



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
24 July 2024
Russian
Original: English

Семьдесят девятая сессия

Пункт 136 предварительной повестки дня*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые
ведомости и доклады Комиссии ревизоров**

Краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2023 финансовый год

Записка Генерального секретаря

Во исполнение резолюции [47/211](#) Генеральный секретарь имеет честь препроводить членам Генеральной Ассамблеи краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров о проверке отчетности за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

* [A/79/150](#).



Препроводительные письма

Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля 2024 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи

Имею честь препроводить Вам краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2023 финансовый год.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля
2024 года на имя Генерального секретаря**

Имею честь препроводить Вам краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах, которые были подготовлены Комиссией ревизоров для представления Генеральной Ассамблее на ее семьдесят девятой сессии.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
I. Сфера охвата и мандат	8
II. Общие вопросы, касающиеся проверяемых структур	8
А. Заключение ревизоров	8
В. Финансовые результаты	9
С. Управление денежными средствами и инвестициями	15
D. Дебиторская задолженность	19
Е. Обязательства по выплатам работникам	20
F. Поступления	22
G. Расходы	23
H. Мошенничество и предполагаемое мошенничество	25
III. Основные выводы и рекомендации	26
А. Организация Объединенных Наций (том I)	28
В. Международный торговый центр	38
С. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	39
D. Программа развития Организации Объединенных Наций	41
Е. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	48
F. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	49
G. Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам	52
H. Детский фонд Организации Объединенных Наций	54
I. Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	56
J. Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	57
K. Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	64
L. Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	66
M. Университет Организации Объединенных Наций	67
N. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	68
O. Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	70
P. Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин	72
Q. Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов	73
R. Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (том II)	74
IV. Положение дел с выполнением остающихся рекомендаций	80
V. Эффективность с точки зрения финансов и бюджета	83

А. Результаты обследования	84
В. Выводы, касающиеся финансовых результатов и исполнения бюджета	85
С. Направления дальнейших действий	94
VI. Выражение признательности	97
Приложения	
I. Структуры, охваченные настоящим докладом	98
II. Разъяснения, касающиеся различных видов заключений ревизоров	99

Сокращения

БАПОР	Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ
ВПП	Всемирная продовольственная программа
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МОМУТ	Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
МТЦ	Международный торговый центр
ООН-Хабитат	Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам
ПРООН	Программа развития Организации Объединенных Наций
Структура «ООН-женщины»	Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин
УВКБ ООН	Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев
УНП ООН	Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности
УООН	Университет Организации Объединенных Наций
УСВН	Управление служб внутреннего надзора
ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
ЮНИСЕФ	Детский фонд Организации Объединенных Наций
ЮНИТАР	Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций
ЮНОПС	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
ЮНФПА	Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

Краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2023 финансовый год

Резюме

В своей резолюции [47/211](#) Генеральная Ассамблея предложила Комиссии ревизоров представлять ей сводную информацию об основных недостатках в управлении программами и финансами и о случаях ненадлежащего использования ресурсов или мошенничества, а также о мерах, принимаемых в этой связи соответствующими структурами. Выводы, заключения и рекомендации, содержащиеся в настоящем докладе, касаются общих тем и основных вопросов, обозначенных в докладах Комиссии Ассамблее по 18 структурам (см. приложение I). Краткое содержание докладов Комиссии другим руководящим органам в настоящий документ не включено.

В докладе содержится краткий обзор основных проблем, которые касаются, в частности, результатов деятельности и информация о которых приводится в представленных Генеральной Ассамблее отдельных докладах по структурам Организации Объединенных Наций. Большинство проблем, изложенных в настоящем докладе, носят сквозной характер и относятся к тем областям аудиторской проверки, которые были заранее определены с учетом риска аудиторской ошибки и особых просьб Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам.

I. Сфера охвата и мандат

1. В соответствии с мандатом, предоставленным Генеральной Ассамблеей в ее резолюциях [47/211](#) и [68/19](#) А, в настоящий доклад включены выводы, заключения и рекомендации, содержащиеся в докладах Комиссии ревизоров для Ассамблеи за 2023 год по 18 структурам, включая операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира¹ (см. приложение I). В соответствии с просьбой Председателя Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам от 27 января 2014 года, которая была подтверждена 19 февраля 2015 года, Комиссия продолжает предоставлять информацию об общих для всех структур проблемах при том понимании, что Комитет по-прежнему считает такой формат полезным (см. [A/70/380](#)).

2. Чтобы Генеральная Ассамблея могла лучше выполнять свои руководящие функции, Комиссия для обеспечения более полного представления о положении дел включила также в настоящий доклад финансовую информацию и основные выводы и рекомендации, касающиеся операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Ассамблея 28 июня 2024 года приняла резолюцию [78/242](#) В, в которой она приняла к сведению заключения и выводы ревизоров и одобрила рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии.

3. В этой связи Комиссия в своих докладах по отдельным структурам продолжает освещать основные тенденции и общие для всех структур проблемы, а в настоящий краткий доклад включены замечания по таким вопросам, как финансовые показатели деятельности, управление денежными средствами и инвестициями, обязательства по выплатам работникам, дебиторская задолженность, поступления, расходы и мошенничество или предполагаемое мошенничество. Соответствующие выводы, сделанные по итогам ревизий всех 18 структур, изложены в разделе III настоящего доклада, в котором также приведены соображения относительно дальнейших улучшений. Кроме того, в настоящий доклад включена специальная глава, посвященная финансовым результатам и исполнению бюджета (раздел V). В разделе IV Комиссия представляет информацию о ходе выполнения остающихся рекомендаций.

II. Общие вопросы, касающиеся проверяемых структур

A. Заключение ревизоров

4. Согласно резолюции [74 \(I\)](#) Генеральной Ассамблеи от 7 декабря 1946 года Комиссия провела проверку финансовых ведомостей и операций 18 структур (см. приложение I).

5. По всем 18 структурам ревизоры вынесли заключения без оговорок (описание видов заключений ревизоров см. в приложении II). По БАПОР было вынесено заключение без оговорок, но с замечанием по существу².

6. В соответствии с положениями 7.5 и 7.11 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций Комиссия публикует доклады в краткой

¹ Для операций по поддержанию мира предусмотрен годовой финансовый цикл, заканчивающийся 30 июня, поэтому данные, относящиеся к этим операциям, приведены по состоянию на эту дату, если не указано иное.

² Формулировка «замечание по существу» применяется, чтобы привлечь внимание к вопросу, который был представлен или раскрыт в финансовых ведомостях и который, по мнению ревизора, настолько важен, что имеет первостепенное значение для понимания финансовой отчетности ее пользователями.

форме, отражающие заключения ревизоров, а также развернутые доклады, содержащие подробные выводы и рекомендации по результатам каждой ревизии.

В. Финансовые результаты

Обзор финансового положения

7. Комиссия проанализировала финансовые ведомости 17 проверенных структур³ и отметила некоторое уменьшение объема активов. В четырех из этих структур произошло уменьшение объема активов, в том числе в ЮНИСЕФ, объем активов которого по сравнению с предыдущим годом уменьшился на 1,60 млрд долл. США (8,4 процента), что объясняется главным образом уменьшением объема активов, связанных с услугами в области закупочной деятельности. При этом в 13 структурах общий объем активов увеличился на 1,66 млрд долл. США (4 процента). Например, общий объем активов ПРООН увеличился на 457,07 млн долл. США (3,1 процента) в результате увеличения объема краткосрочных инвестиций.

8. Что касается общего объема обязательств, то в двух структурах объем обязательств уменьшился, в том числе в ЮНИСЕФ, объем обязательств которого по сравнению с предыдущим годом уменьшился на 2,03 млрд долл. США (30,7 процента), что объясняется главным образом уменьшением объема средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон. С другой стороны, в 15 структурах объем обязательств увеличился, в том числе в операциях Организации Объединенных Наций, как указано в томе I, при этом увеличение по сравнению с предыдущим годом составило 558,70 млн долл. США (8 процентов), что объясняется главным образом увеличением обязательств по выплатам работникам на 476,52 млн долл. США.

9. Что касается общего объема поступлений, то у 10 структур он увеличился, а у остальных 7 — уменьшился. Общие поступления ПРООН увеличились на 612,26 млн долл. США (11,5 процента) благодаря увеличению объема добровольных взносов. Общий объем поступлений ЮНИСЕФ, напротив, сократился на 1,40 млрд долл. США (13,5 процента), главным образом из-за значительного уменьшения добровольных взносов на борьбу с коронавирусом заболеванием (COVID-19) и на оказание помощи Украине. Кроме того, на 1,36 млрд долл. США (22,4 процента) сократился общий объем поступлений УВКБ ООН, что объясняется главным образом снижением объема добровольных взносов из-за падения объема пожертвований, связанных с кризисом на Украине.

10. Общая сумма расходов у 12 структур в 2023 году увеличилась, а у остальных 5 структур — уменьшилась. В ЮНИСЕФ наблюдался значительный рост расходов — на 495,44 млн долл. США (5,8 процента) по сравнению с предыдущим годом, что было обусловлено главным образом увеличением расходов на передачу предметов снабжения по программам, в основном на Украину, в соседние с ней страны и в Афганистан. Расходы БАПОР увеличились на 148,16 млн долл. США (11,3 процента), главным образом из-за обесценения основных средств в Газе на сумму 199,81 млн долл. США в связи с конфликтом в Газе. При этом общий объем расходов УООН сократился на 64,67 млн долл. США (44,3 процента), в основном благодаря чистому инвестиционному доходу, принятому к учету в 2023 году.

³ Данные по Объединенному пенсионному фонду персонала Организации Объединенных Наций не приводятся, поскольку для целей финансовой отчетности Фонд пользуется стандартом 26 Международных стандартов бухгалтерского учета и МСУГС.

11. В целом в 2023 году рассматриваемые структуры продемонстрировали хорошие финансовые результаты. В таблице 1 показано состояние поступлений, расходов, активов и обязательств по 17 структурам на 31 декабря 2023 года.

Таблица 1

Сопоставление поступлений/расходов и активов/обязательств различных структур

(В тыс. долл. США)

Структура	Общая сумма поступлений		Общая сумма расходов		Общая сумма активов		Общая сумма обязательств	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Организация Объединенных Наций (том I)	7 587 446	7 348 269	7 915 055	7 712 972	11 703 101	11 662 841	7 512 341	6 953 643
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	6 989 676	6 768 863	7 226 664	7 091 307	4 429 881	4 740 218	3 917 524	4 014 679
МТЦ	159 525	155 946	158 784	158 451	374 096	331 071	386 739	339 103
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	167 602	202 001	100 780	116 211	485 506	417 342	24 382	19 448
ПРООН	5 934 364	5 322 106	5 584 134	5 347 552	15 279 305	14 822 233	3 217 866	3 072 740
ЮНЕП	975 477	954 159	696 642	651 319	3 485 444	3 145 273	541 330	486 539
ЮНФПА ^a	1 565 289	1 669 615	1 510 418	1 472 131	2 930 326	2 793 740	522 338	459 918
ООН-Хабитат	215 393	187 850	162 405	203 478	617 303	498 686	163 625	123 054
ЮНИСЕФ	8 932 123	10 329 055	9 036 662	8 541 219	17 381 698	18 980 615	4 588 636	6 619 188
ЮНИТАР	44 865	43 873	49 475	41 361	75 740	76 919	29 733	21 966
УВКБ ООН ^a	4 707 316	6 067 443	5 297 422	5 483 450	5 076 727	5 340 106	1 876 518	1 470 581
УНП ООН ^a	529 424	430 649	451 512	398 486	1 392 310	1 317 231	376 754	376 300
ЮНОПС	1 216 962	1 224 424	1 238 763	1 222 875	3 796 069	3 676 678	3 502 259	3 352 641
БАПОР ^a	1 533 384	1 190 227	1 460 546	1 312 390	972 950	889 981	913 868	902 271
УООН	117 779	54 187	81 440	146 107	565 980	521 509	73 146	66 836
Структура «ООН-женщины» ^a	619 057	667 998	546 103	536 291	1 455 159	1 324 696	192 973	134 093
МОМУТ	76 239	80 243	79 295	85 716	227 721	225 092	145 785	136 299

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год (A/78/215), и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

Чистые результаты

12. Комиссия сравнила чистые результаты финансовой деятельности всех 17 проверяемых структур на конец 2022 и 2023 годов, что показано в таблице 2. Было отмечено, что 12 структур завершили финансовый год с профицитом, а 5 — с дефицитом. Среди этих пяти структур дефицит пятый год подряд наблюдается в МОМУТ, при этом в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира дефицит наблюдается третий год подряд, а в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, дефицит наблюдается второй год подряд. В остальных двух структурах (ЮНИТАР и УВКБ ООН) в предыдущем году был зафиксирован профицит.

13. Дефицит в размере 327,61 млн долл. США в финансовых ведомостях структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, в 2023 году был обусловлен главным образом увеличением расходов на выплату окладов, надбавок и пособий работникам. Дефицит в размере 590,11 млн долл. США в УВКБ ООН был вызван главным образом сокращением добровольных взносов из-за падения объема пожертвований, связанных с кризисом на Украине. Дефицит в размере 4,61 млн долл. США в ЮНИТАР был обусловлен главным образом увеличением различных расходов и произведенным в порядке исключения возмещением средств донору, а дефицит в размере 3,06 млн долл. США в МОМУТ был вызван главным образом уменьшением начисленных взносов.

14. Комиссия отметила, что в целом в 7 структурах произошло снижение показателей профицита/дефицита, а в остальных 10 структурах эти показатели повысились. Подробное объяснение этих изменений приводится в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

Таблица 2

Сопоставление показателей профицита/дефицита и чистых активов различных структур

(В тыс. долл. США)

Структура	Профицит или дефицит		Чистые активы	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Организация Объединенных Наций (том I)	(327 609)	(364 703)	4 190 760	4 709 198
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	(236 988)	(322 444)	512 357	725 539
МТЦ	741	(2 505)	(12 643)	(8 032)
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	66 822	85 790	461 124	397 894
ПРООН	350 230	(25 446)	12 061 439	11 749 493
ЮНЕП	278 835	302 840	2 944 114	2 658 734
ЮНФПА ^a	54 871	197 484	2 407 988	2 333 822
ООН-Хабитат	52 988	(15 628)	453 678	375 632
ЮНИСЕФ	51 255	1 854 915	12 793 062	12 361 427
ЮНИТАР	(4 610)	2 512	46 007	54 953
УВКБ ООН ^a	(590 106)	583 993	3 200 209	3 869 525
УНП ООН ^a	77 912	32 163	1 015 556	940 931
ЮНОПС	41 325	(28 780)	293 810	324 037
БАПОР ^a	72 838	(122 163)	59 082	(12 290)
УООН	36 339	(91 920)	492 834	454 673
Структура «ООН-женщины»	79 501	130 815	1 262 186	1 190 603
МОМУТ	(3 056)	(5 473)	81 936	88 793

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год (A/78/215), и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

15. В таблице 2 показаны изменения в чистых активах на конец 2022 и 2023 годов. По состоянию на 31 декабря 2023 года в 16 структурах позиция по чистым активам была положительной, а в 1 структуре, МТЦ, позиция по чистым активам пятый год подряд была отрицательной. Более того, по сравнению с предыдущим годом чистые активы МТЦ уменьшились на 4,61 млн долл. США. Это уменьшение было вызвано главным образом актуарным убытком по обязательствам по выплатам работникам. Чистые активы БАПОР увеличились на 71,37 млн долл. США по сравнению с предыдущим годом благодаря увеличению взносов на нужды Агентства, в частности в связи с призывами об оказании чрезвычайной помощи, прозвучавшими после начала конфликта в Газе.

16. Кроме того, Комиссия отметила, что чистые активы структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, ЮНИТАР, УВКБ ООН, ЮНОПС и МОМУТ по сравнению с предыдущим годом уменьшились. Что касается структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, то уменьшение чистых активов на 518,44 млн долл. США было обусловлено главным образом актуарными убытками по обязательствам по выплатам работникам и дефицитом за отчетный год. Что касается операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и УВКБ ООН, то уменьшение чистых активов на 213,18 млн долл. США и 669,32 млн долл. США соответственно было в основном вызвано возникшим в отчетном году дефицитом. Чистые активы ЮНОПС сократились на 30,23 млн долл. США в основном из-за утвержденного распределения средств среди доноров ЮНОПС.

17. С другой стороны, Комиссия отметила, что в ПРООН, ЮНЕП и ЮНИСЕФ было зафиксировано значительное увеличение чистых активов по сравнению с предыдущим годом. Чистые активы ПРООН по сравнению с предыдущим годом увеличились на 311,95 млн долл. США. Это увеличение было связано главным образом с ростом объема добровольных взносов и инвестиционного дохода. Для ЮНЕП увеличение чистых активов на 285,38 млн долл. США было обусловлено главным образом профицитом за год. Увеличение чистых активов ЮНИСЕФ на 431,64 млн долл. США было обусловлено главным образом повышением справедливой стоимости финансовых активов и актуарной прибылью от изменений в обязательствах по выплатам работникам.

Коэффициенты

18. Анализ коэффициентов представляет собой количественный анализ информации, содержащейся в финансовых ведомостях. В настоящем докладе рассматриваются четыре основных коэффициента: коэффициент платежеспособности (отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств), коэффициент текущей ликвидности (отношение текущих активов к текущим обязательствам), коэффициент быстрой ликвидности (отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к текущим обязательствам) и коэффициент абсолютной ликвидности (отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к текущим обязательствам).

19. Анализ коэффициентов позволяет оценить финансовую устойчивость и ликвидность структур Организации Объединенных Наций (см. таблицу 3). В целом хорошим показателем финансовой устойчивости и/или ликвидности считается коэффициент, равный 1. Подробные пояснения по каждому коэффициенту приводятся в примечаниях к таблице 3.

20. В целом финансовое положение всех структур оставалось по меньшей мере достаточно стабильным. В большинстве структур коэффициенты ликвидности были достаточно высокими. Если не произойдет дальнейших улучшений, то структуры с коэффициентами, близкими к 1 или ниже, в будущем могут столкнуться с потенциальными проблемами в плане платежеспособности.

21. Коэффициент платежеспособности выше 1 свидетельствует о способности той или иной структуры покрывать свои совокупные обязательства. Из всех 17 рассматриваемых структур коэффициент ниже 1 отмечен в 1 структуре (МТЦ — 0,97). Поскольку основная часть обязательств МТЦ носит долгосрочный характер (главным образом это обязательства по выплатам работникам и обязательства по условным договорам), непосредственной угрозы для их платежеспособности не существует, однако этой структуре необходимо улучшить долгосрочные показатели своих активов. В пяти структурах коэффициент платежеспособности выше 1, но лишь незначительно (в БАПОР — 1,06; в ЮНОПС — 1,08; в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира — 1,13; в МОМУТ — 1,56; и в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, — 1,56). В остальных 11 структурах коэффициент платежеспособности значительно выше 1 (в диапазоне от 2,55 в случае ЮНИТАР до 19,91 в случае Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций).

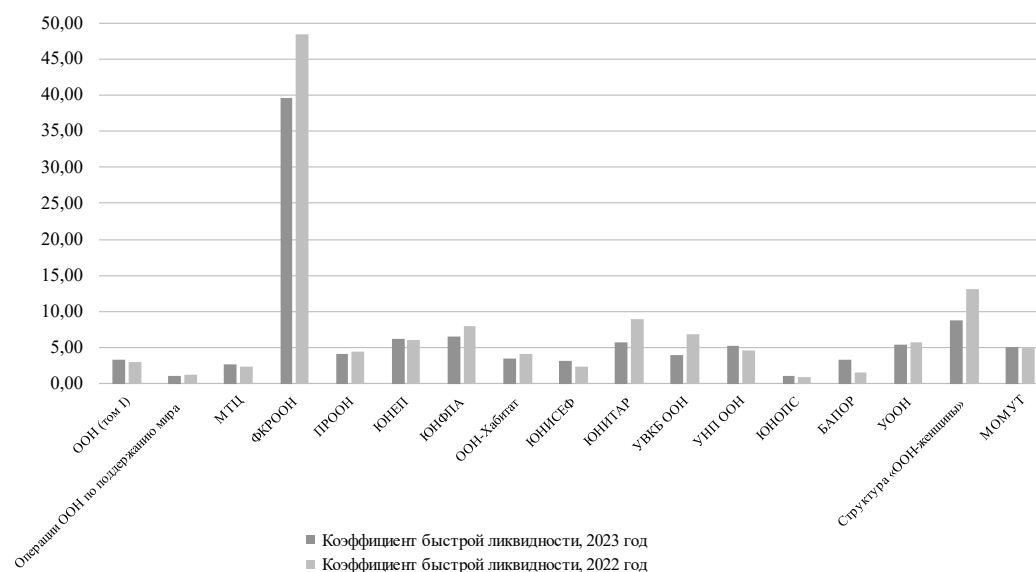
22. Комиссия отметила далее, что коэффициент абсолютной ликвидности операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира остается ниже 1 и находится в диапазоне от 0,48 в 2022 году до 0,30 в 2023 году. Коэффициенты абсолютной ликвидности в миссиях по поддержанию мира снизились. По состоянию на 30 июня 2023 года коэффициент абсолютной ликвидности был выше или близок к 1 только по двум миссиям, тогда как для остальных миссий он был близок к нулю.

23. Что касается ЮНОПС, то Комиссия отметила, что в 2023 году по сравнению с предыдущим годом произошло незначительное увеличение коэффициента текущей ликвидности (1,05), коэффициента быстрой ликвидности (1,05) и коэффициента абсолютной ликвидности (0,94). Однако его коэффициент абсолютной ликвидности оставался ниже 1. Несмотря на то, что в 2023 году объем денежных средств и краткосрочных инвестиций увеличился, произошло также увеличение текущих обязательств, а именно кредиторской задолженности, начислений и поступлений будущих периодов. В результате его коэффициент абсолютной ликвидности по сравнению с 2022 годом (0,82) номинально улучшился.

24. Что касается структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, то основные финансовые коэффициенты на протяжении последних трех лет оставались стабильными. Однако Комиссия, проведя структурный анализ финансового положения по группам фондов, отметила, что для регулярного бюджета и связанных с ним фондов коэффициент абсолютной ликвидности продолжал ухудшаться и составлял 0,19, 0,69 и 0,11 на конец 2021, 2022 и 2023 годов соответственно, что свидетельствует о растущей проблеме с ликвидностью.

25. На рисунке I представлено визуальное сопоставление коэффициентов быстрой ликвидности по всем 17 структурам за 2023 и 2022 годы.

Рисунок I
Сопоставление коэффициентов быстрой ликвидности по различным структурам



Источник: финансовые ведомости отдельных структур и расчеты Комиссии.

26. Даже если коэффициенты в целом свидетельствуют о достаточной платежеспособности, а коэффициенты ликвидности являются достаточно высокими (за исключением операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира), необходимо постоянно отслеживать тенденции в отношении ликвидности на случай возникновения рисков неликвидности.

Таблица 3
Анализ коэффициентов по состоянию на 31 декабря 2023 года

Структура	Коэффициент платежеспособности: общая сумма активов/ общая сумма обязательств ^a		Коэффициент текущей ликвидности: текущие активы/текущие обязательства ^b		Коэффициент быстрой ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность)/текущие обязательства ^c		Коэффициент абсолютной ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции)/текущие обязательства ^d	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Организация Объединенных Наций (том I)	1,56	1,68	3,52	3,28	3,37	3,05	2,36	2,31
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	1,13	1,18	1,29	1,32	1,10	1,17	0,30	0,48
МТЦ	0,97	0,98	2,92	2,56	2,76	2,41	1,48	1,18
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	19,91	21,46	40,07	48,90	39,54	48,46	15,63	27,56
ПРООН	4,75	4,82	4,22	4,60	4,06	4,45	2,48	2,70
ЮНЕП ^e	6,44	6,46	7,22	7,03	6,20	5,99	4,83	4,42
ЮНФПА ^e	5,61	6,07	7,54	9,00	6,58	8,00	3,65	5,04
ООН-Хабитат	3,77	4,05	3,77	4,40	3,44	4,16	1,80	2,12

Структура	Коэффициент платежеспособности: общая сумма активов/ общая сумма обязательств ^a		Коэффициент текущей ликвидности: текущие активы/текущие обязательства ^b		Коэффициент быстрой ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность)/текущие обязательства ^c		Коэффициент абсолютной ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции)/текущие обязательства ^d	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
ЮНИСЕФ ^e	3,79	2,87	3,73	2,74	3,15	2,37	1,93	1,56
ЮНИТАР	2,55	3,50	6,73	10,20	5,70	8,90	3,15	5,81
УВКБ ООН ^e	2,71	3,63	5,11	8,28	3,91	6,82	2,42	4,41
УНП ООН ^e	3,70	3,50	5,44	4,77	5,28	4,58	4,28	3,55
ЮНОПС	1,08	1,10	1,05	0,87	1,05	0,86	0,94	0,82
БАПОР ^e	1,06	0,99	3,59	2,01	3,33	1,56	2,98	1,31
УООН	7,74	7,80	5,52	5,71	5,49	5,66	3,74	3,08
Структура «ООН-женщины»	7,54	9,88	9,65	14,54	8,79	13,13	5,12	7,50
МОМУТ	1,56	1,65	5,12	4,95	5,08	4,92	3,55	3,37

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

^a Высокий коэффициент (1 или выше) свидетельствует о способности той или иной структуры покрывать свои совокупные обязательства.

^b Высокий коэффициент (1 или выше) свидетельствует о способности той или иной структуры погашать свои текущие обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются товарно-материальные запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

^d Коэффициент абсолютной ликвидности является показателем ликвидности той или иной структуры; он позволяет оценить объем имеющихся в составе текущих активов денежных средств, их эквивалентов или инвестированных средств, которые могут быть использованы для погашения текущих обязательств.

^e Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

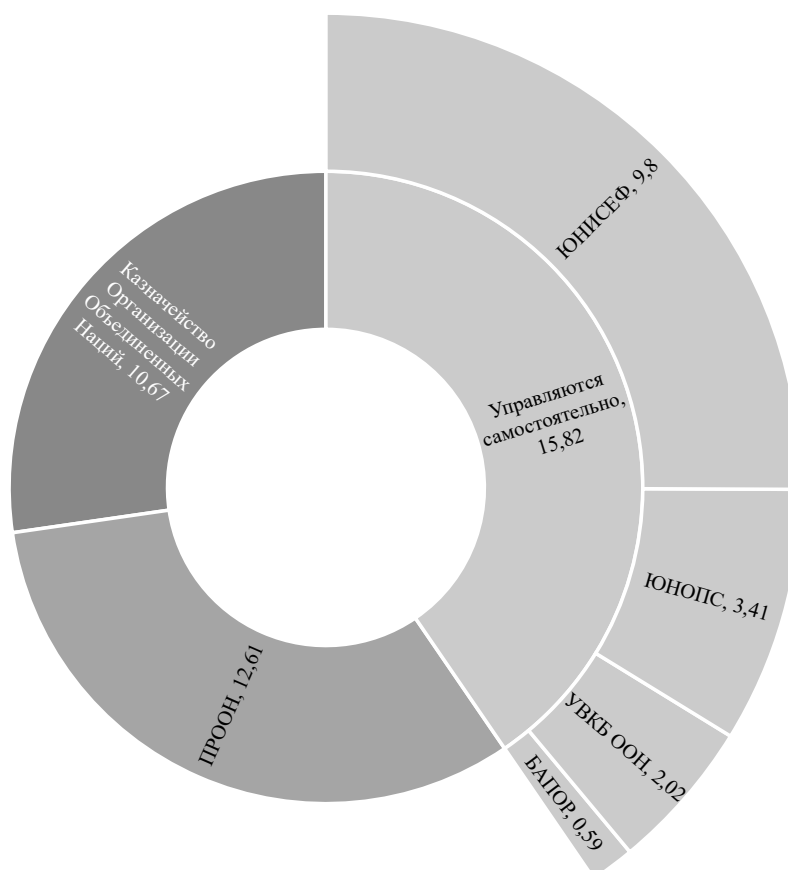
С. Управление денежными средствами и инвестициями

27. Организация Объединенных Наций и несколько ее фондов и программ управляют значительными объемами денежных средств и инвестиций. В некоторых случаях руководством были созданы специальные казначейские подразделения для удовлетворения индивидуальных потребностей структур, при этом некоторые из них оказывают также услуги по управлению денежными средствами другим организациям. Благодаря внедрению системы «Умоджа» в Организации Объединенных Наций была создана внутриорганизационная система расчетов, которая позволила упразднить индивидуальные счета отдельных структур. В рамках такой внутриорганизационной системы расчетов счета ведутся в разбивке по валютам и странам и используются для расчетов всеми участвующими структурами. Казначейство Организации Объединенных Наций распоряжается общим инвестиционным пулом для вложения объединенных средств участвующих структур (см. рисунок II).

Рисунок II
**Объединенные денежные средства и инвестиции Организации
 Объединенных Наций и других структур, 2023 год^a**

(В млрд долл. США)

■ Казначейство Организации Объединенных Наций ■ ПРООН ■ Управляются самостоятельно, 15,82



Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Пометка «Управляются самостоятельно» относится к средствам, которые не были объединены в пул и не находились в ведении другой структуры Организации Объединенных Наций.

28. По состоянию на 31 декабря 2023 года в инвестиционном пуле, находившемся в ведении Казначейства Организации Объединенных Наций, участвовало восемь проверенных структур, а общий объем объединенных в инвестиционный пул денежных средств и инвестиций, находившихся в распоряжении Казначейства, составлял 10,67 млрд долл. США⁴. Кроме того, ПРООН управляла инвестициями собственных программ и других структур Организации Объединенных Наций в размере 12,61 млрд долл. США в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания, которые охватывают четыре из рассматриваемых в настоящем докладе структур⁵. Четыре структуры (ЮНИСЕФ, УВКБ ООН, ЮНОПС и

⁴ Структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, МТЦ, ЮНЕП, ООН-Хабитат, УНП ООН, УООН и МОМУТ.

⁵ Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций, ЮНФПА, ЮНИТАР и Структура «ООН-женщины». Сальдо инвестиций включает также инвестиции, которые ПРООН передала внешним финансовым менеджерам.

БАПОР) располагали денежными средствами и инвестициями на общую сумму 15,82 млрд долл. США, которые не были объединены в пул и не находились в ведении других структур (см. рисунок II).

29. По мере роста остатков денежных средств, объемов операций и числа валют платежей крайне важное значение приобретает профессиональное управление денежными средствами. Благодаря ему обеспечиваются оптимальное использование денежных средств, снижение рисков, точное прогнозирование движения денежных средств, соответствие нормативным требованиям, диверсификация инвестиций и использование технологий для эффективного управления финансовыми операциями. Кроме того, для Организации Объединенных Наций и ее фондов и программ жизненно важно управлять средствами на основе соответствующей стратегии, поскольку это обеспечивает финансовую стабильность, непрерывность функционирования, выполнение программ и финансовую подотчетность. Чтобы гарантировать надлежащее управление рисками и поступлениями в рамках инвестиционного пула, Казначейство Организации Объединенных Наций привлекает группу специальных сотрудников, которые являются экспертами в области инвестиций, для управления объединенными фондами и обеспечения ежедневной ликвидности для всех участников пула.

30. В таблице 4 показано состояние денежных средств, их эквивалентов и инвестиций по 17 структурам⁶ на 31 декабря 2023 года. Такие активы составляли наибольшую часть активов всех структур. Для 11 структур эти активы составляли более половины всех активов. В случае ЮНОПС и УООН они превышали 80 процентов от общей суммы активов.

31. В целом объем инвестиций (краткосрочные и долгосрочные инвестиции, см. таблицу 4) был стабильным. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем инвестиций шести структур (структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, ПРООН, ЮНФПА, ЮНЕП, ЮНИСЕФ и ЮНОПС) превысил 1 млрд долл. США.

Таблица 4

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

Структура	Денежные средства и их эквиваленты		Инвестиции (долгосрочные и краткосрочные)		Общая сумма активов		Доля денежных средств и инвестиций в общей сумме активов		Структура, управляющая пулом объединенных средств
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	
Организация Объединенных Наций (том I)	729 288	851 871	4 900 914	4 996 887	11 703 101	11 662 841	48,11	50,15	Казначейство Организации Объединенных Наций
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	205 672	272 824	757 160	1 228 734	4 429 881	4 740 218	21,73	31,68	Казначейство Организации Объединенных Наций
МТЦ	22 058	21 802	137 465	124 601	374 096	331 071	42,64	44,22	Казначейство Организации Объединенных Наций

⁶ Все структуры, кроме Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций.

Структура	Денежные средства и их эквиваленты		Инвестиции (долгосрочные и краткосрочные)		Общая сумма активов		Доля денежных средств и инвестиций в общей сумме активов		Структура, управляющая пулом объединенных средств
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	23 778	63 668	194 906	175 353	485 506	417 342	45,04	57,27	ПРООН
ПРООН ^a	1 005 265	867 595	8 792 015	8 542 427	15 279 305	14 822 233	64,12	63,49	ПРООН
ЮНЕП	252 090	243 628	1 707 043	1 450 620	3 485 444	3 145 273	56,21	53,87	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНФПА ^b	181 762	363 145	1 527 768	1 354 493	2 930 326	2 793 740	58,34	61,48	ПРООН
ООН-Хабитат	37 801	37 051	255 763	220 256	617 303	498 686	47,56	51,60	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНИСЕФ	1 112 057	1 008 802	8 684 722	8 958 688	17 381 698	18 980 615	56,36	52,51	Самостоятельно
ЮНИТАР	4 809	9 516	41 011	40 924	75 740	76 919	60,50	65,58	ПРООН
УВКБ ООН ^b	2 018 333	2 307 447	—	—	5 076 727	5 340 106	39,76	43,21	Самостоятельно
УНП ООН ^b	133 880	136 674	907 377	813 700	1 392 310	1 317 231	74,79	72,15	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНОПС	702 587	604 609	2 705 572	2 890 856	3 796 069	3 676 678	89,78	95,07	Самостоятельно
БАПОР ^b	588 251	276 345	—	—	972 950	889 981	60,46	31,05	Самостоятельно
УООН ^c	28 449	18 786	438 099	401 596	565 980	521 509	82,43	80,61	Казначейство Организации Объединенных Наций
Структура «ООН-женщины»	210 303	122 040	623 836	638 398	1 455 159	1 324 696	57,32	57,40	ПРООН
МОМУТ	20 582	22 836	139 367	135 946	227 721	225 092	70,24	70,54	Казначейство Организации Объединенных Наций

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Включая средства, находящиеся в доверительном управлении.

^b Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

^c Из общего объема денежных средств и инвестиций в 466,55 млн долл. США сумма в размере 399,62 млн долл. США, или 86 процентов, приходится на Дотационный фонд УООН, который находится под управлением одной из глобальных инвестиционных компаний под надзором Управления инвестиций Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций; сумма в размере 40,13 млн долл. США, или 9 процентов, — это объединенные денежные средства и инвестиции, находящиеся в ведении Казначейства Организации Объединенных Наций.

D. Дебиторская задолженность

32. К дебиторской задолженности относятся денежные средства или другие активы, которые должны быть перечислены организации другой стороной. Учет дебиторской задолженности производится в тот момент, когда заключается имеющее обязательную силу соглашение о возмездных операциях, но денежные средства или другие активы еще не получены. Комиссия проанализировала дебиторскую задолженность в следующих трех аспектах:

- а) общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению);
- б) дебиторская задолженность, остающаяся непогашенной в течение одного года или более;
- в) средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций.

33. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению) во всех 17 структурах Организации Объединенных Наций, указанных в таблице 5, составляла 20 728 млн долл. США (в 2022 году — 19 743 млн долл. США); размер дебиторской задолженности, остававшейся непогашенной в течение одного года или более, достиг 1191 млн долл. США (в 2022 году — 985 млн долл. США); а размер средств к получению от других организаций системы Организации Объединенных Наций составил 1 345 млн долл. США (в 2022 году — 1169 млн долл. США).

34. Комиссия отметила, что по сравнению с предыдущим годом сумма дебиторской задолженности увеличилась в 13 структурах. Самый большой объем дебиторской задолженности у ПРООН — 5053 млн долл. США, что объясняется наличием обязательств и соглашений с финансирующими партнерами, в том числе относящихся к последующим годам.

35. В 2023 году самый большой объем средств к получению от других структур Организации Объединенных Наций (735 млн долл. США) был отмечен у ЮНЕП. Это объясняется соответствующими соглашениями между ЮНЕП, Глобальным экологическим фондом и Всемирным банком со сроком действия более одного года и тем, что средства на покрытие потребностей в денежной наличности выделяются ЮНЕП из Глобального экологического фонда траншами по 20 млн долл. США каждые два — три месяца.

36. У десяти структур дебиторская задолженность в размере более 10 млн долл. США остается непогашенной в течение одного года или более. В одной структуре (МОМУТ) объем дебиторской задолженности, остававшейся непогашенной в течение одного года или более, составляет 79 процентов от общего объема дебиторской задолженности.

Таблица 5

Дебиторская задолженность по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

<i>Структура</i>	<i>Общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению)</i>		<i>Дебиторская задолженность, остающаяся непогашенной в течение одного года или более</i>		<i>Средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций</i>	
	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
Организация Объединенных Наций (том I)	2 614 407	2 241 743	93 503	65 994	104 776	145 472
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	1 877 389	1 696 782	569 352	488 755	20 332	13 599
МТЦ	198 874	168 971	—	—	2 450	1 148
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	261 816	174 050	395	246	24 423	1 917
ПРООН	5 053 083	5 053 938	15 755	28 980	5 266	32
ЮНЕП	1 138 685	1 095 099	275 091	234 936	735 276	674 646
ЮНФПА ^a	1 031 066	907 585	22 342	3 320	55 645	39 810
ООН-Хабитат	279 043	218 113	70 128	45 409	30 192	25 578
ЮНИСЕФ	4 921 376	4 979 354	21 709	37 485	262 403	206 238
ЮНИТАР	22 064	19 884	276	10	6 591	4 929
УВКБ ООН	1 960 717	2 079 418	53 969	9 346	47 149	27 545
УНП ООН	313 919	326 404	1 907	9 095	13 789	7 865
ЮНОПС	355 798	145 798	13 878	15 721	36 811	18 387
БАПОР ^a	70 305	53 027	9 880	2 335	163	154
УООН	40 515	44 963	1 864	1 598	14	95
Структура «ООН-женщины»	528 606	485 571	637	432	—	1 341
МОМУТ	54 469	52 444	43 144	40 909	16	—

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

Е. Обязательства по выплатам работникам

37. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

38. К выплатам по окончании службы относятся те, которые выплачиваются после завершения службы, за исключением выплат при увольнении. Выплаты по окончании службы включают выплаты по пенсионным планам, оплату медицинского обслуживания после прекращения службы (медицинское страхование после выхода на пенсию), субсидии на репатриацию и другие единовременные суммы, подлежащие выплате после завершения службы. Пенсионные пособия выплачиваются через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

39. В таблице 6 представлена информация о состоянии обязательств по выплатам работникам (за исключением пенсионных выплат) в различных структурах. В 14 структурах такие обязательства составляли более четверти (25 процентов) общей суммы обязательств; в 8 структурах они превышали половину общего

объема обязательств. В БАПОР и Фонде капитального развития Организации Объединенных Наций размер обязательств по выплатам работникам превышал 80 процентов от общей суммы обязательств.

40. За исключением ПРООН, ООН-Хабитат, ЮНИСЕФ и УООН, обязательства по выплатам работникам всех других структур по сравнению с предыдущим годом увеличились. Увеличение произошло в основном из-за снижения ставки дисконтирования и изменений в других актуарных допущениях. В ПРООН и ЮНИСЕФ уменьшение объема обязательств по выплатам работникам объясняется главным образом фактическим осуществлением выплат и другими изменениями в актуарных допущениях, такими как снижение числа выставленных медицинских счетов на одного человека. Размер обязательств по выплатам работникам в ООН-Хабитат и УООН по сравнению с предыдущим годом не изменился.

41. Медицинское страхование после выхода на пенсию — это план медицинского страхования бывших сотрудников и их иждивенцев, которым могут пользоваться только те сотрудники, которые выходят на пенсию сразу после действительной службы и которые в течение предшествующей действительной службы участвовали в каком-либо субсидируемом системой Организации Объединенных Наций плане медицинского страхования. На долю такого медицинского обслуживания после выхода на пенсию приходится наибольшая часть обязательств по выплатам работникам во всех структурах, за исключением БАПОР.

42. В 2023 году наибольшие объемы обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию имелись у структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и ЮНИСЕФ; это объясняется тем, что в данных структурах занято большое число сотрудников.

Таблица 6

Положение дел с обязательствами по выплатам работникам в различных структурах по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

Структура	Общая сумма обязательств по выплатам работникам ^a		Общая сумма обязательств		Доля обязательств по выплатам работникам в общей сумме обязательств (в процентах)		Медицинское страхование после выхода на пенсию	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Организация Объединенных Наций (том I)	5 493 622	5 017 102	7 512 341	6 953 643	73,13	72,15	4 752 619	4 341 145
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	1 676 714	1 629 713	3 917 524	4 014 679	42,80	40,59	1 289 069	1 208 980
МТЦ	165 704	154 165	386 739	339 103	42,85	45,46	149 990	138 043
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	20 756	17 668	24 382	19 448	85,13	90,85	14 171	11 414
ПРООН	1 171 962	1 240 402	3 217 866	3 072 740	36,42	40,37	807 557	891 107
ЮНЕП	233 654	222 559	541 330	486 539	43,16	45,74	183 539	177 973
ЮНФПА	351 903	348 005	522 338	459 918	67,37	75,67	273 969	278 368
ООН-Хабитат	37 334	38 073	163 625	123 054	22,82	30,94	26 390	27 712

Структура	Общая сумма обязательств по выплатам работникам ^a		Общая сумма обязательств		Доля обязательств по выплатам работникам в общей сумме обязательств (в процентах)		Медицинское страхование после выхода на пенсию	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
ЮНИСЕФ	1 496 375	1 641 507	4 588 636	6 619 188	32,61	24,80	1 133 306	1 304 433
ЮНИТАР	23 061	17 629	29 733	21 966	77,56	80,26	19 750	15 007
УВКБ ООН ^b	1 217 696	1 121 294	1 876 518	1 470 581	64,89	76,25	916 438	833 927
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	105 379	94 375	518 613	691 381	20,32	13,65	92 386	83 598
УНП ООН	134 087	115 510	376 754	376 300	35,59	30,70	89 571	75 704
ЮНОПС	122 365	111 141	3 502 259	3 352 641	3,49	3,32	69 909	63 430
БАПОР	808 416	779 844	913 868	902 271	88,46	86,43	619	624
УООН	12 148	12 508	73 146	66 836	16,61	18,71	6 065	7 020
Структура «ООН-женщины»	122 811	108 093	192 973	134 093	63,64	80,61	79 582	77 196
МОМУТ	83 388	75 090	145 785	136 299	57,20	55,09	67 396	58 780

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные отдельными структурами.

^a За исключением пенсионных обязательств.

^b Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

Е. Поступления

43. В таблице 7 представлены общие суммы поступлений за 2023 и 2022 годы. Комиссия отметила, что в 10 из в общей сложности 17 проверенных структур в 2023 году был отмечен рост поступлений. Размер увеличения варьировался от 2,23 процента в случае ЮНЕП до 117,36 процента в случае УООН.

44. Среди 17 проверенных структур самые большие объемы поступлений по итогам финансового года были зафиксированы в ЮНИСЕФ и в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I. Общий объем поступлений ЮНИСЕФ составил 8932 млн долл. США, что примерно на 1397 млн долл. США (13,52 процента) меньше, чем в предыдущем году. Структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, сообщили об общем объеме поступлений в размере 7587 млн долл. США, что на 239 млн долл. США (3,25 процента) больше, чем в предыдущем году.

45. Что касается финансирования, то в течение рассматриваемого периода начисленные взносы получили шесть структур. Наибольшую часть начисленных взносов государств-членов получили операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира: за этот период поступления в виде начисленных взносов составили 6494 млн долл. США. Это соответствует 92,91 процента от общего объема поступлений. На втором месте по объему поступлений в виде начисленных взносов находятся структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I и которые получили 3278 млн долл. США (43,21 процента от общего объема поступлений).

Таблица 7
Сравнение показателей общего объема поступлений в 2023 и 2022 годах
 (В тыс. долл. США)

Структура	Общая сумма поступлений		Разница	Разница в процентах от общего объема поступлений
	2023 год	2022 год		
Организация Объединенных Наций (том I)	7 587 446	7 348 269	239 177	3,25
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	6 989 676	6 768 863	220 813	3,26
МТЦ	159 525	155 946	3 579	2,30
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	167 602	202 001	(34 399)	(17,03)
ПРООН	5 934 364	5 322 106	612 258	11,5
ЮНЕП	975 477	954 159	21 318	2,23
ЮНФПА ^a	1 565 289	1 669 615	(104 326)	(6,25)
ООН-Хабитат	215 393	187 850	27 543	14,66
ЮНИСЕФ	8 932 123	10 329 055	(1 396 932)	(13,52)
ЮНИТАР	44 865	43 873	992	2,26
УВКБ ООН	4 707 316	6 067 443	(1 360 127)	(22,42)
УНП ООН ^a	529 424	430 649	98 775	22,94
ЮНОПС	1 216 962	1 224 424	(7 462)	(0,61)
БАПОР	1 533 384	1 190 227	343 157	28,83
УООН	117 779	54 187	63 592	117,36
Структура «ООН-женщины» ^a	619 057	667 998	(48 941)	(7,33)
МОМУТ	76 239	80 243	(4 004)	(4,99)

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные отдельными структурами.

^a Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.

Г. Расходы

46. В таблице 8 представлены общие суммы расходов за 2023 и 2022 годы. Комиссия отметила, что в 2023 году расходы увеличились в 13 структурах (от 0,21 процента в МТЦ до 60,12 процента в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций).

47. Среди всех 18 проверенных структур самые большие расходы по итогам финансового года были зафиксированы в ЮНИСЕФ и в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I. Общая сумма расходов ЮНИСЕФ составила 9037 млн долл. США, что примерно на 495 млн долл. США больше, чем в 2022 году, а общая сумма расходов структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, составила 7915 млн долл. США, что отражает увеличение на 202 млн долл. США.

Таблица 8

Общий объем расходов и расходы по персоналу за 2023 и 2022 годы

(Тыс. долл. США и число сотрудников)

Структура	Общая сумма расходов		Расходы по персоналу (оклады, надбавки, пособия и льготы)		Число сотрудников		Расходы по персоналу в рас- чете на одного сотрудника	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Организация Объеди- ненных Наций (том I)	7 915 055	7 712 972	3 321 045	3 096 451	21 084	19 250	157,51	160,85
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	7 226 664	7 091 307	1 726 770	1 726 293	11 701	11 631	147,57	148,42
МТЦ	158 784	158 451	79 911	76 251	411	424	194,43	179,84
Фонд капитального раз- вития Организации Объединенных Наций	100 780	116 211	28 898	26 988	169	177	170,99	152,47
ПРООН	5 584 134	5 347 552	884 169	871 045	7 493	7 486	118,00	116,36
ЮНЕП	696 642	651 319	212 186	207 823	1 365	1 330	155,45	156,26
ЮНФПА ^a	1 510 418	1 472 131	380 376	350 670	3 423	3 238	111,12	108,30
ООН-Хабитат	162 405	203 478	46 817	47 090	426	310	109,90	151,90
ЮНИСЕФ	9 036 662	8 541 219	1 940 036	1 792 064	17 640	16 729	109,98	107,12
ЮНИТАР	49 475	41 361	15 216	14 092	99	91	153,70	154,86
УВКБ ООН	5 297 422	5 483 450	1 498 942	1 411 292	16 021	15 707	93,56	89,85
Объединенный пенсион- ный фонд персонала Организации Объеди- ненных Наций ^b	132 963	83 040	68 459	56 779	373	363	183,54	156,42
УНП ООН ^a	451 512	398 486	161 878	150 571	943	936	171,66	160,87
ЮНОПС	1 238 763	1 222 875	130 770	121 940	659	620	198,44	196,68
БАПОР	1 460 546	1 312 390	744 265	736 252	27 576	27 768	26,99	26,51
УООН ^c	81 440	146 107	20 106	19 607	151	142	133,15	138,08
Структура «ООН женщины» ^a	546 103	536 291	186 163	175 863	1 290	1 220	144,31	144,15
МОМУТ	79 295	85 716	56 944	64 686	335	439	169,98	147,35

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные отдельными структурами.^a Расхождения между показателями, указанными в кратком резюме за 2022 год, и теми же показателями за 2022 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом, произведенным руководством.^b Показатели общего объема расходов отражают только административные расходы в связи с отличающимся характером операций Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций.^c Подрядчики УООН, набираемые по договорам найма персонала, считаются наемными работниками для целей отчетности по МСУГС, но по смыслу Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций таковыми не являются. Поэтому расходы по персоналу не включают заработную плату по договорам найма персонала.

Н. Мошенничество и предполагаемое мошенничество

48. Организация Объединенных Наций подвержена широкому спектру как внутренних, так и внешних рисков мошенничества. Мошенничество и коррупция могут представлять собой совершаемые физическими лицами покушения на корыстные преступления, которые могут повлечь за собой значительные потери, если им не противодействовать. Если виновные отделаются легким или незначительным наказанием, то это может породить атмосферу безнаказанности правонарушителей за совершаемые ими действия.

49. Комиссия констатирует, что в каждой отдельной структуре обращение с информацией о мошенничестве и предполагаемом мошенничестве происходит по-разному. Вместе с тем Комиссия предпринимала попытки унифицировать информацию, раскрываемую структурами в настоящем докладе, исходя из целесообразности сопоставления основных тенденций на основе данных за предшествующие годы. В таблице 9 приводится информация о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, о которых структуры сообщали ежегодно с 2021 года по 2023 год, и о количестве дел, находящихся на рассмотрении более двух лет. Подробные пояснения приводятся в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

Таблица 9

Число зарегистрированных случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества

Структура	Число случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества			Количество дел, находящихся на рассмотрении более двух лет
	2023 год	2022 год	2021 год	
Организация Объединенных Наций (том I)	118	108	92	28
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	123	127	124	26
МТЦ	—	—	—	—
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	1	1	1	—
ПРООН	62	42	35	22
ЮНЕП	22	3	7	—
ЮНФПА	42	41	49	26
ООН-Хабитат	—	—	—	—
ЮНИСЕФ	216	193	152	9
ЮНИТАР	—	—	—	—
УВКБ ООН	28	35	66	—
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	—	—	—	—
УНП ООН	51	11	30	1
ЮНОПС	124	99	56	—
БАПОР	31	34	47	28
УООН	—	—	—	—
Структура «ООН-женщины»	10	5	16	—
МОМУТ	—	1	—	—

Источник: информация, предоставленная отдельными структурами.

50. Комиссия отметила, что за последние два года о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества ежегодно сообщали 12 из 18 структур. В четырех из этих структур в 2023 году отмечено уменьшение количества случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества по сравнению с предыдущим годом; Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций в 2022 и 2023 годах сообщил об одном случае, а в остальных шести структурах число таких случаев увеличилось.

51. За последние три года общее число таких случаев увеличилось с 675 в 2021 году до 828 в 2023 году. Рассмотрение 140 из этих дел, в которых фигурируют восемь структур, продолжается более двух лет. По 20 процентов из этих 140 дел приходится на структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, и БАПОР.

52. В течение 2023 года УНП ООН уведомило о 51 случае мошенничества или предполагаемого мошенничества. При этом из 51 случая только 17 относились к поступившим в 2023 году сообщениям либо открытым в этом году делам, а остальные 34 случая относились к предыдущим годам. Что касается ЮНОПС, то увеличение количества дел было связано главным образом с укреплением механизмов отчетности.

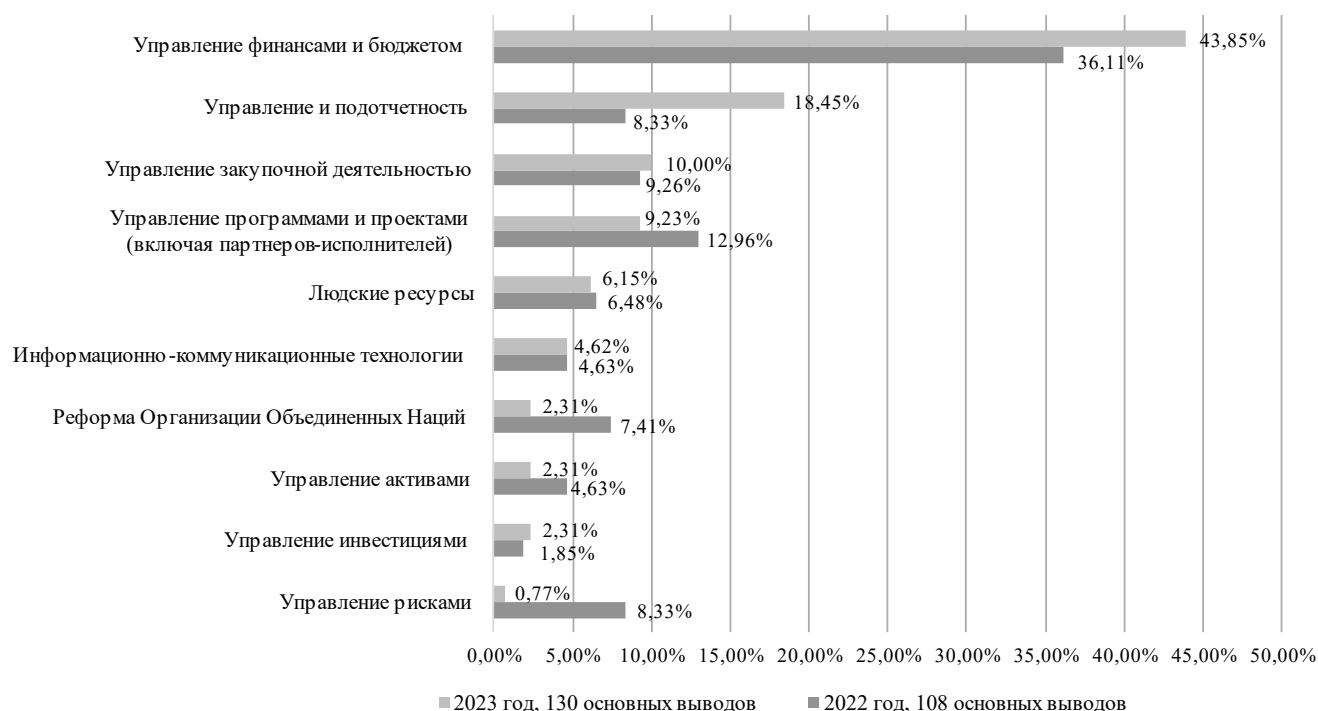
III. Основные выводы и рекомендации

53. Мандат Комиссии на проведение ревизии вытекает из статьи VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Согласно положению 7.5 Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и относительно руководства и управления Организацией в целом.

54. В этом контексте в настоящем докладе в разбивке по категориям освещаются основные выводы, сделанные в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур по результатам ревизий, проведенных за годы, закончившиеся 31 декабря 2023 года и 31 декабря 2022 года. Разбивка по категориям представлена на рисунке III.

Рисунок III

Основные выводы в разбивке по категориям, 2022 и 2023 годы



55. В 2023 году 72,3 процента от общего числа основных выводов касаются управления финансами и бюджетом, управления и подотчетности и управления закупочной деятельностью.

56. Из общего числа основных выводов, сделанных Комиссией в 2023 году, 57 (43,85 процента) касались управления финансами и бюджетом, тогда как в 2022 финансовом году таких выводов было 39 (36,11 процента), причем в обоих случаях их число было наибольшим среди всех выводов. В 2022 финансовом году Комиссия сосредоточила внимание на управлении финансами и бюджетом главным образом с точки зрения соблюдения требований в ответ на обеспокоенность, высказанную Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в его докладе о финансовых докладах и проверенных финансовых ведомостях и докладах Комиссии ревизоров за период, закончившийся 31 декабря 2021 года (A/77/574), относительно отсутствия, несовершенства или несоблюдения положений и правил, касающихся управления финансами и бюджетом, что привело к ослаблению бюджетной дисциплины и бюджетного контроля. В 2023 финансовом году Комиссия по-прежнему уделяла внимание этому вопросу, рассмотрев его с точки зрения достигнутых результатов. В этом отношении Комиссия выявила ряд ключевых моментов, касающихся возможного ущерба или нерационального использования ресурсов, неиспользуемых средств и незадействованных ресурсов, неэффективности операций и проблем с достижением целевых показателей эффективности. В связи с опасениями, высказанными руководящими органами, и с учетом важности финансовых результатов и исполнения бюджета для выполнения мандатов и ответственного управления ресурсами структур Организации Объединенных Наций, в настоящий доклад включена специальная глава, посвященная финансовым результатам и исполнению бюджета по всем 18 структурам в 2023 году (см. разд. V ниже).

57. Число основных выводов, касающихся управления и подотчетности, в 2023 и 2022 годах составило соответственно 18,45 процента и 8,33 процента от общего числа ключевых выводов. Некоторые из выводов касались недостаточности директивных указаний и механизмов, в частности для обеспечения подотчетности, отсутствия надлежащей реализации подотчетности и недостатков в функционировании управления некоторыми крупными программными мероприятиями.

58. По результатам анализа основных выводов, проведенного Комиссией, третьей наиболее часто упоминающейся и рассматриваемой категорией является управление закупочной деятельностью, на долю которого в 2023 и 2022 годах приходилось соответственно 10 процентов и 9,26 процента от общего числа основных выводов. Недостаточная оценка эффективности работы поставщиков и недостаточный контроль в этой области привели, в частности, к значительным убыткам и преднамеренному обходу процедур, связанных с закупками, при осуществлении закупок, и эти вопросы были затронуты в ряде основных выводов, касающихся управления закупочной деятельностью, которые были сделаны в 2023 году.

59. Ниже представлены основные выводы и рекомендации Комиссии по каждой из 18 структур Организации Объединенных Наций, о которых идет речь в настоящем докладе, сделанные по итогам финансовых ревизий и проверок результатов их деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, или за 12-месячный период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года для операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира.

А. Организация Объединенных Наций (том I)

Счета и финансовая отчетность

Обзор финансового положения

60. Общий объем поступлений в 2023 году составил 7,59 млрд долл. США, что несколько больше суммы поступлений в 2022 году, которая составила 7,35 млрд долл. США, и в основном объясняется увеличением суммы начисленных взносов на 0,15 млрд долл. США и инвестиционного дохода на 0,25 млрд долл. США. Что касается расходов, то в 2023 году их общая сумма составила 7,92 млрд долл. США, что на 0,21 млрд долл. США (2,6 процента) больше, чем в 2022 году (7,71 млрд долл. США), в основном в связи с увеличением расходов на выплату окладов, надбавок и пособий работникам на 0,22 млрд долл. США.

61. В 2023 году стоимость чистых активов уменьшилась на 0,52 млрд долл. США (11 процентов): с 4,71 млрд долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года до 4,19 млрд долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года, что объясняется в основном возникновением актуарных убытков в связи с обязательствами по выплатам работникам (0,25 млрд долл. США) и дефицитом за год (0,33 млрд долл. США).

Регулирование ликвидности

62. Общее финансовое положение в 2023 году оставалось относительно благополучным. Вместе с тем для регулярного бюджета и связанных с ним фондов коэффициент абсолютной ликвидности составлял на конец 2021, 2022 и 2023 годов соответственно 0,19, 0,69 и 0,11, что свидетельствует о растущих проблемах с ликвидностью. Проведя в 2023 году анализ динамики движения денежных средств (их поступления и выбытия) по фонду 10UNA (один из основных

компонентов регулярного бюджета), Комиссия отметила значительную нехватку денежных средств в середине года, что объясняется главным образом несвоевременной уплатой начисленных взносов. В 2023 году для преодоления кризиса ликвидности в контексте регулярного бюджета была задействована вся утвержденная сумма, имевшаяся в Фонде оборотных средств и на Специальном счете.

63. Администрация информировала Комиссию о том, что для решения проблемы задолженности по начисленным взносам были приняты соответствующие меры, включая направление государствам-членам многочисленных напоминаний и проведение информационно-разъяснительных кампаний для повышения осведомленности государств-членов о положении с ликвидностью и последствиях для выполнения программ. Эти усилия привели к тому, что многие государства-члены выплачивают взносы в полном объеме; однако на конец 2023 года крупные суммы все еще остаются непогашенными.

Необходимо усовершенствовать учет форвардных валютных контрактов и других финансовых инструментов и улучшить раскрытие информации о них

64. Генеральная Ассамблея одобрила использование Секретариатом при подготовке бюджетной сметы форвардных валютных курсов для хеджирования валютных рисков. Администрация решила не применять необязательный учет операций хеджирования в отношении форвардных валютных контрактов, предназначенных для хеджирования валютных рисков. Тем не менее для того, чтобы привести финансовые ведомости в соответствие с опубликованными докладами об исполнении бюджета по программам, реализованная прибыль в размере 16,3 млн долл. США по контрактам со сроком погашения в 2023 году была зачтена в счет расходов, связанных и не связанных с персоналом, а нереализованная прибыль в размере 27,2 млн долл. США по контрактам со сроком погашения в 2024 году была зачтена в счет расходов, связанных и не связанных с персоналом, тогда как ее следовало принять к учету как инвестиционный доход. Кроме того, нереализованная прибыль от увеличения справедливой стоимости инвестиций в результате их переоценки в размере 51,24 млн долл. США, в 2023 году принятая к учету непосредственно в составе чистых активов, была включена в накопленный профицит, тогда как в соответствии со стандартом 1 МСУГС «Представление финансовой отчетности» ее следовало учитывать отдельно в составе резервов.

Оказание услуг на основе возмещения расходов

Образование накопленного профицита в результате возмещения расходов на услуги в размере 489,45 млн долл. США и повышение вновь коэффициента резервирования средств, поступающих в порядке такого возмещения

65. По состоянию на 31 декабря 2023 года накопленный профицит в фонде для возмещения расходов (10RCR) составил 489,45 млн долл. США. Хотя в 2022 году темпы роста годового профицита замедлились, в 2023 году он вновь вырос, составив 33,3 млн долл. США, при этом почти половина этой суммы приходится на инвестиционный доход. Наибольшая доля накопленного профицита приходится на Центральные учреждения Организации Объединенных Наций, где в период 2019–2023 годов она составляла от 45 до 54 процентов. Значения коэффициента резервирования значительно различались в зависимости от структуры и составляли от 0,43 до 46,56.

Отсутствие механизма распределения дохода от инвестирования средств фонда 10RCR

66. Управлением по планированию программ, финансам и бюджету в период с 2019 по 2023 год был принят к учету доход от инвестирования средств фонда 10RCR на общую сумму 34,37 млн долл. США, который использовался для финансирования общесистемного управления механизмом предоставления услуг на основе возмещения расходов, оказания технической поддержки и организации учебной подготовки, а также для поддержания централизованного резерва. Однако распределение и использование дохода от инвестирования средств фонда 10RCR в отношении различных обслуживающих структур не было в достаточной степени прозрачным.

Взимание завышенной платы за услуги, оказываемые на основе возмещения расходов

67. Комиссия отметила несколько случаев взимания завышенной платы за услуги, оказываемые на основе возмещения расходов. Например, в последние годы Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии получила 5,24 млн долл. США в виде поступлений по фонду 10RCR за услуги, предоставляемые за счет средств регулярного бюджета, без каких-либо сопутствующих расходов. Кроме того, Департамент оперативной поддержки и Управление информационно-коммуникационных технологий взимали чрезмерную плату за аренду служебных помещений и услуги в области ИКТ, и по состоянию на 31 декабря 2023 года накопленный профицит по фонду 10RCR составил 33,09 млн долл. США и 26,61 млн долл. США соответственно. Помимо этого, в период с 2020 по 2023 год значительно увеличился профицит, накопленный Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби по фонду 10RCR.

Управление бюджетом

Отсутствие в предлагаемом бюджете по программам полной бюджетной информации об арендном доходе

68. В нынешней бюджетной брошюре (A/79/6 (Sect. 1)) данные о валовых поступлениях и расходах по расходуемым и нерасходуемым поступлениям от сдачи в аренду помещений не были представлены отдельно, из-за чего информация для оценки поступлений от сдачи в аренду помещений может быть недостаточной.

Отсутствие четкого нормативного руководства в отношении распоряжения расходуемым доходом от сдачи в аренду помещений

69. Отсутствовали четкие нормативные положения, регламентирующие как порядок удержания расходуемого дохода, так и контроль за использованием расходуемого дохода. Были выявлены значительные свободные от обязательств остатки расходуемого арендного дохода, при этом не было четкого разграничения между ресурсами регулярного бюджета и расходуемым доходом при их использовании для покрытия расходов на содержание арендованных помещений.

Постоянный перерасход средств на информационно-коммуникационное оборудование в некоторых специальных политических миссиях

70. Комиссия провела выборочную проверку 13 крупных специальных политических миссий, включая МООНСА, Миссию Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку, и 11 специальных политических миссий, входящих в группу III, и отметила, что в период с 2021 года по 2023 год

совокупный перерасход средств на информационно-коммуникационное оборудование составил 17,92 млн долл. США. В 2021 году перерасход средств в 11 специальных политических миссиях составил 4,99 млн долл. США (что в 4,17 раза больше утвержденной бюджетной суммы). В 2022 году перерасход средств в 12 специальных политических миссиях составил 8,86 млн долл. США (что в 3,72 раза больше утвержденной бюджетной суммы). В 2023 году перерасход средств в семи специальных политических миссиях составил 5,55 млн долл. США (что в 4,62 раза больше утвержденной бюджетной суммы). В частности, в шести специальных политических миссиях наблюдался последовательный перерасход средств, общая сумма которого за три года составила 8,24 млн долл. США.

Управление денежными средствами и инвестициями

Необходимость дальнейшего совершенствования процесса выбора инвестиционных контрагентов

71. В Руководящих принципах управления инвестициями Организации Объединенных Наций, в которых закреплены критерии выбора рекомендуемых банков для размещения срочных вкладов и приобретения депозитных сертификатов, содержатся только требования о минимальном кредитном рейтинге, в то время как на практике администрация учитывает и другие критерии, такие как конкурентоспособные ставки, в отношении которых в этом нормативном документе нет четких указаний.

Обязательства по выплатам установленного размера по окончании службы

Необходимость усовершенствования нормативного порядка формирования резерва под обязательства по выплатам при окончании службы, погашаемые за счет внебюджетных средств, и управления этим резервом

72. Действующие нормативные указания по управлению резервом для регулирования обязательств по выплатам по окончании службы носят фрагментарный характер. Кроме того, нормативный порядок начисления и корректировки этих резервов нуждается в официальном закреплении, чтобы решить проблему избыточного фондирования пособий на репатриацию, формируемых за счет внебюджетных ресурсов, на сумму 92,92 млн долл. США, тогда как резервирование средств для выплаты компенсации за ежегодный отпуск (77,46 млн долл. США) не производится, а недостаточное фондирование расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию по состоянию на конец 2023 года составило 726,87 млн долл. США.

Управление активами

Неточность данных в системе «Умоджа» указывает на необходимость улучшения управления имуществом

73. Согласно данным, имеющимся в системе «Умоджа», в период с 2015 по 2023 год были списаны 6314 единиц неиспользуемого оборудования стоимостью приобретения 10,46 млн долл. США. Кроме того, по состоянию на конец марта 2024 года 11 786 единиц оборудования стоимостью приобретения 30,6 млн долл. США не были переданы в пользование в течение более двух лет с момента их приобретения. Срок службы 2557 единиц не переданного в пользование оборудования из этого общего числа на сумму 3,63 млн долл. США был уже превышен. Кроме того, в период с 2018 по 2023 год были списаны 2711 единиц оборудования (общей стоимостью приобретения 17,72 млн долл. США), которые использовались в течение менее 50 процентов срока их службы.

Администрация объяснила это главным образом неправильной информацией о состоянии оборудования в системе «Умоджа».

Необходимо повысить эффективность управления коэффициентом распределения и долей незадействованных вычислительных устройств посредством контроля за состоянием пользовательского оборудования и очистки данных в системе «Умоджа»

74. По состоянию на 31 декабря 2023 года в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, насчитывалось 47 707 компьютеров и 20 104 сотрудника (без учета лиц, не являющихся сотрудниками), в результате чего соотношение числа компьютеров и числа сотрудников составляло 2,37, при этом 15 процентов компьютеров оставались незадействованными. Дальнейший анализ показал, что в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций самый высокий показатель соотношения числа компьютеров и числа сотрудников — 2,52, а доля незадействованных устройств составляет 25,3 процента. В различных департаментах и управлениях Центральные учреждения наблюдались значительные различия в соотношении числа компьютеров и числа сотрудников, причем самый высокий показатель достигал 9,15. Администрация заявила, что это связано с устаревшими данными о состоянии пользовательского оборудования в системе «Умоджа», что привело к завышению коэффициента незадействованных устройств.

Управление людскими ресурсами

Необходимо улучшить отчетность по должностям временного персонала общего назначения уровня Д-1 и выше и финансируемым из регулярного бюджета должностям, которые остаются вакантными на протяжении более двух лет

75. Комиссия рассмотрела предлагаемый бюджет по программам на 2023 год и дополнительную информацию к нему и отметила, что: а) сведения о 7 должностях временного персонала общего назначения уровня Д-1 и выше были представлены не в полном объеме; б) не были указаны сведения о 119 должностях, финансируемых из регулярного бюджета и остававшихся вакантными более двух лет.

Необходимо устранить недостатки в использовании процедуры предоставления ограниченных срочных контрактов, чтобы привести ее в соответствие с новыми директивными указаниями

76. До 20 марта 2024 года какие-либо директивные указания, касающиеся процедуры предоставления ограниченных срочных контрактов, отсутствовали, что, возможно, стало одной из причин возникновения следующих недостатков: а) по состоянию на 31 декабря 2023 года в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, было 915 сотрудников, имевших срочные контракты с ограниченным сроком, причем 613 из них работали более одного года, а самый продолжительный срок составлял 8,5 года; б) выборочный анализ продолжительности процесса набора персонала в Управлении по координации гуманитарных вопросов с момента публикации объявления о вакансии до поступления на службу показал, что в 51 из 62 попавших в выборку случаев, что составляет 82,26 процента, этот срок превышал 120 дней, что не соответствовало неотложным оперативным потребностям. Управление пояснило, что оно не имеет возможности повлиять на срок, необходимый для зачисления на службу кандидата после отбора, поскольку этот срок зависит от различных факторов, таких как получение визы, время на проезд, медицинское

освидетельствование и дата увольнения отобранного кандидата с предыдущего места работы; и с) несоответствие стандартным процедурам набора персонала в отношении, в частности, размещения объявления о вакансиях, проведения письменного экзамена и собеседования.

Недостаточный прогресс в области географического распределения

77. Комиссия отметила следующие недостатки в отношении географического распределения: а) за последние три года количество недопредставленных и непредставленных стран не уменьшилось; б) число подлежащих географическому распределению должностей, занимаемых гражданами ряда стран, было значительно ниже нижнего предела; с) 95 должностей, подлежащих географическому распределению, оставались вакантными более одного года, причем наиболее продолжительный период, в течение которого должность оставалась вакантной, на 31 декабря 2023 года составлял 47 месяцев; и d) в 2023 году граждане непредставленных или недопредставленных стран получили только 53 (35,8 процента) из в общей сложности 148 назначений на должности, подлежащие географическому распределению, что уже третий год подряд не позволяет достичь целевого показателя в 50 процентов;

Управление цепью снабжения

Трудности с привлечением достаточного количества поставщиков для обеспечения эффективной конкуренции в области инженерно-технического обеспечения, проектирования и строительства

78. На категорию закупок в области инженерно-технического обеспечения, проектирования и строительства пришлось 11 процентов закупок Организации Объединенных Наций. В 2020 году была утверждена тщательно проработанная стратегия, направленная на повышение соотношения цены и производительности для закупок в этом секторе. Однако из-за нехватки персонала контроль за реализацией этой стратегии не осуществлялся. Одна из главных проблем заключалась в малом количестве поставщиков, которые действительно откликаются на запросы о подаче предложений в этой области. В среднем на один тендер приходилось менее трех предложений, и в период 2018–2023 годов наблюдалась тенденция к снижению этого числа.

Внедрение системы подотчетности

Некоторые элементы системы подотчетности нуждаются в совершенствовании

79. Комиссия рассмотрела вопрос о достаточности, эффективности и действенности элементов компонента IV (системы внутреннего контроля) системы подотчетности и отметила следующие области, требующие совершенствования: а) не был создан механизм отслеживания и осуществления, обеспечивающий передачу дел трибуналами Организации Объединенных Наций Генеральному секретарю для принятия возможных мер, призванных обеспечить установление лиц, несущих ответственность, привлечение к ответственности, отслеживание этого процесса и представление соответствующей информации; и б) отсутствовал механизм отслеживания возмещения ущерба, который был указан в рекомендациях УСВН.

Возможность неприменения должным образом принципов подотчетности в отношении тех случаев, которые привели к значительным финансовым потерям или репутационным рискам для Организации

80. Комиссия отметила два дела, связанных с финансовым ущербом для Организации в размере около 11 млн долл. США, по которым не было проведено никакого расследования и не было обеспечено привлечение к ответственности. Эти два случая касались споров по строительным контрактам между Организацией Объединенных Наций и внешними поставщиками. Комиссия напомнила также о других случаях, упомянутых в ее докладе об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года (A/78/5 (Vol. II)). В этих случаях Организация Объединенных Наций понесла дополнительные расходы, однако расследование не было проведено, и никто не был привлечен к ответственности. Анализ вышеупомянутых случаев свидетельствует об отсутствии четких руководящих положений в отношении расследования случаев нанесения финансового ущерба Организации Объединенных Наций.

Реформа системы развития

Недостаточная географическая представленность в системе координаторов-резидентов

81. По состоянию на 31 марта 2024 года 38 (34 процента) из 113 действующих координаторов-резидентов представляли семь стран, у которых насчитывалось наибольшее число координаторов-резидентов, 55 (33 процента) из 168 лиц, входящих в резерв координаторов-резидентов, представляли семь стран с наибольшим числом лиц, входящих в резерв координаторов-резидентов, а 67 (47 процентов) из 143 лиц, входящих в перспективный кадровый резерв координаторов-резидентов/координаторов по гуманитарным вопросам, были представителями всего девяти стран.

Задержки в реализации пересмотренной дорожной карты по повышению эффективности

82. По состоянию на 31 декабря 2023 года реализация дорожной карты по повышению эффективности на период 2022–2024 годов осуществлялась с задержками. В 2023 году не было полностью создано ни одного общего вспомогательного подразделения при целевом показателе утвердить или создать в 2023 году 20 таких подразделений, в 2022 и 2023 годах была завершена организация только соответственно 5 и 8 из запланированных 66 общих помещений, а список приоритетных видов глобальных общих услуг был ужат и теперь включает 11 услуг, что значительно меньше первоначально запланированных 42 видов глобальных общих услуг, при этом какого-либо существенного прогресса достигнуто не было. Задача по расширению стратегии оперативной деятельности в сложных условиях, характеризующихся повышенной степенью риска/наличием кризисных ситуаций, из-за недостаточного финансирования была перенесена с 2023 года на 2024 год.

Деятельность, связанная с вопросами мира и безопасности

Необходимость в улучшении проверки отчетности, представляемой донорам

83. В 2023 году Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства получал от организации Е добровольные взносы на поддержку деятельности Резервной группы старших посредников и ежеквартально представлял обновленную информацию о последних поездках Резервной группы,

включая информацию о месте назначения, рассматриваемых вопросах и ключевых элементах, связанных с каждой поездкой, при этом не вся такая информация включалась в открытые доклады о многолетних призывах. В этой связи необходимо разработать стандартный и единообразный подход и в полной мере применять его при представлении донорам отчетов о деятельности Резервной группы.

Проблемы в организации выполнения Совместной программы Программы развития Организации Объединенных Наций и Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства по наращиванию национального потенциала для предотвращения конфликтов

84. В трехстороннем соглашении между координаторами-резидентами, ПРООН и Департаментом по политическим вопросам и вопросам миростроительства не были конкретно определены функции и обязанности каждого участника. Уровень координации и сотрудничества в некоторых странах был недостаточным. Доклады советников по вопросам мира и развития иногда представлялись с задержкой или не в полном объеме.

Гуманитарные вопросы

Неполная документация о средствах, выделенных в рамках механизма упреждающего финансирования, на сумму не менее 7,83 млн долл. США

85. Комиссия на выборочной основе проверила пять проектов, которые осуществлялись двумя партнерами в рамках одного отобранного совместного странового фонда с использованием механизма упреждающего финансирования, и отметила, что эти два партнера не осуществляли управление средствами проектов на отдельных банковских счетах и не показали, что они использовали систему учета на основе кодов для раздельного учета операций и остатков денежных средств по проектам, как это требуется. По состоянию на 31 марта 2024 года объем средств, выделенных по этим пяти проектам, составил 14 млн долл. США, а общая сумма платежей — 3,27 млн долл. США. Однако остатки денежных средств составили всего 2,90 млн долл. США. Таким образом, отсутствует документация, подтверждающая платежи на сумму не менее 7,83 млн долл. США, что должно быть дополнительно проверено в ходе ревизии проекта.

Информационно-коммуникационные технологии

Возможность убытков или нерационального использования ресурсов в связи с администрированием контрактов в сфере информационно-коммуникационных технологий и, в частности, с управлением учетными записями на платформе Microsoft 365

86. Комиссия выявила следующие случаи возможных убытков или нерационального использования ресурсов: а) неполучение оптовых скидок по контрактам в области ИКТ на сумму около 3 млн долл. США; б) задержка с внедрением новых систем CarLog стоимостью 1,9 млн долл. США согласно заказу на поставку; в) текущий коэффициент использования общедоступных облачных ресурсов остается низким, при этом его значительное увеличение привело бы к экономии 1,22 млн долл. США в соответствии с рекомендациями по сокращению расходов, предоставленными поставщиками общедоступных облачных услуг; и d) из-за недостатков, выявленных в управлении учетными записями на платформе Microsoft 365, 1840 лицензий не использовались, а 950 учетных записей оставались неактивными на протяжении более 90 дней, что должно было привести к их отключению.

87. Рекомендации Комиссии приводятся в разных частях доклада. Основные рекомендации заключаются в том, что администрации следует:

а) реклассифицировать прибыли и убытки от хеджирования и показывать их отдельно в ведомости финансовых результатов в целях улучшения раскрытия информации о программе хеджирования и учитывать увеличение/уменьшение справедливой стоимости инвестиций в результате их переоценки в качестве резервов в составе чистых активов;

б) продолжать следить за объемами соответствующих резервов, обеспечивать поддержание совокупного остатка средств в фонде 10RCR на надлежащем уровне согласно соответствующим нормативным положениям и руководящим принципам и использовать средства этого фонда более эффективно и результативно;

в) пересмотреть нормативное руководство и включить в него для сведения ответственных за различные рабочие процессы информацию о том, как будет использоваться доход от инвестирования средств фонда 10RCR;

г) соблюдать соответствующие методические инструкции по предоставлению услуг на основе возмещения расходов и взимать в будущем плату для покрытия расходов только в необходимых и обоснованных размерах;

д) усовершенствовать формат представления информации о бюджетных ресурсах по разделу 2 сметы поступлений с целью повышения прозрачности бюджетной информации о расходуемом доходе и расходах;

е) разработать четкое нормативное руководство в отношении расходуемого арендного дохода и конкретно определить цель удержания расходуемого дохода, стандарты и методику для расчета удерживаемой его части, а также порядок и сферу его использования и механизм надзора за ним;

ж) пересмотреть руководство по бюджету и просить соответствующие специальные политические миссии провести всеобъемлющий анализ своего плана потребностей в аппаратуре связи и информационной технике и увязывать этот план с предлагаемым бюджетом и его исполнением в будущем;

з) официально закрепить критерии выбора инвестиционных контрагентов в дополнение к существующим критериям, чтобы повысить прозрачность и обеспечить тщательное документирование процесса принятия решений;

и) провести всеобъемлющий анализ действующего нормативного порядка формирования резерва под обязательства по выплатам при окончании службы, погашаемые за счет внебюджетных средств, и управления этим резервом, включая методы начисления и корректировки объема резерва, с тем чтобы обеспечить поддержание объема зарезервированных средств на приемлемом уровне;

й) выполнять всеобъемлющие проверки записей о регистрации имущества для обеспечения точности данных в системе «Умоджа» и принимать упреждающие меры во избежание возможного расточительного распоряжения активами;

к) улучшить мониторинг статуса оборудования и очистку данных в системе «Умоджа», чтобы обеспечить эффективность и результативность распоряжения компьютерными устройствами;

л) напомнить соответствующим структурам о необходимости указывать в бюджетной документации сведения о финансируемых из регулярного бюджета

должностях, остающихся вакантными в течение продолжительного времени, как это предусмотрено в руководстве по бюджету;

m) напомнить структурам о необходимости пересмотра их нынешней практики использования процедуры предоставления ограниченных срочных контрактов и еще раз обратить внимание всех структур на необходимость соблюдения недавно принятых директивных указаний в отношении процедуры предоставления ограниченных срочных контрактов;

n) обеспечить своевременный процесс набора персонала на должности, подлежащие географическому распределению, и обеспечить, чтобы назначения из непредставленных или недопредставленных стран соответствовали установленным целевым показателям;

o) разработать стратегию, направленную на увеличение числа потенциальных поставщиков по категории «Инженерно-техническое обеспечение, проектирование и строительство», заинтересованных в сотрудничестве с Организацией Объединенных Наций;

p) обеспечить наличие руководящих положений с четким обозначением тех лиц, которые должны нести ответственность за принятие последующих мер, отслеживание переданных дел и представление информации о них, и эти положения должны содержать указания относительно мер, которые необходимо своевременно принимать по делам, переданным Трибуналом по спорам Организации Объединенных Наций/Апелляционным трибуналом Организации Объединенных Наций на предмет принятия возможных мер для обеспечения подотчетности;

q) с учетом правовой базы лучше отслеживать случаи возмещения ущерба, который был указан в рекомендациях УСВН;

r) пересмотреть существующие процедуры в рамках действующей правовой базы в отношении случаев, когда Организации причиняется финансовый ущерб из-за возможного проявления грубой халатности, с тем чтобы добиться, если это необходимо, обеспечения подотчетности;

s) решить проблему высококонцентрированной географической представленности в перспективном кадровом резерве координаторов-резидентов/координаторов по гуманитарным вопросам путем привлечения и содействия профессиональному росту большего числа сотрудников из стран осуществления программ;

t) во взаимодействии с руководством Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию привлечь внимание к недостаткам в деле осуществления дорожной карты по повышению эффективности и своевременно устранить их;

u) обеспечить применение стандартного и единообразного подхода при представлении донорам отчетов о деятельности Резервной группы старших посредников и обеспечить равный доступ всех государств-членов к неконфиденциальной информации о деятельности Резервной группы в общедоступном формате;

v) пересмотреть трехстороннее соглашение и обеспечить, чтобы в нем были четко определены обязанности советников по вопросам мира и развития, а также их руководителей по этому соглашению и чтобы доклады советников представлялись своевременно и последовательно в соответствии с типовой формой стандартизированной отчетности;

w) усилить надзор за управлением средствами, особенно в отношении использования отдельного процентного банковского счета, когда таковой имеется, для ведения отдельного учета расходов по проектам, проинформировать сторонних ревизоров о средствах в размере 7,83 млн долл. США и принять следующие меры;

x) обеспечить, чтобы Управление информационно-коммуникационных технологий, действуя в координации с Отделом закупок и конечными пользователями, проводило с подрядчиками соответствующую работу с целью добиться получения скидок, причитающихся по контрактам в сфере ИКТ, в полном объеме и своевременно;

y) обеспечить, чтобы Управление информационно-коммуникационных технологий совместно с соответствующими структурами своевременно обновляло стратегию развития облачных технологий для приведения ее в соответствие с последними достижениями в сфере ИКТ и рабочими задачами, повышало эффективность использования общедоступных облачных ресурсов и принимало в соответствующих случаях меры по экономии средств; и

z) обеспечить, чтобы Управление информационно-коммуникационных технологий укрепило свои механизмы контроля и напоминания для предоставления структурам руководящих указаний по вопросам управления учетными записями на платформе Microsoft 365 и сокращения любых финансовых потерь.

В. Международный торговый центр

Несоблюдение ограничений на закупки низкой стоимости

88. В период с 2021 по 2023 год МТЦ ненадлежащим образом совершил закупки низкой стоимости на общую сумму 981 299 долл. США, связанные с арендой имущества и приобретением информационно-технического оборудования, программного обеспечения и мебели. В частности, в 2023 году таких закупок было совершено на сумму 202 811 долл. США.

Дробление запросов на удовлетворение потребностей в закупках низкой стоимости на несколько заказов

89. Закупки для удовлетворения потребностей на сумму 103 836 долл. США были разделены на 14 заказов на закупки низкой стоимости в одни и те же сроки у одного и того же поставщика на один и тот же вид услуг.

Недостатки, касающиеся продолжительности контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками

90. В случаях, когда был достигнут предельный срок в 24 месяца за 36-месячный период, МТЦ обращался в ЮНОПС и ПРООН. Некоторые консультанты изначально работали по контрактам для консультантов и индивидуальных подрядчиков, а затем после истечения 24-месячного предельного срока были приняты на работу в ЮНОПС или ПРООН. В период с 2021 по 2023 год общая сумма ежегодных сборов за управленческие услуги, выплачиваемых ПРООН и ЮНОПС, составила 1,06 млн долл. США, что привело к дополнительным административным расходам.

91. Комиссия вынесла следующие основные рекомендации, в соответствии с которыми МТЦ следует:

a) соблюдать административную инструкцию по закупкам низкой стоимости и следить за правильным кодированием товаров;

б) усилить проверку закупок низкой стоимости и обеспечить, чтобы в случае, если сметная сумма закупки превышает 10 000 долл. США, запросы на удовлетворение потребностей передавалось для принятия решения о закупке в Службу закупок, а не дробились на несколько заказов;

с) пересмотреть существующие правила в отношении консультантов и индивидуальных подрядчиков, чтобы привести их в соответствие с требованиями в области управления проектами и избежать ненужных административных расходов.

С. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций

Финансы

Разъяснение в отношении субсидий и возмездных операций

92. Согласно определению, данному Генеральной Ассамблеей, мандат Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций состоит в оказании наименее развитым странам содействия в развитии их экономики путем предоставления субсидий и ссуд в дополнение к существующим источникам финансовой помощи. Самой крупной категорией расходов Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций являются субсидии, особенно «субсидии, выделяемые на основе результатов деятельности»: в 2023 году их размер составил 30,2 млн долл. США, что составляет 30,0 процента от общего объема расходов в 2023 году. Широкое использование субсидий привело к некоторому отклонению от их первоначальной цели, особенно в отношении операций, которые по сути являются возмездными операциями и учет которых в соответствии с нынешними МСУГС следует вести по другим правилам бухгалтерского учета.

Контроль финансовой отчетности в отношении операций по начислению заработной платы

93. За централизованное обеспечение ежемесячного начисления заработной платы и оказание персоналу Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций сопутствующих услуг в рамках общего совместного обслуживания, предоставляемого учреждениям-партнерам, отвечают глобальные службы заработной платы ПРООН. В 2023 году объем этих услуг составил 44,6 млн долл. США. Комиссия выявила трудности с финансовой отчетностью по этим операциям по начислению заработной платы. Фонду капитального развития Организации Объединенных Наций следует по-прежнему прилагать постоянные усилия.

Управление бюджетными процессами

Структура, планирование и составление бюджета

94. Бюджетные процессы в Фонде капитального развития Организации Объединенных Наций соответствуют Финансовым положениям и правилам ПРООН, при этом особенности Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций, которые не учитываются в основном тексте, рассматриваются в приложении. Бюджетная архитектура опирается на сложные агрегированные показатели и не полностью соответствует нормативной базе. Ассигнования на «институциональный бюджет» в 2023 году составили 16,2 млн долл. США.

95. Планирование бюджета по-прежнему носит весьма неофициальный характер. Это дает преимущества в плане гибкости и простоты, но не позволяет

должным образом увязать годовой институциональный бюджет с многолетней рамочной стратегией.

96. В связи с подготовкой рамочной стратегии на период 2026–2029 годов Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций планирует представить Исполнительному совету более комплексный «сводный бюджет».

Мобилизация ресурсов

97. Как расходы по программам, так и расходы штаб-квартиры Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций полностью финансируется за счет ресурсов, формируемых по линии добровольных взносов. В этой связи обязательным условием для обеспечения выполнения мандата организации является мобилизация ресурсов.

98. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций уже определил основные пробелы в привлечении средств, а также цели, которые должны быть приоритетными для мобилизации ресурсов.

99. Привлечение средств должно соответствовать бюджетным потребностям, указанным в следующей рамочной стратегии Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций. Для успешного выполнения масштабного мандата потребуются прочные отношения с основными донорами из государственного и частного секторов, в том числе в рамках многолетних стратегических соглашений.

Подотчетность за управление бюджетом и отчетность о результатах

100. Единственная имеющаяся отчетность об исполнении бюджета представлена в финансовой ведомости V. Эта отчетность, однако, содержит минимальный объем информации, которая недостаточна для осуществления надзора за управлением бюджетом.

101. Отслеживание и контроль эффективности опираются на ограниченный инструментарий, включающий в основном показатели деятельности. Чаще всего цели считаются достигнутыми, и эта схема практически не используется в управленческих целях.

102. Необходимо усовершенствовать систему управления эффективностью работы, чтобы использовать ее при планировании бюджета и повысить уровень подотчетности. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций мог бы воспользоваться инструментами мониторинга, предоставляемыми новой средой «Квантум плюс».

103. Комиссия вынесла основные рекомендации, согласно которым Фонду капитального развития Организации Объединенных Наций следует:

- а) уточнить критерии для разграничения субсидий и возмездных операций в случаях, когда получатель финансовых средств не является конечным бенефициаром операции;
- б) продолжать и совершенствовать процесс сверки операций по начислению заработной платы с финансовыми ведомостями;
- в) четко определить сферу охвата своего институционального бюджета с указанием предварительной сметы поступлений и расходов и числа штатных должностей и официально представить его на утверждение Исполнительному совету, как того требуют финансовые положения и правила;

d) утвердить на уровне Исполнительного секретаря процесс планирования бюджета с определением обязанностей и ожидаемых результатов и наладить надлежащую коммуникацию и обучение персонала для обеспечения его успешной реализации;

e) подготовить информативный «сводный бюджет», включающий предварительную смету поступлений и расходов как по институциональному, так и по программному компонентам, и представлять обновленную информацию Исполнительному совету на регулярной основе;

f) официально утвердить на уровне Исполнительного секретаря стратегию привлечения средств и обновлять ее на регулярной основе, чтобы обеспечить надлежащий объем, предсказуемость и качество ресурсов, необходимых для поддержания рабочей модели и стратегических целей;

g) повысить оперативную полезность своей матрицы комплексной отчетности и результатов путем более частого обновления показателей и, при необходимости, проведения обзора целевых показателей.

D. Программа развития Организации Объединенных Наций

Финансы

Своевременное принятие поступлений к учету

104. Задержки с принятием к учету поступлений по линии добровольных взносов, связанные с несвоевременным представлением страновыми отделениями соглашений по проектам в Единый глобальный центр обслуживания для своевременного учета соответствующих поступлений, все чаще вызывают проблемы с использованием даты отсечения, что может иметь существенные финансовые последствия и все чаще выявляется на более позднем этапе.

Сокращение поступлений

105. В «программных и оперативных стратегиях и процедурах» ПРООН описан процесс, которому необходимо следовать в случае сокращения поступлений, за исключением случаев, когда счета по соответствующей дебиторской задолженности еще не выставлены. Хотя Комиссия не выявила существенных ошибок в этом вопросе, соответствующий процесс и механизмы контроля должны быть официально закреплены.

Отчетность по операциям, связанным с начислением заработной платы

106. Единый глобальный центр обслуживания ПРООН отвечает за централизованное начисление ежемесячной заработной платы и предоставление сопутствующих услуг персоналу ПРООН и учреждений — партнеров Организации Объединенных Наций в более чем 180 точках. В 2023 году в рамках этих услуг были произведены операции по начислению заработной платы на общую сумму 2027 млн долл. США, из которых 1376 млн долл. США приходилось на ПРООН, а 651 млн долл. США — на другие учреждения Организации Объединенных Наций. После внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум» Комиссия выявила проблемы с финансовой отчетностью. Эти проблемы отчасти связаны с согласованием данных об операциях по начислению заработной платы с данными в главной бухгалтерской книге. Расхождения были выявлены и сведены к незначительному минимуму благодаря внедрению дополнительного механизма контроля, который следует продолжать использовать и совершенствовать в последующие годы.

Ошибка в классификации оперативных резервов

107. В соответствии с решением Исполнительного совета от февраля 1999 года ПРООН должна иметь резерв для своей деятельности, связанной с прочими ресурсами. Один из компонентов этого резерва должен определяться на основе годовых административных расходов, которые первоначально оценивались в 30 млн долл. США. По мнению Комиссии, если размер этой суммы не обновляется в соответствии с определением, возможны ошибки в классификации чистых активов. Оценка, основанная на административных расходах ПРООН за 2023 год, показала, что последствия ошибки в классификации могут варьироваться от завышения размера оперативного резерва на 7 млн долл. США до его занижения на 42 млн долл. США. Вопросы, возникающие в связи с таким уменьшением или увеличением ассигнований на резервы на основе методики расчета, установленной в 1999 году, говорят о том, что ПРООН следует пересмотреть и обновить свои внутренние правила, касающиеся ее резервов.

Недостатки в процессах управления правами пользователей и преобразованиями в системе общеорганизационного планирования ресурсов

108. Комиссия проверила процесс контроля прав пользователей и матрицу разделения обязанностей в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум» и выявила недостатки, которые необходимо устранить, чтобы снизить риск ошибок или мошенничества.

Управление бюджетными процессами*Планирование, составление и утверждение бюджета*

109. Нормативная база бюджетных процессов в ПРООН является прочной, но сложной. Цель унификации процессов с другими структурами, над которыми Исполнительный совет осуществляет свой надзор, заслуживает одобрения, однако не должна вести к стагнации системы.

110. Стратегический план утверждается Исполнительным советом каждые четыре года. Этот план подкрепляется «комплексным планом обеспечения ресурсами», который охватывает финансирование программной и общеорганизационной деятельности. «Комплексный бюджет» охватывает ту часть комплексного плана обеспечения ресурсами, которая финансируется за счет нецелевых ресурсов («основные ресурсы»). «Институциональный бюджет» охватывает институциональную деятельность, финансируемую по линии как основных ресурсов, так и ресурсов, получаемых в результате программной деятельности (за счет возмещения косвенных расходов на «общую управленческую поддержку» и «взноса правительств на содержание местных отделений»), а также по линии возмещения расходов за услуги, оказанные другим структурам Организации Объединенных Наций, на основе полного возмещения платы за обслуживание. Комплексный бюджет является единственным бюджетом, утверждаемым Исполнительным советом на четырехлетний период осуществления стратегического плана. Однако взаимосвязи между комплексными и институциональными бюджетами сложнее, чем может показаться.

111. Четырехлетний комплексный план обеспечения ресурсами имеет ряд недостатков. Граница между программной и непрограммной деятельностью размыта; в более широком смысле используемая классификация не вполне ясна. Годовой бюджет, также называемый «институциональным бюджетом», представляет собой годовую часть четырехлетнего институционального бюджета и находится в ведении Администратора. Однако в настоящее время бюджетные документы не позволяют легко проверить соответствие годового бюджета

четырёхлетнему. Эту двойную систему необходимо сделать более согласованной и более понятной.

Тенденции использования ресурсов и их мобилизация

112. Анализ тенденций изменения бюджетов за последние годы указывает на сокращение объема нецелевых взносов. Однако эта тенденция не находит должного отражения в бюджетных документах, что свидетельствует о сложности составления бюджетных прогнозов на четырехлетний период и растущем расхождении между сметными и фактическими суммами.

113. Возмещение косвенных расходов по программам, расширение практики полного возмещения расходов за услуги, предоставляемые другим учреждениям Организации Объединенных Наций, а также процентные поступления и повышение эффективности и рентабельности уже способствовали сокращению потребности в использовании основных ресурсов для покрытия институциональных расходов. В соответствии с решениями Исполнительного совета резервы также использовались для того, чтобы избежать сокращения программной деятельности, финансируемой за счет основных ресурсов. Однако если эти тенденции сохранятся, то статус ПРООН как учреждения развития может оказаться под угрозой. ПРООН приступила к анализу причин структурного сокращения основных ресурсов и представила своему Исполнительному совету ряд рекомендаций.

Исполнение бюджета

114. Институциональный бюджет утверждается и распределяется в финансовой системе с выделением основных и целевых ресурсов. После того как институциональный бюджет распределен между подразделениями в штаб-квартире и на местах, издаются инструкции по исполнению бюджета. Однако при наличии установленного верхнего предела и требования о том, что ассигнования на расходы, не связанные с персоналом, не могут перераспределяться для покрытия расходов по персоналу, практика в разных службах и регионах может быть различной в плане как гибкости (перевод между различными бюджетными статьями), так и контроля за соблюдением финансовой дисциплины (уровень и сроки выделения ассигнований). Тем не менее предлагаемые изменения в ассигнованиях из общеорганизационного бюджета в финансовой системе централизованно рассматриваются Бюро управленческого обслуживания для обеспечения соблюдения этих правил.

115. Доля расходов по персоналу в общеорганизационном бюджете растет, что может привести к риску повышения жесткости.

116. Способность ПРООН выделять часть своих основных ресурсов на программную деятельность имеет важнейшее значение для реализации ее приоритетов в области развития. Используемая в настоящее время на региональном и страновом уровнях модель распределения основных программ, основанная на решениях Исполнительного совета, представляется сложной и может привести к неоптимальному распределению средств с точки зрения содействия развитию.

117. В 2022 году ПРООН изменила модель распределения общеорганизационного бюджета между подразделениями, перейдя от модели обеспечения поступлений к модели, основанной на расходах, чтобы обеспечить более четкое представление об общих оперативных расходах организации с упором на основную статью расходов из общеорганизационного бюджета — расходы по персоналу — и составление годового оперативного бюджета, способствующего долгосрочной устойчивости деятельности ПРООН. Этот новый подход способствует определению приоритетности инвестиций на страновом, региональном и

общеорганизационном уровнях в поддержку реализации стратегического плана и общеорганизационных приоритетов, что является основой концепции «бюджетирования по результатам» и передовой практикой составления бюджета структур государственного сектора. Последствия этих изменений, в частности риск утраты стимулов к достижению результатов в области развития на страновом уровне, не были должным образом изучены.

118. Исполнение бюджета все чаще определяется необходимостью тщательно контролировать и корректировать распределение ограниченных ресурсов для удовлетворения реальных общеорганизационных потребностей. ПРООН разработала для этого вспомогательные инструменты, которые подчас недостаточно эффективны.

Подотчетность за управление бюджетом и отчетность о результатах

119. Хотя ПРООН прилагает значительные усилия для оценки результатов деятельности в рамках всей организации, в руководстве по составлению годового бюджета не содержится четкой информации о том, как эти данные используются в рамках бюджетного процесса.

120. Отчетность перед Исполнительным советом по финансовым вопросам имеет решающее значение и регулируется Финансовыми положениями и правилами ПРООН. Однако в ее основе лежат финансовые данные, читабельность и сопоставимость которых следует улучшить.

Повсеместное присутствие Программы развития Организации Объединенных Наций

Важнейший актив, который нуждается в дальнейшем развитии

121. ПРООН представлена в 170 странах и территориях в различных форматах, включая страновые отделения, подотделения, отделения по проектам и представительства. По количеству отделений на местах ПРООН является самым представленным среди учреждений Организации Объединенных Наций, а по численности персонала занимает второе место после ВПП. Такое присутствие на местах является важным преимуществом ПРООН: Программа работает в тесном сотрудничестве с правительствами принимающих стран, другими структурами Организации Объединенных Наций и различными заинтересованными сторонами, как в качестве «фронт-офиса» — в реализации программ и проектов, так и «бэк-офиса» — в обеспечении общего обслуживания в рамках системы развития Организации Объединенных Наций.

122. С течением времени присутствие ПРООН на местах не претерпело значительных изменений. Оно основано на мандате ПРООН и долгосрочных юридических соглашениях. Более стратегический подход к расширению, сокращению, открытию или закрытию отделений поможет обеспечить, чтобы структура присутствия ПРООН на местах продолжала адаптироваться с учетом местных приоритетов развития. ПРООН внесла некоторые изменения в свою сеть отделений, создав региональные бюро и центры, многострановые отделения и различные формы присутствия на субнациональном уровне.

123. Ценность присутствия ПРООН на местах не получает должного признания. Распространение информации о местных приоритетах и результатах через веб-сайты, социальные сети и мероприятия является недостаточным с неоднозначными результатами с точки зрения ключевых доноров и бенефициаров.

Улучшение работы страновых отделений и укрепление региональных бюро

124. Существуют механизмы и инструменты для отслеживания работы страновых отделений, а ее результаты контролируются внутренним ревизором ПРООН. Тем не менее на общеорганизационном уровне связь между показателями работы каждого странового отделения и выполнением документа по страновой программе в достаточной степени не отслеживается, хотя работа в этом направлении ведется. Процедуры функционирования страновых отделений были определены штаб-квартирой, но они не всегда хорошо адаптированы к местным условиям.

125. Обязанности региональных бюро и страновых отделений четко определены в системе подотчетности ПРООН 2018 года. Пять региональных бюро и, при необходимости, соответствующие региональные центры выполняют свои надзорные функции, в том числе контролируют работу страновых отделений и оценивают деятельность представителей-резидентов. Они также оказывают поддержку страновым отделениям, предоставляя ряд услуг. Хотя децентрализованная модель ПРООН предполагает определенную степень неоднородности в функционировании региональных бюро, было выявлено, в частности в рамках внутренней ревизии, несколько улучшений, призванных повысить согласованность действий между бюро.

126. Региональные бюро отвечают за контроль над расходами страновых отделений и управление их финансовым положением. Штаб-квартира также недавно выступила с инициативой по улучшению выявления и мониторинга проектов с высоким уровнем риска. Эти механизмы и инициативы в области управления и отчетности должны быть усилены для обеспечения финансовой устойчивости присутствия ПРООН на местах.

Управление программами и проектами, связанными с целью 13 в области устойчивого развития (борьба с изменением климата)

Отслеживание и оценка существенной поддержки Программой борьбы с изменением климата

127. ПРООН является одной из основных глобальных заинтересованных сторон в смягчении последствий изменения климата и адаптации к ним. ПРООН признана важным участником такой деятельности на местах, и ее представленность в усилиях по борьбе с изменением климата является весьма существенной. Однако на основе отчетности эту поддержку иногда трудно определить, будь то в стратегических документах различного уровня, на уровне портфеля проектов или на страновом уровне. Согласованность действий в области климата между общеорганизационными и страновыми стратегиями, а также с приоритетами, установленными в проектах, не всегда очевидна. Сводная таблица результатов осуществления общеорганизационного стратегического плана могла бы лучше отражать конкретные мероприятия в области изменения климата, а привязка к целям в области устойчивого развития на уровне проектов могла бы быть улучшена.

128. Оценить результаты деятельности в области развития всегда сложно, и это особенно касается связанных с климатом действий, которые носят межсекторальный характер. Для этого ПРООН использует сводные таблицы результатов осуществления на различных уровнях — от глобального до проектного. Однако в этих таблицах и показателях иногда отсутствуют четкие определения и согласованность, что ограничивает возможности дезагрегирования или обобщения. Также можно было бы больше сделать с точки зрения повышения качества данных, которое в некоторых областях остается недостаточным, несмотря на

переход от системы «Атласа» к системе «Квантум», а может быть, и по причине этого. Наконец, оценка результатов в климатическом портфеле ПРООН выиграет от учета фактора углеродного следа при разработке и реализации самих проектов.

Структура финансирования программ и проектов, связанных с климатом

129. Примерно половина программ и проектов, связанных с окружающей средой и климатом, финансируется вертикальными фондами, где основными игроками остаются Глобальный экологический фонд и Зеленый климатический фонд. Такая структура финансирования ПРООН ограничивает финансирование мероприятий, не связанных непосредственно с самими проектами, что препятствует ее способности действовать более целенаправленно и чутко реагировать на потребности развивающихся стран. Действительно, правила, регулирующие деятельность этих фондов, могут быть сдерживающим фактором, когда отсутствуют другие источники финансирования.

130. В 2022/23 году ПРООН пересмотрела свою внутреннюю структуру по вопросам деятельности, связанной с климатом и окружающей средой, с тем чтобы учесть растущую сложность и проблемы своего портфеля и адаптироваться к экспоненциальному росту в течение последних 10 лет числа проектов, связанных с климатом, а также к диверсификации источников финансирования. ПРООН перешла от пирамидальной организационной схемы к более плоской системе, основанной на ряде тематических «центров». Хотя цели реформы похвальны, они связаны с рисками, в том числе в плане затрат на координацию и воссоздания обособленности действий, которые необходимо тщательно изучить и уменьшить.

Цель экологизации всего портфеля Программы развития Организации Объединенных Наций

131. ПРООН стремится отслеживать, измерять и сокращать свой углеродный след в рамках своей инициативы “Greening Moonshot”. Эта инициатива получает высокую оценку руководства, в том числе на страновом уровне, и приносит многообещающие результаты. Однако для усиления воздействия ее рамки должны быть менее ограничительными, в частности должны охватывать косвенные виды деятельности. Сбор данных для отслеживания результатов ее осуществления должен быть включен в основную деятельность и должен лучше контролироваться.

132. Социальные и экологические стандарты ПРООН являются одним из основных способов обеспечения того, чтобы во все проекты, не только климатические, включались конкретные экологические и климатические соображения и чтобы потенциальные риски в этой области были надлежащим образом снижены. Анализ внедрения этих стандартов на уровне страны, программ и проектов свидетельствует о возросшей приверженности руководства ПРООН их соблюдению. Тем не менее не все возможности для улучшения использованы, в частности в информационной системе, собирающей данные о социальных и экологических стандартах, и в плане систематической работы с бенефициарами и местными сообществами для повышения отдачи от проводимой политики.

133. По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла 30 новых рекомендаций. Подробная информация о том, как они могут быть выполнены, приводится во всех разделах настоящего доклада, в частности в пунктах, непосредственно следующих за текстом каждой рекомендации. Основные рекомендации заключаются в том, что ПРООН следует:

- a) продолжать совершенствовать периодическую сверку операций по начислению заработной платы с финансовыми ведомостями;
- b) пересмотреть и обновить свои внутренние правила, касающиеся оперативных резервов;
- c) представлять для сведения Исполнительного совета в рамках своего регулярного цикла отчетности объяснение разницы между прогнозируемыми взносами и расходами и фактическими взносами и расходами за соответствующие годы, а также ориентировочный прогноз на оставшиеся годы;
- d) представить в рамках своего стратегического плана на период 2026–2029 годов и связанного с ним диалога о финансировании, основанного на сравнительном анализе практики привлечения средств другими учреждениями развития, оперативные предложения по переходу к более комплексному подходу к привлечению средств, включая адекватные инвестиции в механизмы привлечения средств, соответствующие амбициозным целям;
- e) представить Исполнительному совету план упрощения финансирования программной деятельности за счет основных ресурсов, включая альтернативные сценарии расчета размера ассигнований в соответствии с формулой, и оценить потенциальное воздействие каждого из этих сценариев на деятельность в области развития;
- f) улучшить читабельность и сопоставимость финансовой отчетности, представляемой Исполнительному совету;
- g) разработать стратегию по улучшению управления своим присутствием на местах, в том числе путем: i) пересмотра модели распределения ресурсов между отделениями в странах — чистых донорах и странах со средним уровнем дохода; ii) укрепления сквозных функций региональных бюро и центров, а также многострановых отделений; iii) максимально широкого использования своего присутствия на местах на субнациональном уровне; и iv) обеспечения того, чтобы информирование о местных достижениях стало приоритетом;
- h) провести углубленный анализ деятельности в области климата в рамках составления своего следующего стратегического плана и улучшить последующие действия, маркировку и отчетность о своих достижениях, в том числе путем: i) предоставления конкретных указаний относительно того, что включает в себя деятельность по борьбе с изменением климата в рамках проектов; ii) повышения качества данных с помощью системы исправления несоответствий, в частности с помощью анализа ключевых слов; и iii) обеспечения использования «климатического маркера»;
- i) учитывать углеродный след при разработке и реализации проектов и включать эту информацию в руководство по оценке;
- j) активизировать свои усилия в рамках стратегии устойчивого развития путем: i) расширения этой внутренней инициативы на косвенные выбросы углерода; и ii) обеспечения всестороннего сбора данных и более эффективного контроля за их качеством.

Е. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

Необходимость совершенствования управления просроченной дебиторской задолженностью

134. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма обязательств ЮНЕП составляла около 1150,9 млн долл. США. К ним относится просроченная дебиторская задолженность партнеров-исполнителей за период с 2014 по 2022 год на сумму около 670,6 млн долл. США, которая остается непогашенной в течение периода от одного до девяти лет. Просроченная задолженность станет препятствием для эффективного осуществления программных мероприятий, на которые были выделены субсидии, и реализации проектов.

Неполное выполнение некоторых резолюций, принятых на пятой сессии Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде

135. Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, являясь высшим органом, принимающим решения по вопросам, связанным с окружающей средой, определяет стратегическое руководство будущим направлением деятельности ЮНЕП. На своей возобновленной пятой сессии, состоявшейся в 2022 году, Ассамблея приняла 14 резолюций. Комиссия отметила, что планы выполнения четырех из этих резолюций не были своевременными и интегрированными, а также выявила недостатки в управлении проектами, связанными с выполнением этих резолюций.

Ограниченное внимание к реализации Сендайской рамочной программы и недостаточная приоритетность этой работы

136. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [77/289](#) призвала соответствующие подразделения системы Организации Объединенных Наций, в рамках их соответствующих мандатов, усилить поддержку реализации Сендайской рамочной программы по снижению риска бедствий на 2015–2030 годы. Что касается ЮНЕП, то в ее среднесрочной стратегии на период 2022–2025 годов указано, что особое внимание будет уделено Сендайской рамочной программе. Комиссия отметила, что из 718 текущих проектов всех типов на конец декабря 2023 года с реализацией и осуществлением Сендайской рамочной программы были связаны только 2 проекта. Кроме того, ни эти два проекта, ни существующие подпрограммы в рамках среднесрочной стратегии ЮНЕП не внесли общего вклада в осуществление Рамочной программы.

Сохранение остатков средств на уровне проектов

137. Ввиду неэффективного осуществления проектов и управления ими Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2023 года срок реализации 79 проектов истек уже от двух до пяти лет назад, что обусловило образование остатка средств в размере 32,74 млн долл. США, и что срок реализации 7 проектов истек более пяти лет назад, что обусловило образование остатка средств в размере 0,59 млн долл. США. Кроме того, 140 проектов были закрыты в оперативном отношении, но финансового закрытия еще не последовало, что привело к образованию остатка средств в размере 35,82 млн долл. США.

Отсутствие надлежащего надзора за центрами сотрудничества

138. ЮНЕП поощряет партнерские отношения, в частности в плане в реализации проектов и мобилизации ресурсов. Одним из конкретных примеров

партнерства являются центры сотрудничества. Комиссия проанализировала деятельность центров сотрудничества и выявила: а) отсутствие ясности в отношении их количества; б) отсутствие хранилища правовых документов; с) неопределенность характера правовых отношений; d) недостаточность регулярных обзоров; и е) осуществление проектов от имени ЮНЕП, что требует усиления контроля за центрами сотрудничества и повышения эффективности управления ими.

139. С учетом вышеизложенных выводов Комиссия выносит в адрес ЮНЕП следующие основные рекомендации:

- а) провести расследование для уточнения процедур управления давно простроченными непогашенными обязательствами и усилить проверку непогашенных обязательств в рамках процессов закрытия счетов на конец года;
- б) проанализировать планы выполнения резолюций 5/4, 5/5, 5/7 и 5/8 Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде на предмет соблюдения сроков выполнения, точности данных и четкой внутренней подотчетности, а также обеспечить, чтобы координаторы, отвечающие за процесс выполнения резолюций, загружали эти планы на Портал мониторинга и отчетности Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде;
- с) провести внутреннюю инвентаризацию всех проектов и мероприятий, связанных с Сендайской рамочной программой, в рамках программы работы ЮНЕП;
- d) к апрелю 2025 года сократить на 30 процентов долю проектов, срок реализации которых истек и оперативное закрытие которых задерживается на срок более двух лет;
- е) сократить долю проектов, финансовое закрытие которых задерживается на срок более двух лет;
- f) разработать рамки, регулирующие взаимодействие с центрами сотрудничества, включая вопросы их создания, управления их работой и их оперативной деятельности.

Г. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

Неэффективность работы по созданию Отдела гуманитарного реагирования

140. Комиссия отметила, что работа по созданию Отдела гуманитарного реагирования ведется неэффективным образом и что не завершено создание ни оперативного центра нового Отдела, ни глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации. Неэффективность работы по созданию оперативного центра объясняется отсутствием четкого описания Отдела, которое до сих пор пересматривается. Что касается глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации, то главная причина того, что она не была создана, заключалась в том, что ключевые должности, необходимые для ее работы, были вакантными, из-за чего не был израсходован бюджет и Отдел гуманитарного реагирования не смог достичь своих целей.

Недостаточное руководство в вопросах ранжирования рисков, связанных с обеспечением готовности к чрезвычайным ситуациям

141. Комиссия отметила, что необходимая рамочная основа для определения рейтинга рисков страновых отделений ЮНФПА не была разработана и поэтому

последующие меры по обеспечению минимальной готовности, необходимые в связи с рисками, также не были приняты. Исходя из этой информации, было отмечено, что стратегическая информационная система не включает в себя меры по обеспечению повышенной готовности, которые реализуются в зависимости от уровня риска.

Отсутствие комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных

142. Комиссия отметила, что в системе общеорганизационного планирования ресурсов ЮНФПА «Квантум» отсутствуют комплексный контрольный перечень для обеспечения подотчетности и информационная панель по качеству финансовых данных. Эти средства внутреннего контроля требуются в соответствии со стратегическими рамками организации для отслеживания возможных финансовых неточностей. Кроме того, было отмечено, что специалисты по управлению финансами продолжают использовать устаревшие ресурсы, включая стратегии, отчеты и средства управления ресурсами, связанные с предыдущей системой общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас». Это привело к тому, что региональные отделения не в состоянии оценить финансовые данные и финансовые показатели страновых отделений из-за отсутствия оповещений в системе. Кроме того, было отмечено, что региональные отделения ЮНФПА вынуждены полагаться на ручной контроль, поскольку система «Квантум» не предоставляет автоматизированные и агрегированные показатели эффективности.

Неточности в управлении поставками по программам

143. Анализ движения запасов, зарегистрированных в системе отслеживания поставок ЮНФПА, выявил неточности в учете закупок предметов снабжения по программам из-за того, что устаревшая система управления запасами в отделениях на местах не позволяет эффективно учитывать все виды предметов снабжения по программам. Кроме того, записи о движении запасов противоречили положениям программы о поставках, например осуществлялись закупки у местных поставщиков без предварительного разрешения и производилось выбытие запасов без получения разрешения по результатам проверки качества. Тип закупленных товаров также нельзя было ни отобразить, ни классифицировать, поскольку товары регистрировались вручную без использования какого-либо стандартного формата.

Неточности в учете поступлений в виде взносов

144. ЮНФПА произвел пересчет сумм в своих финансовых ведомостях, с тем чтобы отразить неучтенные соглашения о взносах, подписанные в 2022 году. Анализ данного пересчета выявил несвоевременную регистрацию этих взносов, в основном из-за недостатков в процессе выверки между Финансовым сектором ЮНФПА и Сектором по вопросам мобилизации ресурсов. Кроме того, некоторые взносы, сделанные до 2022 года, не были отражены в отчетности, поскольку поступление ресурсов было маловероятным. Хотя политика учета поступлений была опубликована и распространена в рамках ЮНФПА, Сектор по вопросам мобилизации ресурсов не был ознакомлен с процессом анализа для обеспечения соблюдения критериев учета активов в этих случаях. Стоит также отметить, что после перехода на систему «Квантум» и последующего обновления системы до версии «Квантум плюс» отделы, отвечающие за управление поступлениями в виде взносов, не смогли отслеживать все соглашения, начиная с процесса проведения переговоров и заканчивая проводкой поступлений, поскольку функции, имевшиеся в предыдущих системах, в системе «Квантум» отсутствуют.

145. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНФПА:

- а) провести оценку круга ведения своего Отдела гуманитарного реагирования и обновить его круг ведения, а также разработать четкий план, предусматривающий график осуществления мероприятий и распределение ответственности;
- б) принять меры, необходимые для заполнения вакантных должностей в Отделе гуманитарного реагирования;
- в) издать руководство по ранжированию рисков и принятию последующих мер в зависимости от уровня риска в соответствии с рекомендациями Межучрежденческого постоянного комитета с целью обеспечить ранжирование выявленных по результатам оценки рисков, принятие мер по обеспечению повышенной готовности и планирование действий на случай чрезвычайных обстоятельств;
- г) провести оценку своей деятельности по внутреннему контролю и внести необходимые коррективы с учетом использования системы «Квантум»;
- д) обновить инструкции по управлению ресурсами и соответствующие руководства, с тем чтобы отразить процедуры и механизмы контроля, предусмотренные в системе «Квантум»;
- е) внедрить инструмент, аналогичный информационной панели по качеству финансовых данных, для содействия осуществлению мониторинга в отношении отделений на местах;
- ж) привести деятельность своих специалистов по управлению финансами в соответствие с ресурсами, имеющимися в системе «Квантум»;
- з) создать механизм мониторинга рисков, включенных в инструкцию, касающуюся управления поставками по программам;
- и) внедрить в системе «Квантум» автоматические средства контроля, с тем чтобы предотвратить закупку страновыми отделениями лекарственных препаратов и медицинских изделий без разрешения и ограничить закупку противозачаточных средств на этом уровне;
- й) осуществлять категоризацию товаров в системе «Квантум» по типу поставок по программам, с тем чтобы Группа управления цепью снабжения могла осуществлять контроль;
- к) разработать механизм контроля за подписанными и проведенными соглашениями, чтобы предотвратить задержки в учете поступлений;
- л) внедрить механизм, позволяющий контролировать и отслеживать соглашения на этапах от процесса проведения переговоров до проводки поступлений в системе «Квантум», путем присвоения кодов процессам проведения переговоров и разработки информационных панелей;
- м) издать новую версию круга ведения Сектора по вопросам мобилизации ресурсов, с тем чтобы отразить его текущие обязанности, используемые им системы, его функции и порядок его взаимодействия с Финансовым сектором.

Г. Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

Несанкционированное перечисление и использование остатков денежных средств из объема целевых добровольных взносов без согласия доноров

146. По состоянию на 31 декабря 2023 года остаток денежных средств в размере 40,5 млн долл. США из объема целевых добровольных взносов был переведен и инвестирован по линии целевых средств в состав 24 нецелевых субсидий. По итогам проведенного выборочного анализа данных было выявлено, что в связи с вышеупомянутыми нецелевыми субсидиями без согласия доноров была потрачена сумма в размере 3,68 млн долл. США, из которой 77 процентов не подлежали возврату, что не соответствовало целям, указанным в соглашениях с донорами. Кроме того, в финансовых докладах, представляемых донорам по завершении проектов, не была должным образом отражена информация об использовании остатков денежных средств.

Недостаточное выделение бюджетных средств на оценку, влияющее на ее проведение

147. Согласно политике в области оценки, общий бюджет, выделенный на проведение оценки 144 утвержденных или завершенных проектов на 2021, 2022 и 2023 годы, оценивался в 8,62 млн долл. США. Вместе с тем фактический бюджет на проведение оценки составил 3,28 млн долл. США, что свидетельствует о нехватке 5,34 млн долл. США. Из-за отсутствия достаточных ресурсов для проведения оценки в 33 из 34 попавших в выборку проектов отсутствовали доклады об оценке, в связи с чем охват оценкой носил ограниченный характер.

Недостатки трехэтапного механизма реализации Новой программы развития городов

148. Новая программа развития городов служит основной ориентировочной рамочной стратегией для выработки политики и практики, направленных на обеспечение лучшего будущего городов для всех, и в ней предлагаются возможности для ускорения хода осуществления Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Комиссия выявила некоторые недостатки в трехэтапном механизме реализации Новой программы развития городов. Во-первых, до сих пор не был достигнут показатель, призванный поощрять правительства на всех уровнях к принятию соответствующих мер. Во-вторых, отчетность, предоставляемая через Платформу Программы развития городов, не соответствует ни качественным, ни количественным требованиям. Наконец, в механизме глобального мониторинга состояния городов недостаточно показателей для отслеживания прикладных и аналитических данных.

Недостаточно эффективные управление и осуществление привели к неудовлетворительным результатам в реализации проектов

149. По состоянию на март 2024 года в модуле комплексного планирования, контроля и отчетности в системе «Умоджа» было утверждено 93 «созданных проекта», которые планировалось завершить до конца 2023 года с опорой на 882 установленных показателя. Показатель представляет собой требующую соблюдения и поддающуюся количественной оценке характеристику, которая используется для демонстрации изменений или прогресса в достижении определенного результата или итога в рамках того или иного проекта. Вместе с тем работа по 330 показателям, закрепленным за 51 проектом (54,8 процента из числа 93 проектов), была отложена с точки зрения оценки прогресса или

прекращена, причем сумма субсидий составляла 30,78 млн долл. США, что свидетельствует об ограниченности результатов проведенной работы и неэффективности использования средств. Примечательно, что в рамках этих 34 проектов, финансируемых из средств субсидий, счета по которым закрыты или закрываются, вряд ли будут предоставлены дополнительные ресурсы или достигнуты невыполненные показатели. Комиссия отметила, что к числу факторов, способствующих таким неудовлетворительным результатам, относились недостатки в составлении бюджета проектов, планировании и управлении процессом. Кроме того, опасения по поводу управления проектами высказывали и сами доноры.

Превышение лимитов выплат в рамках одного и того же счета в результате разделения на части соглашения с общинами

150. Восемь соглашений с общинами (т. е. конечными бенефициарами) на общую сумму 776 100 долл. США, подписанных одним страновым отделением, не были согласованы с юридической группой и были разделены на несколько частей, чтобы выплаты по каждому из таких соглашений не превышали лимит в 100 000 долл. США. На один и тот же счет Совета по развитию населенных пунктов была переведена сумма в размере 698 490 долл. США (90 процентов от общей суммы). Такая практика ведется в нарушение руководящих принципов штаб-квартиры по использованию соглашений и правовых документов ООН-Хабитат, что создает риск ненадлежащего управления финансовыми ресурсами.

Недостаточный надзор за платежами в соглашении между подразделениями Организации Объединенных Наций

151. В общей сложности в 10 соглашениях между подразделениями Организации Объединенных Наций, наблюдение за исполнением которых ведется в модуле управления работой с субсидирующими структурами в системе «Умоджа», не имеется надлежащего надзора за платежами. В семи соглашениях на общую сумму 5,79 млн долл. США отсутствовали условия оплаты, связанные с выполнением поставленных задач. Платежи по двум соглашениям на общую сумму 3,76 млн долл. США были произведены до выполнения условий платежа. Выплаты на общую сумму 10,26 млн долл. США по трем соглашениям не соответствовали установленным коэффициентам выплат. Слабость нынешнего механизма управления платежами в рамках соглашений между подразделениями Организации Объединенных Наций может поставить под угрозу финансовый контроль.

152. В свете вышеизложенных выводов Комиссия рекомендует ООН-Хабитат:

- а) получить от донора согласие или официальное подтверждение проведения консультаций до перевода остатков денежных средств из объема целевых добровольных взносов в состав нецелевых субсидий и в будущем четко указывать порядок использования остатков средств в финансовых докладах по проектам или соглашениях о субсидировании;
- б) выделять через бюджет проекта достаточный объем финансовых ресурсов на оценку и проводить оценку проектов в соответствии с политикой в области оценки, чтобы обеспечить эффективное проведение оценочных мероприятий и доступ общественности к докладам об оценке;
- в) приступить к работе по достижению показателя, отслеживающего число мер, в которых отражена Новая программа развития городов, повысить количество и улучшить качество национальных докладов и поднять уровень эффективности анализа данных в рамках глобального механизма мониторинга

состояния городов, чтобы расширить доступность данных, что необходимо для более точного мониторинга и отчетности по Новой программе развития городов;

d) улучшить качество справочной информации и повысить эффективность оценки рисков на этапе планирования проектов, а также повысить точность подготовки бюджета, чтобы обеспечить завершение проектов в запланированные сроки и в рамках бюджета;

e) усилить контроль за расходами для обеспечения соответствия бюджету путем проведения регулярного анализа основной работы по проекту и объединения такой информации с финансовыми данными в модуле общеорганизационного базового компонента, а также регулярно представлять донорам высококачественные финансовые отчеты и доклады о ходе работы, чтобы повысить доверие доноров к ООН-Хабитат;

f) усилить надзор за соблюдением требований при подписании соглашений с общинами, пересмотреть существующие условия оплаты, прописанные в таких соглашениях, с учетом реальной ситуации на местах в соответствующем страновом отделении и установить соответствующие условия оплаты для контроля финансовых рисков;

g) усилить общий надзор за выплатами в соглашениях между подразделениями Организации Объединенных Наций, четко перечислять предварительные условия и коэффициенты выплат, а также загружать все необходимые предварительные документы в модуль управления работой с субсидирующими структурами в системе «Умоджа», чтобы упростить проверку выплат.

Н. Детский фонд Организации Объединенных Наций

Субсидии, выходящие за пределы утвержденного бюджета

153. В ходе проверки средств, отнесенных в Виртуальной интегрированной информационной системе общеорганизационного планирования ресурсов (VISION) к категории субсидий, было выявлено несколько субсидий, которые вышли за пределы утвержденных бюджетов, остаток средств по которым представлял собой отрицательную величину.

Непоследовательность при выделении средств из 7-процентного резерва

154. Был проведен анализ соблюдения политики и руководящих указаний в отношении выделения средств из 7-процентного резерва, с тем чтобы определить, выделяется ли такое финансирование только в рамках страновых программ и включается ли в сметы только разумный объем расходов на консультантов, что позволяет избежать включения в них расходов по персоналу. Было установлено, что такие средства распределялись также между региональными отделениями и штаб-квартирой и что в рамках некоторых субсидий предусматривалось направление 50 процентов средств и более на покрытие расходов по персоналу.

Недостатки цифровых инструментов для организации работы с партнерами-исполнителями

155. По итогам изучения функций пользователей на платформе eTools, которая позволяет регистрировать создание и изменение мероприятий в результате деятельности по контролю, было отмечено, что всем пользователям по умолчанию была присвоена функция «пользователь ЮНИСЕФ», которая позволяла им создавать, относить к различным категориям и закрывать свои собственные мероприятия на этой платформе. Кроме того, было отмечено, что в 42 процентах

случаев мероприятия создавались и закрывались одним и тем же пользователем, что противоречит требованию надлежащего разделения обязанностей.

156. Что касается автоматизированного планирования мероприятий по контролю, как это требуется в соответствии с действующими административными нормами, то было замечено, что запланированные ожидаемые поездки в целях проверки выполнения программ в системе не регистрировались, а информации о значительном числе запланированных мероприятий по контролю на платформе eTools не имелось.

Должности, остающиеся вакантными в течение чрезмерно продолжительного времени

157. По итогам проверки вакантных должностей в штаб-квартире ЮНИСЕФ в Нью-Йорке было установлено, что 71 должность оставалась вакантной более 24 месяцев, несмотря на действующие правила, в соответствии с которыми требуется анализировать имеющиеся ресурсы для выявления ненужных должностей, и прежде всего таких должностей, которые остаются вакантными более двух лет.

158. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ:

- а) оперативно решить проблему давно оформленных субсидий, остатки средств по которым, как было установлено, представляют собой отрицательную величину, на основе пересмотра соответствующих операций и внесения необходимых корректировок;
- б) ввести в штаб-квартире процедуру контроля для обеспечения того, чтобы отрицательные величины бюджетных остатков, образовавшиеся в связи с финансово закрытыми субсидиями, систематически проверялись и оперативно выверялись с целью удостовериться в том, что после закрытия субсидий они не претерпели значительных изменений;
- в) обновить свою бюджетную политику и соответствующие руководящие указания так, чтобы в них определялось право на получение средств из 7-процентного резерва, указывалась максимальная процентная доля средств, которая может распределяться между отделениями, и предусматривалась возможность надлежащим образом обоснованных изъятий из этих положений;
- г) выделять субсидии из 7-процентного резерва в соответствии с действующей политикой, с тем чтобы не допустить покрытия за счет этого резерва расходов, относящихся к тем категориям, покрывать которые за его счет не разрешается;
- д) удалить из системы eTools категорию «все остальные функции», которая использовалась в прошлом и к которой относить пользователей более не следует;
- е) обеспечить надлежащее разделение обязанностей в отношении мероприятий высокой степени приоритетности, осуществляемых по итогам выборочных и специальных проверок на платформе eTools;
- ж) использовать свои цифровые инструменты для планирования и составления графика выполнения минимальных требований по контролю, о которых говорится в политике/руководящих указаниях ЮНИСЕФ, и способствовать обеспечению сбалансированной рабочей нагрузки в течение года;
- з) выполнять оценку должностей, остающихся вакантными более 24 месяцев, на ежегодной основе, выявлять те из них, которые не являются

необходимыми, и упразднить их, если это применимо, а также корректировать текущие кадровые потребности структуры, с тем чтобы обеспечить эффективное и действенное использование ресурсов ЮНИСЕФ.

I. Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций

Чрезмерное использование одних и тех же индивидуальных подрядчиков

159. Комиссия установила, что несколько индивидуальных подрядчиков оказывали услуги ЮНИТАР с 2020 года, и пришла к выводу, что эти подрядчики активно использовались на протяжении многих лет. Дальнейший анализ показал, что 52 процента из них за последние 12 месяцев получили не менее четырех краткосрочных контрактов, а с некоторыми заключались контракты до 10 раз. Кроме того, при рассмотрении этих случаев на предмет технических заданий выяснилось, что они практически идентичны или одинаковы.

Несоблюдение обязательств по предоставлению отчетности донорам

160. Комиссия проверила степень соблюдения обязательств по представлению отчетности донорам Института и отметила, что ряд описательных докладов был представлен с задержкой от пяти дней до семи месяцев, что финансовые доклады также были представлены с опозданием и что период их задержки составил от двух дней до шести месяцев.

Отказ от процедуры конкурсного отбора партнеров-исполнителей

161. Комиссия выявила различных партнеров-исполнителей, которые в целях сотрудничества с Институтом должны были пройти конкурсный отбор; однако этот отбор не проводился на основании того, что соответствующий партнер-исполнитель был выбран донором. В ходе проверки Комиссия не обнаружила прямых свидетельств того, что партнера-исполнителя определил или выбрал донор или что руководитель программы представил доказательства о действиях донора по отбору партнеров-исполнителей.

Недостаточное качество оценок, касающихся эффективности работы партнеров-исполнителей

162. Комиссия отметила в работе партнеров-исполнителей следующие недостатки: при проведении оценок руководитель программы не учитывает отложенные или ожидаемые мероприятия; не проводится тщательных оценок качества работы, выполненной партнером-исполнителем; и при определении общего показателя эффективности работы не учитываются существующие критерии и характеристики. Комиссия заметила также, что не установлено четких сроков для проведения оценок эффективности работы, выполненной партнерами-исполнителями.

163. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНИТАР:

- а) провести оценку и принять меры в отношении существующей практики повторного найма индивидуальных подрядчиков на длительный срок, чтобы избежать слишком длительного использования внештатного персонала;
- б) усилить планирование при привлечении индивидуальных подрядчиков, чтобы избежать слишком частого заключения контрактов с ними;

- с) оценить прочность и эффективность существующих систем, механизмов и методов отчетности и разработать официальный план корректирующих действий для снижения риска несвоевременного представления отчетности;
- д) обеспечить представление докладов донорам в соответствии со сроками, установленными в подписанных соглашениях;
- е) проводить в надлежащих случаях конкурсный отбор и должным образом документировать необходимую информацию для использования в ходе процедуры прямого присуждения контрактов, обеспечив тем самым проведение отбора партнеров-исполнителей согласно соответствующим руководящим принципам;
- ф) принять меры к тому, чтобы оценки, необходимые для анализа эффективности работы партнеров-исполнителей, проводились объективно и тщательно, опирались на факты и подкреплялись достаточными доказательствами;
- г) использовать критерии и характеристики, установленные для оценки эффективности работы партнеров-исполнителей, принимая во внимание сроки и результаты, предусмотренные соглашением о субсидировании;
- h) определить конкретные сроки для завершения оценок, касающихся эффективности работы партнеров-исполнителей, и установить процедуры на случай, когда партнеры-исполнители не достигают необходимых результатов.

Ж. Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев

Финансы

Обработка финансовых отчетов партнеров-исполнителей

164. Накладываемые информационными технологиями ограничения, которые были вызваны осуществлением программы преобразования рабочих процессов, привели к значительным задержкам в получении и обработке финансовых отчетов партнеров-исполнителей в 2023 году. Общий объем расходов на мероприятия партнеров-исполнителей в 2023 году составил 1392,5 млн долл. США. Чтобы получить разумные гарантии в отношении сметы незарегистрированных расходов партнеров-исполнителей на конец года, Комиссия согласилась продлить сроки проведения ревизии. Что касается операций в 2024 году, то Комиссия ожидает, что партнеры-исполнители будут соблюдать обязательные сроки, установленные в административной инструкции УВКБ ООН по управлению партнерскими связями, а УВКБ ООН будет более оперативно обрабатывать отчеты.

Обзор невыставленных счетов на конец года

165. УВКБ ООН не имеет возможности подготовить всеобъемлющий отчет на основе данных из облачной системы общеорганизационного планирования ресурсов, с тем чтобы представить подробную информацию по невыставленным счетам на конец года. Этот недостаток аналитической работы повышает риск невыявления искажений в данных о накопленных обязательствах на конец года.

Автоматизация на основе облачной системы общеорганизационного планирования ресурсов

166. В рамках амбициозного плана преобразований, запущенного в 2020 году, УВКБ ООН внедрило новую облачную систему общеорганизационного

планирования ресурсов для обеспечения интеграции и автоматизации. Однако к апрелю 2024 года внедрение этой системы не было полностью завершено. Продолжение работы на этапе стабилизации системы привело к увеличению доли сметных оценок и ручных корректировок в финансовых ведомостях за 2023 год по сравнению с предыдущим годом. Тем не менее Комиссия считает, что новая система в конечном итоге позволит повысить достоверность финансовой отчетности благодаря сокращению необходимости в проведении операций вручную.

Недостатки в отношении прав пользователей и управления доступом в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов

167. Управление доступом пользователей в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов отмечено недостатками из-за ее недостаточной подготовки перед запуском, приведшей к многочисленным инцидентам после запуска. Спустя более шести месяцев после внедрения этой системы общеорганизационного планирования ресурсов по-прежнему не имеется достаточных гарантий в отношении разделения обязанностей, несмотря на несколько обзоров, проведенных на местном и центральном уровнях. Автоматизированные проверки для выявления конфликтов в отношении функций и неправомерных операций еще не внедрены.

Урегулирование инцидентов в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов

168. Комиссия провела обзор информации об урегулировании инцидентов в сфере информационных технологий после введения в эксплуатацию облачной системы общеорганизационного планирования ресурсов в сентябре 2023 года и отметила особенно большое число инцидентов, связанных, в частности, с процедурами оформления поездок (инциденты продолжались до апреля 2024 года) и управлением доступом пользователей (в особенности в октябре 2023 года), причем финансовые процессы были затронуты в меньшей степени. Кроме того, не обеспечивалось выполнения соглашения об уровне обслуживания этой системы, которое должно было осуществляться с начала апреля 2024 года.

Руководство деятельностью по обеспечению безопасности в области информационных технологий

169. Комиссия отметила, что в настоящее время поставщик занимается осуществлением планов по управлению рисками и обеспечению бесперебойного функционирования, которые имеют отношение к руководству деятельностью по обеспечению безопасности в области информационных технологий, и эти планы, как представляется, отвечают поставленным целям. Однако, что касается общей внутренней безопасности организации, обеспечиваемой на основе новой политики, утвержденной в феврале 2023 года, то на основе изучения ответов на вопросники для самооценки главный специалист по информационной безопасности выявил ряд недостатков, которые необходимо устранить.

Управление бюджетными процессами

Подготовка бюджета, планирование и распределение средств

170. УВКБ ООН финансируется почти полностью за счет добровольных взносов. Бюджет по программе, ежегодно принимаемый Исполнительным комитетом УВКБ ООН, основывается на оценке потребностей, а не на сметных поступлениях. Ежегодно утверждая бюджет по программе, Исполнительный комитет косвенно устанавливает максимальный уровень, до которого Верховный комиссар имеет право увеличить объем финансовых средств, и ограничивает численность

и набор видов должностей, на которые УВКБ ООН имеет полномочия набирать сотрудников. Таким образом, подготовка бюджета по программе по сути является процессом, осуществляемым по принципу «снизу вверх».

171. Для бюджета по программе свойственны некоторые ограничения. В частности, фактический объем расходования средств УВКБ ООН в настоящее время составляет лишь около половины желаемого уровня, установленного в бюджете по программам, и в этой связи возникает вопрос об адекватности оценки потребностей и оснований для утверждения бюджета.

Мобилизация ресурсов

172. Объем средств, собранных УВКБ ООН, далек от сметных потребностей. Этот «дефицит финансирования» по сравнению с потребностями варьируется от региона к региону. Кроме того, только одна треть добровольных взносов предназначена для целей гибкого финансирования, а объем многолетнего финансирования не достигает достаточного уровня.

173. Риск концентрации источников финансирования является крайне высоким с учетом того, что УВКБ ООН по-прежнему зависит от очень ограниченного числа государственных доноров. В отношении финансирования из источников частного сектора отмечаются позитивные тенденции, но они требуют дальнейшего развития. Можно также изучить возможности для постепенного внедрения новых моделей финансирования.

Исполнение бюджета

174. Для исполнения бюджета в начале года устанавливается годовой целевой показатель, именуемый «оперативным уровнем», который на постоянной основе обновляется Верховным комиссаром. Оперативный уровень представляет собой максимальную сумму обязательств и платежей, которые могут быть реализованы в любой момент времени до конца финансового года. Автоматизированный внутренний бюджетный контроль призван обеспечивать, чтобы на уровне каждой операции и в рамках каждой бюджетной категории не принимались обязательства, которые превышают объемы средств, соответствующие оперативному уровню. Однако эта система не включает предельные объемы средств, установленные в соответствии с финансовым правилом УВКБ ООН 501.3, которые должны отдельно контролироваться на периодической основе для проверки соблюдения требований.

175. Управление бюджетом и внутренний контроль за его исполнением основаны на процессе, который находится в ведении Верховного комиссара. В основу этого процесса положено четкое разделение обязанностей между теми, кто утверждает полномочия на расходование средств, и теми, кто осуществляет расходы, и он построен таким образом, чтобы обязательства и расходы были согласованы между собой и соответствовали полномочиям на расходование средств на оперативном уровне, но при этом обеспечивали необходимую гибкость на местах. Представляемая Исполнительному комитету информация об исполнении бюджета, хотя и соответствует требованиям руководства, может быть улучшена.

176. За период с 2018 по 2023 год удвоились расходы на персонал. В соответствии с Глобальным договором о беженцах начата реорганизация, которая может дать первые результаты в 2024 году в плане сокращения численности персонала и расходов, а также удовлетворения потребностей, связанных со специализацией персонала.

Подотчетность в отношении управления бюджетом и отчетность о его исполнении

177. Несмотря на то, что отчетность перед донорами обеспечивается после фактического расходования средств, в ней находят отражение их требования. До сих пор соотношение ассигнований с расходами осуществлялось УВКБ ООН вручную. Покрытие вспомогательных и административных расходов, а также расходов в менее приоритетных регионах может оказаться непростой задачей с учетом требований к средствам целевого назначения. В ожидании внедрения новых инструментов информационно-коммуникационных технологий большие объемы данных, основанных на результатах, будут по-прежнему обрабатываться вручную, что отнимает много времени и ресурсов.

178. Бюджетная отчетность перед Исполнительным комитетом соответствует требованиям рационального управления, но может быть улучшена. В частности, необходимо представлять более подробную информацию о процессе определения приоритетов на операционном уровне и об обеспечении распределения средств в приоритетном порядке.

179. Системы контроля, проверки и отчетности о результатах уже существуют или будут внедрены в ближайшее время, однако их эффективное применение остается неравномерным. Качество и актуальность показателей результатов деятельности также нуждаются в улучшении, и имеются возможности для дальнейшего повышения ответственности сотрудников и использования системы оценки эффективности работы в качестве управленческого рычага.

Деятельность Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека по управлению крупными лагерями

Стратегия в отношении крупных лагерей и обеспечение информации о ситуации в них

180. По оценкам УВКБ ООН, в настоящее время в лагерях проживает от 5,9 до 7,1 миллиона беженцев, и в настоящее время насчитывается около 30 крупных лагерей. УВКБ ООН считает такие лагеря вынужденным решением. Несмотря на наличие страновых стратегий, специальных стратегий для лагерей не существует. Большинство из них являются ответом на застарелые ситуации и зачастую существуют на протяжении нескольких десятилетий. Крупные лагеря также существенно отличаются друг от друга, что обусловлено множественностью ситуаций, с которыми сталкиваются перемещенные лица, и различием в условиях, предлагаемых для них принимающими странами, в частности в плане свободы передвижения и доступа к работе. С учетом этого обеспечение актуальной информации о ситуации в крупных лагерях остается сложной задачей.

Альтернативные варианты для крупных лагерей и стратегии их закрытия

181. В связи с длительным пребыванием в лагерях и их затянувшимся существованием возникает вопрос о стратегиях их закрытия. С учетом расходов как для УВКБ ООН, так и для правительств принимающих стран, информация о которых, однако, является недостаточной, следует отметить, что имеются стимулы для перехода к альтернативным вариантам. УВКБ ООН предпринимает значительные усилия для продвижения таких решений, как более широкая интеграция в принимающие общины и преобразование лагерей в обычные города, и это привело к определенному успеху, однако по-прежнему необходим более активный и оперативный подход на основе совместных усилий.

Процессы регистрации

182. Процессы регистрации в крупных лагерях страдают от ряда недостатков. Процедуры регистрации остаются ненадежными и уязвимыми для мошенничества, что приводит к разному в показателях эффективности. Это затрудняет определение числа вынужденно перемещенных лиц, проживающих в лагерях, и оценку их потребностей. В этой связи, как представляется, ключевое значение имеет повышение совместимости внутренних операций, на основе которых производится обмен данными между УВКБ ООН и другими структурами, такими как ВПП.

Оценка потребностей и расходы

183. Ни конкретные потребности крупных лагерей, ни соответствующие расходы на этапе реализации не выделяются в специальные категории в процессе подготовки бюджета, хотя некоторые товары и услуги запрашиваются очевидным образом для лагерей. В результате довольно сложно провести сравнение между расходами на одного беженца в лагерях и затратами на одного беженца вне лагерей, хотя в странах, где большинство беженцев проживает в городах, разрыв может быть значительным.

Управление крупными лагерями, координация и предоставление услуг в них

184. УВКБ ООН уделяет особое внимание выполнению своей роли по координации деятельности в лагерях. В круг его обязанностей входит руководство деятельностью по реагированию на чрезвычайные ситуации, связанные с беженцами, что включает в себя координацию межучрежденческих мер реагирования на проблемы беженцев в сотрудничестве с правительствами принимающих стран. Набор секторальных направлений деятельности определяется исходя из сложившихся условий, потребностей беженцев и приоритетов оперативной деятельности. В соответствии с моделью координации мероприятий в интересах беженцев УВКБ ООН координирует с правительствами деятельность по следующим секторальным направлениям: защита, включая в соответствующих случаях защиту детей и защиту от гендерного насилия; здравоохранение и питание; образование; расселение и обеспечение убежищем/жильем; а также обеспечение средств к существованию и экономическая интеграция. Другие секторальные направления деятельности, которые могут быть установлены с учетом потребностей и возможностей, включают водоснабжение, санитарию и гигиену; обеспечение продовольственной безопасности; удовлетворение основных потребностей; а также снабжение и услуги связи.

185. Координация секторальной деятельности основана на опыте работы и экспертных знаниях партнеров на местах, а также на глобальных соглашениях. По отзывам беженцев, УВКБ ООН — это последняя инстанция, в которую можно обратиться. При наличии критических пробелов в помощи УВКБ ООН может быть вынуждена заполнять их на основе своей жизненно важной работы.

186. Вместе с тем Комиссия отметила, что в некоторых случаях УВКБ ООН непосредственно выполняло часть работы, предусмотренной основными мандатами других учреждений Организации Объединенных Наций, или играло ведущую роль в координации технических вопросов, не утруждая себя обоснованием необходимости вмешательства в ситуации, для которых характерно наличие критических пробелов, требующих срочного заполнения.

187. Кроме того, некоторые задачи, которые полностью или в основном входят в сферу ответственности УВКБ ООН, заслуживают большего внимания. Что касается области деятельности, связанной с выполнением мандата по защите, то

защита от гендерного насилия во всех ее компонентах обеспечивается с разным успехом и иногда в весьма недостаточном объеме.

Эффективность работы и подотчетность

188. О расходах на управление крупными лагерями и эффективности этой работы не имеется достаточных сведений. Доноры, принимающие страны и бенефициары не имеют информации о затратах на лагеря по сравнению с другими решениями, в частности по той причине, что УВКБ ООН представляет свой бюджет и отчетность без проведения различий между беженцами в лагерях и беженцами в городских районах. В условиях финансовых ограничений УВКБ ООН было бы полезно задуматься над тем, как улучшить подотчетность и повысить эффективность и результативность.

189. По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла 19 новых рекомендаций. Подробная информация о том, как они могут быть реализованы, приводится в докладе, в частности в пунктах, непосредственно следующих за каждой из рекомендаций. Рекомендации в адрес УВКБ ООН заключаются в следующем:

а) добиться уровня обработки финансовых отчетов партнеров-исполнителей не ниже, чем в предыдущей системе общеорганизационного планирования ресурсов в сопоставимые сроки в рамках годового цикла отчетности;

б) внедрить в следующем финансовом году автоматизированную отчетность в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов, позволяющую контролировать на уровне организации все невыставленные счета, подлежащие учету на конец отчетного периода;

в) проконтролировать внедрение запланированных автоматизированных функций в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов, с тем чтобы убедиться, что они полностью встроены и готовы к надежному использованию в следующем отчетном периоде;

г) повысить эффективность управления правами пользователей в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов и доступом к ней на основе следующего: i) проведения обзора всех пользователей, имеющих особые права пользования; ii) активации расширенных автоматизированных средств контроля за доступом для выявления ненадлежащих сочетаний прав пользователей; iii) внедрения передовых методов финансового контроля и разработки процедур для устранения ненадлежащих операций; и iv) использования усовершенствованных средств аудиторского контроля для отслеживания нетипичного использования системы общеорганизационного планирования ресурсов;

е) повысить эффективность урегулирования инцидентов в облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов на основе следующего: i) обеспечения соблюдения положений о техническом обслуживании, содержащихся в заключенном с поставщиком соглашении об уровне обслуживания; ii) сокращения числа инцидентов, связанных с обработкой документов о поездках, начиная с самых критичных инцидентов; и iii) использования «обычной классификации инцидентов» в целях более правильного распределения инцидентов по категориям;

ф) повысить эффективность управления деятельностью по обеспечению безопасности информационных технологий на основе следующего: i) дальнейшей реализации на ежегодной основе инициативы по заполнению вопросника в целях самооценки и соответствующей адаптации учебной подготовки персонала по вопросам безопасности; ii) разработки специальных учебных занятий для

координаторов по вопросам информационной безопасности; и iii) проведения кампаний по борьбе с выживанием информации и соответствующей адаптации учебной подготовки и коммуникационных мероприятий по этой угрозе;

g) определить стратегию приведения своей методологии бюджетирования в соответствие с Глобальным договором о беженцах, программой работы, в которой лучшим образом описывается роль и сравнительные преимущества организации по отношению к работе, выполняемой другими заинтересованными сторонами, и требованиями устойчивого программирования; а также на основе консультаций согласовать с государствами-членами наиболее подходящие способы расширения и совершенствования информации о распределении средств, приоритетных областях, компромиссных решениях и критических пробелах с использованием имеющихся средств в рамках утвержденной программы работы, с тем чтобы государства-члены имели более полное представление о деятельности УВКБ ООН на местах, включая, в частности, лучшее понимание информации, содержащейся в отчетах с обновленными данными о бюджете и финансировании, которые подаются три раза в год;

h) усовершенствовать методологию оценки потребностей, с тем чтобы лучше учитывать их в процессе подготовки бюджета;

i) эффективно задействовать свою стратегию мобилизации ресурсов, включая новую стратегию привлечения частного сектора, в следующих целях: i) увеличения объема и повышения качества добровольных взносов с точки зрения гибкости, транспарентности данных за ряд лет и диверсификации, в том числе на основе представления донорам данных о результатах своей деятельности; и ii) проведения оценки преимуществ и недостатков, а также целесообразности постепенного внедрения новых моделей финансирования;

j) разработать и внедрить комплексную стратегию повышения эффективности на основе выявления желательных направлений перестройки рабочих процессов, возможностей для консолидации вспомогательных функций на глобальном или региональном уровнях, задействования преимуществ цифровой трансформации, обеспечиваемых благодаря осуществлению программы преобразования рабочих процессов, а также обеспечения разработки организацией мер для контроля за осуществлением этой стратегии и представления отчетности по ней;

k) повысить качество своей отчетности по бюджету и результатам его исполнения как перед Исполнительным комитетом, так и перед донорами, а также лучшим образом использовать систему показателей эффективности в качестве управленческого инструмента для организации;

l) укреплять свою стратегию в отношении крупных лагерей и совершенствовать информацию о ситуации в них, в частности на основе следующего: i) определения приоритетных действий; ii) регулярного сбора и обновления количественных и качественных оперативных данных о соответствующих группах населения, в том числе на основе проведения статистического анализа; и iii) обеспечения структурированной коммуникации о ситуации в лагерях и результатах управления ими;

m) расширять инициативы по продвижению, где это возможно, различных альтернативных вариантов для крупных лагерей и стратегий их закрытия;

n) улучшить процессы регистрации в крупных лагерях, в том числе на основе следующего: i) проведения обзора Руководства по управлению деятельностью в целях регистрации и идентификации в поддержку более активного применения подхода, предусматривающего непрерывную регистрацию в рамках

одногодичного цикла, и установления графиков проверки для тех случаев, когда применение такого подхода не представляется возможным; ii) укрепления потенциала и предоставления поддержки в отношении процедур борьбы с мошенничеством, а также обеспечения всестороннего применения новой политики и процедур по борьбе с мошенничеством, совершаемым вынужденно перемещенными лицами и лицами без гражданства, включая назначение координаторов по борьбе с мошенничеством, где это необходимо; и iii) внедрения портала оперативной совместимости для всех операций, в ходе которых происходит обмен данными между УВКБ ООН и ВПП;

о) лучшим образом учитывать информацию о потребностях и расходах, связанных с управлением крупными лагерями, в процессе подготовки бюджета;

р) укреплять отношения с координаторами-резидентами Организации Объединенных Наций, с тем чтобы лучше учитывать проблемы беженцев в общесистемной стратегии Организации Объединенных Наций в принимающей стране в целях развития синергических связей и избежания дублирования;

q) более эффективно выявлять и смягчать риски, связанные с защитой вынужденно перемещенных лиц и лиц без гражданства в крупных лагерях, включая риски, связанные с гендерным насилием, и укреплять потенциал в этой области;

г) изучать способы улучшения координации работы по управлению крупными лагерями на основе четкого определения, с использованием обновленной модели координации мероприятий в интересах беженцев, приоритетных задач, возложенных на УВКБ ООН, и задач, за выполнение которых отвечают другие партнеры;

с) улучшить отчетность о деятельности по управлению крупными лагерями, в том числе о расходах и достигнутых результатах, и разработать сценарии для обеспечения экономии средств и повышения эффективности и результативности.

К. Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

Фонд

Необходимость оценки и повышения качества просьб о кадровых ресурсах в предлагаемых бюджетах

190. Комиссия отметила, что объем утвержденных кадровых ресурсов Пенсионной администрации и Управления инвестиций за последние три года значительно увеличился. Вместе с тем ряд должностей, относящихся к категории специалистов и выше, а также к категории общего обслуживания и смежным категориям, остаются вакантными с 2022 года. В этой связи было отмечено, что каждый год в предлагаемом бюджете содержатся просьбы о создании должностей, несмотря на то, что некоторые должности, утвержденные в предыдущие бюджетные периоды, еще не заполнены.

Недостатки в плане контроля за исполнением бюджета Фонда

191. Комиссия проанализировала исполнение бюджета Фонда в целом (включая Пенсионную администрацию и Управление инвестиций) по состоянию на 31 декабря 2023 года и отметила, что, хотя общий показатель освоения бюджетных средств составил 99 процентов, расходы не соответствовали утвержденным ассигнованиям (то есть недорасход по некоторым статьям уравнивался

перерасходом по другим статьям). В этой связи Комиссия отметила, что на уровне Фонда не имеется сквозных руководящих указаний, способствующих контролю за расходами и эффективному исполнению бюджета и направленных на своевременное предоставление финансовой информации лицам, принимающим решения, для корректировки любых возможных отклонений от утвержденного объема расходов.

Пенсионная администрация

Недостаточная полнота и разбивка информации о потребностях в кадровых ресурсах подразделений, работающих в рамках функционального подчинения

192. Комиссия проанализировала задачи, выполнявшиеся Секцией пенсионных пособий, Секцией обслуживания клиентов и Группой ведения учета и контроля качества в отделениях в Женеве и Нью-Йорке с января по октябрь 2023 года, в том числе количество рабочих процессов, дел и запросов, и отметила, что в том, что касается рабочих процессов Секции пенсионных пособий и запросов, обрабатываемых Секцией обслуживания клиентов за исключением запросов, поступающих через iNeed, объем задач, выполненных отделением в Женеве, превышал объем задач, выполненных отделением в Нью-Йорке. Для целей осуществления этих рабочих процессов в Секции пенсионных выплат Фонда имеется 26 должностей в Женеве и 37 должностей в Нью-Йорке, а в Секции обслуживания клиентов — 11 и 14 должностей соответственно. Кроме того, Комиссия рассмотрела предлагаемые бюджеты Фонда на 2023 и 2024 годы и отметила, что в предлагаемых бюджетах не содержится достаточно полной и подробной информации о потребностях в кадровых ресурсах отделений в Женеве и Нью-Йорке и об объеме работы каждого из них.

193. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует:

а) Фонду оценить просьбы о создании должностей, высказанные в его предлагаемых бюджетах, и включать в следующие предлагаемые бюджеты анализ вакантных должностей с учетом категории, класса/разряда, года утверждения и времени, прошедшего после образования вакансии, среди прочих факторов, а также эффективность предусмотренной в бюджете доли вакантных должностей, с тем чтобы руководящие органы могли располагать более точной информацией во время оценки и утверждения бюджета Фонда;

б) Фонду продолжать заполнять должности, которые стали вакантными в предыдущие бюджетные периоды, принимая во внимание, что благодаря заполнению вакантных должностей представляется возможность устранить дисбаланс в гендерной и географической представленности без ущерба для непрерывности деятельности;

с) Фонду оценить свой механизм контроля за бюджетным процессом, с тем чтобы обеспечить комплексное принятие мер на всех этапах этого процесса на уровне Фонда в целом и тем самым способствовать укреплению бюджетного процесса в организации;

д) Фонду разработать и принять эффективные меры по усилению контроля за исполнением бюджета, в частности в отношении тех статей расходов, по которым имеет место значительный перерасход или недорасход средств;

е) Пенсионной администрации документально оформить и официально закрепить механизм оценки и распределения рабочей нагрузки для отделений в Женеве и Нью-Йорке, с тем чтобы четко определить характер и сложность записей, обрабатываемых каждым отделением, и стандарты, необходимые для

оценки, на основе использования имеющихся в Фонде ресурсов и информационных технологий;

f) Пенсионной администрации в следующих предлагаемых бюджетах, представляемых руководящим органам, раскрывать информацию о потребностях отделений в Женеве и Нью-Йорке в кадровых ресурсах и представлять ее в разбивке по ним, что станет важным шагом по повышению транспарентности и подотчетности в том, что касается ее бюджета.

L. Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности

Задержки с проведением оценок эффективности работы партнеров-исполнителей

194. Комиссия отметила, что оценки эффективности работы партнеров представлялись с опозданием в среднем на 15 месяцев, и в ряде случаев оценки не были представлены с 2021, 2022 и 2023 годов. Комиссия отметила также, что несвоевременный возврат неизрасходованных остатков средств партнерами-исполнителями не принимался во внимание при оценке их работы.

Несвоевременный возврат неизрасходованных остатков средств партнерами-исполнителями

195. По результатам анализа соглашений, выполненных по состоянию на 30 сентября 2023 года, была выявлена значительная сумма неизрасходованных остатков средств, относящихся к УНП ООН, которые были возвращены с задержкой от 17 до 460 дней после завершения выполнения соглашения.

Несоблюдение правила о заблаговременном приобретении билетов для официальных поездок

196. Проанализировав официальные поездки по линии УНП ООН в 2022 и 2023 годах, Комиссия отметила низкие показатели соблюдения инструкций о необходимости подачи заявлений на поездки не менее чем за 21 календарный день до начала поездки, а также правила обработки заявок, предусматривающего утверждение поездки за 16 календарных дней до ее начала.

197. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует УНП ООН:

- a) провести ретроспективный анализ — по крайней мере с момента опубликования политики в отношении партнерств — всех заключенных соглашений с партнерами-исполнителями и провести оставшиеся оценки эффективности их деятельности;
- b) обеспечить своевременное проведение всех оценок эффективности работы партнеров-исполнителей;
- c) учитывать при оценке работы партнеров-исполнителей факты несвоевременного возврата ими неизрасходованных остатков средств;
- d) рекомендовать своим партнерам-исполнителям своевременно возвращать неизрасходованные остатки средств;
- e) предусмотреть в своей политике в отношении партнерств стандартный срок возврата партнерами-исполнителями неизрасходованных остатков средств;

f) проанализировать первопричины низкого уровня соблюдения каждым подразделением правил подачи и утверждения заявлений на поездки и принять меры в целях ужесточения требований к оформлению поездок и улучшения показателей соблюдения этих требований;

g) включать в свои периодические доклады более подробный анализ осуществления политики заблаговременного приобретения билетов, в том числе, как минимум, показатели, относящиеся к соблюдению правила о подаче заявления на поездку за 21 день до ее начала, и описательный анализ случаев несоблюдения требований, и распространять результаты среди своих сотрудников.

М. Университет Организации Объединенных Наций

Ненадлежащий набор персонала

198. Комиссия изучила действующее соглашение между УООН и кадровым агентством и отметила, что некоторые нанятые этим агентством лица выполняют основные функции на должностях в УООН. У вышеупомянутых лиц не было какого-либо официального трудового договора с УООН, и, следовательно, они не имели ни письма о назначении, ни контракта, подписанного с Университетом. Услуги этих сотрудников оплачивались кадровым агентством, которое, в свою очередь, выступало в качестве компании, получавшей от УООН заказы на поставку. Должности, которые были заняты набранным таким образом персоналом, не были включены в перечень вакантных должностей или в соответствующие ведомости бюджетных потребностей на 2023 год. На протяжении всего 2023 года эти сотрудники имели широкий доступ к системе общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум».

Отсутствие корреляции между проектами в системах «Пеликан» и «Квантум»

199. Комиссия проверила все текущие проекты УООН, находившиеся на этапе реализации, и установила отсутствие корреляции между числом проектов, зарегистрированных в онлайн-системе управления проектами «Пеликан», и числом проектов, зарегистрированных в системе «Квантум». Комиссия отметила, что в системе «Пеликан» были зарегистрированы проекты, не имевшие соответствующей ссылки в системе «Квантум». Были выявлены случаи, когда в системе «Пеликан» отсутствовала связка между консультантами и их проектами. Кроме того, УООН не проводил никакого анализа или сверки данных по проектам в системах «Пеликан» и «Квантум» и не создал никаких механизмов контроля для снижения риска неполноты информации об управлении проектами.

Ненадлежащее бюджетное управление проектами

200. Комиссия проанализировала бюджетные отчеты, извлеченные из системы «Квантум», и отметила, что административное оформление и расчет возмещаемых расходов (или накладных расходов) осуществлялись вручную. Этот вопрос не был включен в бюджетные отчеты системы «Квантум» в качестве одного из параметров для надлежащего контроля на уровне штаб-квартиры или институтов.

201. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует УООН:

а) обеспечить соблюдение Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций в вопросах набора персонала и управления им;

б) ограничить персоналу доступ к своим системам в соответствии с конкретными задачами, обозначенными в письмах о назначении, прямых контрактах, соглашениях и круге полномочий соответствующих лиц, а также с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций;

с) выявить и устранить расхождения в зафиксированных данных, касающихся реализуемых проектов, и обеспечить должную согласованность финансового и нефинансового контроля в своих системах управления проектами;

д) провести анализ эффективности затрат в связи с системами «Пеликан» и «Квантум», чтобы оценить их полезность в плане управления проектами и разработать официальный краткосрочный план действий по устранению любых возникающих недостатков, если это необходимо;

е) включить параметр, связанный с возмещаемыми расходами или расходами на вспомогательное обслуживание по программам, в отчет о бюджетном контроле УООН в системе «Квантум», чтобы должным образом осуществлять контроль за имеющимися в наличии чистыми денежными средствами для реализации проектов.

N. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

Отсутствие ясности и недостатки в управлении возмещением расходов на совместное обслуживание

202. В период 2021–2023 годов расходы на совместное обслуживание ЮНОПС по-прежнему возмещало с избытком, и по состоянию на 31 декабря 2023 года сальдо составило 29,06 млн долл. США, или 28 процентов среднегодовых расходов по этой статье за последние три года. ЮНОПС не соотносило расходы на совместное обслуживание, включаемые в прямые расходы, с конкретными проектами, а в некоторых случаях совместное обслуживание не приносило непосредственной пользы тем проектам, за счет которых компенсировались расходы на него, что ведет к отсутствию финансовой ясности на уровне проектов и риску использования излишков от предыдущих проектов для покрытия дефицита по новым проектам. Коммуникация между ЮНОПС и его клиентами по вопросам возмещения расходов на совместное обслуживание не в достаточной мере прозрачна. Излишнее возмещение расходов усиливает финансовую нагрузку на клиентов.

Недостатки в управлении классификацией проектов, влияющие на принятие поступлений к учету

203. В соответствии со стандартом 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций» ЮНОПС классифицирует каждый новый проект как проект, осуществляемый им либо в качестве принципала, либо в качестве агента, исходя из уровня ответственности и принимаемого риска. Из-за отсутствия четкого определения значимости рисков и неясного распределения обязанностей по проектам возникают расхождения в критериях, применяемых различными департаментами ЮНОПС для классификации проекта, и в применении этой классификации. Такие расхождения могут сказаться на точности классификации, что, в свою очередь, отражается на принятии поступлений к учету.

Чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США, образовавшийся в результате ненадлежащих операций с производными финансовыми инструментами (не отвечающими требованиям инструментами хеджирования) и недостаточного внутреннего контроля

204. В портфеле хеджирования ЮНОПС были отмечены ненадлежащие операции с производными финансовыми инструментами, не отвечающими установленным требованиям, что представляет собой несоблюдение стратегии неспекулятивного хеджирования. Эти операции, направленные главным образом на извлечение прибыли за счет получения премии, а не на снижение риска, оказались неэффективны для компенсации колебаний курсов валют. В отсутствие достаточного внутреннего контроля опционные сделки в ЮНОПС в период 2021–2023 годов принесли чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США.

Необходимость дальнейших целенаправленных усилий по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

205. По состоянию на конец апреля 2024 года ЮНОПС израсходовало 6,33 млн долл. США и ассигновало еще 3,32 млн долл. США на взыскание в судебном порядке средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Однако сроки, показатели эффективности и цели профинансированных мероприятий не были четко определены. Сроки были перенесены с конца 2023 года, и, как ожидается, усилия по возмещению средств продолжатся в 2025 году. ЮНОПС заявило, что информация о вероятности возврата средств о достигнутом в этом деле прогрессе и исполнении выделенного на это бюджета не может быть предоставлена Комиссии в силу исключительно конфиденциального характера возмещения.

Риск финансовых потерь и репутационного ущерба в результате задержек в реализации инфраструктурных проектов и их низкого качества

206. В качестве поставщика услуг в области инфраструктуры ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года осуществляло 228 инфраструктурных проектов на сумму 4,483 млрд долл. США. При этом 45 проектов на сумму 767 млн долл. США не были сданы в срок. Кроме того, ЮНОПС зарезервировало под обязательства в связи с инфраструктурными проектами 12,66 млн долл. США, что составляет 73 процента от общего объема резервов под обязательства, указанного в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Как показал анализ конкретных случаев, из-за низкого качества работ по четырем проектам возникли риски финансовых потерь на сумму 7,45 млн долл. США и репутационного ущерба.

207. Ниже в сводном виде приводятся рекомендации, которые Комиссия вынесла ЮНОПС (более подробно рекомендации излагаются в соответствующих разделах доклада):

- а) улучшить процесс возмещения расходов на совместное обслуживание путем разработки четких указаний по переносу на следующий период и использованию профицита, образовавшегося в результате возмещения таких расходов;
- б) представить Исполнительному совету в процессе подготовки бюджетной сметы на 2026–2027 годы информацию о видах расходов на совместное обслуживание в соответствии с согласованными руководящими принципами Организации Объединенных Наций по возмещению расходов;

- с) для повышения прозрачности включить в типовое юридическое соглашение ссылку на политику ЮНОПС по возмещению расходов на совместное обслуживание;
- д) повысить эффективность процесса классификации проектов путем проведения оценки проектов, в ходе классификации которых возникают внутренние разногласия, и организовать соответствующее обучение;
- е) усовершенствовать указания, содержащиеся в руководстве по классификации проектов, в связи с предстоящим переходом на стандарт 47 МСУГС;
- ф) провести всеобъемлющий обзор характера и стратегии торговли производными финансовыми инструментами, внутреннего контроля за ней и потенциальных прибылей и убытков в ее результате, чтобы обеспечить соответствие операций ЮНОПС с производными финансовыми инструментами и раскрываемой информации о них требованиям МСУГС;
- г) продолжать целенаправленные усилия по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в сотрудничестве с Управлением по правовым вопросам;
- х) управлять инфраструктурными проектами в соответствии с договорами подряда в целях обеспечения контроля за соблюдением сроков и расходами и своевременного принятия мер по возникающим вопросам;
- и) усилить подготовку по вопросам управления инфраструктурными проектами в целях улучшения технической экспертизы и усиления постоянного надзора за осуществлением инфраструктурных проектов.

О. Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ

Полное обесценение основных средств в Газе

208. Комиссия отметила, что БАПОР полностью обесценило все основные средства в Газе (199,81 млн долл. США) ввиду причинения крупного ущерба активам Агентства в результате конфликта в Газе в период после 7 октября 2023 года. Из-за продолжающегося конфликта БАПОР не смогло провести физическую оценку своих зданий и физическую инспекцию своего имущества в Газе. Вместо этого БАПОР использовало практически возможный альтернативный подход, заключающийся в проведении анализа на основе данных Спутникового центра Организации Объединенных Наций и инцидентов, о которых сообщал его Отдел безопасности и управления рисками на местах в Газе.

Из-за конфликта в Газе не выплачены пособия по случаю смерти выгодоприобретателям 118 погибших местных сотрудников Агентства

209. По состоянию на 31 декабря 2023 года в ходе конфликта в Газе погибли 118 местных сотрудников БАПОР, на выплату пособий по случаю смерти которых БАПОР выделило из актуарного резерва 5,40 млн долл. США. Комиссия отметила, что по состоянию на 30 апреля 2024 года БАПОР не выплатило выгодоприобретателям ни одного пособия по случаю смерти. Отсутствие реагирования в этом вопросе может привести к тому, что члены семей погибших сотрудников останутся без финансовой поддержки, которая может быть критически необходима им.

Затяжная процедура проверки заявлений на участие в программе социальной защиты

210. Комиссия отметила, что по состоянию на 15 апреля 2024 года 1800 из 3364 заявлений, поданных семьями на участие в программе социальной защиты в 2023 году, все еще находились в стадии «ожидание проверки на месте». Из них 1301 заявление находилось на такой стадии более полугода и не получило заключения по итогам проверки из-за фиксированного верхнего предела бюджета программы социальной защиты. Отсутствие дополнительных средств на программу социальной защиты и затяжная процедура проверки отнюдь не способствуют оказанию своевременной помощи удовлетворяющим установленным требованиям новым заявителям на участие в программе социальной защиты.

Высокая доля кредитного портфеля, подверженная риску

211. Комиссия отметила, что общий портфель Департамента микрофинансирования, подверженный риску, в 2023 году составлял 22,34 процента, а портфели полевого отделения в Иордании и полевого отделения на Западном берегу — соответственно 13,12 процента и 37,86 процента. Подверженность риску портфеля значительно превышала годовой целевой показатель на уровне 3 процентов, не соответствовала запланированной и увеличивалась на протяжении не менее трех лет подряд. Хронически высокая доля подверженного риску портфеля, а также значительное увеличение общего подверженного риску портфеля в 2023 году будут представлять большие риски для Департамента микрофинансирования, что может негативно сказаться на его нормальной работе, подорвать его долгосрочную устойчивость и ослабить его способность достигать стратегических целей.

212. С учетом вышеизложенных выводов Комиссия выносит в адрес БАПОР следующие основные рекомендации:

- а) провести тщательную проверку основных средств на местности в Газе при наличии подходящих условий для этого и при необходимости скорректировать убытки от обесценения по результатам такой проверки;
- б) провести работу по активизации упреждающей коммуникации и информирования и ускорению выплаты пособий по случаю смерти;
- в) сбалансировать бюджет программы социальной защиты и огромное количество запросов на оказание помощи, принять новые критерии подтверждения соответствия критерию адресности программы и провести обязательную повторную проверку всего обслуживаемого программой контингента, с тем чтобы высвободить больше мест и сократить списки очередников в пределах нынешнего бюджетного лимита программы;
- г) принять дополнительные меры к постепенному снижению рисков для портфеля Департамента микрофинансирования на Западном берегу путем регулярной оценки потенциальных рисков операционной среды и разработки планов действий во нештатных ситуациях для смягчения негативного влияния непредвиденных обстоятельств на подверженный риску кредитный портфель;
- д) осуществлять тесное сотрудничество с заинтересованными сторонами в деле урегулирования правового вопроса с Иорданским кредитным бюро и принять дополнительные меры к снижению кредитных рисков Департамента микрофинансирования в полевом офисе в Иордании, таких как более осмотрительная практика кредитования и своевременное принятие корректирующих мер в случае просрочки погашения займов.

Р. Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин

Устаревшая методология распределения основных ресурсов

213. Комиссия проанализировала методологию распределения регулярных ресурсов и отметила, что с 2009 года Структура «ООН-женщины» не проводила оценку своей формулы распределения основных ресурсов («формула 80-20»), с тем чтобы адаптировать ее к проблемам и изменениям, с которыми сталкивалась Структура с течением времени. Кроме того, не было выявлено никакой стратегии, процедуры или руководства, которые устанавливали бы критерии, используемые Структурой для определения конкретных сумм, подлежащих распределению с регионального уровня на страновой уровень.

Недостатки в жизненном цикле деятельности по подтверждению достоверности информации

214. Комиссия проанализировала этапы жизненного цикла деятельности по подтверждению достоверности информации за 2021 и 2022 финансовые годы и в результате этого анализа выявила несвоевременное представление докладов о ревизии партнеров по программам, неэффективный контроль за выполнением планов действий и задержки в учете расходов партнеров по программам, а также то, что политика и процедура применения подхода к проведению ревизии не подвергались пересмотру.

Несвоевременная выверка межфондового клирингового счета

215. В ходе проверки финансовых ведомостей Комиссия проанализировала остатки средств на «межфондовом клиринговом счете». В ходе этой проверки было отмечено, что на дату удостоверения финансовых ведомостей, 30 апреля 2024 года, имелись невыверенные платежи с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), поскольку периодическая выверка этих платежей не проводилась.

216. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»:

- а) провести оценку методологии, используемой для определения коэффициентов распределения основных ресурсов на всех уровнях управления, с тем чтобы учесть актуальную информацию о реальном положении дел в Структуре и ее деятельности на местах;
- б) установить критерии распределения основных ресурсов между региональными отделениями и страновыми отделениями, чтобы процесс распределения был объективным;
- в) внедрить механизм превентивного оповещения, позволяющий эффективно контролировать каждый этап жизненного цикла деятельности по подтверждению достоверности информации на всех уровнях управления;
- г) рассмотреть возможность расширения действующих критериев планирования деятельности по подтверждению достоверности информации, чтобы обеспечить ее эффективное и своевременное осуществление, что позволит предоставлять точную финансовую информацию о ресурсах, переданных партнерам по программам;

e) ускорить пересмотр политики и процедур, связанных с деятельностью по подтверждению достоверности информации, с целью унификации использования терминов «партнеры по программам» и «проекты» для формулирования четкого определения для структурных подразделений;

f) принять меры в отношении невыверенных сумм платежей, произведенных в течение 2023 года ПРООН от имени Структуры «ООН женщины»;

g) проводить не реже одного раза в месяц совместно с ПРООН выверку платежей для проверки платежей, произведенных ПРООН от имени Структуры «ООН женщины», чтобы избежать наличия платежей, остающихся невыверенными в течение длительного периода времени.

Q. Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов

Неопределенность в отношении передачи функций периферийного отделения в Кигали

217. Комиссия отметила, что Механизм не планировал и не предпринимал подготовительных шагов в связи с закрытием периферийного отделения в Кигали и передачей функций по оказанию услуг руандийским жертвам и свидетелям, которые в настоящее время выполняет его медицинский пункт. Кроме того, чтобы оценить бюджетные последствия закрытия периферийного отделения, был изучен предлагаемый бюджет на 2024 год. Хотя Комиссия отметила сокращение на 21,7 процента расходов, предусмотренных в бюджете на 2023 год, и расходов, предусмотренных в бюджете на 2024 год, в бюджетном предложении на 2024 год не раскрыта и не разбита по категориям информация о расходах периферийного отделения на этот бюджетный период. Кроме того, на вопрос о смете для определения сумм, запрашиваемых в бюджете на 2024 год, большинство секций Механизма, о которых идет речь, указали расходы за 2023 год.

Недостатки в области информации об активах, их контроля и планирования

218. Комиссия провела физическую инспекцию склада периферийного отделения в Кигали, для которой была отобрана случайная выборка единиц имущества, с целью проверки того, что оборудование, имеющееся в наличии на складе, зарегистрировано в перечне капитализированных и некапитализированных активов, представленном отделением. В результате проверки были выявлены единицы имущества, не зарегистрированные в указанном перечне, единицы, не имеющие технического идентификационного номера, и несколько не имеющих серийных номеров активов в оригинальных упаковочных коробках, которые не были включены в перечень, предоставленный полевым отделением.

Незакрепленные активы

219. Для того чтобы определить, принял ли Механизм какие-либо меры контроля, направленные на предотвращение потерь оборудования в ходе процесса сокращения численности персонала и закрытия отделений, Комиссия проверила передаточные акты, использованные для передачи имущества ответственным пользователям, которым Механизм присвоил статус «Оборудование закреплено/эксплуатируется» в системе «Умоджа» по состоянию на 20 ноября 2023 года. Комиссия обнаружила активы без подтверждающих документов, касающихся их передачи в пользование и получения сотрудниками трех отделений (периферийного отделения в Кигали, Арушского отделения и Гаагского отделения).

Несвоевременное выбытие активов

220. Комиссия провела проверку процесса выбытия активов в периферийном отделении в Кигали, а также в Арушском и Гаагском отделениях. В ходе анализа была изучена подтверждающая документация в системе «Умоджа» по 71 капитализированному активу, имеющему статус «списано», и было установлено, что несколько лет назад было утверждено уведомление о списании капитализированных активов (транспортных средств), разрешающее их продажу. Однако в ходе проведенной Комиссией физической проверки было установлено, что транспортные средства оставались в помещениях Механизма и не эксплуатировались в течение длительного периода времени, а процесс управления их продажей затянулся на годы.

221. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует Механизму:

- а) разработать подготовительные меры для успешной передачи постоянных функций периферийного отделения в Кигали, включая предоставление услуг свидетелям, соответствующему преемнику в рамках запланированного закрытия периферийного отделения;
- б) составить обновленный перечень всех капитализированных и некапитализированных активов в периферийном отделении в Кигали и составить план их надлежащего выбытия в связи с закрытием отделения;
- в) обеспечить полное и своевременное обновление информации в передаточных актах и учетных записях в «Умодже» в отношении переданных в индивидуальное пользование активов с целью четкого определения пользователей, ответственных за эти единицы имущества;
- г) обеспечить, чтобы активы, переданные в коллективное пользование, были идентифицированы в системе «Умоджа» с указанием названия ответственного подразделения и назначенного координатора, что позволит четко определить пользователей, ответственных за эти единицы имущества;
- е) как можно скорее возобновить и завершить процесс выбытия обнаруженных активов, чтобы избежать больших потерь их рыночной стоимости;
- ф) составить план выбытия, в котором будут указаны действия, которые необходимо предпринять, сроки выполнения этапов процесса списания и выбытия, распределение обязанностей (лиц или отделов) и механизмы контроля.

R. Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (том II)

Управление бюджетными процессами

222. Ассигнования на операции по поддержанию мира имеют тенденцию к снижению в связи с общим сокращением их числа и размеров. Общий объем ассигнований сократился с 7,2 млрд долл. США в 2018/19 году до 6,5 млрд долл. США в 2022/23 году. Эта тенденция усилится в ближайшие годы в связи с закрытием Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА) (ассигнования в размере 1,3 млрд долл. США в 2022/23 году) и переходом к постепенному свертыванию Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Демократической Республике Конго (МООНСДРК) (ассигнования в размере 1,1 млрд долл. США в 2022/23 году).

223. Комиссия сосредоточила свою проверку управления бюджетными процессами в операциях по поддержанию мира на четырех областях: планирование, подготовка и составление бюджета; управление ресурсами и ликвидностью; исполнение бюджета; и подотчетность за управление бюджетом и отчетность о результатах.

Планирование, подготовка и составление бюджета

224. Планирование, подготовка и составление бюджета операций по поддержанию мира представляет собой безусловно сложный процесс, в улучшении которого в последнее время достигнут определенный прогресс. На этом процессе продолжают негативно сказываться ограничения, связанные с использованием, по сути, инкрементального подхода и отсутствием многолетней перспективы. Можно было бы также расширить участие всех заинтересованных сторон в процессе разработки бюджета операций по поддержанию мира, а возможности масштабирования на уровне как Центральных учреждений, так и центров обслуживания по-прежнему используются недостаточно.

Управление поступлениями и ликвидностью

225. Напряженная ситуация с ликвидностью, с которой столкнулись некоторые операции по поддержанию мира, привела к внедрению ряда инструментов, которые оказались полезными, но сейчас достигли определенного потолка, в том числе в случае с механизмами заимствования. На конец 2022/23 года сумма задолженности по взносам на действующие миссии составила 1,8 млрд долл. США. В июне 2023 года Секретариат не смог своевременно оплатить расходы стран, предоставляющих воинские и полицейские контингенты, на некоторое принадлежащее контингентам имущество, в результате чего общая сумма задолженности составила 224 млн долл. США. Управление ликвидностью не может полностью решить проблемы, возникающие со сбором взносов в полном объеме и в срок. Управление поступлениями, расходами и ликвидностью является дополнительным инструментом для решения этих проблем.

Исполнение бюджета

226. Можно отметить различные расхождения между составлением и исполнением бюджета. Как представляется, гибкость исполнения бюджета на местах весьма различна, хотя существуют возможности для упорядочения и улучшения функционирования второй линии защиты в механизме контроля за исполнением бюджета, особенно после реформ 2019 года.

Подотчетность в отношении управления бюджетом и отчетность о его исполнении

227. Для обеспечения подотчетности и отчетности о результатах поэтапно вводились таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, и соответствующие инструменты. Однако недоработки с точки зрения количества и качества затрудняют проведение в рамках бюджетного процесса анализа эффективности использования ресурсов и прогресса в выполнении мандатов.

Управление гражданскими компонентами многопрофильных операций по поддержанию мира

228. Четыре многопрофильные операции по поддержанию мира (Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике (МИНУСКА), МИНУСМА, МООНСДРК и Организации Объединенных Наций в Южном Судане) имеют

значительные гражданские компоненты. Штатным расписанием этих четырех гражданских компонентов в 2022/23 году предусматривалось в общей сложности 3225 должностей, а общая сумма бюджетных ассигнований на них (в том числе на оперативные расходы) достигла в 2022/23 году 332,5 млн долл. США, что составляет 14,1 процента от совокупных ассигнований на эти четыре многопрофильные миссии.

229. В ходе своей проверки гражданских компонентов многопрофильных операций по поддержанию мира Комиссия сосредоточила внимание на четырех областях: прочтение мандата и планирование операций гражданского компонента; ресурсы и управление гражданскими компонентами; интеграция гражданского компонента в рамках миссии и координация с другими заинтересованными сторонами; и эффективность и подотчетность гражданского компонента.

Прочтение мандата и планирование операций гражданского компонента

230. Мандаты многопрофильных операций по поддержанию мира характеризуются растущей сложностью задач, которые ставятся перед гражданскими компонентами. Прочтение мандата с переходом со стратегического на оперативный уровень требует многоуровневого планирования, однако качество планирования миссий остается неоднородным, участие Центральных учреждений выглядит непоследовательным, а взаимодействие с ключевыми заинтересованными сторонами за пределами миссий является недостаточным. Хотя с учетом масштабов и характера деятельности гражданских компонентов настоятельно необходимо обеспечить последовательность операций, эта задача, особенно на переходном этапе и этапе вывода миссии, по-прежнему не решена.

Ресурсы и управление гражданскими компонентами

231. Имеющиеся данные о штатном составе и расходах основных гражданских компонентов указывают на рост затрат, несмотря на стабильную численность персонала. Гражданские компоненты прибегают к использованию внебюджетных средств в дополнение к ассигнованиям на оперативную деятельность. Они также сталкиваются с рядом сложных кадровых проблем, в том числе в плане набора и ротации персонала.

Интеграция гражданского компонента в рамках миссии и координация с другими заинтересованными сторонами

232. Организация Объединенных Наций разработала эффективную доктрину поддержания мира, в которой подчеркивается необходимость полной интеграции всех компонентов многопрофильной миссии, включая гражданский компонент. Однако нынешняя практика интеграции страдает от различных недостатков. Учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций занимаются вопросами, представляющими интерес для гражданского компонента. Существует множество примеров сотрудничества, но возможности для повышения его эффективности имеются. Принимающая страна является первым и основным партнером гражданского компонента. Имеются возможности для повышения эффективности сотрудничества с ключевыми заинтересованными сторонами вне системы Организации Объединенных Наций.

Эффективность и подотчетность гражданских компонентов

233. Отчетность о результатах деятельности гражданских компонентов готовится с использованием большого количества данных и самых разных инструментов. Этот громоздкий процесс не позволяет составить актуальную и достоверную картину, отражающую результаты деятельности гражданского

компонента. Поэтому достижения гражданского компонента и ключевые факторы успеха освещаются недостаточно. Недостатки в оценке эффективности работы гражданских компонентов указывают на необходимость более активного участия Центральных учреждений и старшего руководства миссий, а также на необходимость упорядочения требований к отчетности и более эффективного использования инструментов оценки эффективности работы.

Финансы

Управление банковскими счетами

234. Комиссия выявила расхождения между списками лиц, имеющих право банковской подписи, в Организации Объединенных Наций и в банках, а также устаревшие данные об уполномоченных, которые должны быть удалены.

Обязательства по выплатам работникам

235. Согласно финансовым ведомостям в томе II объем долгосрочных обязательств по выплатам работникам в 2022/23 году составил 1597,8 млн долл. США. Оценка обязательств по выплатам работникам проводится внешней актуарной фирмой, привлекаемой по контракту. Администрация приложила усилия, чтобы предоставить всю соответствующую документацию. Однако необходимо добиваться прогресса в оценке актуарных допущений относительно медицинских планов и процесса совместного несения расходов.

Суммы, подлежащие возврату государствам-членам

236. Метод расчета сумм, подлежащих возврату государствам-членам, является сложным, и в 2022/23 финансовом году он был уточнен. Однако эта важная процедура должна быть полностью задокументирована, чтобы обеспечить прозрачность. Между тем, в течение последних девяти лет техническая проблема в работе модуля управления средствами общеорганизационного базового компонента системы «Умоджа» влияла на расчет сумм, подлежащих возврату государствам-членам. Администрация выявила и устранила эту проблему в июле 2022 года. Согласно последней оценке эти суммы были занижены на 17,0 млн долл. США. Точная сумма в настоящее время подсчитывается, и ошибки будут исправлены, как только расчет будет признан окончательным.

Возмещение расходов

237. Накопленный профицит в размере 105,2 млн долл. США аналогичен профициту в прошлом финансовом году. Поддержание значительного свободного от обязательств остатка средств не является эффективным и действенным методом управления средствами. Чтобы избежать получения двойных поступлений: одного из фонда для возмещения расходов на миротворческую деятельность и другого по линии начисленных взносов, структуры должны определить, не подлежат ли расходы, отнесенные к фонду для возмещения расходов, покрытию за счет начисленных взносов. Администрация выявила случаи неправильной классификации поступлений, что привело к возврату государствам-членам 21,0 млн долл. США.

Закупки топлива

Категорийное управление

238. Закупки топлива представляют собой значительную категорию закупок для операций по поддержанию мира, объем которых в 2022 году составил 369 млн долл. США. Организация разработала всеобъемлющую стратегию

повышения эффективности, которая принесла заметные результаты. Однако Комиссия отметила периодические задержки и перерывы в осуществлении некоторых мероприятий, реализуемых в рамках этой стратегии. Охват рынка и устойчивое расширение закупок — две области, требующие улучшения. Поскольку ситуация значительно изменилась, необходимо пересмотреть стратегию по категориям топлива, принятую четыре года назад.

Контроль

239. Организация внедрила новые методы повышения эффективности управления закупками топлива. Однако отслеживание результатов посредством представления миссиями надлежащей отчетности и использования ключевых показателей эффективности не обеспечивается.

Должная осмотрительность в отношении поставщиков

240. Организация столкнулась с серьезными проблемами с поставками топлива для двух крупных миротворческих миссий, что сказалось на их деятельности и привело к значительным финансовым потерям (по оценкам, 22,5 млн долл. США). Эти проблемы, в основном связанные с финансовыми трудностями поставщика, указывают на необходимость повышения должной осмотрительности Организации в отношении своих поставщиков. Уже приняты меры по улучшению в будущем оценки финансового положения поставщиков.

Завершение деятельности Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали

241. Прекращение мандата МИНУСМА в ближайшем будущем не предполагалось. С июня же 2023 года это решение стало серьезным вызовом для Организации, который останется таковым в предстоящие месяцы. По возможности были учтены уроки, извлеченные из недавнего закрытия Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре. Срочный вывод миссии создал непредвиденные риски и проблемы в области безопасности. Однако и Центральные учреждения, и руководство Миссии сумели отреагировать на ситуацию.

242. По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла 26 новых рекомендаций. Подробная информация о том, как они могут быть выполнены, приводится во всех разделах доклада, в частности в пунктах, непосредственно следующих за текстом каждой рекомендации. Основные рекомендации заключаются в том, что администрации следует:

- a) разработать стратегию и предложить Генеральной Ассамблее пути совершенствования составления бюджетов операций по поддержанию мира, с тем чтобы добиться большей точности, предсказуемости и эффективности;
- b) проанализировать устойчивость вспомогательного счета с учетом последствий сокращения или свертывания миссий по поддержанию мира и разработать модели масштабирования как для Центальных учреждений, так и для центров обслуживания;
- c) представить в своем следующем докладе Генеральной Ассамблее об улучшении финансового положения Организации Объединенных Наций информацию о желательных изменениях в области управления поступлениями, расходами и ликвидностью операций по поддержанию мира;
- d) определить функции и обязанности различных заинтересованных сторон второй линии защиты в области контроля за исполнением бюджета

операций по поддержанию мира, с тем чтобы обеспечить наличие соответствующих сдержек и противовесов и уделить больше внимания бюджетной дисциплине и первоочередным задачам, поставленным в рамках мандатов;

е) упорядочить подготовку и повысить качество данных, используемых в докладах о подотчетности, составляемых в рамках бюджетирования по результатам;

f) разработать методологию для постепенного перехода к учету основных расходов в аналитической разбивке по компонентам мандата;

g) пересмотреть планирование операций гражданского компонента, с тем чтобы после проведения углубленных консультаций обеспечить более реалистичную многолетнюю последовательность выполнения мандата и лучшее соответствие стратегическим приоритетам;

h) включать в бюджетную документацию информацию о расходах на основной гражданский компонент операций по поддержанию мира;

i) проанализировать и скорректировать существующие механизмы управления со стороны старших руководителей миссий в соответствии с Пересмотренной политикой в области комплексной оценки и планирования, чтобы повысить их эффективность в выполнении основных функций по интеграции и стратегическому управлению;

j) изучить новые пути сотрудничества с учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций в области достижения целей, сформулированных в миротворческих мандатах;

k) провести обзор качества существующей отчетности о результатах деятельности основных гражданских компонентов операций по поддержанию мира на основе процесса, охватывающего как Центральные учреждения, так и миссии, с тем чтобы повысить ее актуальность и улучшить поддержку стратегического управления и надзора;

l) обновить информацию о полномочиях на подписание документов в миссиях, с тем чтобы обеспечить соответствие зарегистрированного персонала оперативным потребностям;

m) запрашивать у банков письменное подтверждение, когда им сообщается о замене лиц, имеющих право подписи.

n) включить в директивный документ, упомянутый в пункте 274 главы II документа [A/77/5 \(Vol. II\)](#), следующее: i) анализ возможности дифференциации показателей прекращения участия и выхода на пенсию в зависимости от статуса участника (международный или национальный сотрудник); ii) результаты исследования для определения исторической доли участников планов медицинского страхования после выхода на пенсию, которые прекращают участие в плане после выхода на пенсию; и iii) вариант того, что метод оценки для проведения полной оценки будет пересмотрен с учетом результатов этих исследований;

o) закрепить в официальном документе процесс определения долей операций по поддержанию мира в расходах по различным планам медицинского страхования после выхода на пенсию с указанием, в частности, мер внутреннего контроля, которые должны быть приняты;

p) разработать стандартный порядок действий для возврата средств государствам-членам, содержащий обзор этого процесса и соответствующих механизмов внутреннего контроля;

q) завершить свой анализ для определения необходимых окончательных корректировок, связанных с возвратом средств;

r) провести обзор накопленного профицита для возмещения расходов Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане, Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали, МИНУСМА, МИНУСКА, МООНСДРК и Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абее (ЮНИСФА) и внести необходимые коррективы;

s) продолжить работу по обеспечению централизованного контроля за возмещением расходов, в частности для обеспечения правильного разделения расходующихся и нерасходуемых поступлений;

t) своевременно завершить пересмотр стратегии распоряжения топливом, с тем чтобы адаптировать ее к решению различных проблем, в том числе изучить дополнительные инструменты заключения контрактов и операционные модели, чтобы снизить зависимость от очень ограниченного числа поставщиков;

u) улучшить отчетность с мест о потребностях в топливе и его расходе;

v) продолжать проявлять должную финансовую осмотрительность в работе с поставщиками как на этапе отбора, так и в тех случаях, когда существенные и хронические проблемы влияют на текущее исполнение контракта;

w) обеспечить более эффективное прогнозирование и снижение операций по поддержанию мира рисков, связанных с их выводом.

IV. Положение дел с выполнением остающихся рекомендаций

243. В каждом докладе, подготовленном по итогам ревизии, Комиссия анализировала различные проблемы, выявленные в ходе ревизии, и выносила рекомендации. В своей резолюции 78/242 Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю и административным руководителям фондов и программ Организации Объединенных Наций с просьбой обеспечивать оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии.

244. Комиссия рассмотрела ход выполнения вынесенных ранее рекомендаций (см. таблицу 10) и отметила, что общий показатель выполнения остающихся невыполненными рекомендаций в 2023 году составил 51,08 процента, что на 1,41 процента меньше, чем в 2022 году.

Таблица 10

Сопоставление статуса ранее вынесенных рекомендаций ревизоров за последние три года

Структура	Общее количество ранее вынесенных рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров в разбивке по статусу на конец каждого финансового периода									Утратили актуальность		
				Выполнены в полном объеме			В процессе выполнения			Не выполнены					
	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.
Организация Объединенных Наций (том I)	220	262	278	88	111	98	115	140	160	—	—	—	17	11	20
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	41	41	89	13	19	53	27	21	22	—	—	9	1	2	5

Структура	Общее количество ранее вынесенных рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров в разбивке по статусу на конец каждого финансового периода											
				Выполнены в полном объеме			В процессе выполнения			Не выполнены			Утратили актуальность		
	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.
МТЦ	16	19	21	7	8	8	9	9	12	–	–	–	–	2	1
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	8	7	7	8	7	7	0	0	–	–	–	–	–	–	–
ПРООН	30	50	56	20	36	38	10	11	16	–	–	1	–	3	1
ЮНЕП	52	52	85	25	22	58	24	27	25	1	1	2	2	2	–
ЮНФПА	46	36	30	29	27	24	11	7	6	6	2	–	–	–	–
ООН-Хабитат	72	79	88	34	34	35	38	44	48	–	–	1	–	1	4
ЮНИСЕФ	33	28	44	24	23	37	9	1	5	–	2	–	–	2	2
ЮНИТАР	27	13	11	14	9	8	9	2	2	4	–	–	–	2	1
УВКБ ООН	58	77	80	34	31	43	21	41	23	–	–	1	3	5	13
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	15	35	41	9	29	26	4	6	14	–	–	–	2	–	1
УНП ООН	24	33	29	10	22	13	12	9	12	1	–	–	1	2	4
ЮНОПС	31	45	45	18	25	24	12	12	19	–	–	–	1	8	2
БАПОР	35	49	51	21	31	29	10	18	21	–	–	–	4	–	1
УООН	30	27	11	14	16	7	14	10	4	–	–	–	2	1	–
Структура «ООН-женщины»	26	27	29	24	19	21	2	8	8	–	–	–	–	–	–
МОМУТ	23	25	32	10	6	13	5	7	10	7	12	5	1	–	4
Всего	787	905	1 027	402	475	542	332	373	407	19	17	19	34	41	59
В процентах				51,08	52,49	52,78	42,19	41,22	39,63	2,41	1,88	1,85	4,32	4,53	5,74

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

245. Как показано в таблице 10, по состоянию на 31 декабря 2023 года на 18 структур, о которых идет речь в настоящем докладе, приходилась 351 невыполненная рекомендация (332 находились в процессе выполнения и 19 не были выполнены). Подробные пояснения по каждой рекомендации приводятся в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур. Снижение показателей выполнения рекомендаций и задержки в выполнении рекомендаций в некоторых структурах вызваны рядом причин, одной из которых является то, что структуры сами устанавливают для себя более продолжительные сроки выполнения рекомендаций, которые могут охватывать несколько циклов ревизии, что позволяет структурам постепенно добиваться прогресса. Таким образом, низкие показатели выполнения рекомендаций в некоторых структурах могут объясняться наличием рекомендаций с длительными сроками выполнения. Вторая причина заключается в том, что перенос сроков выполнений рекомендаций связан с системными корректировками и изменениями кадрового состава. В таких случаях

в графе о статусе рекомендации указывается, что она находится в процессе выполнения.

246. В таблице 11 приводится информация о процентной доле выполненных в полном объеме рекомендаций за 2021, 2022 и 2023 годы в разбивке по структурам на основе предоставленных данных, которые приведены в таблице 10. У 10 структур показатель выполнения рекомендаций в 2023 году составил более 50 процентов. В четырех структурах (структуры Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, МТЦ, ООН-Хабитат и МОМУТ) показатель выполнения рекомендаций в течение последних трех лет был ниже 50 процентов. Самый низкий показатель выполнения — 31,71 процента — был отмечен в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, а самый высокий показатель выполнения — 100 процентов — в 2023 году был в Фонде капитального развития Организации Объединенных Наций, за которым следует Структура «ООН-женщины» — 92,31 процента. За последние три года в операциях ООН по поддержанию мира, ЮНФПА, ЮНИСЕФ, ЮНИТАР и УООН сохранялась тенденция к снижению показателей выполнения, а в ЮНОПС, ООН-Хабитат и МТЦ — тенденция к росту.

Таблица 11

Показатели выполнения рекомендаций ревизоров в разбивке по структурам за последние три года

Структура	Общее количество рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров, выполненные в полном объеме на конец каждого финансового периода					
				2023 год		2022 год		2021 год	
	2023 год	2022 год	2021 год	(Количество)	(В процентах)	(Количество)	(В процентах)	(Количество)	(В процентах)
Организация Объединенных Наций (том I)	220	262	278	88	40,00	111	42,37	98	35,25
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	41	41	89	13	31,71	19	46,34	53	59,55
МТЦ	16	19	21	7	43,75	8	42,11	8	38,10
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	8	7	7	8	100,00	7	100,00	7	100,00
ПРООН	30	50	56	20	66,67	36	72,00	38	67,86
ЮНЕП	52	52	85	25	48,08	22	42,31	58	68,24
ЮНФПА	46	36	30	29	63,04	27	75,00	24	80,00
ООН-Хабитат	72	79	88	34	47,22	34	43,04	35	39,77
ЮНИСЕФ	33	28	44	24	72,73	23	82,14	37	84,09
ЮНИТАР	27	13	11	14	51,85	9	69,23	8	72,73
УВКБ ООН	58	77	80	34	58,62	31	40,26	43	53,75
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	15	35	41	9	60,00	29	82,86	26	63,41
УНП ООН	24	33	29	10	41,67	22	66,67	13	44,83
ЮНОПС	31	45	45	18	58,06	25	55,56	24	53,33
БАПОР	35	49	51	21	60,00	31	63,27	29	56,86
УООН	30	27	11	14	46,67	16	59,26	7	63,64

Структура	Общее количество рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров, выполненные в полном объеме на конец каждого финансового периода					
				2023 год		2022 год		2021 год	
	2023 год	2022 год	2021 год	(Количество)	(В процентах)	(Количество)	(В процентах)	(Количество)	(В процентах)
Структура «ООН-женщины»	26	27	29	24	92,31	19	70,37	21	72,41
МОМУТ	23	25	32	10	43,48	6	24,00	13	40,63
Общее количество	787	905	1 027	402		475		542	
Всего (в процентах)				51,08		52,49		52,78	

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

V. Эффективность с точки зрения финансов и бюджета

247. Эффективное управление финансами и бюджетом имеет для Организации Объединенных Наций решающее значение, позволяя ей результативно выполнять мандат, возложенный на нее государствами-членами, экономически целесообразным образом и при обеспечении подотчетности, решать широкий круг глобальных задач и достигать стратегических целей в рамках Повестки дня на период до 2030 года. Это подчеркивается и закрепляется положениями различных резолюций Генеральной Ассамблеи, в том числе ее резолюции [64/259](#), в которой она, в частности, определила, что сотрудники несут ответственность за все принятые ими решения и предпринятые действия и отвечают за достижение целей и высококачественных результатов на своевременной и экономически эффективной основе, полностью выполняют и осуществляют все мандаты и обеспечивают ответственное управление средствами и ресурсами. Это имеет огромное значение для поддержания авторитета Организации Объединенных Наций и доверия к ней на глобальной арене, учитывая, что Организация во значительной степени зависит от начисленных взносов и добровольных пожертвований государств-членов и доноров, в связи с чем важно продемонстрировать, что управление этими средствами осуществляется ответственным и эффективным образом. В этой связи достижение финансовых результатов и исполнение бюджета является важной основой для разумного распределения и использования ресурсов в рамках любой организационной структуры, в том числе с помощью директивных указаний, механизмов внутреннего контроля, управления эффективностью и мер подотчетности.

248. В своем предыдущем докладе ([A/78/215](#)) Комиссия сосредоточила внимание на управлении финансами и бюджетом главным образом с точки зрения соблюдения требований и политики и отметила следующие недостатки: отсутствие положений и правил в некоторых областях деятельности; возможности для совершенствования некоторых положений, правил и инструкций; недостатки в соблюдении действующих положений, правил и инструкций. Эти выводы позволили выявить более целенаправленный способ создания более целостной и всеобъемлющей нормативной базы по финансово-бюджетным вопросам. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам ([A/78/578](#), п. 42) подчеркнул важность соблюдения бюджетных положений, правил и руководящих указаний и рекомендовал Генеральной Ассамблее предложить структурам пересмотреть свои директивные основы и обеспечить контроль за соблюдением требований в целях укрепления бюджетной дисциплины и подотчетности. Ассамблея одобрила эту рекомендацию в своей резолюции [78/242](#).

249. В ходе нынешних ревизий Комиссия продолжала уделять особое внимание вопросам управления финансами и бюджетом, в основном с точки зрения эффективности работы. Это соответствует мандату Комиссии, определенному в положении 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, в котором указывается, что Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и относительно руководства и управления Организацией в целом. Это соответствует также резолюции 66/232 В Генеральной Ассамблее, в которой Ассамблея одобрила основополагающую роль Комиссии в качестве независимых внешних ревизоров Организации Объединенных Наций и ее фондов и программ в деле содействия повышению степени подотчетности, транспарентности, управления и рентабельности благодаря проведению проверок результативности работы.

250. Комиссия проверяет результаты работы с точки зрения финансов и бюджета в ключевых областях, среди прочего, управления бюджетом, финансового управления, управления цепью снабжения, управления проектами, управления инвестициями и приносящей доход деятельности в целях выявления в управлении финансами и бюджетом слабых мест, которые могут негативно сказаться на эффективности и результативности деятельности.

251. С учетом этих слабых мест и важности обеспечения финансовых результатов и исполнения бюджета и значения этих вопросов для выполнения мандатов и ответственного управления ресурсами структур Организации Объединенных Наций в настоящий доклад включен специальный раздел, посвященный финансовым результатам и исполнению бюджета 18 структур за 2023 финансовый год.

А. Результаты обследования

252. Чтобы получить оценку результатов деятельности с точки зрения финансов и бюджета, Комиссия провела среди 17 структур⁷ обследование по вопросам, касающимся требований руководящих органов и директивных механизмов, а также по вопросам, связанным с результатами деятельности в некоторых приоритетных областях. Ниже приведены краткие результаты этого обследования.

253. Руководящие органы всех 17 организаций придавали большое значение финансовым результатам и исполнению бюджета и обычно предлагали конкретные требования при рассмотрении и утверждении бюджетов. Например, в ЮНЕП решения руководящих органов обычно включают стандартный пункт о требованиях к процессам и процедурам отчетности о финансовых результатах и исполнении бюджета. Для структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в том I, Генеральная Ассамблея установила, в частности, бюджетную дисциплину и принципы, которые были воплощены в содержащиеся в руководстве по бюджету подробные требования, применяемые при составлении бюджетов и представлении отчетности о финансовых результатах и исполнении бюджета.

254. Что касается основных стратегий, мер и механизмов, созданных для выполнения требований руководящих органов, то девять структур указали, что для обеспечения того, чтобы мандаты были воплощены в планы работы и чтобы требования по оптимизации мобилизации, распределения и использования ресурсов были должным образом выполнены, они разработали стратегии и меры, включающие, среди прочего, бюджетирование по результатам, управление по

⁷ Операции по поддержанию мира не были включены в обследование из-за сроков проведения ревизии.

результатам, различные показатели эффективности и ключевые показатели эффективности. По мнению всех структур, рекомендации надзорных органов, особенно УСВН и Комиссии ревизоров, имеют огромное значение, помогая им должным образом выявлять различные недостатки и неэффективные процедуры и устранять их надлежащим и своевременным образом.

255. Несмотря на то, что структуры согласились с необходимостью и важностью дальнейшего совершенствования своих финансовых результатов и показателей исполнения бюджета, они упомянули также о некоторых проблемах. Например, в отношении ПРООН Комиссия отметила, что: а) хотя ПРООН принимает многочисленные усилия для оценки результатов деятельности в рамках всей организации, в руководстве по составлению годового бюджета не содержится четкой информации о том, как эти данные используются в рамках бюджетного процесса; и б) отчетность перед Исполнительным советом по бюджетным вопросам имеет решающее значение и регулировалась Финансовыми правилами и положениями ПРООН; однако в ее основе лежат финансовые данные, читабельность и сопоставимость которых следует улучшить. В отношении структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, Комиссия отметила неполноту бюджетной информации о поступлениях от сдачи в аренду помещений в предлагаемом бюджете по программам. В самой последней бюджетной брошюре (A/79/6 (Sect. 1)) информация о валовых поступлениях и расходах по расходуемым и нерасходуемым поступлениям от сдачи в аренду помещений не была представлена отдельно, из-за чего информация для оценки поступлений от сдачи в аренду помещений может быть недостаточной. В УООН возмещение расходов не было включено в бюджетные отчеты в системе «Квантум» в качестве одного из параметров для надлежащего контроля на уровне штаб-квартиры или институтов, а административное оформление и расчет возмещаемых расходов (или накладных расходов) осуществлялись вручную.

В. Выводы, касающиеся финансовых результатов и исполнения бюджета

256. Ниже приводятся выводы Комиссии в отношении финансовых результатов и исполнения бюджета по всем структурам.

1. Ущерб или нерациональное использование ресурсов

257. Что касается структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, то Комиссия отметила следующие возможные случаи ущерба и нерационального использования ресурсов:

а) в период с 2015 по 2023 год было утилизировано 6314 единиц неиспользуемого оборудования стоимостью приобретения 10,46 млн долл. США; 11 786 единиц оборудования стоимостью приобретения 30,6 млн долл. США, закупленных в период с 2011 по 2022 год, не были переданы в пользование в течение более двух лет с момента их приобретения и в период с 2018 по 2023 год было утилизировано 2711 единиц оборудования (стоимостью приобретения 17,72 млн долл. США), которые использовались в течение менее 50 процентов своего срока эксплуатации;

б) согласно докладом о деятельности УСВН за период с июля 2010 года по июнь 2023 года, 175 рекомендаций (105 вынесенных Отделом внутренней ревизии, и 70 вынесенных Отделом расследований) со статусом «закррито» могли иметь финансовые последствия на сумму 88,76 млн долл. США, из которой были возмещены средства в размере 21,13 млн долл. США (23,81 процента);

с) Комиссия отметила два случая, когда Секретариат Организации Объединенных Наций понес потенциальный ущерб на сумму около 10,8 млн долл. США, при этом не было проведено никакого расследования и не было обеспечено привлечение к ответственности. В связи со спором по поводу контракта между Секретариатом Организации Объединенных Наций и внешним поставщиком услуг по проекту последний обратился в арбитраж с требованием увеличить сумму выплат на десятки миллионов долларов, что отчасти было вызвано существенными изменениями в программе и конструкторском проекте. Секретариату было предписано выплатить поставщику услуг около 9,3 млн долл. США в июне 2020 года и в 2024 году. В другом споре одна из структур Организации Объединенных Наций в нарушение Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций предоставила проект до того, как подрядчик получил статус поставщика уровня 2. Кроме того, администрация не смогла оперативно расторгнуть контракт, когда подрядчик оказался не в состоянии выполнить обязательства, и не урегулировала вопрос об ответственности совместного предприятия за расходы, связанные с расторжением контракта, в результате чего Организация Объединенных Наций понесла ущерб в размере 1,5 млн долл. США;

d) учитывая, что контракты в области ИКТ предусматривают скидки в зависимости от объема, снижение цен происходило, когда совокупные годовые расходы достигали или превышали установленный порог. Такие скидки помогают экономить средства и выстраивать долгосрочные и стабильные отношения. Однако Комиссия обнаружила, что около 3 млн долл. США в виде оптовых скидок по контрактам в области ИКТ так и не были получены;

e) стратегия развития облачных технологий Организации Объединенных Наций основана на использовании подхода, предусматривающего применение гибридных, многооблачных решений и интеграцию внутренних систем с общедоступными облачными технологиями, предоставляемыми поставщиками М и А. Однако низкий коэффициент использования общедоступных облачных ресурсов свидетельствует об их нерациональном применении, при этом потенциальная ежегодная экономия может составлять 1,22 млн долл. США благодаря предложениям по оптимизации расходов, таким как правильное определение необходимых параметров, удаление неиспользуемых ресурсов и повышение эффективности управления ресурсами на основе рекомендаций поставщиков облачных технологий;

f) необеспечение своевременного возврата суммы в размере 4,23 млн долл. США по делам о мошенничестве в период с 2018 по 2024 год по проектам, относящимся к 12 попавшим в выборку случаям мошенничества на сумму, согласно оценкам превышающую 100 000 долл. США по каждому случаю, из 54 случаев мошенничества, переданных в Управление по координации гуманитарных вопросов.

258. Комиссия отметила, что в отношении операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира ущерб, вызванный неудовлетворительным исполнением контрактов поставщиком, оценивается в 40,5 млн долл. США, в том числе 22 млн долл. США по контракту на поставку топлива для МИНУСКА, 18 млн долл. США по контракту на поставку продовольственных пайков для МООНСДРК и 0,5 млн долл. США по контракту на поставку топлива для МООНСДРК. Комиссия отметила также, что между МИНУСКА и компанией G был заключен проект по строительству стены из Т-образных блоков, однако 800 из 4000 Т-образных блоков были изготовлены не в соответствии со спецификациями, предусмотренными контрактом, и что в течение более чем двух лет не было принято никаких мер по исправлению ситуации.

259. Что касается МТЦ, то в 2023 году он принял на работу семь консультантов через ЮНОПС после истечения 24-месячного предельного срока. Наем сотрудников через ЮНОПС и ПРООН повлек за собой дополнительные административные расходы: в 2021–2023 годах сборы за управленческие услуги составили 1,06 млн долл. США.

260. Что касается ЮНОПС, то Комиссия проанализировала результаты расчета переуступаемого опциона за период 2021–2023 годов и отметила, что ЮНОПС понесло чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США, включая доход в виде премии, из-за ненадлежащих операций с производными финансовыми инструментами с применением не отвечающих требованиям инструментов хеджирования. Причиной этого финансового ущерба для ЮНОПС стала недостаточность механизмов внутреннего контроля. Кроме того, ЮНОПС в качестве поставщика услуг в области инфраструктуры зарезервировало под обязательства в связи с инфраструктурными проектами сумму в размере 12,66 млн долл. США, что составляет 73 процента от общего объема резервов под обязательства, указанного в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Как показал анализ конкретных случаев, из-за низкого качества работ по четырем проектам возникли риски финансовых потерь на сумму 7,45 млн долл. США и репутационного ущерба.

2. Неиспользуемые средства и незадействованные ресурсы

261. Комиссия отметила, что неиспользуемые средства и незадействованные ресурсы в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, включают следующее:

а) расходы на мебель и оборудование в 13 специальных политических миссиях в течение трех лет подряд составили в общей сложности 27,63 млн долл. США. Например, в МООНСА перерасход средств на информационно-коммуникационное оборудование за последние три года составил 6,34 млн долл. США. Хотя в 2023 году в МООНСА требовалось заменить 360 компьютеров, было предложено закупить только 150 компьютеров на сумму 258 750 долл. США. К концу 2023 года было закуплено 505 компьютеров на общую сумму 929 340,80 долл. США, при этом 670 590,80 долл. США были перераспределены из других классов бюджетных расходов. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2023 года 179 компьютеров оставались незадействованными в течение более четырех с половиной лет;

б) по состоянию на 31 декабря 2023 года накопленный профицит в фонде для возмещения расходов 10RCR составил 489,45 млн долл. США. Хотя в 2022 году темпы роста годового профицита замедлились, в 2023 году он вновь вырос, составив 33,3 млн долл. США;

в) размер авансовых выплат персоналу, по которым просрочен расчет, составил около 7 млн долл. США. Например, в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве размер авансовых выплат персоналу, по которым просрочен расчет, составил 1,26 млн долл. США, главным образом по авансам в счет субсидий на образование и в связи с поездками. Некоторые авансовые выплаты числятся просроченными с 2017 года;

г) размер задолженности по возврату неизрасходованных остатков средств партнерами-исполнителями составил в общей сложности 7,09 млн долл. США, в том числе 4,99 млн долл. США по проектам совместных страновых фондов Управления по координации гуманитарных вопросов и 2,10 млн долл. США по завершенным проектам, финансируемым через находящийся в ведении

Канцелярии Генерального секретаря субфонд Целевого фонда мира и развития, в результате чего эти средства были использованы ненадлежащим образом;

е) новые системы CarLog (электронные устройства для управления автопарком) стоимостью 1,9 млн долл. США не работали более двух лет;

ф) общее соотношение числа компьютеров и числа сотрудников в структурах Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, составляло 2,37, при этом 15 процентов компьютеров оставались незадействованными. В Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций общее соотношение числа компьютеров и числа сотрудников составляло 2,52, при этом незадействованными оставались 25,3 процента компьютеров. В специальных политических миссиях общее соотношение числа компьютеров и числа сотрудников составляло 1,52, а доля незадействованных компьютеров в некоторых случаях достигала 57,55 процента;

г) неэффективное использование некоторых веб-сайтов и приложений. Многие из них характеризуются низким уровнем активности пользователей: 13,2 процента приложений и 6,19 процента веб-сайтов используют 10 или менее внутренних пользователей;

h) анализ использования учетных записей на платформе Microsoft 365 показал, что 1840 лицензий из общего числа в 63 444 лицензий не используются, а 950 учетных записей остаются неактивными на протяжении более 90 дней.

262. Что касается ООН-Хабитат, то неэффективное управление субсидиями, в частности отсутствие консультаций с донорами, привело к тому, что сумма в размере 45,9 млн долл. США осталась неиспользованной, что негативно сказалось на эффективности, результативности и использовании ресурсов. В общей сложности по 242 закрытым субсидиям имелся неактивный баланс в размере 5,37 млн долл. США в течение более чем 12 месяцев. Еще по 24 субсидиям имелся остаток в размере 40,5 млн долл. США, который не был использован в интересах этой структуры.

263. Что касается УНП ООН, то Комиссия отметила, что возврат партнерами-исполнителями неизрасходованных остатков средств после окончания срока действия соглашения осуществляется с задержкой. По 13 из 14 соглашений, завершающихся к 30 сентября 2023 года, оставались неизрасходованные остатки средств на общую сумму 740 040,87 долл. США. Задержки с возвратом этих средств составляли от 17 до 460 дней. Такие задержки препятствуют способности УНП ООН осуществлять возврат средств и негативно сказываются на эффективности их использования.

264. Что касается ЮНЕП, то Комиссия отметила, что удержание средств на уровне проектов приводит к неэффективному использованию ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2023 года на уровне проектов удерживалась сумма в размере 69,15 млн долл. США. В общей сложности 79 проектов удерживали средства в течение срока от двух до пяти лет (32,74 млн долл. США), а 7 проектов удерживали средства в течение более пяти лет (0,59 млн долл. США). В общей сложности по 140 закрытым в оперативном отношении проектам, финансовые счета по которым оставались незакрытыми, имелась задолженность в размере 35,82 млн долл. США, которая могла бы быть использована для получения дополнительных выгод для структуры.

3. Неэффективность оперативной деятельности

265. В отношении структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, Комиссия отметила следующее:

а) количество недопредставленных и непредставленных стран в течение трех лет оставалось в основном неизменным. Многие должности, подлежащие географическому распределению, оставались вакантными в течение длительного времени. Ключевой показатель эффективности назначений из непредставленных и недопредставленных стран не выполнялся три года подряд и составляет лишь 35,81 процента против 50-процентного целевого показателя на 2023 год. Географическая представленность координаторов-резидентов, лиц, входящих в резерв, и лиц, входящих в перспективный кадровый резерв, ограничивалась несколькими регионами;

б) в двух попавших в выборку проектах — проекте по замене резервуара для воды и проекте по строительству подъездного пандуса — наблюдались значительные задержки в течение нескольких лет. В период с 2020 по 2023 год общий бюджет, предложенный для этих двух проектов, составлял 7,5 млн долл. США по разделу 33 «Строительство, перестройка, переоборудование и капитальный ремонт помещений», в то время как общий объем фактических расходов в 2023 году составил лишь 1,33 млн долл. США, а расходы и обязательства в размере 4,78 млн долл. США в период с 2020 по 2023 год были произведены и приняты по разделу 29 В «Департамент оперативной поддержки» без утвержденного бюджета, что свидетельствует об отсутствии строгого исполнения утвержденного бюджета. Кроме того, Комиссия обеспокоена тем, что длительное удержание остатков средств по обязательствам может затронуть интересы государств-членов;

с) несмотря на увеличение в 2023 году резервов на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплату пособий на репатриацию на 90 млн долл. США до 451,18 млн долл. США, эти долгосрочные средства по-прежнему инвестируются в основной денежный пул в рамках краткосрочной стратегии. Несоответствие между сроками инвестиций (0,6–1,0 года) и сроками обязательств (от 8 лет до 21 года) в сочетании с более низкой доходностью по сравнению со ставками дисконтирования может помешать получению потенциальной экономической выгоды и создать риск в отношении покрытия обязательств в будущем;

д) Трибунал по спорам Организации Объединенных Наций и Апелляционный трибунал Организации Объединенных Наций в период с 2010 по 2023 год передали на рассмотрение Генерального секретаря постановления соответственно по 19 и 3 делам для принятия возможных мер по обеспечению подотчетности, которые касались главным образом неправомерных административных решений, связанных с увольнением сотрудников, коррективом по месту службы и отказом в отборе кандидатур, злоупотреблением властью, притеснением сотрудников и низкой эффективностью управления, при этом отслеживание этих дел должным образом не осуществлялось;

е) в 2023 году бюджеты на ИКТ представили на рассмотрение Управления информационно-коммуникационных технологий только 57,14 процента структур, а 15 проектов в области ИКТ с общими расходами в размере 158,5 млн долл. США не были представлены на рассмотрение Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям, что может привести к фрагментации, несоответствию существующей среде или структуре ИКТ или финансовому ущербу.

266. Что касается ЮНОПС, то в феврале 2023 года оно разработало всеобъемлющий план действий с дополнительным бюджетом в размере 35,4 млн долл. США для выполнения рекомендаций в отношении инвестиций, механизмов внутреннего контроля, управлению рисками и руководству в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». По состоянию на

март 2024 года пять из семи мероприятий всеобъемлющего плана реагирования, завершить которые планировалось в декабре 2023 года, были отложены: два — на 2027 год (с бюджетом 21,1 млн долл. США) и три — на 2024 год (с бюджетом 12,1 млн долл. США). К концу 2023 года фактические расходы по всеобъемлющему плану реагирования составили 8,7 млн долл. США, а первый транш в размере 11,8 млн долл. США был использован не полностью. Цели всеобъемлющего плана реагирования были достигнуты не полностью из-за низкого уровня исполнения бюджета и недостаточной основы для составления бюджета. Кроме того, ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года осуществляло 228 инфраструктурных проектов на сумму 4,483 млрд долл. США. При этом 45 проектов на сумму 767 млн долл. США не были сданы в сроки, предусмотренные в соответствующих контрактах. Расходы на эти осуществляемые с задержкой проекты составили 622 млн долл. США, а показатели исполнения бюджета — 81 процент, что свидетельствует о неэффективности их осуществления.

267. Что касается БАПОР, то было выявлено несколько случаев, которые продемонстрировали низкую эффективность работы:

а) по данным на 31 декабря 2023 года в ходе конфликта в Газе погибли 118 сотрудников БАПОР. Хотя БАПОР выделило из актуарного резерва 5,40 млн долл. США на выплату пособий по случаю смерти, до 30 апреля 2024 года выплаты не производились;

б) в общей сложности 1301 заявление на участие в программе социальной защиты находилось на рассмотрении более шести месяцев и не получило заключений о проверке;

с) достижение в общей сложности 12 из 18 целей, предусмотренных стратегией цифровой трансформации, шло медленными темпами;

д) в общей сложности 1466 займов, выданных Департаментом микрофинансирования периферийного отделения в Сирийской Арабской Республике, были утверждены на более длительный срок, чем это предусмотрено соответствующим руководством.

268. Комиссия отметила медленный прогресс в деле расширения использования возобновляемых источников энергии в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. В ЮНИСФА на солнечной энергии работали лишь уличные фонари и водонагреватели, а в медицинском учреждении уровня II использовались гибридные системы кондиционирования воздуха. Хотя в бюджете ЮНИСФА была предусмотрена сумма в размере 1 млн долл. США на строительство солнечной электростанции для производства энергии из возобновляемых источников, на этот проект было потрачено только 27 750 долл. США, а остальные средства были направлены на другие цели. В Отделении Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали доля возобновляемых источников энергии увеличилась: с 0,14 процента от общего объема потребления в 2019/20 году до 3 процентов в 2020/21 году и до 4 процентов в 2021/22 году.

269. Что касается УООН, то Комиссия отметила, что в категориях сотрудников, работающих как по срочным контрактам, так и по договорам найма персонала, некоторые региональные группы представлены широко, тогда как другие — в меньшей степени, что свидетельствует о дисбалансе в плане многообразия представителей региональных групп в составе персонала УООН. Кроме того, было установлено, что УООН не имеет официальной среднесрочной и долгосрочной стратегии по сокращению существующих пробелов в этом вопросе.

270. Что касается Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, то Генеральная Ассамблея после своей семьдесят

четвертой сессии вновь обратилась к Генеральному секретарю и Правлению Пенсионного фонда с просьбой обеспечить, чтобы сотрудники Управления инвестиций и Пенсионной Администрации набирались на как можно более широкой географической основе. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам также выразил надежду на то, что Фонд будет и впредь прилагать усилия по обеспечению справедливой географической представленности и гендерного баланса при назначениях и выдвижении кандидатур на всех уровнях. Однако прогресс в этом отношении был незначительным, и дисбаланс в обеспечении многообразия региональных групп персонала сохраняется.

271. Что касается ООН-Хабитат, то не были достигнуты цели по 51 проекту, которые должны были быть завершены к концу 2023 года (т. е. не были реализованы 330 показателей). По 34 текущим проектам из 51 достижение 216 показателей либо осуществлялось с задержкой, выявленной в процессе оценки, либо было прекращено, при этом было израсходовано 83,55 процента бюджета. В общей сложности 17 проектов оставались незавершенными, при этом достижение 114 показателей было отложено или прекращено и было освоено только 48,66 процента бюджета. Инвестиционный фонд для городов не смог достичь цели по сбору средств в размере 3 млн долл. США. ООН-Хабитат не выделила достаточных бюджетных средств на проведение оценки 144 проектов, в результате чего по 33 из 34 попавших в выборку проектов не было докладов об оценке, что вызвало обеспокоенность по поводу эффективности и подотчетности.

272. Что касается ЮНФПА, то, согласно требованиям, страновые отделения должны представлять доклад об использовании в Отдел гуманитарного реагирования в течение одного месяца после введения ускоренной процедуры. Отдел ежегодно анализирует эти доклады, чтобы выявить накопленный опыт и усовершенствовать процедуры. Однако сроки представления 17 из 36 (47,22 процента) докладов об ускоренных процедурах не были соблюдены, а в 2022 и 2023 годах Отдел не проводил ежегодную оценку докладов об использовании из-за отсутствия процедур.

273. Что касается Структуры «ООН-женщины», то было отмечено, что доклады о ревизии партнеров по программам представляются несвоевременно. В рамках первого плана ревизии 135 из 455 докладов были представлены после закрытия финансовой отчетности. В рамках второго плана ревизии 62 из 153 докладов не были представлены к дате проведения ревизии. Кроме того, из суммы произведенных ПРООН от имени Структуры «ООН-женщины» платежей в размере 7,5 млн долл. США платежи в размере 1,6 млн долл. США не были выверены к дате представления финансовых ведомостей, а платежи в размере 176 541 долл. США все еще не были выверены на дату проведения ревизии.

274. Что касается ЮНИТАР, то проверка степени соблюдения обязательств по представлению отчетности донорам Института показала, что ряд описательных докладов был представлен с задержкой от пяти дней до семи месяцев и что финансовые доклады также были представлены с задержкой от двух дней до шести месяцев.

275. Что касается МОМУТ, то Комиссия провела проверку процесса выбытия активов в периферийном отделении в Кигали, а также в Арушском и Гаагском отделениях. Комиссией была изучена подтверждающая документация в системе «Умоджа» по 71 единице капитализированных активов, имеющих статус «списано», и было установлено, что несколько лет назад было утверждено уведомление о списании капитализированных активов (транспортных средств), разрешающее их продажу. Однако эти транспортные средства оставались в помещениях Механизма и не эксплуатировались в течение длительного периода времени, а процесс управления их продажей затянулся на годы.

276. Что касается ЮНИСЕФ, то Комиссия отметила некоторые должности, остававшиеся вакантными в течение длительного периода времени: 29 процентов должностей в штаб-квартире в Нью-Йорке (71 из 243 должностей) оставались вакантными более 24 месяцев, а сроки, в течение которых оставались незаполненными некоторые должности в проектах, достигали 138 месяцев. Это свидетельствует о недостатках в управлении бюджетом и его планировании, поскольку это не позволяет использовать ресурсы на другие цели, а значит, может помешать организации достичь намеченных целей и результатов.

4. Сложности с достижением целевых показателей эффективности

277. В отношении структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, Комиссия отметила следующее:

а) необходимо принять меры по улучшению показателей эффективности в отношении системы контроля за делегированием полномочий. В 2023 году своим целевым значениям не соответствовали в общей сложности 10 из 16 ключевых показателей эффективности, а по некоторым из них наблюдалась тенденция к снижению по сравнению с 2022 годом. Особенно низким оставался показатель справедливой географической представленности: целевого показателя достигли только 2 из 56 структур. Некоторые структуры не достигли искомых результатов по нескольким показателям, что свидетельствует о том, что они, возможно, испытывают системные трудности в отношении улучшения показателей в рамках системы контроля;

б) реализация дорожной карты по повышению эффективности реформ системы развития на период 2022–2024 годов осуществлялась с задержками. В 2023 году не было полностью создано ни одного общего вспомогательного подразделения при целевом показателе утвердить и создать в 2023 году 20 таких подразделений, в 2022 и 2023 годах была завершена организация только соответственно 5 и 8 из запланированных 66 общих помещений, а список приоритетных видов глобальных общих услуг был ужат и теперь включает 11 услуг, что значительно меньше первоначально запланированных 42 видов глобальных общих услуг и свидетельствует о незначительном прогрессе. Задача по расширению стратегии оперативной деятельности в условиях повышенного риска и комплексных кризисов была перенесена с 2023 на 2024 год из-за недостаточного финансирования;

в) возникли проблемы, связанные с нехваткой финансовых средств и недостатками в координации практики взимания сборов и представления отчетности в системе координаторов-резидентов. В 2023 году специальный целевой фонд недополучил 65,03 млн долл. США, что привело к сокращению координационной деятельности и введению моратория на набор персонала. Недостатки механизмов взимания сборов, в частности подход, основанный на перечислении их учреждениями, привели к образованию значительного объема причитающейся дебиторской задолженности в размере 52,87 млн долл. США, при этом уплата 7,47 млн долл. США из этой суммы была просрочена.

278. Что касается БАПОР, то результаты сбора средств оказались ниже ожидаемых. Чрезвычайные призывы в отношении оккупированной палестинской территории, Сирийской Арабской Республики и проектов были профинансированы соответственно на 45,35, 27,17 и 43,01 процента от их целевых показателей. Некоторые ключевые показатели по сбору средств в рамках стратегии по мобилизации ресурсов и информационно-разъяснительной работе не были достигнуты. Если не учитывать срочные призывы, то общий рост поступлений составил -1,8 процента, доля диверсифицированных поступлений составила 5,2 процента, а рост диверсифицированных поступлений составил -34,7 процента.

Кроме того, целевой показатель в отношении подверженной риску доли портфеля в размере 3 процентов, установленный Департаментом микрофинансирования, не был достигнут в течение трех лет и в 2021, 2022 и 2023 годах составлял соответственно 5,99, 6,85 и 22,34 процента.

279. Что касается ЮНОПС, то Исполнительный совет потребовал от ЮНОПС к январю 2024 года вернуть финансирующим структурам сумму избыточных резервов в размере 123,8 млн долл. США. По состоянию на 31 декабря 2023 года 60 структур не получили возврат средств на общую сумму 28,82 млн долл. США (24 процента). В качестве основной причины задержки руководство назвало незнание процедуры возврата средств. ЮНОПС предложило продлить срок возврата до 31 декабря 2024 года, и это предложение было одобрено Исполнительным советом в его решении 2024/6.

280. В пересмотренном стратегическом плане ЮНОПС на период 2022–2025 годов подчеркивается приверженность расширению возможностей партнеров в деле реализации целей в области устойчивого развития и удовлетворению потребностей стран. Однако показатели вклада в достижение целей в области устойчивого развития, принятые в системе оценки результатов на период 2022–2025 годов, не вполне соответствуют направленности проектов согласно требованиям, причем вклад определяется соответствием целям, а не измеряется с помощью целевых показателей. Подготовка сводного показателя для отчетности о применении устойчивых подходов к реализации проектов еще не завершена. Для поддержки обязательств по достижению целей в области устойчивого развития, стратегических преобразований и масштабных задач требуется усиление подотчетности, совершенствование цифровой инфраструктуры и расширение возможностей в плане сбора и обработки данных.

281. Что касается ЮНЕП, то в 2022 году Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде приняла 14 резолюций, однако Комиссия отметила их неполное выполнение. План по резолюции 5/5 был отложен на год, планы по резолюциям 5/7 и 5/8 не были комплексными, а отслеживание невыполненных контрольных показателей по резолюции 5/4 было непоследовательным. Отсутствие комплексных планов и недостаточный контроль эффективности осуществления соответствующих проектов препятствуют выполнению этих резолюций и оказанию необходимой поддержки. Кроме того, в принятой Ассамблеей декларации министров содержится обязательство улучшить управление ресурсами и обмен экологическими данными. Стратегия ЮНЕП в области данных призвана укрепить платформу «Состояние окружающей среды в мире» посредством увеличения числа использующих ее стран с 60 до 100. Однако, несмотря на передачу управления платформой «Состояние окружающей среды в мире» в ведение главного специалиста по цифровым технологиям, источники данных остаются у разработчика платформы — женеvской Базы данных о всемирных ресурсах. Платформа поддерживает только 39 стран, что не соответствует целевому показателю.

282. Что касается ООН-Хабитат, то для реализации Новой программы развития городов была создана трехсторонняя структура, цель которой состоит в руководстве политикой и практикой в интересах лучшего будущего городов и ускорении хода реализации Повестки дня на период до 2030 года. Однако сбор и анализ данных по соответствующим показателям были недостаточными, не были представлены 154 из 194 национальных докладов о ходе осуществления, а предложения в отношении бюджета отсутствовали, что серьезно повлияло на ход осуществления Новой программы развития городов.

283. Что касается Фонда капитального развития Организации Объединенных Наций, то планирование бюджета носило весьма неофициальный характер и

бюджет не был увязан с многолетней рамочной стратегией этой структуры, что создавало для нее риск недостижения стратегических целей или задержек из-за отклонений бюджета от рамочной стратегии. Кроме того, Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций испытывает трудности с привлечением средств и эта структура в значительной степени зависит от колебаний портфеля проектов. Чтобы справиться с этой проблемой, в 2023 году был разработан «план мобилизации ресурсов». Однако прогресс был незначительным, а идея создания целевой группы по мобилизации ресурсов для устранения некоторых недостатков не была реализована, что негативно сказалось на осуществлении рамочной стратегии на 2022–2025 годы.

284. Что касается ПРООН, то Комиссия отметила, что четырехлетний комплексный план обеспечения ресурсами имеет ряд недостатков. Например, размыта граница между программной и непрограммной деятельностью. В более широком смысле не вполне ясна используемая классификация. Годовой бюджет, также называемый «институциональным бюджетом», представляет собой годовую часть четырехлетнего институционального бюджета и находится в ведении Администратора. Однако в настоящее время бюджетные документы не позволяют легко проверить соответствие годового бюджета четырехлетнему.

285. Что касается ЮНФПА, то, хотя Отдел гуманитарного реагирования был создан в соответствии со стратегическим планом на 2022–2025 годы, несколько целей не были достигнуты. Оперативный центр и глобальная группа реагирования на чрезвычайные ситуации не были созданы, 18 должностей оставались вакантными, и было освоено только 62 процента бюджета. Через три года после начала реализации стратегии в области гуманитарных поставок ЮНФПА не подготовил годовые планы работы и осуществил лишь 29 процентов мероприятий, что в значительной степени объясняется отсутствием бюджета на поддержку. Нечеткое руководство также препятствовало прогрессу ЮНФПА в реализации мер по обеспечению минимальной готовности к чрезвычайным ситуациям.

С. Направления дальнейших действий

286. Рекомендации по результатам вышеуказанных ревизий содержатся в соответствующих докладах о ревизии.

287. Комиссия хотела бы, опираясь на этот общий для всех структур обзор вопросов, касающихся финансовых результатов и исполнения бюджета, обозначить ряд направлений дальнейшего совершенствования.

1. Продвижение культуры эффективности и информированности о результатах

288. Для того чтобы устранить выявленные недостатки, необходимо формировать культуру эффективности и информированности о результатах в структуре в целом. Такая культура повышает уровень подотчетности и прозрачности в Организации, что укрепляет доверие заинтересованных сторон, включая государства-члены и доноров, которые ожидают, что их взносами будут распоряжаться ответственным и эффективным образом. Кроме того, культура, ориентированная на результаты, способствует постоянному совершенствованию и инновациям, что ведет к совершенствованию оперативной деятельности, включающему в себя оптимизацию процессов, сокращение избыточности и повышение общей эффективности программ и инициатив.

289. Комиссия считает, что для формирования такой культуры необходимо, чтобы старшее руководство демонстрировало приверженность принципам эффективности и результативности, четко формулируя ожидания, подавая пример и уделяя этим ценностям первоочередное внимание в процессе принятия решений и оценки работы. Кроме того, следует перейти от соблюдения требований к принятию обязательств, поскольку это способствует формированию среды, в которой люди берут на себя личную ответственность за свой вклад в достижение целей соответствующей структуры. Когда каждый сотрудник осознает важность своей роли в обеспечении результативности работы структуры в целом, возникает коллективное стремление к достижению максимальной эффективности. Такой упреждающий подход может привести к выработке инновационных решений, оптимизации процессов и более гибкому реагированию на различные мандаты Организации и стоящие перед ней сложные задачи.

2. Совершенствование нормативно-правовой базы для обеспечения четких руководящих указаний в отношении стандартов работы, управления по результатам и контроля

290. Благодаря надежной нормативно-правовой базе будут обеспечены руководящие указания и установлены соответствующие стандарты, в том числе для обеспечения ясности, последовательности и соблюдения требований, снижения рисков и повышения подотчетности, что имеет основополагающее значение для укрепления финансовой и бюджетной дисциплины и улучшения финансовых и бюджетных показателей.

291. Комиссия считает, что Организации необходимо инвестировать средства в модернизацию своих систем управления финансами и бюджетом, чтобы повысить целостность стратегических рамок и установить четкие оперативные стандарты. В этой связи необходимо также продолжать внедрять бюджетирование и управление по результатам путем установления четких измеримых показателей для оценки работы и ключевых показателей эффективности. Администрация могла бы внедрить передовые аналитические и автоматизированные инструменты для регулярного анализа и контроля соблюдения требований директивных документов и эффективности работы, чтобы выявлять аномалии и неэффективность в режиме реального времени, использовать технологии и инновационные решения для управления финансами и бюджетом, автоматизировать рутинные задачи и использовать аналитические данные для обоснования принятия решений. В этой связи все три линии защиты⁸ должны в полной мере и должным образом выполнять свои обязательные функции по контролю за финансовыми результатами и исполнением бюджета в целях устранения недостатков и повышения эффективности работы.

3. Максимальное повышение эффективности на основе целевых инициатив и передовой практики

292. Для того чтобы оптимизировать ответственное хранение и использование ресурсов и лучше адаптироваться к связанным с ними ограничениям или даже проблемам с ликвидностью, Организации необходимо разработать инициативы по повышению эффективности, которые будут включены в бюджетную документацию, чтобы обеспечить их надлежащий обзор, реализацию, отслеживание и представление по ним отчетности.

⁸ Обычно их определяют как меры внутреннего контроля, механизмы управленческого контроля и независимое подтверждение достоверности.

293. Комиссия хотела бы рекомендовать выдвижение новых инициатив по сокращению расходов и оптимизации ресурсов. Важнейшее значение имеет тщательная оценка текущих рабочих методов и процедур, включающая в себя выявление неэффективности, использование передовой практики и внедрение стратегических изменений. Необходимо обеспечить тщательный контроль и межведомственное сотрудничество. Комиссия хотела бы также призвать администрацию к большей приверженности обеспечению того, чтобы инициативы по повышению эффективности были согласованы, получили поддержку и соответствующие обязательства со стороны всех заинтересованных сторон, чтобы обеспечить достижение ожидаемых выгод. Кроме того, необходимо разработать план непрерывного совершенствования процессов и включить его в годовой план для дальнейшего повышения эффективности и результативности финансовой и бюджетной деятельности. Можно также проводить регулярные учебные занятия для укрепления потенциала сотрудников в области финансового управления, чтобы наделить их навыками и знаниями, необходимыми для надлежащей реализации инициатив по повышению эффективности.

4. Усиление мер подотчетности для обеспечения ответственности и сопричастности

294. Необходимо, чтобы всеобъемлющая система подотчетности четко определяла подотчетность, ее компоненты и различные механизмы обеспечения ее соблюдения. Отсутствие такой системы может привести к бесхозяйственности, нерациональному использованию ресурсов и рискам для Организации. Механизмы подотчетности способствуют повышению эффективности работы благодаря тому, что каждый сотрудник знает о своих обязанностях и последствиях их невыполнения.

295. Комиссия считает, что необходимо создать надежную систему подотчетности с различными механизмами обеспечения ее соблюдения. В этой связи установление четких правил и стандартов имеет основополагающее значение, обеспечивая основу как для поощрения, так и для принятия мер наказания. Решающее значение для выявления и устранения недостатков имеет внедрение эффективной системы надзора и контроля. Дальнейшие меры по укреплению подотчетности включают постановку четких целей и задач, регулярную оценку эффективности работы и соблюдения требований, проведение тщательных расследований, а также поощрение, привлечение к ответственности и принятие дисциплинарных мер. Благодаря институционализации этих методов Организация сможет создать культуру постоянного совершенствования и подотчетности и обеспечить глубокое внедрение подотчетности в организационную структуру, что в конечном итоге повысит ее оперативную эффективность и результативность.

5. Своевременное выполнение рекомендаций Комиссии

296. Полное и своевременное выполнение рекомендаций Комиссии имеет решающее значение для обеспечения, в частности, надлежащего устранения выявленных недостатков, неэффективности или несоблюдения требований в целях содействия экономически эффективному выполнению мандатов. Генеральная Ассамблея и руководящие органы подчеркнули, что администрации необходимо указывать предполагаемые сроки выполнения рекомендаций и степень приоритетности их выполнения, в том числе ответственных должностных лиц и принятые в этой связи меры.

297. В ходе нынешней ревизии Комиссия выявила, в частности, потенциальные области, где возможно имеют место, в частности, нерациональное расходование

средств или нанесение ущерба, неэффективность и несоблюдение стандартов эффективности, и вынесла рекомендации по улучшению ситуации и обеспечению подотчетности. В этой связи Комиссия призывает в приоритетном порядке обеспечить полное и своевременное выполнение этих рекомендаций в целях повышения финансовой и бюджетной эффективности и обеспечить создание всеобъемлющей системы контроля и оценки для отслеживания прогресса и результатов. Кроме того, систему подотчетности можно усовершенствовать и далее, чтобы обеспечить приверженность старшего руководства выполнению рекомендаций на подотчетной основе. Можно также усовершенствовать систему учета накопленного опыта и передовой практики, чтобы не допустить повторения выявленных недостатков.

VI. Выражение признательности

298. Комиссия хотела бы выразить признательность Секретариату и фондам и программам Организации Объединенных Наций за содействие и помощь, оказанные Комиссии и ее сотрудникам.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Дороти Перес Гутьеррес
Исполняющая обязанности Генерального контролера
Республики Чили

(Подпись) Пьер Московиси
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

Приложение I

Структуры, охваченные настоящим докладом

<i>Организация</i>	<i>Главный ревизор</i>
Организация Объединенных Наций (том I)	Китай
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	Франция
Международный торговый центр	Китай
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	Франция
Программа развития Организации Объединенных Наций	Франция
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	Китай
Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	Чили
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат)	Китай
Детский фонд Организации Объединенных Наций	Чили
Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	Чили
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	Франция
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	Чили
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	Чили
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	Китай
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	Китай
Университет Организации Объединенных Наций	Чили
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	Чили
Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов	Чили

Приложение II

Разъяснения, касающиеся различных видов заключений ревизоров

Без оговорок	Модифицированные		
	С оговорками	Отрицательные	Отказ от вынесения заключения
Безоговорочно положительное заключение означает, что финансовые ведомости организации, в которой проводилась ревизия, во всех существенных отношениях подготовлены в соответствии с применимой системой финансовой отчетности, т. е. в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе, принятыми Организацией Объединенных Наций и ее фондами и программами.	Заключение с оговорками означает, что ревизор, получив в ходе ревизии достаточные и надлежащие доказательства, приходит к выводу, что искажения в финансовых ведомостях по отдельности или в совокупности являются существенными, но не распространенными, или же ревизор не в состоянии получить в ходе ревизии достаточные и надлежащие доказательства, на основании которых он мог бы подготовить заключение, однако считает, что возможные последствия для финансовых ведомостей невыявленных искажений, если таковые имеются, могут быть существенными, но не распространенными. Таким образом, ревизор выносит заключение в отношении точности представленной финансовой отчетности, но не по разделу, по которому не смог получить достаточных доказательств.	Отрицательное заключение означает, что на основании достаточных и надлежащих доказательств установлено, что искажения в финансовых ведомостях по отдельности или в совокупности являются существенными и при этом распространены.	Отказ от вынесения заключения имеет место в тех случаях, когда ревизор не в состоянии получить достаточные и надлежащие доказательства, на основании которых он мог бы подготовить заключение, и приходит к выводу, что возможные последствия для финансовых ведомостей невыявленных искажений, если таковые имеются, могут быть существенными и при этом распространенными. Отказ от вынесения заключения имеет место также в случаях, когда в чрезвычайно редких обстоятельствах, предполагающих множество факторов неопределенности, ревизор приходит к выводу, что, несмотря на получение им или ею достаточных и надлежащих доказательств в отношении каждого из этих факторов неопределенности в отдельности, подготовить заключение в отношении финансовых ведомостей невозможно в силу потенциального взаимодействия этих факторов неопределенности и их возможного совокупного влияния на финансовую отчетность.

Примечание: формулировка «замечание по существу» применяется, чтобы привлечь внимание к вопросу, который был представлен или раскрыт в финансовых ведомостях и который, по мнению ревизора, настолько важен, что имеет первостепенное значение для понимания финансовой отчетности ее пользователями.

Формулировка «прочие вопросы» применяется, чтобы привлечь внимание к любым другим вопросам, которые имеют значение для понимания пользователями результатов ревизии, обязанностей ревизора или доклада ревизора.