

**第五十八届会议**

临时议程*项目 60

加强联合国系统**秘书长题为“加强联合国系统：进一步改革纲领”
的报告中所述各项行动的执行情况****秘书长的报告****摘要**

大会请秘书长提出报告，说明大会第 57/300 号决议审议的各项改革措施的执行情况。本报告就是根据这项要求编写的，内容概述执行情况。本报告应与根据第 57/300 号决议的具体规定编写的下列几份辅助报告一并阅读：对中期计划和方案预算的政府间审查（A/57/786）；改进大会事务和会议管理部的工作情况；联合国人权事务高级专员办事处管理方面的改进办法；审查联合国的技术合作（A/58/382）；目前规划和预算编制程序的改进办法；联合国与所有有关伙伴、特别是私营部门扩大合作（A/58/227）。

此外，将于 2004 年向新闻委员会第二十六届会议提交关于新闻部改革情况的进展报告，并向大会第五十九届会议提交关于人力资源管理方面若干改革要点的进展报告。在大会第五十八届会议主要部分之后第一次续会期间，将向大会提交一份关于加强内部司法制度的报告。秘书长关于联合国工作的年度报告也反映过去一年该部工作的变化。

* A/58/150。



目录

章次	段次	页次
一. 导言	1-2	3
二. 按照优先事项调整活动	3	3
三. 加强人权	4-12	4
四. 加强新闻工作	13-23	6
五. 精简出版物和报告	24-34	8
六. 管理大小会议	35-37	9
七. 加强联合国在发展中国家的机构的效率	38-44	10
八. 澄清技术合作方面的作用和责任	45	13
九. 加强经济和社会事务部的管理能力	46-47	13
十. 副秘书长兼非洲问题特别顾问办公室	48	13
十一. 促进伙伴关系	49-53	13
十二. 把资源分配给优先事项	54-57	14
十三. 本组织及其工作人员	58-68	15
十四. 管理变革	69-71	17
十五. 结论	72-75	17

一. 引言

1. 秘书长题为“加强联合国系统:进一步改革纲领”的报告(A/57/387和Corr. 1)在几个大标题下提出了一系列建议:

- (a) 标题为“作紧要的事”一节包括承诺按照商定的优先事项调整联合国的活动,并在彻底订正后的方案概算中反映出这种调整。其他建议涉及如何努力加强联合国在人权和新闻领域的工作;
- (b) “向会员国提供更好的服务”一节着重对会议和文件编制工作采取更加统一的规划和管理方法,并建议如何改进联合国的汇报制度;
- (c) “合作效果更好”一节探讨以各种方法改进联合国在发展中国家的各个机构之间的协调以及联合国与民间社会之间的协调;
- (d) “按照优先事项分配资源”一节说明需要做出各种改变,以简化联合国复杂、耗费人力的预算和规划制度;
- (e) “本组织及其工作人员:投资培养优秀人才”一节提出另外的措施,以确保联合国拥有一支能干、多才多艺、管理良好的工作队伍。

2. 大会在其2002年12月20日第57/300号决议中,指示如何执行秘书长的报告所列各项行动。秘书长在执行这些行动时,已经考虑到各会员国在审议期间表示的意见。预料大会第五十八届会议和大会各附属机构将进一步审查并指示整套改革办法的具体要点。

二. 按照优先事项调整活动

3. 大会在其第57/300号决议的4段中欢迎秘书长打算提出一份方案预算,充分说明所需资源的理由,更好地反映2002-2005年中期计划、《联合国千年宣言》和主要国际会议的结果。2004-2005两年期拟议方案预算以下列方法实现这个目标:

- (a) **更加注意发展问题。**加强有关《千年发展目标》的监测和后续行动;设立了一个股负责监督发展筹资;对与非洲有关的资源加强控制;请求约略增加资源,用于管制药品、预防犯罪和促进人权的工作;
- (b) **在预算各款内或之间大幅重新分配资源。**在各个次级方案之间转移大约1亿美元,并提议调动810个员额;
- (c) **大幅重新安排和分配下列单位的资源:**新闻部、大会事务和会议管理部、联合国人权事务高级专员办事处。此外,经济和社会事务部业经改组,以包括发展筹资问题蒙特雷国际会议赋予的任务,并发展战略规划能力;

- (d) **停止多项经常性产出**：按照《方案规划、预算内方案部分、执行情况监测和评价方法条例和细则》内条例 5.6，提议取消效用不大的 911 个报告、会议和其他活动；
- (e) **分配更多资源用于信息和通信技术及工作人员培训**。请求增拨大约 1 400 万美元的资源，用于执行扩大的信息和通信技术战略，并增拨 200 万美元用于工作人员的发展和 Learning 方案。

由于改进规划工作、进行更好的协调和更有系统的评价，将来可能调整工作方案并将其反映在今后的预算工作中。

三. 加强人权

4. 联合国人权事务高级专员办事处（人权专员办事处）已经着手采取大会第 57/300 号决议规定的行动，以改进其内部管理及其向会员国提供的服务。这些改变集中于下列四个主要领域：

更大力支持国家在人权方面的能力建设

5. 目前正在协调地努力应会员国的请求，协助他们加强其本国的人权保护制度。现正与联合国的伙伴机构合作拟订这个计划，其目的是鼓励批准各项人权条约，帮助将人权纳入国家发展计划，协助改革国家的立法和机构，并促使人们更加了解人权。将向有关的政府间组织提供更详细的资料。监测、调查和汇报的保护任务仍是人权专员办事处和范围更广的人权机构的专属责任。

更大力执行人权条约

6. 近年来，会员国、条约组织和非政府组织进行了协商，以发展更密切的合作并更大力执行各项主要的人权条约。人权委员会听取了这个进程的简报。在 2003 年举行的条约间委员会第二次会议上，代表们一致认为，个别条约机构的报告的编写工作有助于建立网络并激发国家讨论条约的问题。他们还一致认为，在条约的汇报制度和后续行动方面，国家的人权机构可以发挥更有力的作用。目前继续讨论一种构想，就是提出一份包括各项条约在内的综合报告，个别缔约国不妨采用这个办法。代替综合报告的一种办法是，有些会员国决定扩大其核心文件，把提交各个条约组织的资料汇编起来。虽然缔约国没有法定义务要提交这样一份核心文件，但这份文件可以减轻它们的汇报责任，并避免提交每个条约机构的报告所载的详细资料发生重复。秘书处已被要求拟订扩大核心文件的准则草案，提交 2004 年 6 月第三次委员会间会议审议。这个协商进程的其他细节见秘书长关于联合国人权事务高级专员办事处管理方面的改进办法的报告。

7. 各方大力支持各条约机构加强合作，并且更妥善协调其汇报准则。现已敦促所有条约机构制订具体的后续程序，而且采取措施鼓励及时提交报告并处理积压工作的问题。

改进特别程序制度

8. 最近几年已经采取步骤，更大力支持特别程序并使其更加有效。细节已经提交人权委员会第五十九届会议（见 E/CN.4/2003/124）。这些步骤包括：

- (a) 为特别报告员编印一份手册；
- (b) 起草关于特别程序负责人员与人权专员办事处工作人员之间关系的内部指导原则；
- (c) 定期订新一套简介资料，供特别程序负责人员使用；
- (d) 增加人力资源并设立一个快速反应股，以加强人权专员办事处所提供的支助。

9. 从 2003 年 5 月 1 日起，在人权专员办事处设立了一个特别程序处。从那时起，人权专员办事处已经展开协商，讨论如何根据秘书长的建议，更进一步改善特别程序的机制。

10. 特别程序负责人员在 2003 年 6 月举行的一次会议上决定采取下列具体步骤，由人权专员办事处酌情提供支助：

- (a) 加强联合行动，包括联合紧急呼吁、声明、新闻稿和通信；
- (b) 分析各个特别程序负责人员的工作方法，以期查明良好做法；
- (c) 在访问国家后，专题主管干事经常互相汇报情况，以便利采取后续行动；
- (d) 在国家访问的准备、进行和后续行动方面，与联合国的国家小组加强合作；
- (e) 编写一份可行性研究报告，说明可用哪些方法扩大传播特别程序的调查结果和建议；
- (f) 特别程序机制与安全理事会的反恐怖主义委员会起相互作用；
- (g) 负责人员之间不断交流资料和信息；
- (h) 与人权委员会进一步加强互动性对话。

联合国人权事务高级专员办事处管理方面的改进办法

11. 过去一年，管理方面的改进办法集中于执行内部监督事务厅进行的人权专员办事处的管理审查报告的各项建议（见 A/57/488）。执行情况的细节将载于提交大会的另一份报告。改组情况将在秘书长关于人权专员办事处的最新公报中说明，并显示努力加强该办事处的政策领导和反应能力。

12. 人权专员办事处在结构、编制和筹措经费方面的其他改革必能提高该办事处的管理能力。主要的改革如下：

- (a) 设立两个新的处，一个负责特别程序，一个负责对外关系；
- (b) 使人权专员办事处区域代表的制度合理化；
- (c) 开始编制一份人权干事名册，以便派往联合国维持和平特派团工作；
- (d) 将人权专员办事处的工作人员改为属于《工作人员细则》100 号编的正规人员；
- (e) 建立财务/方案规划数据库，以加强财务和预算的管理；
- (f) 使自愿捐助的年度呼吁和自愿捐助使用情况的年度报告的制度更趋完善。

四. 加强新闻工作

13. 过去一年采取了若干步骤，改进新闻部在总部和外地的业务。新闻委员会按照大会第 37/300 号决议，踊跃参与了这个进程，并对旨在加强该部能力的各项努力做出了积极反应。

改组

14. 现已完成新闻部改组工作的主要部分，按照秘书长的提议，从 2002 年 11 月起，将该部的活动分给三个新的司。按照大会第 37/300 号决议第 16 段，制图科转移到维持和平行动部一事，尚待大会在审议 2004-2005 两年期拟议方案预算时一并审议。

评价

15. 该部在内部监督事务厅的支助下，进行一年一度方案影响的审查，以便有系统地评价其活动。这项审查将包括由方案主管定期评估传播方案和事务的成绩，并进行培训以建立机构自我评价的能力。将于 2004 年向新闻委员会报告第一次年度方案影响审查的结果。

16. 到 2003 年底，该部将订有一套初步的成绩衡量方法，连同该部各项目标的相关基准数据。届时将采取两步办法来评估影响。首先衡量各项信息的影响程度（例如分析新闻界的报道或听众），然后查明听众是否做出有意义的反应。该部目前还没有这项工作所需要的资源和专才。因此预料需要外界的伙伴参加。

17. 目前正在办理培训，以支援该部新的运作模式。大多数方案主管已经受过评价技术方面的训练，而各级工作人员也在接受培训，学习如何衡量各种产品和活动的影响和效率。

联合国新闻中心

18. 该部正与会员国协商拟订一个行动计划，确保从国家一级联合国新闻中心的模式顺利无阻地转移到新的区域模式，同时设法保存国家新闻中心的累积经验、知识、机构记忆和伙伴关系。

19. 第一步，秘书长正在着手建立一个西欧区域中心站。这样必须在 2003 年 12 月 31 日以前关闭设在欧洲联盟各国境内的 9 个国家新闻中心，并成立一个区域中心站。这个中心站将设在布鲁塞尔，但须经秘书处与比利时政府签订一项协定。设在日内瓦和维也纳的两个新闻处，担任该两城市的总部办事处的新闻工作，将不受影响。

20. 西欧中心站将配备适当的工作人员和资源，以西欧所有各种语言进行工作，并配合该区域在新闻方面的需要。新的业务概念将容许该部重新调动资源用于其他优先事项，包括设在发展中国家的新闻中心（按照大会 2002 年 12 月 11 日第 57/130 B 号决议），加强联合国网址使用多种语文的能力，并经常评价该部各种活动的影响。新闻委员会将于 2004 年第二十六届会议审议区域中心站计划执行情况的进展报告，以期将这个倡议应用到其他各区域。

图书馆的管理

21. 联合国图书馆现代化和综合管理指导委员会已于 2003 年 3 月成立。该委员会每季举行会议，由新闻部外展司司长担任主席。其成员包括达格·哈马舍尔德图书馆、联合国日内瓦办事处、联合国维也纳办事处/联合国毒品和犯罪问题办事处/联合国内罗毕办事处、联合国环境规划署、联合国人类住区规划署，各区域委员会、联合国大学和卢旺达问题国际刑事法庭的图书馆馆长或其他代表。

22. 该委员会已被委托拟订联合国各个图书馆的政策，并协调各个图书馆的业务。其工作方案针对下列各领域：

- (a) 档案库收藏联合国的文件；
- (b) 联合国文件的书目控制；
- (c) 协作提供参考资料服务；
- (d) 收藏文献/资源的分享；
- (e) 硬件、软件和网页内容；
- (f) 公共关系；
- (g) 小型和外地图书馆。

23. 预定在 2003 年底以前完成的具体行动包括：在因特网上建立一个多种语文的联合国图书馆研究网关，编制全世界的联合国图书馆的核心专业领域总清单，

并将亚洲及太平洋经济社会委员会作为正式伙伴纳入共同索引编制方案。关于这个主题的一份详细报告将提交新闻委员会第二十六届会议。

五. 精简出版物和报告

24. 关于加强联合国的报告概述了一些关于减少联合国出版物和报告数量并改进其一致性、重点和日期安排的措施。在这个领域已经取得显著的改进，目前还在作出进一步的努力。

出版物

25. 出版物委员会在 2003 年 2 月改组，成为一个制定标准的机构。其主要任务是审查和决定关于编制、分发和销售印刷和电子两类出版物的政策，并草拟新的和修订现有的行政指示，来执行出版物政策

26. 委员会每月举行一次会议，但许多工作是通过部门间工作组来进行。例如，部门间因特网事务工作组最近编写了一套关于联合国因特网出版工作的技术准则。为贯彻大会第 57/300 号决议，单独设立了一个工作组来研究提供在线出版物并应要求印刷出版物的做法的可行性和费用。

27. 作为两年期预算编制工作的一个构成部分，秘书处各单位提议的出版物方案现在都通过有关执行委员会提出。每一执行委员会负责审查出版计划、确保一致性，避免重复，并对所要出版的东西制定明确的优先次序。

28. 过去一年，经济和社会事务执行委员会率先采用协调各成员出版方案的做法。在编制 2004-2005 两年期预算时，委员会的各协调中心讨论了出版物的内容，并以这种方式加强了协作和一贯性。每年将继续作出这种安排。此外，现在有一种安排，全球和区域调查报告以及经济和社会事务单位发行的主要出版物的编写部门在出版物发行之前相互传阅草稿并进行协商。现在经常交流关于主要报告发行日期的信息。

29. 总的来说，在 2002-2003 年至 2004-2005 年期间，经常性出版物减少了 18%，非经常性出版物减少了 23%。2004-2005 年的预算数据表明，有 192 种出版物和报告已经停止发行。

报告

30. 两项倡议——大会自己振兴工作的努力和秘书长关于改革的提议——汇合起来，造成一种积极的势头，推动这一领域的进展。大会在第 57/300 号决议中请秘书长开始采用一种同大会主席和大会各主要委员会主席进行协商的方法，以期在各主要委员会决定合并相关主题的报告后合并这些报告。在振兴大会工作方面，2003 年 4 月至 6 月期间，大会主席同各主要委员会主席就这一问题进行了若干次协商。

31. 大会主席要求提出关于精简大会工作、包括合并报告的建议。各委员会主席和一些会员国提出了一些建议，一些主要委员会的主席团讨论了这些建议。大会主席于 2003 年 6 月 18 日在不限成员名额非正式协商会议上介绍了这些建议。虽然在这次会上没有作出具体决定，但各方普遍坚决支持秘书长讨论相关主题的报告合并起来，借以便利辩论并减少文件。

32. 各部初步努力将它们提交大会第五十八届会议的多项报告合并起来，结果将报告的份数减少了 13%。秘书长打算要求所有有关的部、厅、处继续认真审查其提出报告的义务，以便尽可能进一步合并各种报告。

33. 第二和第三委员会根据大会 2003 年 6 月 23 日第 57/270 B 号决议审查各自的工作方案，并以更加协调的方式审议各项问题，审查结果必能减少决议和要求秘书长提出报告的数量。

34. 减少报告数量的另一种方法是讨论报告的频率。秘书处将应大会主席以及各主要委员会主席和主席团其他成员的请求，协助他们审查大会及其主要委员会的议程，以确定哪些项目有可能不必每年审议，而改为每两年或三年审议一次。

六. 管理大小会议

35. 大会和会议管理部（大会部）已经着手采取 A/57/289 和 Corr. 1 号文件中指定的行动，以提高其会议管理职能的效率和成效。该部正在同内部监督事务厅一道拟定新的政策和工作方法，以便实现以下目标：统一会议管理政策、方法和做法，精简业务，并加强各地点的资源的协调和利用。

36. 由该部所有次级方案的代表组成的一个执行小组拟定了一项行动计划，采用效率更高的工作流程并改用新技术、并逐步采用统一方式管理一切与会议有关的资源。10 个月的初期执行阶段在该部的几乎每一个活动领域都产生了具体、积极的成果：

- (a) **会议管理**。各项服务的设计和规划工作取得了更高的成本效益；
- (b) **为大会主席提供更好的支助**。在第五十八届会议开幕之前很早就已拟订这届会议的工作方案草案，以协助即新任主席规划各项活动，并便利新旧主席的交接手续；
- (c) **使主要委员会的工作合理化**。提早讨论工作方案，使其更能配合法定文件印发的日期；
- (d) **文件编制的工作流程**。在文件处理方面已开始采用时间档制度，并且更严格地执行关于文件篇幅的政策。因此，在 2003 年头五个月提交、由秘书处编写的报告，90% 都符合规定的页数限制。2003 年的会期文件比往年提早印发；

- (e) **预算和方案的节制。**严格遵守按成果编制预算的做法，使该部的支出与指定用途的资源相符。

37. 继大会在 2003 年 3 月对该部的改革工作进行第一次积极审查之后，将于 9 月向会议委员会提出关于会议时地分配办法和改进大会和会议管理部业绩的全面报告。2004-2005 年拟议预算显示提高效率造成若干员额的调动，并显示更加依靠科技进行文件编制和会议管理工作。

七. 加强联合国在发展中国家的机构的效率

38. 根据大会第 57/300 号决议第 22 段，确定在四个主要方面加强本组织的外地机构：统一发展合作方案的共同工具和手段；冲突后国家的综合规划和预算编制工具；共同的数据库和知识网络；以及加强驻地协调员制度。

39. 按照经济及社会理事会的要求（见 E/2003/L.20），将在 2004 年讨论关于加强联合国在发展中国家的机构的执行计划的细节，作为发展方面业务活动三年期全面政策审查的一部分。

简化和统一方案拟订工具

40. 目前进行的简化和统一工作的主要目的是精简复杂的规则、减少方案国家的业务费用、提高发展援助的成效和改进问责制。由联合国开发计划署、联合国儿童基金会、世界粮食规划署和联合国人口基金的代表组成的联合国发展集团执行委员会正努力在 2003 年为五项国家方案采用下列新的方案拟订工具，目的是在 2006 年以前将这些工具扩大应用到 80 多个国家方案。

- (a) 在方案规划领域，联合国发展援助框架(联发援框架)新的成果汇总表在一份文件中展示国家优先事项、联合国捐助总额和各机构的捐助数额之间的联系。一项新的国家方案行动计划和一项年度工作计划取代联合国机构各种不同的国家管理文件。各个基金和方案开始采用一种共同的格式来制订计划、申请资金并审查进展情况。
- (b) 在方案执行领域，各个机构、基金和方案在国家一级进行协作，就会提高方案的效率。方案的审查显示，在 100 多个国家以某种形式联合编制方案。为了促进和便利联合编制方案的机会，已经制定订正的准则，目前正在试验这些准则，以便所有办事处在 2004 年开始采用。
- (c) 已制定精简的评价和汇报工具。一项联合评价计划将采用联发援框架的目标和共同成果及成果汇总表，作为衡量各基金和方案工作的基础。此外，还制定了汇报成就的标准格式，将用来取代目前存在的多种汇报安排。

- (d) 为了根据国家伙伴的财政制度的共同评估便利共有资源的管理和资金的转移，与这些国家伙伴合作的各个基金和方案将采用同样的方式来转移资源。这将减少国家伙伴的业务费用。此外，已制定了一种机制，使捐助者可以通过单一的机构提供资金，然后由国家小组决定如何在各机构间分配这些资金。最后，目前正在拟订一种联营机制，如果若干机构支助同一国家伙伴争取同样成果，允许其中一个机构代表其他机构支付资金。

冲突后过渡时期国家

41. 为了使联合国在冲突后过渡时期所采对策更加协调一致和一体化，已在 2003 年 11 月成立了过渡时期问题联合工作组。² 该工作组审查了本组织在八个过渡局势中的经验，指出了以下经验教训，并提出未来行动的建议：

- (a) 每一过渡时期都有独特情况，需要根据个别局势加以透彻了解和评估。联合国系统必须设法结合经验并确保吸取教训；
- (b) 事实证明，在每一局势中尽早指定一名人道主义协调员或驻地协调员，作为秘书长的副特别代表有助于政治、维持和平及业务方面的工作取得联系，并解决联合国在同一地点的各办事处在任务上的差异问题；
- (c) 鉴于过渡时期的形势不断变化，往往需要在一种过程中持续进行人道主义工作，这种过程预计将顺利地逐渐减少人道主义援助，同时逐渐增加重建努力。在这个过程中，需要人道主义机构和发展机构通过单一的综合战略采取联合行动，目的是解决危机局势的根源。过渡时期的规划应包括制订应急计划，并以评估需要为基础，以确定优先事项和成果，而且定期更新并与利益相关各方联合进行。
- (d) 应积极鼓励国家自己负责过渡时期的工作。这就需要特别努力进行能力建设、宣传和谈判。联合国的集体对策应尽可能与国家发展计划和预算挂钩。可能需要采取措施来确保外来资源的流动，以支付薪金并恢复各种基本服务；
- (e) 联合国国家小组应制定单一的调集资源战略，包括运用现有的各种手段，例如联合呼吁程序、特别的捐助者会议以及各机构的特有机制。这将有助于缩小在过渡时期局势中往往出现的资金差额。鉴于必须为速效方案援助工作筹集资金，这一点尤其重要。工作组计划在 2004 年初建立一个论坛，进一步突出过渡时期局势的筹资问题。

知识管理和非驻地机构（没有在外地派驻代表的机构）

42. 联合国发展集团正在探讨以何种方式，通过各种同业界和知识网络，更有效地利用联合国系统内现有知识。可以通过下列措施实现这一目的：

- (a) 建立知识网或扩大现有网络，例如千年发展目标网络。这些同业界可在全球一级和国家一级进行活动；
- (b) 发展一种信息技术“平台”，以确保非驻地机构和区域实体的专门知识可供国家小组利用；
- (c) 在国家一级加强管理知识的能力；
- (d) 制定关于优质产品和步骤的明确标准，以及知识分享的奖励办法；
- (e) 支持各国政府把各种数据变为政策——例如监测和审查国家计划及战略，包括减贫战略文件，其方法是发展国家统计数据库，以监测千年发展目标方面的进展情况。

将需要更多的资源，以确保可在几个试点国家执行一项具体的计划。

加强驻地协调员制度

43. 在经济及社会理事会 2003 年实质性会议期间，会员国重申各专门机构和技术机构必须更踊跃参与驻地协调员制度的运作。理事会鼓励联合国所有组织协力寻找新颖方法，来利用全球现有极其丰富的专门知识，以支助各国努力实现国际商定的发展目标（见 E/2003/L.20，第 30 段）。

44. 联合国发展集团内部正在讨论如何继续下列领域的工作：

- (a) 派工作人员专门协助未在外地派驻代表的机构。这方面应得到知识管理系统的支助，使国家小组能够获得有关机构的专门知识和信息；
- (b) 向驻地协调员提供战略规划、援助协调和信息管理方面最低限度的一批核心工作人员。这种支助应足够灵活，以便根据国家的需要和复杂程度而增加或减少；
- (c) 赋予驻地协调员或人道主义协调员更大程度的权力，以便在国家一级加强战略规划和确定优先事项。这一点对于冲突后过渡时期国家尤其重要；
- (d) 除了作为驻地协调员制度的供资和管理机构的联合国开发计划署提供的核心资金外，还提供其他资金，可以通过所有参与机构共同筹供协调活动资金的方式，获得这些资金。其他办法是：设立一个信托基金由捐助者提供资金，指定用于支助国家一级的协调工作，或从联合国经常预算中拨款。

八. 澄清技术合作方面的作用和责任

45. 现已审查联合国秘书处许多领域以及各基金和方案的技术合作活动, 目前正在根据大会第 57/300 号决议第 22 段的规定, 向大会提交一份关于审查联合国的技术合作的单独报告(A/58/382)。这项审查的一个关键目的是提供信息, 介绍联合国开展技术合作活动中有代表性的一些问题, 以便协助开办方案的国家作出技术合作方面的决定, 并在必要时协助捐助国调整其供资的决定。

九. 加强经济和社会事务部的管理能力

46. 2004-2005 年概算列出若干措施, 其目的是根据大会第 57/300 号决议第 24 段的规定, 加强经济和社会事务部, 尤其是加强其管理能力。概算具体列出该部根据《千年宣言》以及后来在蒙特雷和约翰内斯堡召开的全球会议所产生的新任务全面进行的调整。一个重要特点是布置 3 个中央事务办公室直接向副秘书长负责:

- (a) 发展政策和规划办公室, 其工作将包括战略规划, 并促进部内和整个秘书处各个经济和社会部门的政策协调;
- (b) 发展筹资办公室, 将为《蒙特雷共识》的执行和后续行动提供专门能力;
- (c) 经济及社会理事会支助和协调办公室, 将协助中央政策协调并支助政府间和机构间进程。

47. 该部各实务司将重新组合成为两大组, 各向一名助理秘书长负责, 如达成协议, 一组全力处理数据分析和信息, 另一组全力支助各个政策领域的政府间进程, 并支助相关的业务责任。秘书长关于加强联合国的报告中提议增设的助理秘书长将负责与数据分析和信息有关的工作。这些变动将不影响秘书长关于性别问题和提高妇女地位问题特别顾问办公室。

十. 副秘书长兼非洲问题特别顾问办公室

48. 副秘书长兼非洲问题特别顾问办公室已经成立。2003 年 4 月 23 日公布的秘书长公报(ST/SGB/2003/6)详细说明该办公室的责任和职能。根据大会第 57/300 号决议第 26 段, 该办公室所需经费将由先前拨给非洲和最不发达国家特别协调员办公室和非洲特别任务顾问办公室的经费提供。该办公室负责协调并指导有关非洲的报告的编写工作和联合国系统对非洲发展新伙伴关系的支助, 并协调全球支援新伙伴关系的宣传工作。

十一. 促进伙伴关系

49. 大会第 57/300 号决议第 27 和 28 段突出了两个主要领域, 供进一步努力加强民间社会同联合国系统的相互作用: 成立一个知名人士小组, 来审查联合国同

民间社会之间的关系，并成立一个关系办事处，来帮助努力加强同私营部门之间的合作。

争取民间社会参与

50. 联合国同民间社会关系知名人士小组在 2003 年 2 月成立，由巴西前总统费尔南多·恩里克·卡多佐担任主席，向秘书长建议如何加强联合国同民间社会之间的相互作用。小组 12 名成员，以个人身份任职，带来在政府、议会和非政府组织方面丰富的经验。

51. 小组的任务是审查有关民间社会组织接触并参加联合国审议工作和进程的现行准则、决定和惯例；确定联合国系统和其他国际组织的最佳做法；审查如何便利发展中国家民间社会行动者的参与；审查如何安排秘书处协助、管理和评估联合国同民间社会之间的关系，并交流这方面的经验。小组将在 2004 年 5 月之前向秘书长提交切实可行的建议。

52. 今年六月，小组在联合国总部召开了第一次会议，商定了工作方案大纲，其中强调应同利益有关者进行广泛协商。小组的活动将在联合国网址上加以介绍。

争取私营部门参与

53. 伙伴关系办事处将在不远的将来成立，现已开始争取自愿捐助。该办事处将把秘书处直接同私营部门和基金会交往的两个单位集合在一个大部门之下：全球影响办公室和联合国国际伙伴关系基金。伙伴关系办事处除向这两个现有单位提供指导之外，将同联合国系统各组织的私营部门协调中心网络合作制定共同政策，并经常交流最佳做法。一俟伙伴关系办法扩展到整个联合国系统，就越越来越需要确保有问责、评估和报告的通用标准。

十二. 把资源分配给优先事项

54. 2004-2005 年预算文件中拟议工作方案的变动见上文第 3 段。预算文件本身也已经缩短，页数比前一两年期少三分之一。主要文件中删去了关于员额和预算分配的技术细节，而是更加注意使预算的导言更有战略意义，突出拟议工作方案的巨大变动，使活动与优先事项更加看齐。希望这些变动，加上努力提高预算文件内资料的质量，将帮助会员国在进行政府间讨论时集中注视战略预算监督的全面问题。

55. 此外，秘书长还提议进一步改进规划和预算编制制度，包括使中期计划更短，更有战略性，同预算大纲挂钩，并加强评估和监测制度。将按照第 57/300 号决议的要求，向大会第五十八届会议提出关于这些提议的其他细节。秘书长还提议对计划和预算采用单一阶段的政府间审查办法，详情载于后来提交大会的一份报告（A/57/786）。

56. 关于各项维持和平行动,2003年7月1日开始的财政期间的预算已经采用成果预算制格式连同总的资源数据编列完毕。这种做法使预算更精简,更方便用户,也便利各理事机构进行战略审查。行政和预算问题咨询委员会和第五委员会对这种办法作出了积极的反应。

57. 秘书长关于加强联合国的报告中的行动 24 中包括若干关于改进联合国信托基金管理工作的提议。目前正努力尽可能合并基金,减少基金数目,统一有关规则和报告要求,精简申请资金的程序。

十三. 本组织及其工作人员

58. 秘书长最新近的提议是要补充并加强大会三年前核准的人力资源战略的基本原则。这其中包括采取措施,进一步鼓励工作人员调动,尤其是调到外勤地点;扩大一般事务工作人员的职业机会;帮助工作人员更好地平衡兼顾职业和个人生活;加强整个联合国对工作人员的管理。

鼓励调动的机制和奖励办法

59. 现已成立一个工作组,来推动秘书长报告内行动 25 所载各项办法。已经开始审查秘书处外勤人员的合同安排和福利,这项审查工作将在 2003 年底前完成。初步评估显示,秘书处与联合国各基金和计划署之间,以及各类人员之间的应享待遇和福利安排有差别。差别所在包括不带家属工作地点的待遇,休养计划,休假权利,旅行和托运手续等。此外,管理问题高级委员会成立了一支机构间工作队,查明有何方法减少目前共同制度各组织之间调动方面的障碍,并审查联合国工作人员配偶在各个工作地点就业方面的障碍。

扩大一般事务工作人员的机会

60. 秘书长的报告内行动 27 承诺制订综合计划,改善约占联合国工作人员总数 48% 的一般事务工作人员的职业机会。已经开始着手制订这个计划,将需要同工作人员进一步协商。不久将完成对一般事务和有关职类工作人员的初步统计分析,同时审查类似组织的政策和做法,尤其是在招聘、职业规划和调动机会等方面的政策和做法。这项审查预计在 2003 年底以前完成。

61. 在总的职能和职责方面迈出的第一步是,编制通用职务说明;一般事务职位的 40% 以上已完成了这一工作。其中包括订新职业要求、职衔和所需技巧和能力,以满足联合国不断变化的需求。这些说明已经上网,增加了透明度,帮助工作人员进行自己的职业规划。目前还在试办一般事务工作人员的扩大学习方案。一般事务工作人员占参加全秘书处工作人员发展活动总人数的 59%。

62. 大会第 57/300 号决议第 39 段还要求研究一般事务工作人员晋升至专业人员职位的途径,研究报告将提交给大会第五十九届会议。

帮助工作人员平衡兼顾职业和个人生活

63. 自 2003 年 2 月 1 日起，秘书处各部门采用了灵活的工作安排。只要符合每个部门的工作要求，工作人员现在可以做出各种选择，包括错开上班时间和不在办公室上班。人力资源管理厅正在监测情况，确保这些工作安排得到广泛应用。

64. 此外，本组织正采取具体措施，确保工作场所有关艾滋病/艾滋病毒的政策得到充分执行。目标是提高工作人员对这一问题及其影响的认识，确保更容易得到医治，并审查保险范围。2003 年采取的具体措施包括：

- (a) 制订准则，确保在外地工作地点更容易得到自愿、保密的咨询和检验；
- (b) 在总部维持和平行动部和五个外地特派团任命艾滋病/艾滋病毒政策顾问；
- (c) 设立一笔循环基金，用于采购抗反转录酶病毒药物储存在一些国家办事处，在其他国家用工作人员福利基金补贴个人自付的治疗费用；
- (d) 联合国医务主任和其他医护工作人员访问 10 个国家，向联合国国家工作队讲解如何更容易地获得医护和治疗。

继续努力改进管理

65. 大会第 57/300 号决议第 40 段要求秘书长继续努力，提高联合国管理的质量。预定在 2003 年底以前完成权力下放的全面审查。其中将包括方案、预算、采购、资产管理、信息和通信技术以及人力资源管理。同时正在考虑关于简化各种行政制度的提议，包括扩大使用一笔总付方式，作为支付某些工作人员福利和旅费的一种选择办法。预计将制订权力下放的一个通用框架，附加若干个别的修改，反映各个办事处和地点的不同活动以及业务的数量和性质。新的框架一旦商定，就可以切实讨论如何努力重新确定管理事务部和执行办公室的各自作用和人员编制。这一执行计划也将包括所需的培训。

改善服务条件

66. 国际公务员制度委员会审查薪金和福利的结果是多年来第一次提高了专业工作人员的基薪，自 2003 年 1 月起实施。同时商定采用一种新的专业员额叙级总标准。目前正准备对员额的宽幅工资及相关的按成绩支付薪金的问题进行试验研究，并成立高级管理人员制度。希望委员会目前努力改进服务条件之后，将进一步改善薪酬。

67. 在委员会本身行使职能方面，已成立了一个独立审查小组，将在 2003 年第三季度召开第一次会议。审查结果将提交给大会第五十九届会议。

68. 总之，大会第五十九届会议将审议人力资源管理的改革问题，届时，还会有若干其他报告提交大会审议。报告讨论的议题包括全面评估人力资源的改革，初步审查新的招聘、升级、安置制度以及努力恢复秘书处的活力。

十四. 管理变革

69. 秘书长关于加强联合国的报告还指出，实行改革将需要更加重视培训和信息技术。2004-2005 年预算建议增加这两个领域的资源。

70. 关于培训，已经制订一个计划，确保管理人员和工作人员拥有必要技能来迎接改革的新挑战。计划着重在四个主要领域提供更多培训：领导能力的培养和业绩的管理；务实技能培训；信息技术；人力和财力资源的管理。应指出，2004-2005 两年期在培训方面请求的经费总额还不到本组织预算的 1%，明显少于各个类似组织。

71. 关于信息技术，大会 2003 年 4 月 15 日第 57/304 号决议对信息和通信技术战略的订正报告 (A/57/620) 表示欢迎。该报告突出了需要更加注意的三个领域：分享和传播联合国的机构性知识，向联合国各机关和理事机构提供的服务现代化，并改善行政和管理过程。这些领域的进展取决于持续投入足够的资源。

十五. 结论

72. 秘书长的进一步改革纲领的基本理由是确保本组织重视会员国在千年宣言和最近几次全球会议的成果中确定的优先事项。主张拟订更有重点的工作方案，还需要秘书处向会员国提供更好的服务。如本报告和其他报告所指出，执行工作正在进行。

73. 改革的性质和执行的也将取决于若干政府间论坛的进展，其中最重要的是大会。大会在第五十八届会议期间将讨论有系统地改善规划和预算编制制度。需要会员国进一步审议的其他领域包括：发展方面业务活动的筹资（将在经济及社会理事会讨论）和条约机构的改革（将在人权委员会讨论）。

74. 最后，秘书长关于加强联合国的报告强调，若要联合国更加强大，也有赖于政府间机构、尤其是大会、经济及社会理事会和安全理事会进行相应的改革。恢复这些机构的议程的活力，并改进其工作方法，是提高本组织的效率和效能的根本步骤。

75. 如秘书长的报告所指出“对一个决心为全人类服务的有效多边机构的需要实在从来没有比当前的全球化时代更为迫切” (A/57/387, 第 2 段)。去年的事件加强了这句话的力量。实行改革需要联合国工作人员、管理人员和会员国都继续做出集体的承诺。

注

¹ 设在雅典、波恩、布鲁塞尔、哥本哈根、里斯本、伦敦、马德里、巴黎和罗马。

² 工作组由联合国发展集团和人道主义事务执行委员会的代表组成。

