيه ٢٠٠٢ و ٣١٨/٥٧ المؤرخ ١٨ حزيران/يونيه ٢٠٠٣ و ٢٩٨/٥٨ المؤرخ ١٨ حزيران/يونيه ٢٠٠٤ و ٣٠١/٥٩ المؤرخ ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠٠٥ و ٢٦٨/٦٠ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٦ و ٢٤٥/٦١ و ٢٤٦/٦١ المؤرخين ٢٢ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٦ و ٢٥٦/٦١ المؤرخ ١٥ آذار/مارس ٢٠٠٧ و ٢٧٩/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧ و ٢٥٠/٦٢ المؤرخ ٢٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٨ و ٢٨٧/٦٣ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩ ومقرراتها ٤٨٩/٤٨ المؤرخ ٨ تموز/يوليه ١٩٩٤ و ٤٦٩/٤٩ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٤ و ٤٧٣/٥٠ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٥ وقراراتها الأخرى ذات الصلة،

وقد نظرت في تقرير الأمين العام عن أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩<sup>(١)</sup> وعن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١<sup>(٢)</sup>

(١) A/64/611 و Add.1.

(٢) A/64/697 و Add.1 و 2.



وفي تقرير الأمين العام عن التحليل الشامل لمكتب الشؤون العسكرية التابع لإدارة عمليات حفظ السلام<sup>(٣)</sup> وفي تقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة عن الميزانية المقترحة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١<sup>(٤)</sup> وفي تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ذي الصلة<sup>(٥)</sup>،

وإذ تدرك أهمية أن تكون الأمم المتحدة قادرة على الاستجابة والإسراع في نشر عملية لحفظ السلام. بمجرد أن يتخذ مجلس الأمن قرارا بهذا الشأن، في غضون ثلاثين يوما فيما يتعلق بعمليات حفظ السلام الاعتيادية وتسعين يوما فيما يتعلق بعمليات حفظ السلام المعقدة،

وإذ تدرك أيضا ضرورة توفير دعم كاف خلال جميع مراحل عمليات حفظ السلام، بما في ذلك مرحلتا التصفية والإنهاء،

وإذ تضع في اعتبارها ضرورة أن يتوافق مستوى حساب الدعم بشكل عام مع ولاية بعثات حفظ السلام وعددها وحجمها ومدى تعقيدها،

١ - تحيط علما بتقرير الأمين العام عن ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١<sup>(٦)</sup> وتقرير اللجنة الاستشارية المستقلة للمراجعة عن الميزانية المقترحة لمكتب خدمات الرقابة الداخلية في إطار حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١<sup>(٤)</sup>؛

٢ - تؤكد من جديد الدور الذي تضطلع به في إجراء تحليل شامل للموارد البشرية والمالية والسياسات المتعلقة بها والموافقة عليها بهدف كفالة تنفيذ جميع البرامج والأنشطة المقررة تنفيذا تاما يتسم بالفعالية والكفاءة وتنفيذ السياسات الموضوعية في هذا الصدد؛

٣ - تؤكد من جديد أيضا أن اللجنة الخامسة هي اللجنة الرئيسية المختصة في الجمعية العامة المعهود إليها بالمسؤولية عن شؤون الإدارة والميزانية؛

٤ - تؤكد من جديد كذلك المادة ١٥٣ من نظامها الداخلي؛

(٣) A/64/572 و Corr.1.

(٤) A/64/652.

(٥) A/64/753.

- ٥ - **تؤكد من جديد** أنه لا ينبغي استخدام أموال حساب الدعم إلا لغرض تمويل الاحتياجات من الموارد البشرية والموارد غير البشرية لمساندة عمليات حفظ السلام ودعمها في المقر، وأن أي تغييرات في هذا التقييد تستوجب موافقة مسبقة من الجمعية العامة؛
- ٦ - **تؤكد من جديد أيضا** ضرورة توفير تمويل كاف لمساندة عمليات حفظ السلام وضرورة تقديم تبرير كامل لذلك التمويل في مشاريع ميزانية حساب الدعم؛
- ٧ - **تشدد على** أهمية تبادل الآراء والتنسيق مع البلدان المساهمة بقوات؛
- ٨ - **تشير** إلى الفقرة ٦ من الجزء الأول من القرار ٢٣٨/٥٥ والفقرة ١١ من القرار ٢٤١/٥٦ والفقرة ١٩ من القرار ٢٧٩/٦١ المؤرخ والفقرة ٢٢ من القرار ٢٥٠/٦٢، وتطلب إلى الأمين العام بذل مزيد من الجهود الملموسة لكفالة أن تكون البلدان المساهمة بقوات ممثلة تمثيلا مناسباً في إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني في الأمانة العامة، آخذاً في الاعتبار مساهمتها في عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام؛
- ٩ - **تؤكد من جديد** ضرورة إدارة عمليات حفظ السلام وتنظيم شؤونها المالية بفعالية وكفاءة، وتحث الأمين العام على مواصلة تحديد التدابير الكفيلة بزيادة إنتاجية حساب الدعم وكفاءته؛
- ١٠ - **تلاحظ** أن فوائد إعادة هيكلة إدارة عمليات حفظ السلام وإدارة الدعم الميداني لم تقيم ككل بعد تقييماً كاملاً وتطلب إلى الأمين العام، في هذا الصدد، أن يواصل بذل قصارى جهده لتعزيز قدرة المنظمة على إدارة عمليات حفظ السلام ودعم استمرارها؛
- ١١ - **تدرك** أهمية الدور الذي تضطلع به شعبة الشرطة في إدارة عمليات حفظ السلام في المساهمة في عمليات حفظ السلام، بما في ذلك جهودها في مجال بناء السلام وتوسيع نطاق أعمال الشرطة في عدد من العمليات؛
- ١٢ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يدرج تقييماً لرتبة وظيفة مستشار لشؤون الشرطة في سياق تقريره عن حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١١ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٢؛
- ١٣ - **تشدد على** ضرورة أن تتناسب وظائف الدعم مع حجم عمليات حفظ السلام ونطاقها؛
- ١٤ - **تكرر طلبها** إلى الأمين العام أن يستعرض مستوى حساب الدعم على أساس منتظم، مع أخذ عدد عمليات حفظ السلام وحجمها ودرجة تعقيدها في الاعتبار؛

١٥ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يكفل التنفيذ التام للأحكام ذات الصلة من قرارات الجمعية العامة ٢٩٦/٥٩ المؤرخ ٢٢ حزيران/يونيه ٢٠٠٥ و ٢٦٦/٦٠ المؤرخ ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٦ و ٢٧٦/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧ و ٢٦٩/٦٤ المؤرخ ٢٤ حزيران/يونيه ٢٠١٠ والقرارات الأخرى المتخذة في هذا الصدد؛

١٦ - **تؤيد** الاستنتاجات والتوصيات الواردة في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية<sup>(٥)</sup>، رهنا بأحكام هذا القرار، وتطلب إلى الأمين العام أن يكفل تنفيذها بالكامل؛

١٧ - **تذكر بطلبها** إلى الأمين العام الوارد في الفقرة ٣ من الجزء الثالث من قرارها ٢٧٥/٦١ المؤرخ ٢٩ حزيران/يونيه ٢٠٠٧؛

١٨ - **تطلب** إلى الأمين العام أن يملأ جميع الشواغر على وجه السرعة؛

١٩ - **تقرر** الإبقاء، بالنسبة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١، على آلية تمويل حساب الدعم المستخدمة في الفترة الحالية، من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٩ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٠، على النحو الذي وافقت عليه في الفقرة ٣ من قرارها ٢٢١/٥٠ بآء المؤرخ ٧ حزيران/يونيه ١٩٩٦؛

**تقرير الأداء المالي للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩**

٢٠ - **تخطط علما** بتقرير الأمين العام عن أداء ميزانية حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩<sup>(١)</sup>؛

**تقديرات الميزانية للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١**

٢١ - **توافق** على احتياجات حساب الدعم التي تبلغ ٣٥٦.٠٣٣.٠٠٠ دولار من دولارات الولايات المتحدة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١<sup>(٦)</sup>، والتي تشمل مبلغا قدره ٥٧.٠٣٣.٠٠٠ دولار مخصصا لمشروع تخطيط الموارد في المؤسسة سبق أن وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها ٢٤٣/٦٤ المؤرخ ٢٤ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٩، بما في ذلك تكاليف ١٢٤١ وظيفة مستمرة و ٢١ وظيفة مؤقتة جديدة مدرجة في المرفق الأول لهذا القرار و ١٣٤ وظيفة مستمرة و ٢٩

(٦) لا يتضمن المبلغ المخصص لتمويل حساب الدعم مبلغ ٦٧٢.٣٠٠ دولار المخصص لتمويل مكتب الأمم المتحدة لدى الاتحاد الأفريقي والمنصوص عليه في القرار ٢٨٨/٦٤.

وظيفة جديدة في إطار المساعدة المؤقتة العامة مدرجة في المرفق الثاني وما يتصل بها من احتياجات متعلقة بالوظائف وغير الوظائف؛

### تمويل تقديرات الميزانية

٢٢ - تقرر تمويل احتياجات حساب دعم عمليات حفظ السلام للفترة المالية من

١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ على النحو التالي:

(أ) يستخدم الرصيد الحر البالغ مجموعه ٢٠٠ ٩٥٩ ١ دولار فيما يتعلق بالفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠٠٨ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩ لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(ب) يستخدم المبلغ الكلي وقدره ٨٠٠ ٠٩٤ ٧ دولار الذي يشمل الإيرادات المتأتية من الفوائد البالغة ٣٨٣ ٠٠٠ دولار وإيرادات متنوعة أخرى بمبلغ ٤٠٠ ٣٧٩ ١ دولار والمبلغ الذي يتأتى من إلغاء الالتزامات للفترة السابقة وقدره ٤٠٠ ٣٣٢ ٣ دولار لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(ج) يستخدم مبلغ ٥٠٠ ٣٠٣ ٤ دولار الذي يمثل الفائض عن المستوى المأذون به للصندوق الاحتياطي لعمليات حفظ السلام فيما يتعلق بالفترة المالية المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩ لتوفير الموارد اللازمة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(د) يقسم الرصيد البالغ ٥٠٠ ٦٧٥ ٣٤٢ دولار تناسبيا بين ميزانيات عمليات حفظ السلام العاملة للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١؛

(هـ) تخصم من الرصيد المشار إليه في الفقرة الفرعية (د) أعلاه الإيرادات الصافية المقدرة أن تأتي من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين بمبلغ ٨٠٠ ٠٠٧ ٢٩ دولار والتي تشمل مبلغ ٧٠٠ ٣٢٢ ٢٩ دولار للفترة المالية من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ والنقصان البالغ ٩٠٠ ٣١٤ دولار فيما يتعلق بالفترة المالية المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠٠٩، وتقسم تناسبيا بين ميزانيات عمليات حفظ السلام العاملة.

الجلسة العامة ١٠١

٢٤ حزيران/يونيه ٢٠١٠

## المرفق الأول

ألف - الوظائف الممولة من حساب الدعم المقرر إنشاؤها للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف	رتبة الوظيفة	الوظيفة	الحالة
<b>إدارة عمليات حفظ السلام</b>				
مكتب وكيل الأمين العام	١	ف-٤	موظف برامج	جديدة
مكتب المساعدين المباشرين	١	ف-٤	موظف مسؤول عن سلامة الموظفين في الميدان	جديدة
المكتب التنفيذي	١	ف-٢	موظف إداري معاون	جديدة
مكتب الشؤون العسكرية	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	جديدة
مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية	١	ف-٣	موظف برامج	جديدة
الدائرة الاستشارية للقانون الجنائي والشؤون القضائية	١	ف-٥	موظف أقدم لشؤون السياسات	جديدة
شعبة الشرطة	١	ف-٤	موظف تحليل المعلومات الجنائية	جديدة
مكتب الأمين العام المساعد/وحدة إصلاح القطاع الأمني	١	ف-٣	موظف برامج	تحويل من وظائف المساعدة المؤقتة العامة
شعبة السياسات والتقييم والتدريب	١	ف-٥	موظف أقدم معني بالاتصال في مجال الشراكات، بروكسل	جديدة
فريق الشراكات	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري، بروكسل	جديدة
القسم المعني بأفضل الممارسات في مجال حفظ السلام	١	ف-٤	موظف شؤون مدنية	جديدة
<b>المجموع الفرعي ١١</b>				
<b>إدارة الدعم الميداني</b>				
مكتب وكيل الأمين العام	١	ف-٥	موظف برامج أقدم	جديدة
وحدة السلوك والانضباط	١	ف-٣	موظف معني بالبرامج والتنسيق	جديدة
<b>المجموع الفرعي ٢</b>				
<b>إدارة الشؤون الإدارية</b>				
مكتب وكيل الأمين العام	١	ف-٣	موظف إداري	جديدة

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف	رتبة الوظيفة	الوظيفة	الحالة
مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات	١	ف-٣	موظف مالي	جديدة
شعبة تمويل عمليات حفظ السلام	١	ف-٣	موظف مالية وميزانية	جديدة
مكتب إدارة الموارد البشرية	١	ف-٤	موظف قانوني، نبروي	جديدة
	١	ف-٣	موظف قانوني، نبروي	جديدة

### المجموع الفرعي ٥

مكتب خدمات الرقابة الداخلية				
شعبة المراجعة الداخلية للحسابات	١	ف-٥	كبير مراجعي الحسابات المقيمين	جديدة
	١	ف-٣	مراجع حسابات	جديدة
	١	وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة	مساعد مراجع حسابات	جديدة

### المجموع الفرعي ٣

### المجموع ٢١

ملاحظة: يرد وجه التخصيص المحدد للوظائف الجديدة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١ في تقرير الأمين العام (A/64/697)، وترد الإشارة إليه في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/64/753).  
المختصرات: خ ع (ر أ): الخدمات العامة (الرتب الأخرى).

باء - نقل الوظائف وإعادة ندهما وإعادة تصنيفها في إطار حساب الدعم للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

### نقل الوظائف

إدارة عمليات حفظ السلام/مكتب و كيل الأمين العام/مركز العمليات  
نقل وظيفة واحدة (موظف أقدم للتنسيق الأمني برتبة ف-٥) إلى مكتب رئيس الأركان  
إدارة الدعم الميداني/شعبة الموظفين الميدانيين/هيئة الاستعراض المركزية للموظفين الميدانيين  
نقل ٤ وظائف (موظف موارد بشرية برتبة ف-٤ وموظف موارد بشرية برتبة ف-٣ ومساعدان للموارد البشرية من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)) إلى قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات

إدارة الدعم الميداني/شعبة الدعم اللوجستي/دائرة الدعم المتخصص/القسم الهندسي  
نقل وظيفة واحدة (موظف لشؤون البيئة برتبة ف-٣) إلى مكتب المدير

مكتب خدمات الرقابة الداخلية/شعبة المراجعة الداخلية للحسابات  
نقل وظيفة واحدة (مراجع حسابات مقيم برتبة ف-٣) من بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو إلى بعثة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في هايتي  
مكتب خدمات الرقابة الداخلية/شعبة التحقيقات

نقل وظيفة واحدة (محقق مقيم برتبة ف-٤) من بعثة الأمم المتحدة المتكاملة في تيمور - ليشتي إلى العملية المختلطة للاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة في دارفور

### إعادة نذب الوظائف

إدارة الدعم الميداني/مكتب و كيل الأمين العام/مكتب الأمين العام المساعد  
إعادة نذب وظيفة واحدة (موظف تنظيم إداري برتبة ف-٤) إلى فريق مراجعة الحسابات ومجلس التحقيقات (موظف في مجلس التحقيقات برتبة ف-٤)

### إعادة تصنيف الوظائف

إدارة عمليات حفظ السلام/مكتب و كيل الأمين العام/قسم العلاقات العامة  
إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف معاون لشؤون العلاقات العامة برتبة ف-٢ إلى موظف لشؤون العلاقات العامة برتبة ف-٣)



إدارة الشؤون الإدارية/مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات/شعبة تمويل عمليات  
حفظ السلام

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف مالية وميزانية برتبة ف-٣ إلى موظف مالية  
وميزانية برتبة ف-٤)

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (من موظف مالية وميزانية برتبة ف-٤ إلى وظيفة رئيس قسم  
برتبة ف-٥)

إدارة الشؤون الإدارية/مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات/الخزانة

إعادة تصنيف وظيفة واحدة (أمين صندوق برتبة ف-٣ إلى أمين صندوق  
برتبة ف-٤)

## المرفق الثاني

الوظائف المؤقتة في حساب الدعم المقرر إنشاؤها في إطار المساعدة المؤقتة العامة للفترة من ١ تموز/يوليه ٢٠١٠ إلى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١١

الحالة	الوظيفة <sup>(أ)</sup>	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية
				إدارة عمليات حفظ السلام
جديدة	موظف معني بالمرونة التنظيمية	ف-٤	١	مكتب المساعدين المباشرين
جديدة	موظف مسؤول عن سلامة الموظفين في الميدان	وظيفة برتبة ف-٤ لمدة ٨ أشهر	-	مكتب وكيل الأمين العام
جديدة	مساعد إداري	خ ع (ر أ)	١	المكتب التنفيذي
-	موظف إداري	وظيفة برتبة ف-٣ لمدة ٤ أشهر	-	
-	مساعد إداري	وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لمدة ٤ أشهر	-	
جديدة	موظف اتصالات داخلية	ف-٣	١	قسم العلاقات العامة
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٤	١	شعبة أفريقيا الأولى
مستمرة	مساعد فريق	خ ع (ر أ)	١	شعبة أفريقيا الثانية
جديدة	موظف رئيسي	مد-١	١	
جديدة	موظف للشؤون السياسية	ف-٤	١	
جديدة	موظف للشؤون السياسية	ف-٣	١	
جديدة	ضابط سلاح البحرية	ف-٣	١	
جديدة	مساعد إداري	خ ع (ر أ)	١	
جديدة	موظف إصلاحات	ف-٣	١	مكتب سيادة القانون والمؤسسات الأمنية
جديدة	موظف قضائي	ف-٤	١	الجنائي والشؤون القضائية
جديدة	مساعد إداري	خ ع (ر أ)	١	مكتب الشؤون العسكرية
جديدة	مساعد إداري	خ ع (ر أ)	١	قسم التخطيط العسكري
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٣	٢	القسم المعني بأفضل
مستمرة	مستشار في مجال حماية الأطفال	ف-٤	١	الممارسات في مجال حفظ السلام
مستمرة	موظف تدريب	ف-٤	١	شعبة السياسات والتقييم والتدريب
مستمرة	موظف تدريب	ف-٣	١	دائرة التدريب المتكامل
جديدة	موظف تنسيق التدريب	ف-٤	٢	
مستمرة	موظف أقدم لشؤون التنسيق	ف-٥	١	فريق الشراكات
مستمرة	موظف تنسيق	ف-٤	١	
مستمرة	مساعد فريق	خ ع (ر أ)	١	
		٢٤		المجموع الفرعي

الحالة	الوظيفة <sup>(أ)</sup>	رتبة الوظيفة المؤقتة	عدد الوظائف المؤقتة	الوحدة التنظيمية
				<b>إدارة الدعم الميداني</b>
جديدة	رئيس فريق	مد-١	١	مكتب المساعدين المباشرين
جديدة	موظف دعم أقدم	ف-٥	١	مكتب وكيل الأمين العام
جديدة	موظف تخطيط	ف-٤	١	
جديدة	مساعد إداري	خ ع (ر أ)	١	
مستمرة	مدير الفئات المهنية	ف-٣	١٢	قسم التوظيف والاتصال
مستمرة	مساعد مدير الفئات المهنية	خ ع (ر أ)	٤	والتطوير الوظيفي
مستمرة	موظف للموارد البشرية	ف-٣	١	قسم ضمان الجودة وإدارة المعلومات
مستمرة	موظف للنقل الجوي	ف-٣	١	قسم النقل الجوي
مستمرة	موظف لإدارة الممتلكات	ف-٣	١	دائرة الدعم المتخصص
مستمرة	مهندس مياه	ف-٣	١	
جديدة	محلل مختص بمسائل الحدود	ف-٣	١	
<b>المجموع الفرعي ٢٥</b>				
				<b>إدارة الشؤون الإدارية</b>
مستمرة	مساعد لشؤون التدريب والتحليل	خ ع (ر أ)	١	لجنة العقود في المقر
مستمرة	موظف لتنمية القدرات	ف-٤	١	مكتب وكيل الأمين العام
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٢	١	مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات
مستمرة	مساعد نظم معلومات	خ ع (ر أ)	١	
مستمرة	موظف نظم معلومات	ف-٤	١	
مستمرة	موظف التوجيه والتدريب في مجال السياسة العامة	ف-٤	١	شعبة الحسابات
مستمرة	موظف لمخزونات النشر الاستراتيجي	ف-٤	١	
مستمرة	مساعد مالي	خ ع (ر أ)	٣	
جديدة	مساعد شؤون استحقاقات	خ ع (ر أ)	١	
مستمرة	موظف مالي	ف-٣	١	الخزانة
جديدة	موظف مالي معاون	ف-٢	١	
مستمرة	موظف مالية وميزانية	ف-٣	١	شعبة تمويل عمليات
مستمرة	موظف مالية وميزانية	ف-٣	١	حفظ السلام
مستمرة	موظف للموارد البشرية	وظيفة برتبة ف-٤ لمدة ٦ أشهر	-	شعبة التخطيط الاستراتيجي والتوظيف
مستمرة	مدير مشروع مركز البيانات	ف-٤	١	قسم نظم معلومات الموارد البشرية (نيويورك)
مستمرة	مساعد لشؤون مكتب المساعدة التابع لنظام المعلومات الإدارية المتكامل	خ ع (ر أ)	١	

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف المؤقتة	رتبة الوظيفة المؤقتة	الوظيفة <sup>(أ)</sup>	الحالة
قسم نظم معلومات الموارد البشرية (بانكوك)	١	ف-٤	رئيس مركز إنسيرا للامتياز	مستمرة
	١	ف-٣	محلل البوابة الوظيفية	مستمرة
	١	ف-٣	محلل دعم عمليات التطوير والإنتاج	مستمرة
	١	ف-٢	موظف معاون لدعم التطبيقات	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مدير قاعدة البيانات	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	مستمرة
	٦	خ ع (ر أ)	ممثل دعم العملاء	مستمرة
	١	خ ع (ر ر)	ممثل دعم العملاء	مستمرة
	١	ف-٣	موظف للموارد البشرية	مستمرة
	١	ف-٣	موظف للموارد البشرية	مستمرة
شعبة التعلم والتطوير وشؤون الموارد البشرية	١	خ ع (ر أ)	مساعد موظف للموارد البشرية	مستمرة
	١	ف-٣	موظف قانوني	مستمرة
	١	ف-٢	موظف قانوني	مستمرة
	١	ف-٣	موظف إداري	مستمرة
	٣	خ ع (ر أ)	مساعد موظف مشتريات	مستمرة
	١	ف-٣	موظف مشتريات	جديدة
	٢	ف-٣	موظف مشتريات	جديدة
	١	ف-٢	موظف معاون لإدارة السجلات	مستمرة
	١	ف-٣	موظف تخطيط حيز المكاتب	مستمرة
	<b>المجموع الفرعي ٤٤</b>			

مكتب خدمات الرقابة الداخلية				
شعبة التحقيقات	١	ف-٥	محقق أقدم	مستمرة
	٣	ف-٤	محقق	مستمرة
	٢	ف-٣	محقق	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد للأعمال المكتبية	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات	مستمرة
	١	مد-١	نائب مدير	مستمرة
	١	ف-٥	محقق أقدم	مستمرة
	١	ف-٤	محقق الطب الشرعي	مستمرة
	٣	ف-٤	محقق	مستمرة
٦	ف-٣	محقق	مستمرة	

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف المؤقتة	رتبة الوظيفة المؤقتة	الوظيفة <sup>(أ)</sup>	الحالة
شعبة التحقيقات	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	مستمرة
	٣	خ ع (ر أ)	محقق مساعد	مستمرة
	١	مد-١	نائب مدير	مستمرة
	١	ف-٥	محقق أقدم	مستمرة
	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	١	ف-٤	محقق الطب الشرعي	مستمرة
	٧	ف-٣	محقق	مستمرة
	١	خ ع (ر ر)	محقق مساعد	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	محقق مساعد	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد لشؤون تكنولوجيا المعلومات	مستمرة
شعبة التحقيقات	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	٢	ف-٣	محقق	مستمرة
	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	١	ف-٣	محقق	مستمرة
	١	وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة	مساعد إداري	مستمرة
	١	ف-٤	محقق	مستمرة
	٢	ف-٣	محقق	مستمرة
	١	وظيفة وطنية من فئة الخدمات العامة	مساعد إداري	مستمرة
شعبة المراجعة الداخلية للحسابات	١	ف-٤	مراجع حسابات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	جديدة
	١	ف-٤	مراجع حسابات	جديدة
<b>٥٣ المجموع الفرعي</b>				
المكتب التنفيذي للأمين العام	-	وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لمدة ٦ أشهر	مساعد إداري	مستمرة
	-	وظيفة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) لمدة ٦ أشهر	مساعد إداري	مستمرة
<b>المجموع الفرعي</b>				

الوحدة التنظيمية	عدد الوظائف المؤقتة	رتبة الوظيفة المؤقتة	الوظيفة <sup>(أ)</sup>	الحالة
مكتب أمين المظالم وخدمات الوساطة	١	ف-٤	موظف مكلف بالنظر في القضايا	جديدة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	جديدة
<b>المجموع الفرعي ٢</b>				
مكتب الأخلاقيات	١	ف-٣	موظف أخلاقيات	مستمرة
	١	خ ع (ر أ)	مساعد إداري	مستمرة
<b>المجموع الفرعي ٢</b>				
مكتب الشؤون القانونية	١	ف-٤	موظف قانوني	مستمرة
شعبة الشؤون القانونية العامة	-	وظيفة برتبة ف-٤ لمدة ٦ أشهر	موظف قانوني	جديدة
مكتب المستشار القانوني	-			
<b>المجموع الفرعي ١</b>				
مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	١	ف-٤	موظف نظم معلومات	مستمرة
دائرة إدارة الهياكل الأساسية	٤	ف-٣	موظف نظم معلومات	مستمرة
	٢	خ ع (ر أ)	مساعد موظف نظم معلومات	مستمرة
دائرة النظم الميدانية	٢	ف-٣	موظف نظم معلومات	مستمرة
	٢	ف-٤	مدير مشاريع	مستمرة
<b>المجموع الفرعي ١١</b>				
اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	١	ف-٤	موظف إداري	جديدة
<b>المجموع الفرعي ١</b>				
<b>المجموع ١٦٣</b>				
وظيفة مؤقتة (منها ٢٩ وظيفة جديدة) و ٤٠ شهرا من عمل موظفين (الوظائف المؤقتة التي تقل مدتها عن ١٢ شهرا) <sup>(ب)</sup>				

(أ) يرد وجه التخصيص المحدد للوظائف المؤقتة الممولة من المساعدة المؤقتة العامة في تقرير الأمين العام (A/64/697)، وترد الإشارة إليه في تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/64/753).

(ب) يشار إلى التوظيف لمدة معينة من الأشهر في العمود المعنون "رتبة الوظيفة المؤقتة".

المختصرات: خ ع (ر أ): الخدمات العامة (الرتب الأخرى)؛ خ ع (ر ر): الخدمات العامة (الرتب الرئيسية).