



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
19 July 2022
Russian
Original: English

Семьдесят седьмая сессия

Пункт 136 предварительной повестки дня*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые
ведомости и доклады Комиссии ревизоров**

Краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2021 финансовый год

Записка Генерального секретаря

Генеральный секретарь имеет честь препроводить членам Генеральной Ассамблеи во исполнение резолюции [47/211](#) краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров о проверке отчетности за год, закончившийся 31 декабря 2021 года.

* [A/77/150](#).



Препроводительные письма

Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 21 июля 2022 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи

Имею честь препроводить Вам краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2021 финансовый год.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 21 июля
2022 года на имя Генерального секретаря**

Имею честь препроводить Вам краткое резюме основных выводов, заключений и рекомендаций, содержащихся в докладах, которые были подготовлены Комиссией ревизоров для представления Генеральной Ассамблее на ее семьдесят седьмой сессии.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

Содержание

I.	Сфера охвата и мандат	8
II.	Общие вопросы, касающиеся проверяемых структур	8
A.	Заключения ревизоров	8
B.	Финансовые результаты	9
C.	Управление денежными средствами и инвестициями	14
D.	Обязательства по выплатам работникам	17
E.	Дебиторская задолженность	19
F.	Расходы.	21
G.	Управление бюджетом	22
III.	Мошенничество и предполагаемое мошенничество.	24
IV.	Основные выводы и рекомендации.	26
A.	Организация Объединенных Наций (том I).	27
B.	Международный торговый центр	40
C.	Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	41
D.	Программа развития Организации Объединенных Наций.	43
E.	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	46
F.	Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения.	48
G.	Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам	49
H.	Детский фонд Организации Объединенных Наций	51
I.	Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	52
J.	Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев.	53
K.	Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	57
L.	Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	59
M.	Университет Организации Объединенных Наций	61
N.	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	62
O.	Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	64
P.	Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин	67
Q.	Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов	68
V.	Положение дел с выполнением остающихся рекомендаций	69
VI.	Управление деятельностью партнеров-исполнителей	71
A.	Регулирование деятельности партнеров-исполнителей.	72

В.	Надзор за деятельностью партнеров-исполнителей со стороны структур Организации Объединенных Наций	74
VII.	Выражение признательности	77
Приложения		
I.	Структуры, охваченные настоящим докладом	78
II.	Разъяснение различных видов заключений ревизоров	79

Сокращения

ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
МОМУТ	Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов
МТЦ	Международный торговый центр
ФКРООН	Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций
ПРООН	Программа развития Организации Объединенных Наций
ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
ЮНФПА	Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения
ООН-Хабитат	Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам
УВКБ ООН	Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев
ЮНИСЕФ	Детский фонд Организации Объединенных Наций
ЮНИТАР	Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций
ОПФПООН	Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций
УНП ООН	Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности
ЮНОПС	Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
БАПОР	Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ
УООН	Университет Организации Объединенных Наций
Структура «ООН-женщины»	Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин

Краткое резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2021 финансовый год

Резюме

В своей резолюции [47/211](#) Генеральная Ассамблея предложила Комиссии ревизоров представлять ей сводную информацию об основных недостатках в управлении программами и финансами и о случаях ненадлежащего использования ресурсов или мошенничества, а также о мерах, принимаемых в этой связи соответствующими структурами. Выводы и заключения, которые приводятся в настоящем докладе, касаются общих тем и основных проблем, выявленных в докладах Комиссии для Генеральной Ассамблеи по 18 структурам (см. приложение I). В настоящий документ не включена информация, содержащаяся в докладах Комиссии для Совета Безопасности и других руководящих органов.

В докладе содержится краткий обзор основных проблем, которые касаются, в частности, результатов деятельности и информация о которых приводится в представленных Генеральной Ассамблее отдельных докладах по структурам Организации Объединенных Наций. Большинство проблем, изложенных в настоящем докладе, носят сквозной характер и относятся к тем областям аудиторской проверки, которые были заранее определены с учетом риска аудиторской ошибки и особых просьб Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам.

I. Сфера охвата и мандат

1. В соответствии с мандатом, предоставленным Генеральной Ассамблеей в ее резолюциях [47/211](#) и [68/19](#) А, в настоящий доклад включены выводы и заключения, содержащиеся в докладах Комиссии ревизоров для Генеральной Ассамблеи за 2021 год по 18 структурам, включая операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира¹ (см. приложение I). В соответствии с просьбой Председателя Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам от 27 января 2014 года, которая была подтверждена 19 февраля 2015 года, Комиссия продолжает предоставлять информацию об общих для всех структур проблемах при том понимании, что Комитет по-прежнему считает такой формат полезным (см. [A/70/380](#)).

2. В этой связи в своих докладах по отдельным структурам Комиссия продолжает освещать основные тенденции и общие для всех структур проблемы, а в настоящий краткий доклад включены замечания по таким вопросам, как финансовые показатели деятельности, управление денежными средствами и инвестициями, обязательства по выплатам работникам, дебиторская задолженность, расходы, управление бюджетом, мошенничество или предполагаемое мошенничество. Кроме того, Комиссия включила в настоящий доклад информацию об управлении деятельностью партнеров-исполнителей в восьми² из структур Организации Объединенных Наций, о которых идет речь в докладе. В настоящем докладе Комиссия обобщила ответы, полученные от структур, и выводы по данному вопросу.

II. Общие вопросы, касающиеся проверяемых структур

A. Заключение ревизоров

3. Согласно резолюции [74 \(I\)](#) Генеральной Ассамблеи от 7 декабря 1946 года Комиссия провела проверку финансовых ведомостей и операций 18 структур (см. приложение I).

4. По всем 18 структурам ревизоры вынесли заключения без оговорок (описание видов заключений ревизоров см. в приложении II). По ЮНОПС было вынесено заключение без оговорок, но с замечанием по существу. Формулировка «замечание по существу» применяется, чтобы привлечь внимание к вопросу, который был представлен или раскрыт в финансовых ведомостях и который, по мнению ревизора, настолько важен, что имеет первостепенное значение для понимания финансовой отчетности ее пользователями.

5. В соответствии с положениями 7.5 и 7.11 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций Комиссия публикует отчеты в краткой форме, отражающие заключения ревизоров, а также развернутые отчеты, содержащие подробные выводы и рекомендации по результатам каждой ревизии.

¹ Чтобы Генеральная Ассамблея могла лучше выполнять свои руководящие функции, для получения более полного представления о положении дел Комиссия включила в настоящий доклад информацию об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира. Операции по поддержанию мира имеют годичный финансовый цикл, заканчивающийся 30 июня, поэтому данные, относящиеся к этим операциям, приводятся по состоянию на эту дату, если не указано иное.

² Организация Объединенных Наций (том I), ПРООН, ЮНЕП, УВКБ ООН, ЮНФПА, ЮНОПС, Структура «ООН-женщины» и ЮНИСЕФ.

В. Финансовые результаты

Чистые результаты

6. В таблице 1 приводится сопоставление чистых результатов финансовой деятельности структур, в которых была проведена ревизия, по состоянию на конец 2020 и 2021 годов. По итогам анализа финансовых ведомостей 17 проверенных структур³ Комиссия отметила, что 15 структур⁴ закрыли финансовый год с профицитом, а в 2 структурах⁵ был зафиксирован дефицит. Из двух последних структур в МОМУТ третий финансовый год подряд фиксируется дефицит, в то время как в предыдущем году в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира был зарегистрирован профицит.

7. Для операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира основной причиной дефицита в размере 55 млн долл. США в 2021 году стало уменьшение начисленных взносов на 101 млн долл. США и увеличение надбавок, окладов и пособий сотрудникам на 66 млн долл. США. Для МОМУТ дефицит в размере 4,4 млн долл. США в 2021 году, который сократился на 3,6 млн долл. США по сравнению с дефицитом, зарегистрированным в 2020 году, был обусловлен главным образом наличием резерва в размере 7,4 млн долл. США для зачета средств государствам-членам в связи с неизрасходованным остатком ассигнований на 2021 год; этот резерв был зачтен как сокращение поступлений.

8. В 4 из 15 структур, закрывших нынешний финансовый год с профицитом, в предыдущем году был зафиксирован дефицит. Финансовые показатели изменились благодаря увеличению добровольных взносов, учтенных в полном объеме авансом (МТЦ, ФКРООН и ЮНИТАР), и увеличению взносов правительств на 320,3 млн долл. США (БАПОР) в связи с возобновлением уплаты взносов одним из основных доноров.

9. Комиссия отметила, что 11 структур⁶ улучшили свою позицию профицита/дефицита, а в остальных 6 структурах наблюдалось ее ухудшение. Подробное объяснение этих изменений приводится в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

Таблица 1

Сопоставление показателей профицита/дефицита и чистых активов различных структур

(В тыс. долл. США)

Структура	Профицит или дефицит		Чистые активы	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Организация Объединенных Наций (том I) ^a	870 760	74 537	3 514 969	2 173 834
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	(55 026)	3 626	393 286	502 698
МТЦ	9 637	(10 778)	(43 739)	(53 962)

³ Данные по ОПФПООН не приводятся, поскольку для целей финансовой отчетности Фонд пользуется международным стандартом финансовой отчетности 26 и МСУГС.

⁴ Организация Объединенных Наций (том I), МТЦ, ФКРООН, ПРООН, ЮНЕП, ЮНФПА, ООН-Хабитат, ЮНИСЕФ, ЮНИТАР, УВКБ ООН, УНП ООН, ЮНОПС, БАПОР, УООН и Структура «ООН-женщины».

⁵ Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и МОМУТ.

⁶ Организация Объединенных Наций (том I), МТЦ, ФКРООН, ЮНФПА, ЮНИСЕФ, ЮНИТАР, УНП ООН, ЮНОПС, БАПОР, Структура «ООН-женщины» и МОМУТ.

Структура	Профицит или дефицит		Чистые активы	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
ФКРООН	39 516	(5 954)	309 432	268 870
ПРООН	252 006	1 567 201	11 576 581	11 269 823
ЮНЕП ^a	157 737	288 927	2 278 387	2 127 946
ЮНФПА	204 555	88 811	1 727 839	1 520 144
ООН-Хабитат ^a	31 282	35 136	380 060	348 694
ЮНИСЕФ	1 506 927	1 216 338	10 327 849	8 899 780
ЮНИТАР	16 684	(603)	46 936	30 831
УВКБ ООН	464 468	554 430	2 823 124	2 479 849
УНП ООН ^a	61 255	58 325	881 539	822 794
ЮНОПС	90 381	39 500	360 368	286 546
БАПОР	76 999	(145 103)	(101 487)	(217 898)
УООН ^a	28 851	49 780	542 120	512 739
Структура «ООН-женщины»	150 726	96 187	1 032 123	875 839
МОМУТ	(4 405)	(8 004)	57 315	58 180

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год ([A/76/173](#)), и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются ретроспективным пересмотром отчетности, произведенным руководством. Причины этих корректировок подробно изложены в отдельных финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций (том I), ЮНЕП, ООН-Хабитат, УНП ООН и УООН.

10. В двух колонках в правой части таблицы 1 показано изменение величины чистых активов по состоянию на конец 2020 и 2021 годов. Чистые активы пяти структур нельзя напрямую сопоставлять с цифрами, представленными в кратком резюме за 2020 год, поскольку цифры за 2020 год были пересчитаны и изменение составило 2,1 млн долл. США для Организации Объединенных Наций (том I), 9,7 млн долл. США для ЮНЕП, 8,1 млн долл. США для ООН-Хабитат, 3,5 млн долларов США для УНП ООН и 2,4 млн долл. США для УООН.

11. В 2021 году в 15 из проверенных структур была зафиксирована положительная величина чистых активов. В двух организациях (МТЦ и БАПОР) третий год подряд была зафиксирована отрицательная величина чистых активов, что объясняется главным образом операционными убытками и чистыми актуарными убытками в связи с обязательствами по выплатам работникам, учтенными в составе чистых активов.

12. Чистые активы МТЦ и БАПОР увеличились по сравнению с предыдущим годом на 10 млн долл. США и 116 млн долл. США, соответственно, — в основном за счет профицита в 2021 году в размере 10 млн долл. США для МТЦ и 77 млн долл. США для БАПОР.

13. Комиссия также отметила, что чистые активы двух структур (операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и МОМУТ) несколько уменьшились по сравнению с предыдущим годом. Уменьшение чистых активов этих структур обусловлено совокупным воздействием дефицита в операционной деятельности и актуарного убытка, отраженного в обязательствах по выплатам работникам. Комиссия отметила далее, что в то же время в Организации Объединенных Наций (том I) и ЮНИСЕФ было зафиксировано значительное увеличение чистых активов по сравнению с предыдущим годом.

14. Чистые активы Организации Объединенных Наций (том I) увеличились по сравнению с предыдущим годом. Увеличение чистых активов на 1,341 млрд долл. США произошло благодаря значительному профициту в 2021 году в размере 870,76 млн долл. США, который образовался в основном в результате увеличения добровольных взносов и роста актуарной прибыли по обязательствам по выплатам работникам в размере 483,25 млн долл. США.

15. Что касается ЮНИСЕФ, то чистые активы увеличились на 1,428 млрд долл. США и достигли 10,3 млрд долл. США благодаря возросшему профициту, который отражает увеличение объема гарантированного финансирования, доступного для программной деятельности в будущие годы благодаря многолетним соглашениям о взносах.

16. Величина чистых активов остальных 11 структур оставалась относительно неизменной или немного выросла по сравнению с предыдущим годом. В этих структурах увеличение активов более чем на 14 процентов было обусловлено главным образом профицитом в 2021 году (ФКРООН, ЮНФПА, ЮНИТАР, ЮНОПС и Структура «ООН-женщины») и актуарной прибылью от переоценки обязательств по выплатам работникам (ЮНФПА). Подробное объяснение изменений величины чистых активов приводится в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

Коэффициенты

17. Анализ коэффициентов представляет собой количественный анализ информации, содержащейся в финансовых ведомостях. В настоящем докладе рассматриваются четыре основных коэффициента: коэффициент платежеспособности (отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств), коэффициент текущей ликвидности (отношение текущих активов к текущим обязательствам), коэффициент быстрой ликвидности (отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к текущим обязательствам) и коэффициент абсолютной ликвидности (отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к текущим обязательствам).

18. Анализ коэффициентов позволяет оценить финансовую устойчивость и ликвидность структур Организации Объединенных Наций (см. таблицу 2). В целом хорошим показателем финансовой устойчивости и/или ликвидности считается коэффициент, равный 1. Подробные пояснения по каждому коэффициенту приводятся в примечаниях к таблице 2.

19. Из всех 17 структур⁷ в двух коэффициент платежеспособности ниже 1 (в МТЦ он составляет 0,90; и в БАПОР — 0,91). В четырех структурах соотношение активов и обязательств выше, но близко к 1 (в ЮНОПС — 1,07; в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира — 1,09; в МОМУТ — 1,33; и в Организации Объединенных Наций (том I) — 1,43). В остальных 11 структурах эти показатели значительно выше 1 (от 2,19 в ЮНИСЕФ до 14,11 в ФКРООН).

20. Коэффициент выше 1 свидетельствует о способности той или иной структуры покрывать ее совокупные обязательства. Поскольку основная часть обязательств двух структур с показателями соотношения активов и обязательств

⁷ ОПФПООН не был включен в этот обзор в связи с тем, что по характеру своих операций он отличается от других структур.

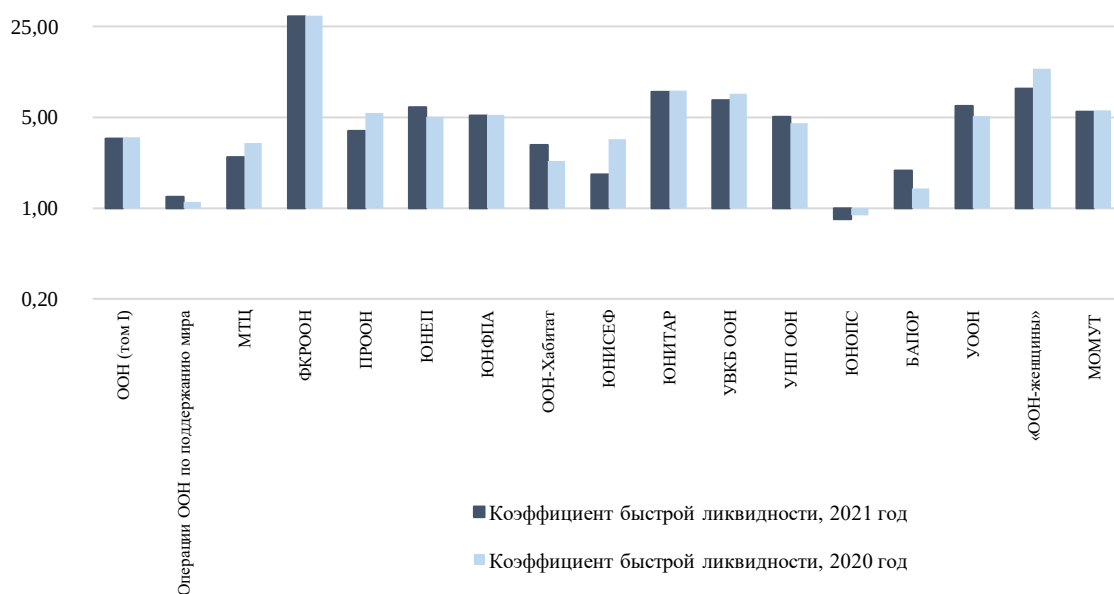
ниже 1 носит долгосрочный характер (главным образом это обязательства по выплатам работникам), непосредственной угрозы для их платежеспособности не существует, но им необходимо улучшить долгосрочные показатели своих активов.

21. Комиссия также отметила, что увеличился коэффициент текущей и быстрой ликвидности операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира; однако коэффициент абсолютной ликвидности оставался меньше 1 и составлял 0,47 (0,47 в 2020 году). Коэффициенты абсолютной ликвидности в разных миротворческих миссиях значительно различались; хотя по нескольким миссиям и деятельности по поддержке коэффициент абсолютной ликвидности был выше или близок к 1, для других миссий по состоянию на 30 июня 2021 года он был близок к нулю. Низкий коэффициент абсолютной ликвидности был вызван прежде всего неуплатой начисленных взносов, что привело к возникновению напряженного положения с ликвидностью.

22. В отношении ЮНОПС Комиссия отметила, что в 2021 году произошло снижение коэффициента текущей ликвидности (0,83), коэффициента быстрой ликвидности (0,82) и коэффициента абсолютной ликвидности (0,80), причем все они, как и в предыдущем году, оставались ниже 1. Хотя в 2021 году текущие активы увеличились на 816 млн долл. США, текущие обязательства также увеличились — на 1189 млн долл. США. Основной причиной снижения финансовых коэффициентов стал характер практики ЮНОПС, которое получало средства клиентов до начала осуществления проектов, учитывая их в качестве полученных денежных авансов по проектам по статье текущих обязательств и инвестируя часть полученных авансов средств в долгосрочные инвестиции, а не храня их в виде наличности. Такие долгосрочные инвестиции не учитываются при расчете коэффициентов ликвидности, но ЮНОПС способно легко конвертировать долгосрочные инвестиции в денежные средства или их эквиваленты. На рисунке I сопоставляются коэффициенты быстрой ликвидности 18 структур в 2020 и 2021 годах.

Рисунок I

Коэффициенты быстрой ликвидности, 2021 и 2020 годы



23. В целом финансовое положение всех структур оставалось по меньшей мере достаточно стабильным. В большинстве структур коэффициенты платежеспособности и ликвидности были достаточно высокими, а в структурах, в которых эти коэффициенты были близки к 1 или меньше 1, непосредственная угроза утраты ими платежеспособности отсутствовала. Однако в 2021 году по сравнению с 2020 годом в некоторых структурах наблюдалось значительное снижение нескольких коэффициентов (см. таблицу 2). Кроме того, Комиссия второй год подряд отмечает, что коэффициенты ликвидности, в частности коэффициент быстрой ликвидности (см. рисунок I), у 11 структур снизились по сравнению с предыдущим годом, а у остальных шести — увеличились.

24. Таким образом, даже если коэффициенты в целом свидетельствуют о достаточной платежеспособности, а коэффициенты ликвидности являются достаточно высокими (за исключением операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира), необходимо постоянно отслеживать тенденции в отношении ликвидности на случай возникновения рисков неликвидности.

Таблица 2
Анализ коэффициентов по состоянию на 31 декабря 2021 года

Структура	Коэффициент платежеспособности: общая сумма активов/общая сумма обязательств ^a		Коэффициент текущей ликвидности: текущие активы/текущие обязательства ^b		Коэффициент быстрой ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность)/текущие обязательства ^c		Коэффициент абсолютной ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции)/текущие обязательства ^d	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Организация Объединенных Наций (том I)	1,43	1,27	3,81	3,79	3,44	3,51	2,69	2,48
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	1,09	1,11	1,38	1,25	1,22	1,11	0,47	0,47
МТЦ	0,90	0,88	2,55	3,24	2,47	3,16	1,34	1,74
ФКРООН	14,11	12,49	30,19	30,44	29,89	30,19	12,40	16,26
ПРООН	4,24	4,72	4,10	5,54	3,94	5,39	2,57	3,55
ЮНЕП ^e	5,10	4,86	6,88	5,96	5,99	5,02	4,66	3,60
ЮНФПА	3,99	3,55	6,00	5,91	5,13	5,20	3,84	4,20
ООН-Хабитат ^e	3,03	2,63	3,23	2,48	3,06	2,29	1,77	1,26
ЮНИСЕФ ^f	2,19	3,16	2,06	4,10	1,82	3,37	1,37	2,02
ЮНИТАР	2,75	2,19	8,54	8,33	7,83	7,98	4,37	5,70
УВКБ ООН	2,59	2,63	8,01	8,97	6,73	7,58	4,16	4,34
УНП ООН ^e	3,23	3,07	5,17	4,65	5,04	4,51	4,19	3,60
ЮНОПС	1,07	1,08	0,83	0,88	0,82	0,87	0,80	0,85
БАПОР	0,91	0,80	2,36	1,80	1,95	1,41	1,68	1,24
УООН ^e	8,67	8,27	6,14	5,11	6,11	5,08	3,99	3,46

Структура	Коэффициент платежеспособности: общая сумма активов/общая сумма обязательств ^a		Коэффициент текущей ликвидности: текущие активы/текущие обязательства ^b		Коэффициент быстрой ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность)/текущие обязательства ^c		Коэффициент абсолютной ликвидности: (денежные средства + краткосрочные инвестиции)/текущие обязательства ^d	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Структура «ООН-женщины» ^e	6,95	6,04	9,95	12,67	8,79	11,83	5,10	8,59
МОМУТ	1,33	1,34	5,55	5,69	5,51	5,67	4,00	4,01

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

^a Коэффициент, равный или выше 1, свидетельствует о способности той или иной структуры покрывать свои совокупные обязательства.

^b Коэффициент, равный или выше 1, свидетельствует о способности той или иной структуры покрывать свои текущие обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

^d Коэффициент абсолютной ликвидности является показателем ликвидности той или иной структуры; при его расчете учитывается объем денежных средств, их эквивалентов или вложенных средств, которые относятся к текущим активам, предназначенным для покрытия текущих обязательств.

^e Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются ретроспективным пересмотром отчетности, произведенным руководством.

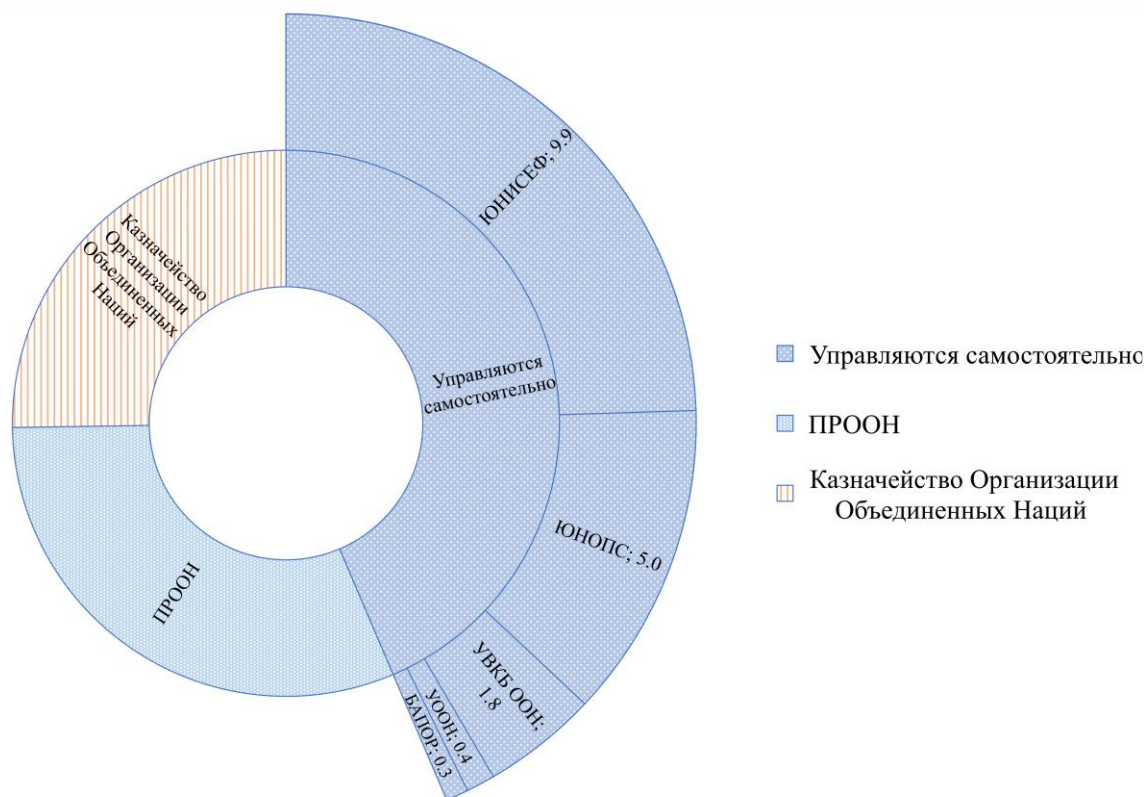
^f Из данного анализа коэффициентов были исключены текущие инвестиции ЮНИСЕФ, предназначенные для выплаты пособий по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (долгосрочные обязательства).

С. Управление денежными средствами и инвестициями

25. Организация Объединенных Наций и несколько ее фондов и программ управляют значительными объемами денежных средств и инвестиций. В некоторых случаях руководством были созданы специальные казначейские подразделения для удовлетворения индивидуальных потребностей структур, и при этом некоторые из них оказывают услуги по управлению денежными средствами другим организациям. В связи с внедрением системы общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа» в Организации Объединенных Наций была создана такая внутриорганизационная система расчетов, которая позволила упразднить индивидуальные счета отдельных структур. В рамках такой внутриорганизационной системы расчетов счета ведутся в разбивке по валютам и странам и используются для расчетов всеми участвующими структурами. Точно так же казначейство Организации Объединенных Наций распоряжается общим инвестиционным пулом для вложения объединенных средств участвующих структур (см. рисунок II).

Рисунок II
**Объединенные денежные средства и инвестиции Организации
 Объединенных Наций и других структур, 2021 год^a**

(В млрд долл. США)



Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Пометка «Управляются самостоятельно» относится к средствам, которые не были объединены в пул и не находились в ведении другой структуры Организации Объединенных Наций.

26. По состоянию на 31 декабря 2021 года в инвестиционном пуле, находившемся в ведении Казначейства Организации Объединенных Наций, участвовало восемь проверенных структур⁸, а общий объем объединенных в инвестиционный пул денежных средств и инвестиций, находившихся в распоряжении Казначейства, составлял 12,02 млрд долл. США (см. рисунок II). Кроме того, ПРООН управляла инвестициями собственных программ и других структур Организации Объединенных Наций в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания, которые охватывают четыре⁹ из рассматриваемых в настоящем докладе структур. Пять структур (УВКБ ООН, ЮНИСЕФ, ЮНОПС, УООН¹⁰ и БАПОР)

⁸ Организация Объединенных Наций (том I), операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, МТЦ, ЮНЕП, ООН-Хабитат, УНП ООН, УООН и МОМУТ.

⁹ ФКРООН, ЮНФПА, ЮНИТАР и Структура «ООН-женщины». Приведенные цифры включают также инвестиции, которые ПРООН передала внешним финансовым менеджерам.

¹⁰ Из общего объема денежных средств и инвестиций в 503,84 млн долл. США сумма в размере 443,51 млн долл. США, или 88,0 процента, приходится на Дотационный фонд УООН, которым управляет одна из международных инвестиционных компаний под надзором Управления инвестиций ОПФПООН; 44,87 млн долл. США, или 8,9 процента, — это объединенные денежные средства и инвестиции, находящиеся в ведении Казначейства Организации Объединенных Наций.

располагали денежными средствами и инвестициями на общую сумму 17,59 млрд долл. США, которые не были объединены в пул и не находились в ведении других структур.

27. В связи с увеличением остатков денежных средств и количества счетов, операций и валют платежа возрастает необходимость в профессиональном управлении денежными средствами и инвестициями, призванном обеспечить надлежащее регулирование рисков и управление поступлениями. Кроме того, крайне важно, чтобы Организация Объединенных Наций и ее фонды и программы управляли средствами с помощью стратегии, призванной способствовать обеспечению постоянного наличия денежных средств, необходимых для непрерывного проведения операций, и оптимального объема инвестиций, которые требуются для осуществления их деятельности. Чтобы гарантировать надлежащее управление рисками и поступлениями в рамках инвестиционного пула, Казначейство Организации Объединенных Наций привлекает группу специальных сотрудников, которые являются экспертами в области инвестиций, для управления объединенными фондами и обеспечения ежедневной ликвидности для всех участников пула.

28. В таблице 3 показано состояние денежных средств, их эквивалентов и инвестиций по 17 структурам¹¹ по состоянию на 31 декабря 2021 года. Такие активы составляли наибольшую часть активов всех структур. Для 12 структур эти активы составляли более половины всех активов. В случае ЮНОПС и УООН они превышали 80 процентов от общей суммы активов.

29. В целом объем инвестиций (краткосрочные и долгосрочные инвестиции, см. таблицу 3) растет; например, в трех структурах прирост составил от 1 млрд долл. США до 3 млрд долл. США по сравнению с предыдущим годом. По состоянию на 31 декабря 2021 года объем инвестиций семи структур (Организация Объединенных Наций (том I), операции Организации объединенных Наций по поддержанию мира, ПРООН, ЮНФПА, ЮНЕП, ЮНИСЕФ и ЮНОПС) превысил 1 млрд долл. США.

Таблица 3

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции по состоянию на 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

Структура	Денежные средства и их эквиваленты		Инвестиции (долгосрочные и краткосрочные)		Общая сумма активов		Доля денежных средств и инвестиций в общей величине активов		Структура, управляющая пулом объединенных средств
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	
Организация Объединенных Наций (том I)	646 533	544 417	4 951 069	4 097 201	11 723 906	10 273 257	47,75	45,18	Казначейство Организации Объединенных Наций
Операции Орга- низации Объеди- ненных Наций по поддержанию мира	129 671	139 462	1 325 789	1 529 911	4 897 172	5 096 554	29,72	32,75	Казначейство Организации Объединенных Наций
МТЦ	17 792	18 983	142 920	154 605	392 628	412 027	40,93	42,13	Казначейство Организации Объединенных Наций

¹¹ Все структуры, за исключением ОПФПООН.

Структура	Денежные средства и их эквиваленты		Инвестиции (долгосрочные и краткосрочные)		Общая сумма активов		Доля денежных средств и инвестиций в общей величине активов		Структура, управляющая пулом объединенных средств
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	
ФКРООН	15 618	48 107	163 930	108 335 ^a	333 038	292 274	53,91	53,53	ПРООН
ПРООН ^b	963 660	1 177 292	8 954 366	7 894 184	15 150 882	14 298 583	65,46	63,44	ПРООН
ЮНЕП ^c	167 354	143 261	1 357 750	1 167 945	2 833 780	2 679 890	53,82	48,93	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНФПА	206 966	278 246	1 483 088	1 235 536	2 305 394	2 116 041	73,31	71,54	ПРООН
ООН-Хабитат	32 345	30 446	261 400	246 143	567 157	562 516	51,79	49,17	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНИСЕФ	604 378	710 257	9 281 138	5 790 245	19 031 685	13 019 440	51,94	49,93	Самостоятельно
ЮНИТАР	2 915	11 181	41 347	26 820	73 784	56 632	59,99	67,10	ПРООН
УВКБ ООН	1 183 891	1 125 255	655 000	534 000	4 593 653	4 004 257	40,03	41,44	Самостоятельно
УНП ООН ^c	103 698	95 283	841 161	776 605	1 277 198	1 219 572	73,98	71,49	Казначейство Организации Объединенных Наций
ЮНОПС	782 834	883 975	4 263 037	2 905 506	5 172 954	3 909 647	97,54	96,93	Самостоятельно
БАПОР	356 967	260 686	—	—	971 638	862 400	36,74	30,23	Самостоятельно
УООН ^c	23 031	27 635	480 803	450 714	612 801	583 301	82,22	82,01	Казначейство Организации Объединенных Наций
Структура «ООН-женщины»	101 227	164 785	644 328	567 395	1 205 685	1 049 462	61,84	69,77	ПРООН
МОМУТ	17 838	17 787	144 697	144 942	230 370	230 663	70,55	70,55	Казначейство Организации Объединенных Наций

Источник: финансовые ведомости отдельных структур.

^a Показатель был пересчитан ввиду обнаружения некоторого отличия от данных, представленных в кратком резюме за 2020 год.

^b Включая средства, находящиеся в доверительном управлении.

^c Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются ретроспективным пересмотром отчетности, произведенным руководством.

D. Обязательства по выплатам работникам

30. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

31. К выплатам по окончании службы относятся те, которые выплачиваются после завершения службы, за исключением выплат при увольнении. К выплатам по окончании службы относятся выплаты по пенсионным планам, оплата медицинского обслуживания после прекращения службы (медицинское страхование

после выхода на пенсию), субсидии на репатриацию и другие единовременные суммы, подлежащие выплате после завершения службы. Выплату пенсионных пособий осуществляет ОПФПООН.

32. В таблице 4 представлена информация о состоянии обязательств по выплатам работникам (за исключением пенсионных выплат) в различных структурах. В 15 структурах такие обязательства составляли более четверти (25 процентов) общей суммы обязательств; в 9 структурах они превышали половину общего объема обязательств. В ФКРООН, УВКБ ООН, ЮНИТАР и БАПОР величина обязательств по выплатам работникам превышала 80 процентов от общей суммы обязательств.

33. Обязательства по выплатам работникам несколько увеличились по сравнению с предыдущим годом в 16 структурах и уменьшились в двух структурах (Организация Объединенных Наций (том I) и МОМУТ). Увеличение произошло в основном за счет изменений в финансовых допущениях, например допущениях, связанных с тенденцией к росту расходов на здравоохранение, и частично компенсировалось увеличением ставки дисконтирования и показателя инфляции, использовавшихся в ходе актуарной оценки.

34. Медицинское страхование после выхода на пенсию — это план медицинского страхования бывших сотрудников и их иждивенцев, которым могут пользоваться только те сотрудники, которые выходят в отставку сразу после действительной службы и которые в течение предшествующей действительной службы участвовали в каком-либо субсидируемом системой Организации Объединенных Наций плане медицинского страхования. На долю такого медицинского обслуживания после выхода на пенсию приходится наибольшая часть обязательств по выплатам работникам во всех структурах, за исключением БАПОР.

35. В 2021 году наибольшие объемы обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (свыше 1 млрд долл. США) имелись у Организации Объединенных Наций (том I), операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, ПРООН, ЮНИСЕФ и УВКБ ООН; это объясняется тем, что в данных структурах занято большое число сотрудников.

Таблица 4

Положение дел с обязательствами по выплатам работникам в различных структурах по состоянию на 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

Структура	Общая сумма обязательств по выплатам работникам ^a		Общая сумма обязательств		Доля обязательств по выплатам работникам в общем объеме обязательств (в процентах)		Медицинское страхование после выхода на пенсию	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Организация Объединенных Наций (том I) ^b	6 337 567	6 589 247	8 208 937	8 099 423	77,20	81,35	5 503 890	5 891 198
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	2 189 350	2 002 174	4 503 886	4 593 856	48,61	43,58	1 731 936	1 576 645
МТЦ	186 189	180 239	436 367	465 989	42,67	38,68	167 077	164 795
ФКРООН	21 033	20 897	23 606	23 404	89,10	89,29	14 534	14 577
ПРООН	1 550 242	1 531 495	3 574 301	3 028 760	43,37	50,57	1 190 424	1 173 893
ЮНЕП	285 230	278 899	555 393	551 944	51,36	50,53	234 028	228 438
ЮНФПА	445 665	426 877	577 555	595 897	77,16	71,64	367 082	352 844

Структура	Общая сумма обязательств по выплатам работникам ^a		Общая сумма обязательств		Доля обязательств по выплатам работникам в общем объеме обязательств (в процентах)		Медицинское страхование после выхода на пенсию	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
ООН-Хабитат ^b	47 513	45 346	187 097	213 822	25,39	21,21	34 845	32 907
ЮНИСЕФ ^c	2 022 401	1 888 313	8 703 836	4 119 660	23,24	45,84	1 648 546	1 540 920
ЮНИТАР	22 284	20 374	26 848	25 801	83,00	78,97	18 899	17 724
УВКБ ООН	1 489 008	1 290 187	1 770 529	1 524 408	84,10	84,64	1 200 464	1 021 858
ОПФПООН	119 720	116 330	309 639	274 042	38,66	42,45	106 946	105 186
УНП ООН	147 149	135 068	395 659	396 778	37,19	34,04	102 039	96 133
ЮНОПС	146 357	143 230	4 812 586	3 623 101	3,04	3,95	88 855	84 064
БАПОР	952 541	951 059	1 073 125	1 080 298	88,76	88,04	771	788
УООН	15 377	15 131	70 681	70 562	21,76	21,44	9 911	9 572
Структура «ООН-женщины»	135 097	132 706	173 562	173 623	77,84	76,43	103 506	93 422
МОМУТ	95 481	98 600	173 055	172 483	55,17	57,17	77 749	81 717

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Исключая пенсионные обязательства.

^b Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются ретроспективным пересмотром отчетности, произведенным руководством.

^c В ЮНИСЕФ остаточные суммы по медицинскому страхованию после выхода на пенсию охватывают план медицинского страхования после выхода на пенсию.

Е. Дебиторская задолженность

36. К дебиторской задолженности относятся денежные средства или другие активы, которые должны быть перечислены организации другой стороной. Учет дебиторской задолженности производится в тот момент, когда заключается имеющее обязательную силу соглашение о возмездных операциях, но денежные средства или другие активы еще не получены. Комиссия подразделяет дебиторскую задолженность на три категории:

а) общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению);

б) дебиторская задолженность, которая остается непогашенной в течение одного года или более продолжительное время;

с) средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций.

37. По состоянию на 31 декабря 2021 года в 17 структурах Организации Объединенных Наций¹², указанных в таблице 5, общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению) составляла 17 790 млн долл. США (в 2020 году: 16 864 млн долл. США), общая сумма дебиторской задолженности, которая оставалась непогашенной в течение одного года или более продолжительное время, составляла 698 млн долл. США (в 2020 году: 626 млн долл. США), а сумма средств к

¹² Все структуры, за исключением ОПФПООН.

получению от других структур Организации Объединенных Наций — 1063 млн долл. США (в 2020 году: 987 млн долл. США).

38. Комиссия отметила, что по сравнению с предыдущим годом в 12 структурах сумма дебиторской задолженности увеличилась. Самый высокий объем дебиторской задолженности у ПРООН — 4800 млн долл. США, что объясняется наличием обязательств и соглашений с финансирующими партнерами, в том числе относящихся к последующим годам.

39. Самый большой объем средств к получению от других структур Организации Объединенных Наций был отмечен у ЮНЕП. В 2021 году их общий объем составил 646 млн долл. США, или 61 процент от совокупного объема дебиторской задолженности всех 17 структур. Это объясняется соответствующими соглашениями между ЮНЕП, Глобальным экологическим фондом и Всемирным банком со сроком действия более одного года и тем фактом, что средства на покрытие потребностей в наличных денежных средствах выделяются ЮНЕП из Фонда траншами по 20 млн долл. США каждые два-три месяца.

40. У семи структур дебиторская задолженность в размере более 10 млн долл. США остается непогашенной в течение одного года или более продолжительное время; в одной структуре (МОМУТ) объем дебиторской задолженности, которая остается непогашенной в течение одного года или более продолжительное время, составляет 73,7 процента от общего объема дебиторской задолженности.

Таблица 5

Дебиторская задолженность по состоянию на 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

<i>Структура</i>	<i>Общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению)</i>		<i>Дебиторская задолженность, которая остается непогашенной в течение одного года или более продолжительное время</i>		<i>Средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций</i>	
	<i>2021 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>2021 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>2021 год</i>	<i>2020 год</i>
Организация Объединенных Наций (том I)	2 342 197	2 140 381	36 392	58 446	135 865	120 539
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	1 809 572	1 701 661	505 975	359 751	12 961	15 646
МТЦ	219 484	227 801	—	—	1 992	1 621
ФКРООН	149 148	132 138	215	151	16 333	270
ПРООН	4 800 232	4 861 601	25 291	25 483	312	4 508
ЮНЕП ^a	979 527	998 480	22 226	38 502	646 449	635 466
ЮНФПА	463 388	439 065 ^b	2 080	3 102	25 291	4 286
ООН-Хабитат	225 397	234 453	15 670	13 659	22 660	28 037
ЮНИСЕФ	4 125 847	3 776 479	13 694	19 010	155 246	140 999
ЮНИТАР	25 635	16 332	—	91	2 236	3 170
УВКБ ООН	1 947 432	1 562 955	3 873	4 662	20 538	19 171
УНП ООН	289 944	308 792	1 047	9 032	5 928	11 839
ЮНОПС	87 003	85 705	2 946	2 747	5 479	1 090
БАПОР	39 516	20 809	2 166	2 065	1 209	698
УООН ^a	55 021	50 105	87	297	44	20

Структура	Общая сумма дебиторской задолженности (начисленные взносы, добровольные взносы и прочие средства к получению)		Дебиторская задолженность, которая остается непогашенной в течение одного года или более продолжительное время		Средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Структура «ООН-женщины» ^c	381 257	255 749	285	1 433	10 875	94
МОМУТ	52 956	52 426	39 038	42 878	75	9

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются ретроспективным пересмотром отчетности, произведенным руководством.

^b Показатель был пересчитан ввиду обнаружения небольшого отличия от данных, представленных в кратком резюме за 2020 год.

^c Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом данных, произведенным руководством.

Ф. Расходы

41. В таблице 6 представлены общие суммы расходов за два года (2021 и 2020 годы). Комиссия отметила, что в 2021 году расходы возросли в 14 из проверенных структур (от 0,4 процента в ЮНОПС до 20,8 процента в Структуре «ООН-женщины»).

42. В конце финансового года из всех 18 проверенных структур самые высокие расходы были зафиксированы в операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и в ЮНИСЕФ. Общий объем расходов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира составил 7265 млн долл. США, что примерно на 71,4 млн долл. США меньше, чем в 2020 году, а общий объем расходов ЮНИСЕФ составил 7135 млн долл. США, то есть этот показатель увеличился на 730 млн долл. США.

43. В силу характера деятельности этих двух структур 25 процентов всех расходов операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и 24 процента всех расходов ЮНИСЕФ составляли расходы по персоналу.

44. Расходы по персоналу составили более половины всех расходов в МОМУТ, БАПОР, МТЦ и ОПФПООН. В ЮНИСЕФ, УООН, ПРООН и ЮНОПС расходы по персоналу составляли менее 25 процентов от всех расходов.

45. Комиссия также отметила, что в МОМУТ была зафиксирована самая высокая доля расходов по персоналу в общем объеме расходов: 76 процентов по состоянию на 31 декабря 2021 года. Небольшое увеличение расходов по персоналу было связано в основном с увольнением 78 сотрудников и составило 1,72 млн долл. США.

46. В противоположность этому в ЮНОПС была отмечена самая низкая доля расходов по персоналу в общем объеме расходов: 12 процентов по состоянию на 31 декабря 2021 года. Комиссия связала это с тем, что ЮНОПС является структурой Организации Объединенных Наций, главная задача которой состоит в том, чтобы обеспечивать осуществление проектов и управлять этим процессом в интересах системы Организации Объединенных Наций и ее партнеров. Услуги по контрактам (367 млн долл. США) и прочие расходы по персоналу, связанные с выплатой вознаграждения индивидуальным подрядчикам ЮНОПС (307 млн долл. США), составили 59 процентов всех расходов.

Таблица 6

Общие расходы и расходы по персоналу за год, закончившийся 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США и общая численность сотрудников)

Структура	Общая сумма расходов		Расходы по персоналу (оклады, надбавки, пособия и льготы)		Доля расходов по персоналу в общем объеме расходов		Численность сотрудников		Расходы по персоналу в расчете на одного сотрудника	
	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год
Организация Объединенных Наций (том I)	6 683 713	6 773 095	2 930 515	2 774 272	43,85	40,96	18 138	17 518	161,57	158,37
Операции Органи- зации Объединен- ных Наций по поддержанию мира	7 265 454	7 336 867	1 839 459	1 773 350	25,32	24,17	11 800	13 183	155,89	134,52
МТЦ	150 872	131 295	76 202	68 573	50,51	52,23	426	404	178,88	169,74
ФКРООН	97 105	81 669	25 304	22 785	26,06	27,90	176	171	143,77	133,25
ПРООН	5 384 859	5 050 846	866 185	814 310	16,09	16,12	7 689	7 567	112,65	107,61
ЮНЕП	592 373	516 609	201 926	189 798	34,09	36,74	1 287	1 269	156,90	149,57
ЮНФПА	1 300 677	1 228 103	335 088	320 774	25,76	26,12	3 213	3 072	104,29	104,42
ООН-Хабитат	172 797	150 858	47 781	46 714	27,65	30,97	313	303	152,65	154,17
ЮНИСЕФ	7 135 931	6 405 833	1 716 192	1 657 747	24,05	25,88	15 905	15 745	107,90	105,29
ЮНИТАР ^a	40 129	34 679	13 346	11 484	33,26	33,12	96	89	139,02	129,03
УВКБ ООН	4 789 738	4 337 218	1 260 716	1 167 879	26,32	26,93	14 097	13 336	89,45	87,57
ОПФПООН ^b	99 010	103 194	54 903	50 700	55,45	49,13 ^c	345	325	159,14	156,00 ^c
УНП ООН	356 520	333 101	147 520	132 258	41,38	39,71	903	889	163,37	148,77
ЮНОПС	1 145 198	1 140 725	135 691	149 255	11,85	13,08	720	823	188,46	181,35
БАПОР	1 206 677	1 127 619	741 890	708 705	61,48	62,85	28 031	28 451	26,47	24,91
УООН ^d	78 154	70 737	18 170	17 461	23,25	24,68	137	126	132,63	138,58
Структура «ООН-женщины»	530 742	439 510	166 458	156 738	31,36	35,66	1 206	1 161	138,02	135,00
МОМУТ	92 147	93 262	70 316	70 168	76,31	75,81	488	559	144,09	125,52

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Расхождения между данными о численности сотрудников, указанными в кратком резюме за 2020 год, и теми же показателями за 2020 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются пересчетом данных, произведенным руководством.

^b Показатели общего объема расходов отражают только административные расходы в связи с отличающимся характером операций ОПФПООН.

^c Показатель был пересчитан ввиду обнаружения некоторого отличия от данных, представленных в кратком резюме за 2020 год.

^d Подрядчики УООН, набираемые по договорам найма персонала, считаются наемными работниками для целей отчетности по МСУГС, но по смыслу Положений и правил о персонале Организации Объединенных Наций таковыми не являются. Поэтому расходы по персоналу не включают заработную плату по договорам найма персонала.

Г. Управление бюджетом

47. В каждой структуре бюджет является незаменимым средством для определения порядка распределения ресурсов в интересах достижения стратегических целей. Бюджеты должны отражать цели и приоритетные задачи структур и

давать ясное представление о позиции руководства в отношении ресурсов, необходимых для их осуществления.

48. Комиссия проанализировала ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм и отметила, что в 17 из 18 проверенных структур бюджетные расходы не превышали предусмотренных в бюджете ассигнований (см. таблицу 7). Расходы по бюджету ЮНИТАР несколько превысили ассигнования (на 7,3 процента) главным образом потому, что расходы по программам, в частности в Группе по программе подготовки миротворцев, оказались выше запланированных.

49. Расходы УВКБ ООН, ЮНИСЕФ и БАПОР оказались более чем на 100 млн долл. США меньше суммы ассигнованных бюджетных средств. По просьбе государств-членов общий бюджет УВКБ ООН был подготовлен на основе методологии оценки глобальных потребностей. Основой для составления сметы бюджета по программам УВКБ ООН служит оценка потребностей подмандатных ему лиц; такая оценка может отличаться от фактически понесенных расходов. В 2021 году сумма доступных для расходования средств составляла 5153 млн долл. США. Поскольку УВКБ ООН использует методологию составления бюджета на основе потребностей, его бюджетные сметы не так просто сравнивать с бюджетами других структур.

50. Что касается БАПОР, то неодинаковые показатели освоения бюджетных средств объясняются разными факторами, в том числе управленческими мерами по сокращению дефицита денежной наличности; порядком распределения денежных средств и продуктов питания в рамках программы социальной поддержки нуждающихся; последствиями пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19); и наличием других бюджетных резервов, которые представляют собой временно нефинансируемую и нераспределенную статью бюджета.

51. В ЮНИСЕФ общая сумма бюджетных расходов составила 7,22 млрд долл. США. Разница между объемом окончательного бюджета и фактическими расходами в ЮНИСЕФ объясняется главным образом различиями по следующим бюджетным статьям: прочие ресурсы (регулярные) — 245,01 млн долл. США; прочие ресурсы (чрезвычайные) — 137,02 млн долл. США; и ресурсы общеорганизационного бюджета — 55,39 млн долл. США.

Таблица 7

Состояние бюджетов различных структур за год, закончившийся 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

Структура	Общий объем бюджета на 2021 год			
	Ассигнования	Расходы	Разница между суммой расходов и суммой ассигнований	Разница в процентах от общих бюджетных ассигнований
Организация Объединенных Наций (том I) ^a	3 224 724	3 017 891	(206 833)	(6,4)
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	6 823 058	6 610 956	(212 102)	(3,1)
МТЦ	40 945	40 361	(584)	(1,4)
ФКРООН ^a	12 619	11 805	(814)	(6,5)
ПРООН ^a	701 589	686 249	(15 340)	(2,2)
ЮНЕП	97 878	95 703	(2 175)	(2,2)

Структура	Общий объем бюджета на 2021 год			
	Ассигнования	Расходы	Разница между суммой расходов и суммой ассигнований	Разница в процентах от общих бюджетных ассигнований
ЮНФПА ^a	461 793	433 040	(28 753)	(6,2)
ООН-Хабитат	25 421	17 043	(8 378)	(33,0)
ЮНИСЕФ	7 680 483	7 222 264	(458 219)	(6,0)
ЮНИТАР	35 583	38 171	2 588	7,3
УВКБ ООН ^b	9 247 553	4 917 975	(4 329 578)	(46,8)
ОПФПООН	111 213	99 602	(11 611)	(10,4)
УНП ООН	349 401	348 783	(618)	(0,2)
ЮНОПС	83 665	74 693	(8 972)	(10,7)
БАПОР	1 033 055	850 041	(183 014)	(17,7)
УООН	60 031	54 134	(5 897)	(9,8)
Структура «ООН-женщины»	547 826	532 832	(14 994)	(2,7)
МОМУТ	97 520	90 346	(7 174)	(7,4)

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

^a Суммы, представленные по Организации Объединенных Наций (том I), ФКРООН, ПРООН, ООН-Хабитат и ЮНФПА, отражают не общий объем бюджета, а официально утвержденный бюджет по регулярным ресурсам.

^b Совокупные сметные потребности в бюджетных ресурсах на нужды всех подмандатных лиц составили 9247 млн долл. США. Общая сумма средств составила 5153 млн долл. США, в то время как расходы на деятельность УВКБ ООН составили 4918 млн долл. США. Разница составила 235 млн долл. США, или 4,56 процента от общего объема имевшихся средств.

III. Мошенничество и предполагаемое мошенничество

52. Организация Объединенных Наций и ее фонды и программы подвергаются различным видам стратегических и оперативных рисков, влияющих на процессы, от которых зависит выполнение мандатов Организации. К ним относятся риски мошенничества и коррупции. Комиссия отметила, что в десятом докладе о ходе работы по вопросу о подотчетности под названием «Укрепление подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций» (A/75/686) Генеральный секретарь выделил следующие шесть критических рисков, связанных с мошенничеством и коррупцией: риски, вызванные организационной культурой; риски, имеющие отношение к управлению в сфере ИКТ и кибербезопасности; риски, связанные с деятельностью партнеров-исполнителей; риски, возникающие при использовании средств управления в системе «Умоджа»; хищение топлива, продовольствия и запасов; и мошенничество при закупках.

53. В этой связи в пункте 5 приложения к своей резолюции S-32/1¹³ Генеральная Ассамблея подчеркнула роль высших ревизионных учреждений и других надзорных органов в предупреждении коррупции и борьбе с ней, в частности в деле утверждения норм неподкупности, подотчетности, прозрачности и надлежащего управления публичными делами и публичным имуществом и эффективного использования публичных ресурсов.

¹³ Декларация под названием «Наша общая приверженность эффективному решению проблем и осуществлению мер в сфере предупреждения коррупции, борьбы с ней и усиления международного сотрудничества».

54. С учетом этой роли Комиссия вновь попыталась привести к единому знаменателю информацию, представленную структурами в отношении случаев мошенничества или предполагаемого мошенничества, исходя из того, что важно сопоставлять основные тенденции в этой сфере, используя данные за предшествующие годы. В таблице 8 приводится информация о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, о которых структуры сообщали в 2019, 2020 и 2021 годах, и о количестве дел, находящихся на рассмотрении более двух лет. Подробное объяснение этих изменений приводится в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

Таблица 8

Информация о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, поступившая в последние три года

Структура	Число случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества			Число дел, находящихся на рассмотрении более двух лет
	2021 год	2020 год	2019 год	
Организация Объединенных Наций (том I)	92	111	147	50
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	124	123	128	20
МТЦ	—	—	—	—
ФКРООН	1	—	2	—
ПРООН	35	65	100	35
ЮНЕП	7	8	7	—
ЮНФПА	11	11	4	59
ООН-Хабитат	—	—	—	—
ЮНИСЕФ	152	107	142	17
ЮНИТАР	—	—	—	—
УВКБ ООН	97	102	106	1
ОПФПООН	—	—	—	—
УНП ООН	30	12	10	7
ЮНОПС	56	66	78	—
БАПОР	47	48	58	7
УООН	—	—	—	—
Структура «ООН-женщины»	16	12	10	—
МОМУТ	—	—	—	—

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

55. Комиссия отметила, что за последние три года 11 из 18 структур ежегодно сообщали о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества. В четырех¹⁴ из них в 2021 году было отмечено увеличение числа случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества по сравнению с предыдущим годом, а в остальных семи — снижение этого показателя.

56. Было возбуждено 196 дел о мошенничестве или предполагаемом мошенничестве в восьми структурах; эти дела находятся на рассмотрении более двух лет.

¹⁴ Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, ЮНИСЕФ, УНП ООН и Структура «ООН-женщины».

Более 55 процентов этих случаев приходится на Организацию Объединенных Наций (том I) и ЮНФПА. За последние три года общее число таких случаев снизилось: с 793 в 2019 году до 668 в 2021 году.

IV. Основные выводы и рекомендации

57. Мандат Комиссии на проведение ревизии вытекает из статьи VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Согласно положению 7.5 Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и относительно руководства и управления операциями Организации в целом.

58. В этом контексте в настоящем докладе освещаются по категориям основные выводы, сделанные в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур по результатам ревизий, проведенных за годы, закончившиеся 31 декабря 2020 года и 31 декабря 2021 года. Разбивка по категориям представлена на рисунке III.

59. Второй год подряд тремя основными категориями являются финансовые и бухгалтерские вопросы, людские ресурсы и управление программами и проектами (включая деятельность партнеров-исполнителей).

60. Из основных выводов, сделанных Комиссией в 2021 году, 18 процентов связаны с финансовыми и бухгалтерскими вопросами, такими как возмещение расходов, наличие устаревшей информации об остатках средств и добровольные взносы. После того как Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу нижеуказанных проблем в своем докладе о финансовых докладах и проверенных финансовых ведомостях и докладах Комиссии ревизоров за период, закончившийся 31 декабря 2020 года (см. [A/76/554](#), п. 15), Комиссия вновь провела проверку услуг по возмещению расходов, по итогам которой было сделано пять ключевых выводов, включая выводы, касающиеся коренных причин накопления профицита, адекватности ставок платы за услуги и проверки цен, используемых для возмещения расходов.

61. На категорию «управление программами и проектами (включая деятельность партнеров-исполнителей)» приходится соответственно 17 процентов и 23 процента от общего числа основных выводов в 2021 и 2020 годах. В некоторых из выводов говорится о представлении неполной документации, задержках с пересмотром ставок оплаты, непринятии соответствующих мер и неэффективном руководстве в том, что касается цикла управления программами и проектами. В последние годы внимание Комиссии привлекли несколько проблем и рисков, связанных с тем, как структуры используют партнеров-исполнителей и управляют их деятельностью. В этом контексте после рассмотрения данной темы в 2021 году Комиссия представила новые основные выводы в пяти своих отдельных докладах. Подробный анализ этих выводов содержится в разделе VI настоящего доклада.

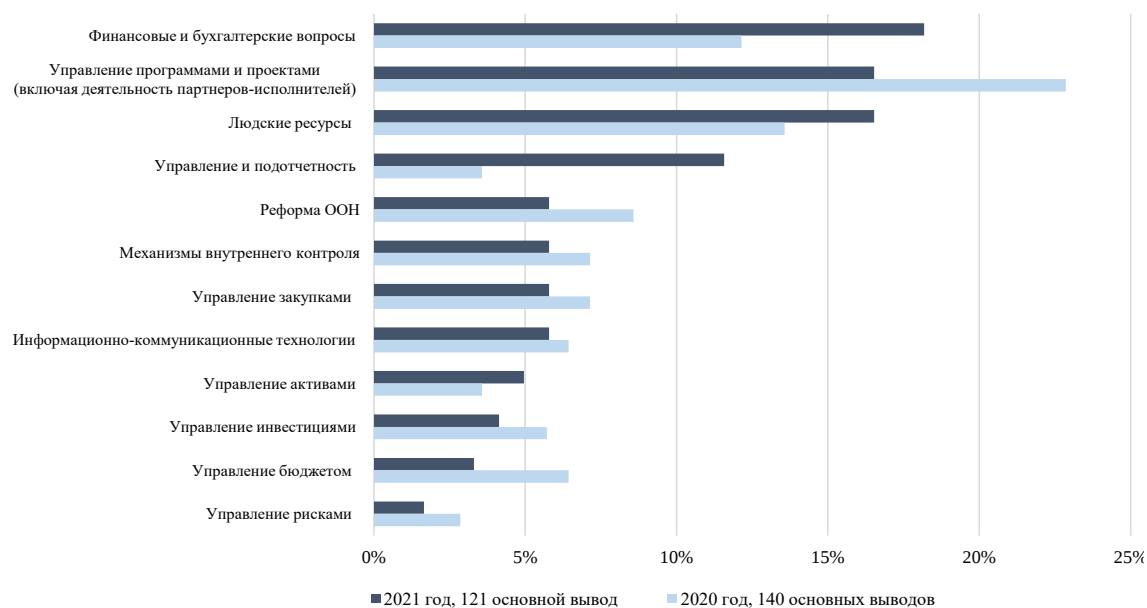
62. По результатам анализа основных выводов, проведенного Комиссией, третьей наиболее часто упоминающейся и рассматриваемой категорией являются людские ресурсы, на долю которых приходится 17 процентов и 14 процентов от общего количества основных выводов в 2021 и 2020 годах соответственно. В некоторых из основных выводов, которые касаются управления людскими ресурсами и которые были сделаны в отношении деятельности в 2021 году, упоминаются недостаточный мониторинг работы внештатного персонала, отсутствие комплексного плана использования людских ресурсов, невнимательное

отношение к показателям доли вакантных должностей и превышение консультантами максимальных сроков контракта.

63. В отличие от предыдущего года, в 2021 году Комиссия охарактеризовала в качестве приоритетных несколько вопросов, касающихся подотчетности и стратегического плана структур.

Рисунок III

Основные выводы с разбивкой по категориям, 2020 и 2021 годы



64. В следующем разделе Комиссия приводит основные выводы и рекомендации в адрес каждой из 17 структур Организации Объединенных Наций¹⁵, о которых идет речь в настоящем докладе; эти выводы и рекомендации были сделаны по итогам финансовых проверок и проверок результатов деятельности, проведенных Комиссией за год, закончившийся 31 декабря 2021 года.

65. Комиссия проводила свои ревизии как с выездом на места, так и в дистанционном режиме (из-за ограничений на поездки в период пандемии COVID-19).

A. Организация Объединенных Наций (том I)

Услуги по возмещению расходов

66. Что касается фонда 10RCR (фонд для возмещения расходов), то в период 2016–2021 годов наблюдалась общая тенденция к увеличению годового профицита, в результате чего общая сумма накопленного профицита на 31 декабря 2021 года составила 448,54 млн долл. США, что на 129 процентов больше профицита на конец 2016 года. Этот профицит образовался в основном благодаря действиям, предпринятым в ответ на необычные обстоятельства во время кризиса ликвидности и пандемии COVID-19 в 2020 году. Проведя структурный анализ, Комиссия отметила, что на Центральные учреждения Организации

¹⁵ В краткое резюме не включены выводы и рекомендации Комиссии в отношении операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, поскольку они уже были рассмотрены в отдельном докладе о ревизии (см. A/76/5 (Vol. II), главы I и II).

Объединенных Наций приходится наибольшая часть накопленного профицита, составлявшая в период 2016–2021 годов от 45 до 56 процентов. Между тем ряд центральных финансовых подразделений различных структур постоянно имели значительный профицит, а накопленный профицит в размере 22,96 млн долл. США не был закреплен ни за одним финансовым подразделением. Доля накопленного профицита в годовых расходах 10RCR (т. е. процент резервного покрытия) среди структур значительно варьировалась — от 37 до 2959 процентов.

67. Комиссия отметила несколько случаев необоснованного взимания платы за услуги по возмещению расходов. Например, в период с 2017 по 2021 год Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии взыскала с различных государственных групп, учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций 14,78 млн долл. США за предоставление услуг, связанных, в частности, с размещением персонала, обеспечением безопасности и авиаперевозками, в то время как сопутствующие расходы на эти услуги уже были покрыты из регулярного бюджета Миссии, что привело к образованию у Миссии профицита в размере 14,78 млн долл. США в фонде 10RCR по состоянию на 31 декабря 2021 года. Кроме того, в период 2018–2021 годов Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку имела в фонде 10RCR ежегодный профицит в размере от 1,70 млн до 2,80 млн долл. США, а коэффициент профицита (т. е. процентное соотношение профицита к общему объему поступлений) составлял от 15 до 29 процентов.

68. Комиссия отметила, что в некоторых структурах поступления и расходы по аналогичным видам услуг учитываются в разных финансовых подразделениях. Поскольку нет режима отслеживания расходов при предоставлении таких услуг, поставщики услуг иногда не могут эффективно отслеживать фактические поступления, расходы и профицит по каждой категории услуг и принимать соответствующие меры, например корректировать тарифы на услуги в случае постоянного увеличения наблюдаемого профицита.

Управление бюджетом

69. В конце 2020 года администрация перевела 28,72 млн долл. США из фонда 10UNA (основной компонент регулярного бюджета) в фонд 10RCR для обеспечения непрерывности деятельности Организации в свете пандемии COVID-19. Из этой суммы 6,64 млн долл. США были использованы в 2021 году восемью структурами, в частности для закупки оборудования и дальнейшего проведения строительных работ. Эти расходы не были включены в предлагаемый бюджет по программам на какой-либо бюджетный период, но были учтены в предложениях структур, утвержденных Контролером для обеспечения непрерывности деятельности, согласно их соответствующим мандатам. Комиссия отметила один случай, когда дополнительные ассигнования были выделены сверх предлагаемого бюджета по программе, утвержденного Генеральной Ассамблеей и затем покрыты за счет переведенной суммы, и другой случай, когда переведенная сумма была использована для поддержки проекта, который был разработан для решения проблем, связанных с COVID-19, и начал осуществляться за счет внебюджетных средств. По состоянию на 31 декабря 2021 года остаток, образовавшийся в результате вышеупомянутого перевода средств, составлял 21,68 млн долл. США.

70. В конце 2019 и 2020 годов администрация создала резервы под обязательства в размере 55,32 млн долл. США и 116,66 млн долл. США соответственно, не представив требующуюся в таких случаях подтверждающую документацию. Администрация пояснила, что эти «специальные резервы под обязательства» были созданы в ответ на кризис ликвидности, связанный с регулярным

бюджетом, и его негативное воздействие на выполнение мандата, усугубленное пандемией COVID-19, и что их последующее использование было полностью подтверждено соответствующей документацией. По состоянию на 31 декабря 2021 года остаток специальных резервов под обязательства за 2020 год составлял 17,74 млн долл. США.

71. Комиссия проверила порядок использования специальных резервов под обязательства и отметила, что с согласия Контролера администрация перевела 18,59 млн долл. США (часть специальных резервов под обязательства за 2020 год в размере 116,66 млн долл. США) из фонда 10UNA в фонд 10RCR для покрытия, в частности, расходов на закупку автотранспортных средств и оборудования, дальнейшее проведение строительных работ и оплату услуг консультантов; эти расходы были понесены различными структурами в период с апреля по декабрь 2021 года. В этой связи Комиссия обратила внимание на следующее:

а) Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии приобрела автотранспортные средства за счет специальных резервов под обязательства, в результате чего образовался избыток автотранспортных средств. По состоянию на 31 декабря 2021 года в распоряжении Миссии находилось 108 автомобилей, что на 74 автомобиля, или 218 процентов, превышало установленное количество в 34 автомобиля. Что касается пяти автомобилей для высокопоставленных лиц, то только два сотрудника (выше уровня Д-2) имели право на такие автомобили, в результате чего образовался избыток в три таких автомобиля;

б) Экономическая комиссия для Африки (ЭКА) и Управление информационно-коммуникационных технологий приобрели информационно-техническое оборудование за счет специальных резервов под обязательства, что привело к перерасходу средств и появлению активов, которые не используются. Например, с августа по ноябрь 2021 года ЭКА приобрела 18 745 планшетных компьютеров стоимостью 3,16 млн долл. США. Что касается Управления, то оно использовало 1,23 млн долл. США со счета специальных резервов под обязательства для приобретения в августе 2021 года 1160 беспроводных точек доступа к сети в помещениях. Это привело к тому, что в 2020 году в ЭКА и Управлении были перерасходованы средства по разделу бюджета «Мебель и оборудование» на 57 и 67 процентов соответственно. Более того, все вышеупомянутое информационно-техническое оборудование было поставлено в период с октября 2021 года по март 2022 года, но простаивало в конце апреля 2022 года.

72. Комиссия отметила, что в бюджетных предложениях, представленных руководящим органам, не были полностью разглашены и должным образом обоснованы временные должности по статье «Временный персонал общего назначения» и не были разглашены и предложены замещаемые на срок более одного года должности по статье «Временный персонал общего назначения». Например, из 118 замещаемых должностей по статье «Временный персонал общего назначения» (в 12 выборочно проверенных структурах), финансируемых из регулярного бюджета, 59 (50 процентов) существовали более одного года. Аналогичная проблема была выявлена в отношении должностей временного персонала общего назначения, финансируемых за счет внебюджетных средств.

Добровольные взносы

73. Комиссия провела выборочную проверку 89 соглашений о субсидировании, подписанных различными департаментами и управлениями Секретариата Организации Объединенных Наций и донорами в период с 2019 по 2021 год, и отметила, что 17 соглашений о субсидировании на общую сумму 198,7 млн долл. США содержали специальные положения, которые не в полной мере совместимы с нормативно-правовой базой Организации Объединенных Наций, в том

числе: а) 16 соглашений о субсидировании на сумму 195,1 млн долл. США, которые содержали специальные положения, несовместимые с Уставом Организации Объединенных Наций; b) 2 соглашения о субсидировании на сумму 47,2 млн долл. США, которые содержали специальные положения, не соответствующие требованиям ведения учета в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций; и с) 1 соглашение о субсидировании на сумму 3,6 млн долл. США, которое содержало специальные положения, не соответствующие руководящим принципам Финансовых положений и правил, касающихся закупочной деятельности.

74. Администрация заявила, что в своих соглашениях Организация Объединенных Наций неизменно обозначает свои привилегии и иммунитеты и четко указывает, что управление и распоряжение средствами регулируется положениями и правилами Организации, включая Финансовые положения и правила и Положения и правила о персонале.

75. По состоянию на 31 декабря 2021 года остатки денежных средств в целевых фондах составили 2,70 млрд долл. США, что на 56 процентов больше по сравнению с остатком денежных средств на конец 2017 года. В частности, остатки денежных средств в двух целевых фондах (32DDN и 32CER), находящихся в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов, составили 920,66 млн долл. США и 427,64 млн долл. США соответственно. Комиссия отметила, что давно накопившиеся остатки средств на некоторых счетах в фонде 32DDN не были своевременно использованы администрацией, что привело к образованию значительного остатка денежных средств в этом фонде.

Управление денежными средствами и инвестициями

76. По состоянию на 31 декабря 2021 года под управлением Казначейства Организации Объединенных Наций насчитывалось в общей сложности 255 счетов в обслуживающих банках, из которых 71 счет (28 процентов) был открыт в стране А, 13 — в стране В, а остальные — более чем в 80 странах и регионах. Однако не было формальных процедур для периодической проверки состояния счетов и принятия соответствующих мер. Установление формальных процедур для проверки состояния банковских счетов и процессов их закрытия позволило бы повысить эффективность управления банковскими счетами и выполнить задачу минимизации количества банковских счетов на страну, что, в свою очередь, позволило бы снизить риски и избежать ненужных административных расходов.

77. В ходе предыдущей ревизии Комиссия отметила, что не существует ни конкретной инвестиционной стратегии, ни руководящих принципов использования фондов, из которых производятся выплаты сотрудникам по окончании службы. В ходе ревизии 2021 года Комиссия отметила, что администрация предприняла соответствующие действия для решения этой проблемы. Однако Комиссия также отметила, что по состоянию на 31 декабря 2021 года объем объединенных фондов, из которых производятся выплаты сотрудникам по окончании службы, включая медицинское страхование после выхода на пенсию и пособия на репатриацию, составил 325,28 млн долл. США. Комиссия считает, что средства на покрытие долгосрочных обязательств должны инвестироваться в долгосрочные активы в рамках управления активами и пассивами и что администрации необходимо создать отдельный объединенный фонд для осуществления долгосрочных выплат сотрудникам.

Программа медицинского страхования

78. Комиссия выполнила на выборочной основе анализ данных внешних администраторов о возмещении расходов за 2021 год и отметила 664 случая

несоответствия информации о медицинских услугах и пола или возраста участников программы в общих счетах на сумму 239 580,42 долл. США. Например, за педиатрические услуги для 520 взрослых участников программы было заплачено 149 039,74 долл. США, а за акушерско-гинекологические услуги, оказанные 86 мужчинам, участвующим в программе, было заплачено 37 441,34 долл. США. Комиссия также отметила случаи возмещения расходов, превышающих лимиты планов медицинского страхования, на общую сумму 617 053,52 долл. США.

Управление активами

79. В связи с проблемами, затронутыми Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам, Комиссия продолжила проверку списка предметов имущества операций Организации Объединенных Наций, представленного в томе I, и отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года не использовалось 12 300 компьютеров и 516 автотранспортных средств. В 2021 году было приобретено 24 525 компьютеров и 182 автомобиля, а к концу апреля 2022 года простаивали 19 140 недавно приобретенных компьютеров и 119 недавно приобретенных автомобилей, что составляло соответственно 78 и 65 процентов от недавно приобретенных предметов имущества.

80. В ходе выездной физической проверки огнестрельного оружия и боеприпасов в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций Комиссия отметила некоторые расхождения между инвентаризационной ведомостью и соответствующими записями в системе «Умодже». Например, 10 ружей были зарегистрированы в инвентаризационной ведомости, но не зарегистрированы в «Умодже». Кроме того, в ходе физической проверки было подтверждено наличие семи видов боеприпасов (125 545 патронов) в инвентаризационной ведомости, но в «Умодже» были зарегистрированы только два вида боеприпасов (367 302 патрона). Ни категории, ни количество боеприпасов в инвентаризационной ведомости не соответствовали записям в «Умодже». Эти расхождения свидетельствуют, возможно, о том, что осуществляется недостаточно строгий внутренний контроль за огнестрельным оружием и боеприпасами.

Управление людскими ресурсами

81. Комиссия отметила, что за последние два десятилетия порядок использования временного персонала общего назначения изменился — от замены сотрудников, находящихся в отпуске по беременности и родам или болезни, или обеспечения надлежащего укомплектования штата в периоды максимальной рабочей нагрузки до «финансирования должностей временных сотрудников, получающих различные назначения». По состоянию на 31 декабря 2021 года насчитывалось 1098 заполненных должностей временного персонала общего назначения и временного персонала для обслуживания заседаний (за исключением таких должностей в специальных политических миссиях), что составляло 11,73 процента от общего числа сотрудников, должности которых финансируются из регулярного бюджета. Кроме того, за счет прочих начисленных взносов финансировалось 57 заполненных должностей временного персонала общего назначения, а за счет внебюджетных ресурсов — 1209 заполненных должностей временного персонала общего назначения и временного персонала для обслуживания заседаний. Таким образом, должности временного персонала общего назначения и временного персонала для обслуживания заседаний являлись неотъемлемой и важной частью кадрового обеспечения операций Организации Объединенных Наций, о чем сообщается в томе I.

82. Однако Комиссия выявила ряд недостатков. Не было всеобъемлющих и комплексных инструкций по использованию временного персонала общего назначения, из-за чего правила использования такого персонала имели неясный, непоследовательный и двусмысленный характер. Кроме того, замещаемые и временные должности по статье «Временный персонал общего назначения» не использовались согласно соответствующим положениям. В общей сложности 894 из 1457 замещаемых должностей временного персонала общего назначения, которые по состоянию на 31 декабря 2021 года финансировались за счет регулярного бюджета, прочих начисленных взносов и внебюджетных ресурсов операций Организации Объединенных Наций, о чем говорится в томе I, оставались заполненными более одного года, в том числе 266 должностей — более пяти лет. Должности временного персонала общего назначения, финансируемые за счет внебюджетных ресурсов, иногда используются целые десятилетия, а некоторые из них были созданы более 20 лет назад. Кроме того, на рассмотрение руководящих органов не было представлено достаточного количества предложений и обоснований в отношении должностей временного персонала общего назначения и временного персонала для обслуживания заседаний, несмотря на неоднократные просьбы в этой связи.

83. В 2021 году в шести структурах операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, на основе соглашений об уровне обслуживания с ПРООН работали 1810 сотрудников. Комиссия отметила, что, хотя должности этих сотрудников финансировались структурами, указанными в томе I, и они отчитывались в основном перед этими структурами, данные сотрудники работали по контрактам с ПРООН и не были зарегистрированы в «Умодже». Комиссия считает, что эти сотрудники должны быть интегрированы в штат Секретариата. Комиссия отметила, что не было запрошено согласие Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам в отношении пяти должностей (1 должность помощника Генерального секретаря, 3 должности Д-2 и 1 должность Д-1), которые были учреждены более года назад, причем раньше всех — в 2012 году — была создана должность регионального координатора по гуманитарным вопросам (должность помощника Генерального секретаря).

84. Некоторые структуры операций Организации Объединенных Наций, указанные в томе I, нанимали персонал на основании финансовых соглашений с ЮНОПС, соглашений об уровне обслуживания с ПРООН и соглашений об услугах по контрактам со внешними поставщиками услуг. Комиссия рассмотрела порядок использования персонала в рамках этих механизмов и отметила, что из 1035 сотрудников 698 работали на Секретариат более двух лет, причем 383 из них работали в структурах, указанных в томе I, более пяти лет, в том числе 82 — более 10 лет. Аналогичные случаи были отмечены и в отношении персонала, нанятого по контрактам с третьими сторонами. Комиссия обеспокоена отсутствием ясной информации о личности этих сотрудников и считает, что это «серая зона», в которой структурам, указанным в томе I, предоставлена слишком большая свобода принятия решений, и что они слишком часто пользуются такими соглашениями.

Управление цепью снабжения

85. Комиссия отметила, что для оценки спроса на прививки от COVID-19 использовалась централизованная модель, что привело к неточным оценкам численности населения, имевшего право на прививку, на страновом уровне. Это привело к перераспределению и растрате вакцин. На первом этапе общесистемной программы Организации Объединенных Наций по вакцинации от COVID-19 из 300 000 распределенных доз вакцин 38 510 (13 процентов) были перераспределены между страновыми группами Организации Объединенных

Наций, причем 33 510 перераспределенных доз (87 процентов) поступили менее чем за шесть недель до истечения срока годности, в результате чего осталось мало времени для введения доз и некоторые дозы пришлось отдать или обменять на другие. Кроме того, 13 318 доз (4 процента) были зарегистрированы как потерянные или выброшенные.

Реформирование системы управления

86. Комиссия выявила следующие недостатки, связанные с установлением ключевых показателей эффективности и результатами их выполнения: а) основные недостатки, постоянно выявляемые надзорными органами, такие как неиспользование активов в течение длительного времени, наличие недействительных обязательств, чрезмерное использование метода приобретения товаров низкой стоимости и использование консультантов и временных назначений; следует рассмотреть возможность включения этих показателей в расширенный набор ключевых показателей эффективности при делегировании полномочий, где это применимо; б) слабое выполнение восьми ключевых показателей эффективности, для улучшения которых необходимо предпринять конкретные действия, и отсутствие надежного механизма, позволяющего своевременно требовать от структур принятия коррективных мер; и с) 143 исключения в области укомплектования штата были сделаны структурами, не имеющими на это соответствующих полномочий, причем не было предпринято никаких последующих корректирующих действий и не была обеспечена подотчетность.

87. Комиссия сделала следующие выводы в отношении оценки работы старших руководителей на основе договоров со старшими руководителями на 2021 год: а) при оценке работы старших руководителей следует уделять повышенное внимание достижению программных результатов в соответствии с планом действий по обеспечению управления по результатам в Секретариате Организации Объединенных Наций на 2018–2021 годы; и б) при оценке работы старших руководителей следует начать в экспериментальном порядке учитывать серьезные и постоянно возникающие проблемы, связанные с несоблюдением требований.

Реформирование системы развития

88. По состоянию на 31 декабря 2021 года оставалась вакантной 21 из 130 (16 процентов) должностей координаторов-резидентов. Двадцать (95 процентов) из этих вакантных должностей были заняты временными координаторами-резидентами, среди которых 10 (50 процентов) были руководителями страновых групп Организации Объединенных Наций и были назначены менее чем на шесть месяцев; однако у них не было опыта работы в качестве координаторов-резидентов или временных координаторов-резидентов. Это может привести к пробелам в укомплектовании штата, помешать непрерывному осуществлению деятельности и негативно повлиять на институциональную память.

89. Комиссия отметила, что координаторы-резиденты отбираются из резерва, и выявила следующие недостатки в управлении резервом координаторов-резидентов: а) недостаточно активное выявление подходящего числа кандидатов на вакантные должности координаторов-резидентов; б) несоответствие между квалификациями членов резерва и требованиями, предъявляемыми к кандидатам на вакантные должности координаторов-резидентов; и с) неактивные члены резерва сохранялись в резерве в течение длительного периода времени. Эти недостатки являются основными причинами того, что не удастся своевременно заполнять вакантные руководящие должности.

90. Комиссия и в этот раз отметила, что по состоянию на 31 декабря 2021 года значительно задерживалась реализация ключевых инициатив по повышению эффективности в системе развития Организации Объединенных Наций, а именно: а) системой Организации Объединенных Наций было одобрено создание общих вспомогательных подразделений только в двух странах (1,5 процента), а в 18 других странах (13,7 процента) их развертывание находилось в стадии подготовки, то есть целевой показатель создания общих вспомогательных подразделений для всех 130 страновых групп Организации Объединенных Наций к 2022 году вряд ли будет достигнут, и первопричиной этого является, среди прочих факторов, громоздкость процесса принятия таких решений на страновом уровне и отсутствие ресурсов для содействия созданию таких подразделений; и б) доля созданных общих помещений составила 26 процентов, то есть целевой показатель в 50 процентов к 2021 году не был достигнут из-за задержек в сборе данных и обеспечении качества платформы для создания общих помещений, а также из-за того, что, в частности, не были мобилизованы соответствующие ресурсы и не были определены те общие помещения, которые необходимо было создать в первую очередь.

91. Что касается отчетности об экономии средств по состоянию на 31 декабря 2021 года, то были отмечены следующие недостатки: а) в отчетности не была должным образом зафиксирована и отражена экономия средств, связанная с большинством ожидаемых достижений, включая создание общих вспомогательных подразделений и общих помещений; и б) не была представлена подробная подтверждающая документация для обоснования запланированной экономии средств на сумму 194 млн долл. в 2021 году.

Деятельность, связанная с вопросами мира и безопасности

92. До сих пор не завершена подготовка плана проведения реформы, который разрабатывается Департаментом по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департаментом операций по поддержанию мира, и предназначен для мониторинга связанных с реформой мероприятий и обязательств различных сторон, а также должен служить в качестве механизма постоянного улучшения работы, что может замедлить общие усилия по получению ожидаемых выгод от реформирования деятельности в области мира и безопасности и помешать отслеживанию и мониторингу мероприятий по достижению целей реформы в долгосрочной перспективе.

93. Комиссия также отметила, что в ходе опроса, проведенного в 2021 году для оценки уровня вовлеченности персонала, процент благоприятных показателей по всем 13 ключевым параметрам был ниже среднего показателя по Секретариату. В частности, процент благоприятных показателей, касающихся борьбы с расизмом, этики и добросовестности, удовлетворенности карьерой, гордости своей работой и вовлеченности в жизнь организации, был на 19, 17, 17 и 17 процентов ниже соответственно средних показателей по Секретариату. Доля сотрудников, удовлетворенных карьерой, составила лишь 41 процент. Это может свидетельствовать о том, что необходимо и дальше добиваться совершенствования рабочих процессов и способствовать изменению менталитета, чтобы сотрудники могли лучше адаптироваться к организационным изменениям. Комиссия продолжала отмечать отставание в реорганизации административных механизмов, поскольку из 10 механизмов, которые должны были быть реорганизованы в 2020 году, 3 по-прежнему находятся в стадии реорганизации, а еще 3 было недавно решено дополнительно улучшить. Реорганизация остальных шести механизмов должна быть завершена к концу 2022 года. Такое отставание негативно скажется на усилиях, направленных на устранение фрагментации путем применения общекомпонентного подхода, и на достижении цели повысить

слаженность, оперативность и эффективность деятельности в области мира и безопасности.

94. Из 59 экспертов по мониторингу санкций, набранных в 2021 году, 37 экспертов, или 63 процента, не были выбраны из реестра, хотя в реестре были кандидаты, отвечающие требуемой квалификации. Кроме того, только 3 из 59 экспертов получили оценку «отлично» среди четырех возможных оценок работы (которые также включали «неудовлетворительно», «удовлетворительно» и «хорошо»), а 19 экспертов, или 32 процента от общего числа экспертов, получили оценку «удовлетворительно», то есть им необходимо приложить активные усилия для улучшения работы.

Гуманитарные вопросы

95. Общие целевые показатели финансирования совместных страновых фондов не выполнялись в течение трех лет подряд. Объем взносов, полученных совместными страновыми фондами в глобальном масштабе, составил 945,69 млн долл. США в 2019 году, 863,46 млн долл. США в 2020 году и 1,13 млрд долл. США в 2021 году, то есть годовые целевые показатели финансирования были выполнены на 55, 47 и 62 процента соответственно. Кроме того, наблюдались значительные различия в достижении целевых показателей финансирования среди различных фондов, из которых два фонда выполнили этот показатель более чем на 80 процентов в период с 2019 по 2021 год, а еще три — только примерно на 30 процентов в период с 2019 по 2021 год. Для одного фонда с низкими показателями мобилизации средств как в 2020, так и в 2021 году показатель мобилизации средств для плана гуманитарного реагирования в стране, для которой он был создан, также был значительно ниже, и, следовательно, значительная часть гуманитарных потребностей не была удовлетворена в достаточной степени.

96. С 2019 по 2021 год в рамках пяти раундов финансирования мер, принимаемых в связи с чрезвычайными ситуациями, для которых не было выделено достаточно финансовых средств, и для кризисов, которые не получали достаточного внимания, в 34 странах и регионах было выделено 564,59 млн долл. США. Комиссия отметила, что в период 2019–2021 годов имело место несколько случаев, когда не были представлены все документы в обоснование окончательных решений о выделении средств, принятых заместителем Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатором чрезвычайной помощи. Например, в 2021 году в ходе первого раунда финансирования мер, принимаемых в связи с чрезвычайными ситуациями, для которых не было выделено достаточно финансовых средств, когда была выделена сумма в размере 135 млн долл. США, Координатор чрезвычайной помощи исключил 4 страны из первоначального списка в 12 стран, наиболее рекомендованных секретариатом Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, и добавил в список еще 4 страны, в том числе одну страну, которая не была рекомендована, и одну страну, кандидатура которой не была поддержана заинтересованными сторонами. Обоснование вышеуказанных окончательных решений Координатора чрезвычайной помощи не было надлежащим образом документировано.

97. В 2021 году из 785 ревизионных докладов по проектам совместных страновых фондов в 102 (13 процентов) было выявлено 268 критических рисков. Кроме того, из 289 ревизионных докладов по четырем ведущим фондам в 84 докладах было выявлено 212 критических рисков. Однако Управление по координации гуманитарных вопросов не приняло своевременно достаточных коррективных мер в отношении соответствующих проектов и партнеров-исполнителей, как это требовалось.

98. В 50 ревизионных докладах по четырем ведущим фондам, выпущенных за период с 2020 по 2022 год, неоднократно упоминались некоторые риски, которые либо широко выявлялись среди проектов, либо постоянно возникали в деятельности одних и тех же партнеров-исполнителей. Например, несоблюдение местного или налогового законодательства и чрезмерное использование наличных средств было отмечено в 20 проектах, а нарушение процедур проведения тендеров неоднократно наблюдалось во всех 4 проектах, осуществляемых одним партнером-исполнителем. Однако Управление по координации гуманитарных вопросов не приняло в этой связи никаких последующих мер, чтобы решить эти проблемы и избежать их возникновения в будущем.

Информационно-коммуникационные технологии

99. Комиссия отметила, что для решения проблем в области кибербезопасности применялся фрагментарный подход, в результате чего были выявлены следующие основные недостатки: а) из 949 приложений и 646 веб-сайтов, зарегистрированных в "Unite apps", соответственно 237 (25 процентов) и 71 (11 процентов) отвечали не всем требованиям безопасности; б) получение 47 процентов сводок безопасности, направленных Управлением информационно-коммуникационных технологий, не было подтверждено 106 участвующими структурами; в) 19 процентов работающих сотрудников не прошли обязательный курс обучения по вопросам безопасности; г) обновления в области безопасности не были своевременно установлены на 386 серверах и рабочих станциях; д) в реализации проекта сегментации сети не было достигнуто реального прогресса из-за отсутствия тесной координации и наличия других приоритетных задач; и е) масштабы рисков и ущерба от кибератак увеличились из-за того, что своевременно не принимались меры в связи с постоянно происходившими серьезными инцидентами в области кибербезопасности.

100. Комиссия отметила отсутствие общей стратегии управления центром обработки данных, в которой определялись бы роли, обязанности и механизмы координации для основных заинтересованных сторон, и отсутствие руководящих принципов, которые регулировали бы желаемые результаты работы систем бесперебойного электропитания, прецизионного охлаждения или других компонентов инфраструктуры, не связанных с вычислительной техникой, а также то, что техническая процедура планирования мероприятий на случай бедствий не обновлялась с 2014 года и не существует плана аварийного восстановления для критически важных служб ИКТ, расположенных в центре обработки данных Центральных учреждений Организации Объединенных Наций. Эти недостатки стали очевидными во время инцидента с отключением электроэнергии в центре обработки данных 19 февраля 2022 года, в результате чего главный веб-сайт Организации Объединенных Наций, а также другие критически важные сайты департаментов оставались в офлайн-режиме в течение трех дней.

101. Рекомендации Комиссии содержатся в разных частях доклада. Основные рекомендации заключаются в том, что администрации следует:

а) провести всесторонний анализ коренных причин накопления значительного профицита и принять необходимые меры для поддержания общего остатка средств на надлежащем уровне согласно соответствующей стратегии и руководящим принципам;

б) провести проверку и очистку данных в старых или нефункционирующих финансовых подразделениях и перевести нераспределенный накопленный профицит на счета соответствующих департаментов;

с) соблюдать соответствующие правила и указания в отношении возмещения расходов, чтобы выставять счет только за необходимые и обоснованные расходы;

д) изучить возможность установления продуктивного и экономичного режима отслеживания расходов на уровне услуг для обеспечения реалистичной и объективной оценки полной стоимости каждой категории услуг, чтобы предотвратить избыточное или недостаточное возмещение расходов;

е) проанализировать процедуры управления переводами средств и продолжать принимать соответствующие меры в отношении остатков средств для обеспечения непрерывности деятельности с учетом переведенных сумм из фондов, связанных с регулярным бюджетом, согласно соответствующим положениям и правилам;

ф) сформулировать дополнительные критерии для будущего использования специальных резервов под обязательства в исключительных случаях и продолжать принимать соответствующие меры в отношении остатков средств согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций;

г) просить поставщиков услуг обеспечивать надлежащее освоение излишних средств, с тем чтобы выделяемые средства более эффективно использовались;

h) полностью разглашать и обосновывать все должности временного персонала общего назначения в предлагаемом бюджете по программам, особенно те, которые существуют более одного года, и усилить мониторинг долгосрочных должностей временного персонала общего назначения;

i) направить обновленные указания департаментам и управлениям для сведения к минимуму рисков, которым может подвергаться Организация Объединенных Наций при подписании соглашений с донорами и их последующем выполнении;

j) надлежащим образом распорядиться остатками денежных пулов на трех закрытых счетах совместных страновых фондов, надлежащим образом консолидировать счета старых совместных страновых фондов и своевременно вернуть соответствующие средства;

к) установить формальные процедуры, определяющие порядок проверки состояния банковских счетов и процесс их закрытия, чтобы повысить эффективность управления банковскими счетами;

l) продолжать координировать с ассоциированными департаментами и структурами усилия по созданию отдельного пула, которым ассоциированные фонды будут пользоваться для осуществления долгосрочных выплат работникам, и деятельность по улучшению управления активами и обязательствами, чтобы имелось достаточно активов для покрытия текущих и будущих обязательств;

m) расследовать, действуя в координации с внешними администраторами, каждый отдельный недавно выявленный случай несоответствия медицинского диагноза полу или возрасту пациента, определить основные причины таких несоответствий и принять меры по исправлению ситуации, в том числе, помимо прочего, обратиться к внешним администраторам с просьбой усилить контроль за соблюдением правил возмещения расходов по плану медицинского страхования;

п) расследовать случаи избыточного возмещения расходов, определить их основные причины и принять соответствующие меры по исправлению ситуации, чтобы обеспечить обоснованность и точность расходов по планам медицинского страхования;

о) проанализировать основные причины неиспользования активов, обновить ведомости, содержащие неточную информацию об имуществе, активно использовать неиспользуемые активы и составить обоснованные планы закупок, чтобы обеспечить более эффективное использование ресурсов в будущем;

р) выяснить основные причины расхождений между инвентаризационной ведомостью и финансовой отчетностью и обновить соответствующие данные в «Умодже», чтобы обеспечить точность финансовой информации в будущем;

q) разработать всеобъемлющее руководство по использованию временного персонала общего назначения, четко изложив в нем, среди прочего, определение такого персонала, порядок выделения бюджетных средств на него, порядок создания таких должностей, продолжительность их финансирования, процедуры проверки их использования и представления отчетности по ним и порядок их реклассификации и преобразования в другие должности;

г) усилить мониторинг для обеспечения того, чтобы все должности временного персонала общего назначения использовались в полном соответствии с касающимися такого персонала правилами и положениями;

s) продолжать оказывать структурам помощь в ускорении процесса постепенной и плавной интеграции оставшихся сотрудников, находящихся в ведении ПРООН, в состав Секретариата, чтобы обеспечить их набор, отбор и управление ими с учетом нормативно-правовой базы Организации;

t) обеспечивать, чтобы все должности уровня Д-1 и выше, учреждаемые на срок более одного года, в достаточной степени анализировались и утверждались руководящими органами;

u) обеспечивать, чтобы нанятый по контракту персонал выполнял задания только в тех случаях, когда в Организации нет таких специалистов, и чтобы основные функции выполнялись штатными сотрудниками;

v) обеспечивать применение установленных процедур отбора персонала и надлежащее документирование процесса отбора, чтобы гарантировать соблюдение принципов транспарентности, справедливости и конкурентоспособности;

w) совместно с группами на местах придерживаться основанного на потребностях порядка распределения и отгрузки вакцин на остальных этапах общесистемной программы Организации Объединенных Наций по вакцинации от COVID-19, чтобы свести к минимуму необходимость перераспределения и число случаев растраты вакцин;

x) обеспечить, чтобы при доработке расширенного набора ключевых показателей эффективности Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления рассмотрел возможность упоминания, где это применимо, в данном наборе таких постоянно выявляемых надзорными органами недостатков, как неиспользование активов в течение длительного времени, наличие недействительных обязательств, чрезмерное использование метода приобретения товаров ниже себестоимости и чрезмерное использование консультантов и временных назначений;

y) прилагать дополнительные усилия для укрепления системы подотчетности при делегировании полномочий путем более широкого применения

аналитического подхода к выявлению системных проблем, подрывающих способность структур более эффективно выполнять поставленные перед ними задачи, а также путем вынесения соответствующим структурам конкретных рекомендаций о том, как можно повысить эффективность работы Секретариата по достижению ключевых показателей эффективности;

z) принимать соответствующие меры для обеспечения подотчетности структур при осуществлении делегированных им полномочий по предоставлению исключений из инструкций по управлению людскими ресурсами, а также для того, чтобы в будущем не допускать применения структурами исключений, выходящих за рамки делегированных им полномочий;

aa) применять в экспериментальном порядке методы оценки эффективности программ и представления отчетности по ним с использованием результатов, получаемых благодаря внедрению системы стратегического планирования, составления бюджета и управления служебной деятельностью, и результатов любых соответствующих оценок, проводимых Управлением служб внутреннего надзора, используя эту систему в качестве одного из компонентов оценки эффективности работы старших руководителей;

bb) при оценке работы старших руководителей начать учитывать в экспериментальном порядке серьезные и постоянно возникающие проблемы, которые выявляются надзорными органами и которые связаны с несоблюдением требований;

cc) разработать для координаторов-резидентов руководство и включить в него дополнительные инструкции для временных координаторов-резидентов в плане достижения ожидаемых результатов;

dd) активизировать усилия по расширению резерва координаторов-резидентов за счет включения в него большего числа подходящих кандидатов и обеспечивать, чтобы все кандидаты в резерве были готовы приступить к работе, путем управления резервом на регулярной основе в целях оперативного заполнения вакансий;

ee) призвать соответствующие руководящие органы добиться того, чтобы была в ускоренном порядке утверждена пересмотренная дорожная карта повышения эффективности и чтобы в ней было четко предусмотрено повсеместное обеспечение эффективности и были должным образом определены целевые показатели эффективности и методология, позволяющие фиксировать, рассчитывать и документировать случаи повышения эффективности;

ff) призвать соответствующие руководящие органы обеспечить полное внедрение системы подотчетности и механизма отслеживания результатов, чтобы ожидаемая программа повышения эффективности была реализована своевременно и на подотчетной основе;

gg) призвать соответствующие руководящие органы обеспечивать, чтобы все случаи повышения эффективности благодаря осуществлению двусторонних и межведомственных инициатив, включая создание общих вспомогательных подразделений и общих помещений, полностью и должным образом фиксировались и документировались;

hh) ускорить завершение разработки плана проведения реформы и подготавливать ежегодную отчетность с учетом установленных в нем этапов реформы, чтобы обеспечить непрерывное совершенствование рабочих процессов;

ii) разработать план действий по дальнейшему продвижению концепции адаптации и интеграции в целях содействия эффективному применению общеконponentного подхода;

jj) активизировать усилия по обеспечению более широкого использования реестра при найме экспертов и приложить усилия для повышения эффективности работы нанятых экспертов;

kk) ежегодно обновлять перечень приоритетных задач для совместных страновых фондов в соответствии с последними данными об уровнях финансирования и гуманитарных потребностях в той или иной стране и обращать внимание доноров на те совместные страновые фонды, которые хронически испытывают серьезный дефицит финансовых средств;

ll) обеспечивать полное документальное обоснование окончательных решений заместителя Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатора чрезвычайной помощи в отношении выделения ассигнований на финансирование мер, принимаемых в связи с чрезвычайными ситуациями, для которых не было выделено достаточно финансовых средств;

mm) пересмотреть операционное руководство, предусмотрев в нем принятие мер по обеспечению соблюдения установленных требований, в том числе мер по устранению критических рисков, упомянутых в выводах;

nn) систематически принимать меры по устранению критических рисков, упомянутых в выводах, для снижения таких рисков и повышения эффективности работы фондов в соответствии с пересмотренным операционным руководством;

oo) регулярно проводить обзор и анализ результатов проверки и принимать конкретные и инициативные меры для устранения широко распространенных и постоянно возникающих проблем, чтобы предотвратить возникновение любых связанных с ними рисков систематического характера;

pp) внести в структуру управления ИКТ изменения, позволяющие повысить ее информационную безопасность, четко указав, среди прочего, субъекты, ответственные за осуществление процессов, а также роли и обязанности соответствующих структур и порядок отчетности;

qq) добиться того, чтобы все заинтересованные стороны в Секретариате взяли на себя обязательства по оперативному выполнению плана действий по укреплению информационной безопасности, состоящего из семи пунктов;

rr) усилить централизованный технический мониторинг безопасности ИКТ на уровне структур и создать механизмы подотчетности для обеспечения полного соблюдения правил и стандартов в области безопасности;

ss) разработать стратегии, процедуры или механизмы для уточнения ролей и обязанностей субъектов, отвечающих за работу центров обработки данных, своевременно обновлять технические процедуры послеаварийного восстановления и усовершенствовать механизмы структуры по координации действий в чрезвычайных ситуациях.

В. Международный торговый центр

102. По состоянию на 31 декабря 2021 года было закрыто 90 соглашений с партнерами-исполнителями с непогашенными авансами на сумму 894 346 долл. США, из которых 2 были закрыты более чем за три года до этой даты (с

непогашенными авансами на сумму 10 091 долл. США), а 14 — более чем за год до этой даты (с непогашенными авансами на сумму 393 700 долл. США).

103. По состоянию на 31 декабря 2021 года общая численность персонала МТЦ составляла 2081 человек, включая 1627 консультантов и индивидуальных подрядчиков (78 процентов). Согласно предлагаемому бюджету по программам на 2021 год и дополнительной информации о предлагаемом бюджете по программам на 2021 год, утвержденная численность консультантов и индивидуальных подрядчиков, работа которых в 2021 году финансировалась из регулярного бюджета, составляет 29 человек с учетом того, что необходимо осуществить 23 проекта. В 2021 году МТЦ не разрабатывал официального комплексного стратегического плана кадрового обеспечения.

104. Не были проведены промежуточные обзоры работы 10 сотрудников, и были выявлены недостатки в процедурах проведения обзора по итогам года в отношении 11 сотрудников, которые были связаны в основном с отсутствием индивидуальных планов работы и несоответствием между оценкой работы сотрудников и процентным показателем выполненных ими заданий.

105. Поскольку деятельность МТЦ заключается в осуществлении различных проектов, возникает риск ее фрагментации, что может негативно отразиться на институциональной целостности и идентичности этой структуры. У МТЦ множество отделов и помещений для ведения проектной деятельности в пределах одной страны, а в некоторых случаях — в пределах одного города. Кроме того, МТЦ не разрабатывал общеорганизационных руководящих указаний по открытию новых отделов для ведения проектной деятельности.

106. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия выносит в адрес МТЦ следующие основные рекомендации:

- а) выплатить непогашенные авансы по 90 закрытым соглашениям с партнерами-исполнителями и регулярно проверять те соглашения, по которым имеются непогашенные авансы;
- б) разработать комплексный стратегический план кадрового обеспечения, охватывающий все виды рабочей силы, с тем чтобы выявить сотрудников, обладающих необходимыми для МТЦ талантами и навыками;
- в) принять меры в целях содействия своевременному завершению промежуточных обзоров и обеспечения надлежащего качества отчетов об обзоре по итогам года;
- г) пересмотреть текущий подход к развертыванию сотрудников на местах и разработать руководящие указания по открытию отделов для ведения проектной деятельности.

С. Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций

107. Практика управления общеорганизационными рисками применяется в организациях как государственного, так и частного секторов для повышения эффективности и результативности деятельности и для гарантирования подотчетности. В ноябре 2020 года платформа реестра рисков ФКРООН была определена в качестве консолидированной платформы для управления всеми рисками в ФКРООН. Согласно соответствующим указаниям подотчетность в отношении общеорганизационного управления рисками осуществляется на основе линейной иерархии. В ходе проверки Комиссия отметила, что с момента введения в действие консолидированной платформы для управления рисками не были

модифицированы 89 процентов рисков, выявленных в деятельности по расширению доступа к финансовым услугам. Отсутствие модификации указывает на то, что некоторые подразделения первой линии защиты не выполняют свои обязанности и, следовательно, неэффективно управляют рисками на уровне проектов и программ, находящихся под их контролем.

108. Самой крупной категорией расходов ФКРООН являются субсидии, с помощью которых Фонд в основном осуществляет свою деятельность. В 2021 году соответствующие расходы составили 37,9 млн долл. США, или 39 процентов от общего объема расходов ФКРООН. Однако ни риски, связанные с конкретными субсидиями, ни меры по их снижению не были отражены в платформе реестра рисков ФКРООН.

109. Комиссия считает, что документы, указанные в модуле управления субсидиями системы «Атлас», в основном представляют собой проектную документацию, которая касается не только управления субсидиями. Комиссия отметила, что в системе хранения документов в модуле управления субсидиями, с одной стороны, содержатся документы, не имеющие отношения к управлению субсидиями, а с другой — отсутствуют документы, имеющие к этому непосредственное отношение. Комиссия считает, что дублировать документы исключительно в целях документирования не следует. Комиссия не видит никакой пользы от наличия в модуле управления субсидиями раздела «Приложения».

110. В разделе «Контроль и оценка» модуля управления субсидиями Комиссия отметила несколько несоответствий. Комиссия считает, что такие несоответствия могут негативно отразиться на функции контроля модуля и что отсутствие записей в графе основных этапов осуществления свидетельствует о том, что модуль не является главным инструментом управления субсидиями.

111. Комиссия выявила одну выборку, в которой из-за разницы в пересчете валют был выплачен больший, чем было согласовано, транш субсидии. Соответствующие данные в модуле управления субсидиями были неполными. Комиссия считает, что ФКРООН должен обеспечивать своевременный ввод платежных реквизитов и другой соответствующей информации в модуль управления субсидиями, чтобы он стал эффективным инструментом контроля, который должен также использоваться для объяснения любых расхождений и отклонений.

112. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия рекомендует ФКРООН:

- а) упорядочить отчетность по рискам в рамках используемой платформы и создать механизм регистрации всех рисков и регулярного обновления информации о них на специальной платформе управления рисками;
- б) более эффективно оценивать риски, связанные с субсидиями, в рамках установленных механизмов общеорганизационного управления рисками;
- в) пересмотреть систему управления документацией в будущем модуле управления субсидиями и соответствующие требования в руководстве по операциям;
- г) проанализировать недостатки, выявленные в разделе «Контроль и оценка» модуля управления субсидиями, и принять меры по их устранению;
- д) анализировать качество и полноту данных, вводимых в модуль управления субсидиями, и более эффективно его использовать в повседневном управлении субсидиями.

Д. Программа развития Организации Объединенных Наций

113. ПРООН с готовностью предоставляет административные услуги учреждениям и программам Организации Объединенных Наций. Эти услуги должны предоставляться в соответствии с принципом полного возмещения расходов. Расходы ПРООН возмещаются за счет регулярных ресурсов. Комиссия отметила, что расценки, используемые для возмещения расходов в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания, не обновлялись после подписания первоначальных соглашений об уровне обслуживания. ПРООН сообщила Комиссии, что о последнем общем обновлении расценок, имевшем место в 2012 году, было сообщено в межведомственном меморандуме и оно касалось услуг по начислению заработной платы для набранных на местной и международной основе сотрудников. Комиссия узнала, что расценки на другие услуги в области управления людскими ресурсами не обновлялись с 2004 года. Комиссия считает, что непроведение проверок правильности расценок при возмещении расходов препятствует выполнению обязательства по возмещению расходов и тем самым достижению поставленной цели — не получать прибыль и не нести убытки.

114. Комиссия отметила, что ПРООН выставила счет за юридические услуги, оказанные Управлению по координации деятельности в целях развития в 2020 и 2021 годах, только в апреле 2022 года. Комиссия отметила также, что двум из 14 проверенных Комиссией страновых отделений не были возмещены расходы на автотранспортные средства, арендованные для Управления по координации деятельности в целях развития в 2021 году. Комиссия считает, что для обеспечения полного возмещения расходов ПРООН следует принимать меры по выявлению того, были ли выставлены счета и были ли возмещены расходы.

115. Комиссия отметила, что система подотчетности ПРООН была создана в 2008 году. В 2017 году она была дополнена механизмом общеорганизационной подотчетности. В то время как механизм общеорганизационной подотчетности позволяет установить обязанности и линии подотчетности на уровне бюро, на уровне страновых отделений такого механизма нет. Комиссия считает, что, учитывая крайне децентрализованный характер структуры ПРООН и продолжающуюся группировку услуг, крайне важно определить четкий набор принципов подотчетности, отражающих нынешнюю организационную структуру, и соблюдать их. Рекомендации в отношении подотчетности, которые были вынесены Управлением ревизии и расследований и Комиссией, свидетельствуют о необходимости улучшений в этой сфере деятельности.

116. В 2020 году Управление ревизии и расследований проверило эффективность деятельности Глобального экологического фонда, чтобы определить, создала ли ПРООН надлежащие механизмы управления и контроля. ПРООН ответила, что, среди прочего, она обновила шаблоны делегирования полномочий и таблицу с указанием функций и механизмов подотчетности, консультирования и информирования для проектов, осуществляемых национальными партнерами. Кроме того, на основе перечисленных направлений деятельности региональные бюро должны были разработать планы внутреннего надзора за операциями страновых отделений. Комиссия считает, что инструменты и процедуры, разработанные во исполнение рекомендаций, вынесенных по итогам проверки, могут положить хорошее начало этому процессу, а механизмы содействия осуществлению надзора могут использоваться и в реализации других проектов.

117. Комиссия отметила, что в соответствии со стратегией управления служебной деятельностью и профессионального развития служебная деятельность сотрудников ПРООН оценивается ежегодно, при этом директора региональных бюро оценивают работу представителей-резидентов. Комиссия также отметила,

что через два месяца после истечения срока завершения ежегодных обзоров результатов работы такой обзор был завершён только для 53 процентов всех директоров. По мнению Комиссии, важно, чтобы обзоры результатов работы проводились своевременно и полностью в интересах достижения целей, поставленных в стратегии ПРООН «Кадры для 2030 года». Комиссия считает, что полный и своевременный обзор результатов работы будет способствовать повышению транспарентности и подотчётности.

118. Комиссия проверила, каким образом ПРООН применяет концепцию устойчивости при осуществлении своей политики и стратегии закупок и каким образом она обеспечивает устойчивость своей закупочной деятельности. Комиссия также рассмотрела вопрос о фактическом применении концепции устойчивости в процессе закупок.

119. Комиссия отметила, что ПРООН уже давно стала разрабатывать инициативы по осуществлению экологически чистой и устойчивой закупочной деятельности — задолго до того, как эта тема стала обсуждаться в системе Организации Объединённых Наций, и до того, как руководящие органы потребовали от организаций системы Организации Объединённых Наций перейти от слов к делу в вопросах обеспечения устойчивости. Однако Комиссия отметила, что отсутствие комплексного и стратегического подхода к устойчивым закупкам, включая постановку целей и оценку результатов деятельности, является существенным препятствием для их осуществления.

120. Комиссия рассмотрела минимальные спецификации ПРООН в отношении устойчивых закупок и отметила, что а) ни одна из спецификаций не была обновлена с момента их разработки в 2015 году; б) некоторые спецификации устарели, поскольку они относятся к устаревшим стандартам; и в) в спецификациях не учитываются ключевые риски для устойчивости закупок, связанные с категориями продукции. Комиссия установила, что сотрудники, с которыми проводились беседы, не знали о минимальных спецификациях в отношении устойчивых закупок, а выборочная проверка 44 подразделений показала, что спецификации не используются заказчиками.

121. Комиссия отметила, что в спецификациях, используемых страновыми отделениями, запрашиваются гидрофторуглеродные хладагенты, которые могут в значительной степени способствовать глобальному потеплению. В то же время ПРООН осуществляет проекты, предусматривающие замену гидрофторуглеродных хладагентов, в значительной степени способствующих глобальному потеплению, на экологически чистые и энергоэффективные альтернативы, и оказывает поддержку странам в разработке планов поэтапного сокращения масштабов использования гидрофторуглеродов. Комиссия считает, что ПРООН должна закупать хладагенты с низким потенциалом глобального потепления.

122. Комиссия установила, что ПРООН ошибочно производила выплаты за работу в опасных условиях в связи с пандемией COVID-19. Комиссия считает, что выплаты за работу в опасных условиях в связи с пандемией COVID-19 полагаются только ограниченной группе сотрудников, непосредственно участвующих в операциях, перечисленных Комиссией по международной гражданской службе. Поэтому в каждом отдельном случае ПРООН должна была предоставить доказательства того, что деятельность персонала могла быть четко отнесена к перечисленным операциям. Комиссия считает необходимым провести проверку соответствующих механизмов внутреннего контроля.

123. В своем докладе о финансовых ведомостях ПРООН за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, Комиссия выявила возможности для улучшения работы в различных областях внутреннего финансового контроля. После вынесения

рекомендации Комиссии ПРООН выполнила ряд задач, призванных улучшить механизмы внутреннего финансового контроля. В январе 2022 года недавно созданная межведомственная целевая группа подчеркнула, что вопрос о системе внутреннего контроля поднимался неоднократно, и заявила, что все подразделения ПРООН должны коллективно взяться за решение проблем в области надзора и контроля и добиваться изменения отношения к таким проблемам в организации.

124. Комиссия согласна с этим заявлением и отмечает, что обновления на директивном уровне направлены на оказание помощи отделениям ПРООН в осуществлении эффективного внутреннего контроля. Однако на основании ряда замечаний о недостатках в области финансового контроля Комиссия сделала вывод, что, несмотря на принятые ПРООН меры, не было проверено, были ли фактически внедрены механизмы контроля по всей организации. Комиссия считает, что для фактического применения процедур внутреннего финансового контроля необходимо определить дополнительные ключевые механизмы контроля, которые позволяли бы устранять риски. Кроме того, ПРООН должна уточнить, какая именно требуется документация для подтверждения того, что процедуры контроля применяются.

125. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия рекомендует ПРООН:

- a) регулярно проверять расценки, используемые для возмещения расходов на глобальные услуги, оказываемые в соответствии с соглашениями, и корректировать расценки с учетом результатов таких проверок, чтобы избежать существенных несоответствий при покрытии расходов;
- b) обеспечивать полное и своевременное возмещение расходов на все услуги, предоставляемые другим структурам Организации Объединенных Наций;
- c) обновить систему подотчетности ПРООН и механизм общеорганизационной подотчетности;
- d) определить, могут ли руководящие принципы в области надзора, установленные для проектов Глобального экологического фонда, применяться к другим проектам ПРООН;
- e) обеспечивать своевременное завершение ежегодного обзора результатов работы;
- f) в соответствии с передовой практикой и международными стандартами продолжать соблюдать принципы устойчивости в своей программе и стратегии в области закупок;
- g) в соответствии с передовой практикой и международными стандартами разработать и претворить в жизнь план действий по обеспечению устойчивых закупок, включающий такие элементы, как, в частности, цели и задачи в области устойчивых закупок, разъяснение обязанностей и порядка подотчетности в отношении устойчивых закупок и системы оценки результатов деятельности;
- h) на основе анализа рисков для устойчивости закупок разработать и постоянно обновлять спецификации устойчивых закупок и регулярно доводить эти спецификации до сведения заказчиков;
- i) создать механизм контроля для обеспечения того, чтобы страновые отделения запрашивали негидрофторуглеродные хладагенты, где это возможно и целесообразно, с ультранизким потенциалом глобального потепления в целях

соблюдения соответствующих социальных и экологических стандартов ПРООН;

j) провести проверку своих надзорных функций и механизмов внутреннего контроля для обеспечения соблюдения положений о выплате за работу в опасных условиях в связи с пандемией COVID-19;

k) продолжать укреплять системы внутреннего финансового контроля путем определения ключевых процедур контроля, способных повысить качество данных и ограничить вероятность совершения ошибок, и путем уточнения требований к документации, подтверждающей выполнение таких процедур контроля.

Е. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

126. ЮНЕП разработала и теперь включает в свою программу работы и бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов таблицу результатов для всех семи подпрограмм, включающую 25 количественных показателей, 24 из которых (96 процентов) представлены в графе «Базовые и целевые показатели», при этом «Будет подтверждено позднее» относится к базовому показателю на декабрь 2021 года, а цифры и числа, представляющие собой целевые показатели, указаны либо рядом с фразой «Прогресс ожидается к декабрю 2022 года», либо рядом с фразой «Прогресс ожидается к декабрю 2023 года».

127. В течение более одного года не учитывались как расходы 110 авансовых переводов средств 63 партнерам-исполнителям на сумму 5,72 млн долл. США. В общей сложности 73 из этих переводов, зарегистрированные в период с 2005 по 2018 год, на сумму 1,72 млн долл. США не учитывались как расходы в течение длительного периода времени.

128. В период с 2019 по 2021 год в ЮНЕП насчитывалось 57 партнеров-исполнителей, заключивших 143 соглашения на сумму 40,22 млн долл. США. Каждый из этих 57 партнеров-исполнителей подписал два или несколько соглашений по одному и тому же проекту в течение календарного года, а 14 из них подписали два соглашения по одному и тому же проекту даже в один и тот же день. Из 57 партнеров-исполнителей 10 подписали с ЮНЕП 23 соглашения на общую сумму 2,83 млн долл. США, и было отмечено, что два или несколько соглашений были заключены с одним и тем же партнером-исполнителем, причем сумма каждого соглашения не превышала пороговой величины в 200 000 долл. США, но общая сумма превышала 200 000 долл. США, что свидетельствует, возможно, о том, что в ЮНЕП слабые механизмы внутреннего контроля и процесс отбора партнеров-исполнителей не является транспарентным.

129. Финансовая информация по проектам представляется через модуль общеорганизационного базового компонента системы «Умоджа» (ОБК); другая информация (например, даты начала и окончания проектов) представляется через модуль комплексного планирования, управления и отчетности в «Умодже», а общая информация (например, отчетность, документы по заявкам и документы о проверке) представляется через Систему информации по программам и управления ими. Учитывая, что в ЮНЕП весь проектный цикл одновременно управляется тремя информационными системами, это приводит к фрагментации данных по проектам и возникновению расхождений между данными.

130. По состоянию на 31 декабря 2021 года показатель освоения бюджетных средств по 71 проекту Глобального экологического фонда с общим запланированным бюджетом в размере 205 млн долл. США составлял менее 70 процентов.

Показатель освоения бюджетных средств по 36 проектам Глобального экологического фонда был ниже 40 процентов.

131. В рамках программы этичного взлома, осуществляемой Управлением информационно-коммуникационных технологий, были определены полномочия для доступа к системам на сервере ЮНЕП для целей разработки программного обеспечения. 4 января 2021 года Управление информировало ЮНЕП о том, что была выявлена уязвимость ее системы безопасности на одном из ее серверов. До обнаружения этого нарушения безопасности не были удалены два набора данных. Данные содержали информацию о нынешних и бывших сотрудниках и некоторых внештатных сотрудниках ЮНЕП и Секретариата Организации Объединенных Наций, включая давнюю информацию о служебных командировках в период с 2015 по 2018 год и давнюю личную информацию о сотрудниках по состоянию на конец 2018 года.

132. По состоянию на 31 декабря 2021 года было создано 1496 должностей. Из них были вакантными 209 должностей (14 процентов), в том числе 134 должности категории специалистов и выше. Из этих должностей 43 оставались незаполненными в течение года или более. Доля вакансий в Региональном отделении для Западной Азии даже достигла 55 процентов (33 должности, из которых только 15 заполнены). Что касается регулярного бюджета, Фонда окружающей среды и целевого счета для накладных расходов (за исключением многосторонних экологических соглашений), то число вакантных должностей составляло 19, 66 и 14 соответственно, то есть 99 должностей (15 процентов от 646 утвержденных должностей в целом).

133. Способом приобретения товаров ниже себестоимости было размещено в общей сложности 572 заказа на закупку на общую сумму 1,82 млн долл. США, что составляет 48 процентов от 1185 заказов на закупку, сделанных в период с 1 января по 31 декабря 2021 года. Среди 572 заказов на закупку 484 (85 процентов) на сумму 1,52 млн долл. США имели место случаи, когда, по крайней мере, два заказа были сделаны на аналогичные товары или услуги.

134. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия выносит в адрес ЮНЕП следующие основные рекомендации:

- а) в рамках своей стратегии мониторинга разработать общеорганизационные инструкции относительно того, когда и как собирать соответствующие данные для установления исходных значений показателей программы работы;
- б) проверить на индивидуальной основе просроченные и не обработанные авансовые переводы средств партнерам-исполнителям и закрыть неиспользованные авансы в координации с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби;
- в) проверить 143 соглашения с 57 партнерами-исполнителями на индивидуальной основе на предмет соблюдения пороговой величины в 200 000 долл. США;
- г) проанализировать различия в информации, содержащейся в Системе информации по программам и управления ими и в системе «Умоджа», и разработать план комплексного планирования, мониторинга и отчетности;
- д) создать внутренний механизм, который будет выявлять и анализировать случаи медленной реализации проектов Глобального экологического фонда и сообщать о них;

f) соблюдать техническую процедуру мониторинга информационной системы и периодически проводить тестирование и проверку операций и механизмов, предназначенных для мониторинга системы;

g) усилить мониторинг утвержденных и финансируемых вакантных должностей и информировать менеджеров по найму о необходимости заполнения должностей, где это возможно, с учетом наличия финансовых средств и мораториев на набор персонала;

h) следить за процессом приобретения товаров ниже себестоимости для обеспечения соблюдения соответствующих положений и правил.

Г. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

135. Комиссия отметила, что в некоторых подразделениях, таких как страновые отделения, годовая отчетность о результатах за 2020 год не утверждена или находится на «начальной стадии». Кроме того, некоторые планы отделов штаб-квартиры на 2021 год не были утверждены, и были случаи, когда планы еще не были начаты и были просрочены даты, предусмотренные в инструкциях. Более того, в некоторых страновых отделениях не были утверждены результаты проверки выполнения квартальных контрольных показателей за первый и второй кварталы 2021 года.

136. Что касается общих показателей доли вакантных должностей, предусмотренных в бюджете на 2021 год, то Комиссия выявила случаи, когда текущие показатели были выше тех, которые были заложены в бюджет ЮНФПА. Что касается заполнения основных вакантных должностей, то было отмечено, что общая доля вакансий среди таких должностей составляет 15 процентов; тем не менее были страны, в которых целевой показатель (2021 год: 10 процентов) не был выполнен, и страны, в которых доля вакансий превышала 50 процентов.

137. Комиссия отметила, что в страновых отделениях в Ливане и Демократической Республике Конго операции продолжались после истечения срока действия соглашения с партнерами-исполнителями без внесения в соглашения поправок для обоснования продолжения операций. Кроме того, эти соглашения не были загружены в систему управления информацией о партнерах. Комиссия также выявила случаи отсутствия соглашений с партнерами-исполнителями или отсутствия поправок, связанных с поставками товаров. Наконец, было подтверждено, что в период с января по октябрь 2021 года страновое отделение в Ливане проводило операции, связанные с поставками товаров и осуществлением программ, без соглашений с партнерами-исполнителями, которые позднее были официально оформлены и подписаны и загружены в систему управления информацией о партнерах.

138. Комиссия отметила, что планы распределения не содержали спецификаций, которые должны были быть туда включены в соответствии с действующими правилами. Она выявила различные нарушения при подготовке и проверке планов распределения и их загрузке в глобальную систему составления программ.

139. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия рекомендует ЮНФПА:

a) более строго применять процедуры планирования, мониторинга и отчетности на портале “myResults” во всех подразделениях, чтобы можно было получать точную информацию и отчеты о достижении целевых показателей;

b) обеспечить внедрение региональными отделениями таких процедур, которые позволяли бы эффективно и своевременно осуществлять мониторинг,

чтобы региональные отделения могли утверждать результаты проверки качества работы;

с) собирать справочную информацию, подтверждающую оценки, на основе которых определяются доли вакантных должностей, и облегчить доступ к такой информации, чтобы обеспечить эффективное и рациональное использование бюджетных ресурсов для покрытия расходов по персоналу и надлежащее укомплектование штата для осуществления запланированных программ и мероприятий;

d) обеспечивать, чтобы страновые отделения в Ливане и Демократической Республике Конго удостоверились в том, что соглашения с партнерами-исполнителями и поправки к ним утверждаются до осуществления плана работы и продолжения перевода денежных средств и поставки товаров;

e) обеспечивать, чтобы страновые отделения в Ливане и Демократической Республике Конго более эффективно осуществляли периодический мониторинг соглашений с партнерами-исполнителями, регулярно обновляли эти соглашения и проверяли точность данных, содержащихся в системе управления информацией о партнерах;

f) обеспечивать, чтобы страновые отделения в Ливане и Демократической Республике Конго тесно сотрудничали со штаб-квартирой в деле стандартизации информации, содержащейся в плане распределения, на основе необходимых спецификаций, предусмотренных в директивных документах;

g) обеспечивать, чтобы страновое отделение в Демократической Республике Конго включало в документы, связанные с поставкой предметов снабжения (план распределения, акт о передаче предметов снабжения по программам и отчет об инвентаризации), один и тот же идентификатор предмета снабжения, зарегистрированный для обеспечения отслеживаемости каждого поставленного предмета снабжения.

G. Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

140. В течение последних пяти лет в Фонде нецелевых средств расходы превышали поступления. Объем поступлений резко сократился: с 4,9 млн долл. США в 2020 году до 2,6 млн долл. США в 2021 году, то есть на 50 процентов. В 2020 и 2021 годах Фонд два года подряд имел отрицательную позицию по чистым активам. В период с 2017 по 2021 год коэффициент платежеспособности и коэффициенты ликвидности снижались. В 2020 и 2021 годах все коэффициенты были ниже единицы, и это свидетельствует о том, что Фонд столкнулся с риском неплатежеспособности и риском неликвидности.

141. Ухудшение притока наличности в Фонд нецелевых средств в течение последних 10 лет и, в частности, тот факт, что в течение последних двух лет величина чистых активов Фонда являлась отрицательной, заставили ООН-Хабитат принять жесткие меры экономии, а высокая текучесть кадров и нехватка профессиональных кадров ограничили возможности ООН-Хабитат в плане эффективного выполнения обязанностей и достижения ожидаемых целей, установленных в стратегическом плане на период 2020–2023 годов.

142. В последние три года численность внештатного персонала более чем в 5,5 раз превышала численность штатного персонала и внештатный персонал составлял 85 процентов рабочей силы ООН-Хабитат. Вместе с тем наем внештатного персонала ООН-Хабитат был обусловлен проектными потребностями и

осуществлялся децентрализованно. Группа людских ресурсов в штаб-квартире может получить доступ к данным о внештатном персонале только задним числом.

143. По состоянию на 31 декабря 2021 года продолжительность действия контрактов 95 внештатных сотрудников, нанятых через ПРООН, и 168 внештатных сотрудников, нанятых через ЮНОПС, превысила максимальный срок в 24 месяца за 36-месячный период в результате неоднократного внесения поправок в их контракты. Такие сотрудники составляли 18 процентов и 26 процентов внештатного персонала, нанятого через ПРООН и ЮНОПС соответственно. Внештатный персонал, нанимаемый через ЮНОПС, имеет право на дополнительное страхование и оплачиваемый отпуск. Комиссия отметила отсутствие четких правил или механизма контроля в отношении внештатного персонала, нанимаемого через ПРООН и ЮНОПС.

144. С 1 апреля 2021 года ООН-Хабитат использует систему комплексного планирования, управления и отчетности в качестве своей основной системы управления проектной информацией для регулирования жизненного цикла своих проектов и программ. Комиссия отметила, что по состоянию на 26 апреля 2022 года из 226 утвержденных проектов, зарегистрированных в системе комплексного планирования, управления и отчетности, 147 проектов имели только название и предполагаемые даты начала и окончания работы, но не имели бюджетных данных или приложений. Данные по остальным 79 проектам имели лишь ограниченную подтверждающую документацию.

145. Комиссия отметила, что ООН-Хабитат позволила донорам влиять на выбор партнеров-исполнителей: в своих правилах в отношении партнеров-исполнителей ООН-Хабитат указала, что допускается отказ от требования о проведении конкурсного отбора, если партнер-исполнитель определен в соглашении о взносах с донором. Однако нет никаких дополнительных требований относительно обоснования такого отказа с программной и финансовой точек зрения.

146. Кроме того, Комиссия проверила 40 соглашений о сотрудничестве и отметила, что в 16 случаях соглашения были подписаны с партнерами-исполнителями без проведения сравнительного отбора или были заключены с партнером-исполнителем, занявшим второе место по количеству баллов, по причине «требования донора». Для двух проектов процедуру рассмотрения предложений для отбора партнеров-исполнителей Комитетом по отбору партнеров-исполнителей или юридическим отделом штаб-квартиры ООН-Хабитат упростили и обошли путем дробления соглашений о сотрудничестве на несколько соглашений стоимостью не более 200 000 долл. США.

147. В связи с вышеизложенными выводами Комиссия рекомендует ФКРООН:

- a) i) продолжать уделять приоритетное внимание мобилизации основных средств и поощрять участие старшего руководства ООН-Хабитат в деятельности по оказанию помощи Исполнительному директору в мобилизации средств;
- ii) разработать формат регулярно представляемого доклада об использовании основных средств для повышения прозрачности и улучшения подотчетности перед донорами;
- iii) подготовить доклад по итогам обследований и обмена информации с предыдущими, нынешними и потенциальными донорами, предоставляющими основные средства, для выявления несоответствий между ожиданиями доноров и реальным положением дел;

- b) i) подготовить всеобъемлющий план принятия мер жесткой экономии и обеспечить его эффективное выполнение, с тем чтобы решить проблему сохраняющегося дефицита финансовых ресурсов;
- ii) регулярно проводить обзор порядка распределения своих должностей и обзор своих людских ресурсов, чтобы и дальше держать в поле зрения свои приоритеты в области найма сотрудников и распределения ресурсов и чтобы облегчить процесс отбора сотрудников после получения необходимых финансовых ресурсов;
- c) подготовить годовой план привлечения внештатного персонала, включая анализ потребностей и план найма, чтобы обеспечить более эффективный контроль за использованием внештатного персонала;
- d) в консультации с соответствующим департаментом Центральных учреждений Организации Объединенных Наций дополнительно уточнить контрактные ограничения и объем выплат для создания механизма управления внештатным персоналом, нанимаемым через ПРООН и ЮНОПС;
- e) i) заполнить информацию по «преобразованным» проектам и надлежащим образом и своевременно обновлять информацию по проектам в системе комплексного планирования, управления и отчетности;
- ii) контролировать полноту и качество данных по проектам в системе комплексного планирования, управления и отчетности на уровне организации и учитывать в оценке результатов работы руководителей проектов то, как они отслеживают и обновляют в системе данные о ходе реализации проектов;
- f) i) пересмотреть свои правила в отношении работы с партнерами-исполнителями и типовые регламенты по отбору партнеров-исполнителей с целью обеспечить, чтобы партнеры-исполнители отбирались на основе общих принципов справедливости, добросовестности, транспарентности и эффективного конкурсного отбора, закрепленных в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций; и чтобы в случае любого необходимого отступления от этих принципов предоставлялись, в частности, обоснование отступления с программной и финансовой точек зрения и подробное описание соответствующих исключительных обстоятельств;
- ii) принимать необходимые меры, в том числе, в частности, пересмотреть свои инструкции по работе с партнерами-исполнителями и типовой регламент по отбору партнеров-исполнителей, чтобы не допустить дробления контрактов.

Н. Детский фонд Организации Объединенных Наций

148. Комиссия подтвердила, что с согласия своего Исполнительного совета ЮНИСЕФ занимал средства, невзирая на то, что это не предусмотрено в Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ и Генеральная Ассамблея таких заимствований не утверждала.

149. Проведя проверку всех мероприятий, которые в модуле мероприятий системы «eTools» были обозначены как «завершенные», Комиссия отметила, что по некоторым из них не были представлены документы, подтверждающие, что в связи с ними были приняты коррективные меры, и они были помечены как «завершенные» автоматически без дальнейших действий со стороны страновых отделений.

150. Изучив платформу “IMPACT”, на которой размещаются несколько отчетов, Комиссия отметила, что отчеты о поступлениях и расходах, отчеты о прогнозировании движения денежных средств и квартальные оценочные листы финансовых показателей как для национальных комитетов, так и для страновых отделений не были подготовлены или представлены своевременно, как того требуют правила Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

151. В общей сложности было рассмотрено 88 случаев, из которых в 74 случаях (84 процента) в качестве механизма компенсирующего контроля использовалось стандартное заявление, а в 63 случаях из этих 74 (85 процентов) описание применяемых механизмов компенсирующего контроля отсутствовало.

152. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ:

- а) в каждом конкретном случае заимствования средств из любого внешнего по отношению к Организации источника получать полномочия на это у Генеральной Ассамблеи;
- б) строго соблюдать действующие правила при использовании для привлечения средств финансовых инструментов, которые могут привести к возникновению обязательств;
- в) обеспечить, чтобы Отдел данных, анализа, планирования и мониторинга разработал указания в отношении принятия последующих мер для обеспечения того, чтобы все предпринимаемые действия должным образом отражались в системе “eTools”;
- г) обеспечивать, чтобы Отдел данных, анализа, планирования и мониторинга проводил оценку того, должны ли необоснованные расходы, зарегистрированные при проведении мероприятий, учитываться как убытки от обесценения активов согласно правилам ЮНИСЕФ через региональных координаторов, согласовывающих переводы денежных средств;
- д) обеспечивать, чтобы деятельность страновых отделений в Южном Судане и Йемене осуществлялась с надлежащим учетом выводов и рекомендаций, сформулированных по итогам проверки результатов работы;
- е) обеспечивать, чтобы Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству требовал от национальных комитетов и страновых отделений увеличить количество отчетов, которые представляются своевременно согласно графику отчетности;
- ж) более активно осуществлять и документировать мониторинг взаимноисключающих обязанностей, поручаемых в тех случаях, когда их невозможно разделить, для обеспечения эффективности механизмов компенсирующего контроля.

I. Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций

153. Комиссия установила наличие специального соглашения о целевом субсидировании по линии программы «Устойчивые циклы», непогашенный остаток по которому составляет 61 процент, и далее отметила, что деятельность в рамках проекта такого типа заключается главным образом в продаже данных и что нет положений или процедур, которые позволяли бы Институту строить и

регулировать такую модель хозяйственной деятельности, составлять бюджеты или оценивать данные.

154. В ходе анализа данных, использованных для количественного определения ключевых показателей эффективности, Комиссия обнаружила ряд проблем, таких как повторяющиеся записи в списках участников мероприятий, проводившихся в 2020 и 2021 годах и наличие большого числа участников без указания гражданства. Причиной возникновения всех этих проблем были данные, загруженные в систему организации мероприятий.

155. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНИТАР:

а) разработать официальную стратегию в отношении проектов, предусматривающих продажу данных, уделив внимание вопросам о том, какие нормативные документы и шаблоны будут использоваться в этой связи и каким стандартам бухгалтерского учета необходимо будет следовать, а также о том, как все они вписываются в модель ЮНИТАР с точки зрения рабочих процессов;

б) усовершенствовать процесс подготовки бюджетов для предложений по проектам, предусматривающим продажу данных, уделив внимание таким аспектам, как официальная оценка стоимости данных и выбор данных, которые надлежит раскрывать в бюджете с целью четко указать, за что именно платит донор;

с) распоряжаться неизрасходованными остатками средств по такого рода проектам в соответствии с руководящими указаниями в отношении соглашений о получении взносов на конкретные цели («указания в отношении поступающих субсидий») исходя из принципа поддержания транспарентных отношений с донорами;

д) разработать меры, которые позволят предотвращать и устранять сбои в работе системы организации мероприятий, вызывающие такие проблемы, как повторяющиеся записи об участниках, отсутствие данных о гендерной принадлежности и гражданстве и неуказание сведений об аттестации по итогам проведения мероприятий, связанных с обучением;

е) добиваться того, чтобы информация о мероприятиях, фиксируемая подразделениями по программам и/или отделами Института, была полной, точной и актуальной, и с этой целью документально подтверждать проведение проверки данных ежеквартальной отчетности;

ф) дополнительно создать в централизованном порядке официальный контрольный экземпляр модели данных в целях повышения достоверности информации, используемой для расчета представляемых Институтом показателей.

Ж. Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев

156. Комиссия отметила, что УВКБ ООН пока не применяет систематический подход для всесторонней оценки воздействия реформы в области децентрализации и регионализации на организацию в целом. По мнению Комиссии, принятие контрольного листа для отслеживания расходов и установление конкретных ключевых показателей эффективности являются первым шагом в этом направлении и контрольный лист и показатели должны использоваться в рамках комплексной оценки, предназначенной для определения реальных и ощутимых преимуществ реформы, и должны стать частью такой оценки.

157. Комиссия установила, что УВКБ ООН в ближайшее время завершит последний этап объединения различных документов в рамках комплексной системы подотчетности. Комиссии были представлены отдельные проекты документов о функциях, порядке подотчетности и полномочиях, включая пересмотренные варианты таких документов. Комиссия установила, что эти документы еще не были официально приняты и не являются частью всеобъемлющей системы.

158. Комиссия пришла к выводу, что в деятельности структуры еще не полностью учитываются новый метод к управлению, ориентированный на конкретные результаты, и намеченная стратегическая переориентация. Комиссия считает, что, для того чтобы добиться сдвига в общеорганизационной культуре в запланированный период до 2024 года, необходимо более широко информировать сотрудников о намеченной переориентации и акцентировать внимание на отличительных чертах нового подхода.

159. Комиссия установила, что функциональные возможности отчетности в новом инструменте “COMPASS” нуждаются в улучшении. Комиссия пришла к выводу, что предоставленные до сих пор отчеты не отвечают ожиданиям пользователей и вынуждают их самостоятельно находить подходящие для них решения.

160. Комиссия пришла к выводу, что УВКБ ООН будет трудно реализовать программу преобразования рабочих процессов, включающую большое количество взаимозависимых проектов программного обеспечения. Эта взаимозависимость проектов и связи через интерфейсы могут значительно замедлить ход осуществления программы преобразования рабочих процессов. Комиссия установила, что решающее значение для снижения затрат на интеграцию имеет последовательность дат ввода в эксплуатацию.

161. Комиссия отметила, что предельная сумма, предусмотренная в рамочном соглашении 2014 года, которое УВКБ ООН использовало для заказа новых облачных информационно-технологических услуг в 2021 году, за этот период увеличилась с 3,7 млн долл. США до 46,6 млн долл. США. Проведению переговоров по рамочному соглашению и контрактам могло способствовать более тщательное обновление информации о конкретных услугах, охватываемых такими документами, и условий заказа облачных услуг.

162. Комиссия зафиксировала девять случаев, когда соглашения о взносах были зарегистрированы не в те финансовые годы. Соглашения были заключены на местах. Комиссия считает, что благодаря проведению реформы в области регионализации и децентрализации страновые отделения будут более активно участвовать в мобилизации добровольных взносов. Поэтому УВКБ ООН следует приложить усилия для повышения осведомленности страновых отделений об их ролях и обязанностях в процессе проведения переговоров и принятия добровольных взносов.

163. Комиссия установила, что инструкции по управлению денежной наличностью и управлению рисками не распространяются на оценку уровня финансовых рисков УВКБ ООН или структурированное определение основных областей, где необходимо принимать меры по снижению рисков. В инструкциях ничего не говорится о подверженности валютным рискам и не содержится разъяснений относительно принятия надлежащих мер по снижению таких рисков. Комиссия пришла к выводу, что эти инструкции необходимо обновить и дополнить.

164. Комиссия установила, что для сбора информации, на основе которой была составлена справка о внутреннем контроле, УВКБ ООН использовало анкету самооценки на базе программы “Excel”. Комиссия установила, что в дополнение к

анкете УВКБ ООН не использовало ключевые показатели эффективности, которые автоматически генерируются системой.

165. Комиссия установила, что УВКБ ООН приняло решение об очередном платеже на основании отчетов партнера о финансировании проектов, даже несмотря на то, что неизрасходованный остаток предыдущего платежа составлял более 50 процентов. Комиссия установила, что УВКБ ООН не приняло во внимание оставшийся неизрасходованный остаток от предыдущих платежей, не сделало никаких выводов по этому поводу и не провело никаких сравнений для принятия решения об очередном платеже. Комиссия указала, что решения об утверждении и перечислении последующих платежей по просьбе партнеров должны приниматься на основе более тщательного и глубокого анализа ситуации в случаях, когда остаток неизрасходованных средств превышает 50 процентов от предыдущего платежа.

166. Комиссия определила несколько партнеров-исполнителей, которым было поручено мобилизовывать средства и повышать осведомленность общественности о мандате УВКБ ООН. Партнеры-исполнители решали эти задачи, например, путем организации кампаний в социальных сетях и проведения публичных мероприятий. Комиссия отметила, что в рассмотренных ею соглашениях о партнерстве перед партнерами-исполнителями не ставилась задача оказания какой-либо поддержки подмандатным лицам. В 2021 году эти партнеры мобилизовали финансовые средства на сумму 69 млн долл. США. Комиссия считает, что соответствующие расходы следует переклассифицировать из расходов на партнеров-исполнителей в более подходящую для этого категорию расходов.

167. Комиссия установила, что проверенные ею страновые отделения обладают разными кадровыми возможностями и затрачивают различные суммы на программы по оказанию денежной помощи. Комиссия отметила отсутствие четкой связи между кадровыми возможностями и затрачиваемыми суммами на программы по оказанию денежной помощи. Комиссия считает, что УВКБ ООН должно включить в руководство контрольные показатели и параметры, способствующие укреплению кадрового потенциала на местах.

168. Комиссия рассмотрела меры, принимаемые УВКБ ООН для более эффективного управления кадровым планированием, и отметила, что УВКБ ООН еще не опубликовало всеобъемлющие стратегические принципы кадрового планирования, как это было рекомендовано в ее докладе за 2020 год. По мнению Комиссии, польза от кадрового планирования будет небольшой, если его не сделать частью общеорганизационной стратегической системы управления трудовыми ресурсами. В рамках такой системы будет, в частности, применяться всеобъемлющий стратегический подход, бюджетные ограничения будут учитываться при определении будущих кадровых потребностей и будут ставиться первоочередные общеорганизационные стратегические задачи, чтобы УВКБ ООН могло наилучшим образом использовать ресурсы для выполнения своего мандата.

169. Комиссия установила, что практические контрольные показатели, которые будут использоваться руководителями при планировании, мониторинге и оценке ситуации в области людских ресурсов, все еще находятся в стадии разработки. По мнению Комиссии, такие контрольные показатели могли бы служить широким ориентиром для страновых операций УВКБ ООН при определении количества требующихся сотрудников и могли бы повысить сопоставимость и транспарентность кадровых потребностей операций.

170. Основные рекомендации заключаются в том, что УВКБ ООН следует:

а) отслеживать результаты реформы в области децентрализации и регионализации и расходы на нее путем проведения комплексных оценок, чтобы

установить, были ли достигнуты намеченные результаты децентрализации и регионализации;

b) консолидировать документы в рамках единой официальной системы подотчетности, в которой были бы в обязательном порядке установлены функции, полномочия и порядок подотчетности в организации и были бы объединены текущие инструкции;

c) составить новые инструкции в отношении управления по результатам, чтобы обеспечить намеченную переориентацию системы стратегического планирования и сосредоточиться на необходимом изменении общеорганизационной культуры в сторону использования предполагаемых преимуществ нового подхода, многолетнего планирования и практического внедрения инструмента "COMPASS";

d) дополнить инструмент "COMPASS" расширенными функциями отчетности на основе потребностей пользователей;

e) тщательно проанализировать связь между будущими проектами и предполагаемыми датами начала реализации программы преобразования рабочих процессов, чтобы избежать дополнительных, ненужных затрат на интеграцию и переориентацию, и информировать свои руководящие органы об экономической эффективности этих проектов и программы в случае дальнейших задержек и изменений;

f) обеспечивать выполнение требований Комитета по контрактам о заблаговременном представлении полной подтверждающей документации в случаях продления рамочных соглашений, устаревших по содержанию или просроченных, при закупке дополнительных услуг без проведения тендера;

g) включать в отчеты о закрытии счетов на конец года четкий запрос на подтверждение, в соответствии с которым подразделения, занимающиеся вопросами сотрудничества с частным сектором и осуществляющие сбор средств на местах, должны уведомлять Отдел внешних сношений о наличии или отсутствии соглашений о донорских взносах и обязательствах, заключенных на местах;

h) обновить руководство по управлению финансовыми рисками и указать в нем, каким образом УВКБ ООН оценивает, контролирует и смягчает кредитные риски, риск неликвидности и рыночные риски;

i) разработать дополнительные автоматизированные ключевые показатели эффективности, которые могут объективно рассчитываться на основе данных, зарегистрированных в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов, и которые дополняют информацию, используемую при составлении справок о внутреннем контроле;

j) более четко увязывать дополнительные траншевые платежи с результатами оценки проделанной работы и обеспечить возможность документирования оценки в будущем программном модуле;

k) проанализировать характер соглашений с партнерами-исполнителями, чтобы выявить те соглашения, затраты по которым не относятся к категории расходов партнеров-исполнителей;

l) расширить свое руководство по организации присутствия на местах, включив в него рекомендуемые контрольные показатели и параметры для определения минимально необходимых уровней укомплектования штата для программ по оказанию денежной помощи;

m) разработать всеобъемлющую стратегию кадрового планирования и в общих чертах описать в ней, как можно оценивать тенденции в области кадрового планирования;

n) изучить возможность установления выборочных показателей эффективности, которые можно было бы использовать для мониторинга и адаптировать с учетом кадровых потребностей каждой операции.

К. Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

171. Комиссия отметила, что спустя почти 11 месяцев после начала реализации стратегического плана на 2021–2023 годы Пенсионная администрация располагает списком проектов, связанных со стратегией, но не имеет официального плана действий, который бы охватывал и позволял выполнить общий стратегический план. Комиссия отметила, что меры, разработанные для успешного выполнения стратегического плана, не обеспечили полного достижения намеченных результатов, как ожидалось, и не позволили проверить, были ли выполнены задачи, поставленные для каждого компонента, включенного в общий стратегический план. Комиссия отметила также, что Пенсионная администрация не проводила анализа или исследования для определения критических факторов успеха и наиболее подходящих показателей для каждого компонента стратегии.

172. Комиссия отметила несколько проблем с качеством данных о численности активных участников и бенефициаров. В частности, были обнаружены записи, содержащие нулевые или ошибочные значения в отношении информации о ставках зачитываемого для пенсии вознаграждения; записи, содержащие нулевые или ошибочные значения в отношении информации о двухставочных пособиях; записи участников с более чем двумя записями в поле идентификатора; записи с одной и той же датой рождения разных детей и супругов; записи, показывающие, что могло быть зарегистрировано неверное количество детей, имеющих у каждого участника; записи об умерших участниках без даты смерти; и записи об активных и не умерших лицах с нулевыми значениями даты последнего взноса.

173. Комиссия установила, что Пенсионная администрация не внедрила контрольные показатели для определения сроков обработки некоторых видов пособий, предусмотренных в Положениях, правилах и системе пенсионных корректировок Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. Было проверено, что нынешние контрольные показатели охватывают только выплаты, связанные с выходом в отставку, досрочным выходом в отставку, инвалидностью, расчетами при выходе в отставку и пособиями в связи с потерей кормильца, умершего в период службы, когда речь идет о случаях первоначального прекращения службы, в то время как остальные выплаты и выплаты, которые не относятся к случаям первоначального прекращения службы, не охватываются этими показателями.

174. Комиссия отметила, что в последние два бюджетных периода (2018–2019 и 2020 годы) расходы были ниже ассигнований на 9,47 процента в двухгодичном периоде 2018–2019 годов и на 11,21 процента в 2020 году. Что касается показателей за 2021 год, то по состоянию на 31 декабря 2021 года динамика расходов следовала тенденции предыдущих лет: недорасход составил 11,61 млн долл. США, или 10,44 процента. Что касается Пенсионной администрации, то Комиссия отметила, что в 2020 году недорасход средств по статьям «Прочие расходы по персоналу» и «Общие оперативные расходы» составил более 1 млн долл. США. В 2021 году недорасход средств по статьям «Прочие расходы по

персоналу» и «Общие оперативные расходы» составил 2,38 млн долл. США и 7,43 млн долл. США соответственно. В отношении Управления инвестиций было отмечено, что и в 2019, и в 2020 году недорасход средств по статье «Общие оперативные расходы» составил более 1 млн долл. США. В 2021 году недорасход средств по статьям «Расходы, связанные с должностями» и «Прочие расходы на персонал» составил 1,91 млн долл. США и 0,06 млн долл. США соответственно.

175. Комиссия установила, что операции с фиксированным доходом были одобрены в системе “Bloomberg” специалистом по инвестициям, который в то время находился в ежегодном отпуске. Комиссия также отметила, что Управление инвестиций не создало кадровый резерв, необходимый для непрерывного проведения работы.

176. Комиссия отметила, что нынешняя процедура взаимодействия с брокерами и контрагентами не отражает ни порядок оценки их работы на практике, ни критерии прекращения работы с ними. Комиссия отметила, что процедурой не предусмотрено, какие стандарты должны оцениваться в случае несоблюдения требований брокерами и контрагентами, чтобы можно было принять соответствующие коррективные меры. Что касается ежеквартального контроля и надзора, то Комиссия установила, что после отбора брокеров или контрагентов в соответствии с процедурой применяется только один механизм контроля, а именно ежеквартально сопоставляются данные по включенным в список утвержденным брокерам и контрагентам, а их заранее утвержденные ставки комиссионных платежей сопоставляются с предыдущими квартальными ставками. Что касается порядка прекращения работы с брокерами или контрагентами, то четко не указывается, какие критерии должны рассматриваться Комитетом по рискам при принятии решения о прекращении работы.

177. В отношении операций с иностранной валютой Комиссия отметила, что в отчете об оценке брокеров по валютным операциям в первом и втором квартале работа некоторых брокеров получила удовлетворительную оценку, но при этом не было представлено информации о произведенных ими операциях с иностранной валютой или операциях с какими-либо другими ценными бумагами. Что касается операций с акциями, то в отчете об оценке брокеров по акциям работа некоторых брокеров получила удовлетворительную оценку; однако эти брокеры не совершали операций в рассматриваемые кварталы.

178. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует, чтобы:

а) Пенсионная администрация доработала и выполнила официальный план действий по каждому компоненту стратегии, в которой указаны критические факторы успеха, цели, мероприятия, проекты, этапы работы, ответственные сотрудники, ключевые показатели результатов и ключевые показатели эффективности;

б) Пенсионная администрация усилила контроль за выполнением плана работы и регулярно проводила его обзор, чтобы обеспечить реализацию стратегического плана в оставшийся период;

с) Пенсионная администрация разработала и внедрила информационную панель, содержащую данные об основных результатах и ключевых показателях эффективности, с использованием технологической платформы бизнес-анализа для проверки и мониторинга результатов работы и оказания помощи в принятии коррективных мер, если потребуется;

d) Пенсионная администрация разработала и реализовала краткосрочный план действий по исправлению ошибочных данных, восполнению отсутствующих данных и дополнению неполных данных совместно с кураторами различных рабочих процессов, которые вводят данные в Комплексную систему управления пенсионными выплатами, чтобы обеспечить точность информации для актуарной оценки и оформления пособий Фонда;

e) Пенсионная администрация расширила контрольные показатели, установленные для основных выплат и других ключевых процессов, особенно те, которые касаются участников и бенефициаров, с тем чтобы можно было лучше оценивать и анализировать общие результаты работы Фонда;

f) Фонд проводил анализ категорий, по которым наблюдаются наиболее значительные расхождения между утвержденными показателями и достигнутыми результатами, чтобы улучшить бюджетные сметы и тем самым повысить точность бюджетных предложений и лучше согласовывать их с фактическими расходами, произведенными в период исполнения бюджета;

g) Управление инвестиций установило процедуру и принимало меры, необходимые для того, чтобы специалисты по инвестициям, находящиеся в ежегодном отпуске или отсутствующие по другим причинам, не участвовали ни в каких коммерческих операциях, связанных с движением денежных средств, и операциях с ценными бумагами и не утверждали такие операции и чтобы был предусмотрен кадровый резерв для обеспечения бесперебойной деятельности;

h) Управление инвестиций укрепило свой механизм контроля за счетами пользователей в системе “Bloomberg” и проверяло его эффективность, чтобы иметь информацию о специалистах по инвестициям, которые могут утверждать операции через данную систему, когда другие специалисты находятся в отпуске или отсутствуют по другим причинам;

i) Управление инвестиций улучшило и обновило нынешнюю процедуру взаимодействия с брокерами и контрагентами, включая стандарты, которым должны соответствовать брокеры и контрагенты, отчеты и обзоры, которые в настоящее время подготавливаются группой по рискам и Комитетом по рискам, и критерии, которые необходимо учитывать и рассматривать при принятии решения о прекращении или продолжении работы с брокерами и контрагентами;

j) Управление инвестиций пересмотрело нынешний порядок использования докладов об оценке, на основе которых оценивается работа брокеров и контрагентов, и усилило контроль за их работой, чтобы она оценивалась исходя из предоставленных услуг или совершенных операций в рассматриваемый период, что позволит определять фактические результаты работы и предотвращать принятие ошибочных решений Комитетом по наилучшему выполнению операций.

L. Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности

179. Что касается общего обязательства по достижению гендерного паритета на всех уровнях и полного осуществления Отделением Организации Объединенных Наций в Вене стратегии УНП ООН в области обеспечения гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин, то было отмечено, что, несмотря на устойчивый прогресс, наблюдавшийся в период 2018–2021 годов, уровень представленности женщин на должностях С-4 и С-5 в УНП ООН остается низким.

180. Комиссия обратила внимание на многолетнюю практику непрерывного продления контрактов на оказание услуг, а также на то, что перевод подрядчиков с одного проекта на другой производится без проведения конкурсного отбора.

181. Из-за проблем в работе новой системы комплексного планирования, управления и отчетности, в том числе связанных с учетом сотрудников, занимающихся подготовкой, рассмотрением и утверждением годовых отчетов о ходе осуществления проектов, Комиссии не удалось получить информацию о соблюдении установленных УНП ООН сроков завершения работы по внедрению этой системы, а также данные, которые свидетельствовали бы о должном контроле за разделением обязанностей при подготовке отчетов.

182. Имели место задержки с утверждением изменений к ряду проектов в соответствии с установленными процедурами.

183. Комиссия обратила внимание на то, что в четырех административных инструкциях ничего не говорится об использовании модуля комплексного планирования, управления и отчетности. Более того, одна из этих инструкций, касающаяся прямого утверждения программ и проектов, не обновлялась с 2010 года. Кроме того, что руководство УНП ООН по программам и операциям не содержит всех последних документов и/или руководящих принципов, разработанных с целью облегчить решение управленческих задач в рамках циклов программной и/или проектной деятельности. Более того, в этом руководстве не нашли отражения последние изменения, связанные с внедрением системы комплексного планирования, управления и отчетности.

184. Было отмечено, что журналы доступа к центру обработки данных не запрашивались и/или не предоставлялись на регулярной основе Службе информационных технологий с целью их проверки руководителем центра обработки данных Службы.

185. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует УНП ООН:

а) в целях решения поставленных задач вносить необходимые коррективы в разрабатываемые годовые целевые показатели в отношении обеспечения гендерного паритета, в том числе пересматривать их, если в этом возникнет необходимость;

б) обеспечивать, чтобы страновое отделение в Перу в координации со штаб-квартирой УНП ООН рассматривало и принимало меры в отношении индивидуальных подрядчиков, нанимаемых на длительный срок, во избежание ненадлежащего использования такого вида контрактов;

в) обеспечивать также, чтобы страновое отделение в Перу проводило в будущем конкурсный отбор кандидатов при заключении контрактов на оказание услуг и не допускало продления таких контрактов при переходе с одного проекта на другой;

г) рассмотреть в сотрудничестве с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций целесообразность внесения изменений в мониторинговый механизм системы комплексного планирования, управления и отчетности в целях обеспечения надлежащего разделения обязанностей в процессе подготовки, рассмотрения и утверждения ежегодных отчетов о ходе осуществления проектов, в том числе с указанием соответствующих сроков;

д) после внесения в систему таких улучшений определить в рамках установленных процедур, кто за что отвечает в процессе подготовки, рассмотрения и утверждения ежегодных отчетов о ходе осуществления проектов;

f) обеспечивать своевременное утверждение изменений к проектам в соответствии с действующими инструкциями по этому вопросу;

g) обеспечить также, чтобы страновые отделения в Колумбии и Перу усовершенствовали рабочие процессы, связанные с пересмотром проектов, и процедуры утверждения изменений к ним с использованием системы комплексного планирования, управления и отчетности в целях недопущения разрыва между первоначальными датами завершения процесса пересмотра проектов и датами утверждения пересмотренных проектов и, соответственно, перерывов в работе по проектам;

h) проанализировать и обновить административные инструкции и внутренние процедуры в области управления программной и проектной деятельностью и рассмотреть при этом возможность внедрения и использования системы комплексного планирования, управления и отчетности, а также включить в руководство по программам и операциям всю соответствующую новую информацию;

i) предпринимать необходимые усилия для обеспечения того, чтобы руководитель центра обработки данных Службы информационных технологий ежеквартально получал и проверял журналы доступа к центру.

М. Университет Организации Объединенных Наций

186. Комиссия отметила, что все сотрудники, работающие по срочным контрактам (научные и административные), были учтены в данных о численности персонала, использованных в ходе актуарной оценки, в том числе в тех случаях, когда в соответствии с кадровой политикой УООН научные сотрудники могли и не иметь права на медицинское страхование после выхода на пенсию из-за недостаточной продолжительности своих контрактов. В этой связи Комиссия отметила отсутствие четкой процедуры проведения в УООН проверки в целях установления обоснованности данных о численности персонала для целей медицинского страхования после выхода на пенсию, а также отсутствие официальной документации о результатах проверок или документации, служащей основанием для включения всех сотрудников, работающих по срочным контрактам, в данные о составе сотрудников, представляемые актуарию.

187. Комиссия отметила, что УООН не использует в своих институтах конкретных критериев, для определения гонораров консультантов. Кроме того, в большинстве институтов не были указаны установленные в административной инструкции показатели, определяющие, в частности, степень специализации и опыт работы.

188. Комиссия отметила, что сроки работы ряда консультантов, нанятых институтами УООН, превысили максимальный срок, установленный в административной инструкции, и они проработали 24 месяца или более в течение 36-месячного периода.

189. Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует УООН:

a) разработать и ввести в действие официальную процедуру, в которой определяется порядок проверки УООН и ПРООН данных о численности персонала для целей медицинского страхования после выхода на пенсию, и в том числе по меньшей мере предусматриваются механизмы проверки и/или контроля, допустимые пороговые значения для любых расхождений, ответственные

должностные лица и сроки, связанные с проверкой, а также подробно излагается, какой информацией будут обмениваться УООН и ПРООН;

b) выпускать официальные доклады, в которых будут излагаться результаты проверки и корректировок, ежегодно вносимых в данные о численности персонала для целей медицинского страхования после выхода на пенсию, в целях содействия проверке обоснованности такой информации в контексте подготовки финансовых ведомостей;

c) рассмотреть целесообразность включения всех научных сотрудников, работающих по срочным контрактам, в данные о численности персонала для целей медицинского страхования после выхода на пенсию;

d) обеспечить, чтобы Центр УООН установил единообразные критерии для требуемых уровней работы (исходя из сложности задания, требуемой степени специализации и необходимых знаний, квалификации, опыта работы и навыков) в целях стандартизации вида работы, выполняемой консультантами, что должно документально отражаться при оформлении контракта;

e) обеспечивать, чтобы каждый из его институтов по отдельности корректировал диапазоны выплачиваемого консультантам вознаграждения с учетом своих бюджетных показателей и страновых особенностей в целях обеспечения соответствия контрактов рыночным расценкам;

f) обеспечивать, чтобы Центр УООН ежегодно проводил обзор устанавливаемых каждым институтом гонораров за услуги консультантов в целях подтверждения того, что они соответствуют критериям, установленным на центральном уровне, и что их суммы соответствуют бюджетным показателям и расценкам в каждой из стран, где действуют институты;

g) создать механизм для обеспечения того, чтобы сроки работы консультантов не превышали максимального срока, разрешенного административной инструкцией;

h) провести оценку тех относящихся к категории консультантов должностей, которые носят постоянный характер и необходимы для работы институтов, с тем чтобы убедиться, что используемый тип контракта соответствует потребностям.

N. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

190. В 2019 году ЮНОПС официально создало резервный фонд для роста и инноваций. В конце 2021 года объем фонда достиг 111 млн долл. США. Комиссия отметила, что нынешние система, руководящие принципы, процедуры и стратегия ЮНОПС в отношении резервного фонда касаются инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» (УИЗ), а не резервного фонда для роста и инноваций в целом. Хотя ЮНОПС предложило создать резервный фонд для инициативы УИЗ в июле 2021 года, оно в то же время не уточнило план касательно остальной части резервного фонда для роста и инноваций. После того как создание резервного фонда для инициативы УИЗ было одобрено в феврале 2022 года, конкретных методических указаний в отношении резервного фонда для роста и инноваций все еще не было, и после их разделения так и не были приняты новая концепция и конкретный план действий в отношении резервного фонда для роста и инноваций.

191. Нынешняя модель ценообразования, используемая для установления величины управленческого сбора за индивидуальные соглашения, была разработана

на основе финансовых ведомостей 2010 года. Комиссия отметила, что в 2021 году ежегодный объем услуг в рамках операций ЮНОПС вышел на уровень 3432 млн долл. США, что говорит об увеличении на 206 процентов по сравнению с суммой в 1122 млн долл. США в 2013 году. Вместе с тем в 2021 году управленческие расходы составили 74,7 млн долл. США, то есть выросли всего лишь на 32,2 процента по сравнению с суммой в 56,5 млн долл. США в 2013 году. Тем временем профицит от оперативной деятельности за последние несколько лет существенно увеличился, достигнув в 2021 году исторического уровня в 63,5 млн долл. США. Основа для нынешней модели ценообразования, которая не менялась с 2013 года, возможно, уже неприменима.

192. В 2021 году ЮНОПС создало новый резерв в размере 19,11 млн долл. США под безнадежную задолженность и убытки в связи с обесценением активов, образовавшиеся из-за шести инвестиций в рамках инициативы УИЗ. По состоянию на 31 декабря 2021 года общий объем резерва для покрытия безнадежной задолженности и убытков в связи с обесценением активов из-за инвестиций в рамках инициативы УИЗ составил 39,02 млн долл. США. Было отмечено, что: а) не была принята во внимание информация об активах должников, полученная после стоимостного анализа; б) только наиболее ликвидные активы должников предположительно могли быть использованы для погашения задолженности; в) ЮНОПС предоставило третьей стороне непроверенные финансовые ведомости должников за 2021 год в качестве основы для оценки; и d) расчетная оценка будущих денежных потоков от должников с 2022 года вплоть до 2036 года была взята за основу для стоимостной оценки, в то время как в докладах независимого ревизора была особо отмечена существенная неопределенность в отношении способности должников продолжать непрерывно вести свою деятельность.

193. ЮНОПС подписало в 2017 году соглашение на сумму 5 млн долл. США с организацией «Мы — океаны» (УАТО) и в 2018 году еще одно соглашение на сумму 2 млн долл. США с переименованной структурой УАТО — «Поколение океанов» — в целях повышения осведомленности о сохранении и рациональном использовании морских ресурсов посредством различных мероприятий. Общий объем расходов этих двух структур составил 3,12 млн долл. США. Комиссия отметила, что методы работы ЮНОПС в партнерстве с УАТО и структурой «Поколение океанов» в том, что касается инициирования проектов, авансовых платежей, претензий в отношении неиспользованных средств и осуществления проектов, равно как и коррективные меры, принятые ЮНОПС, не согласуются с правилами и положениями ЮНОПС. По состоянию на конец марта 2022 года ЮНОПС не получило компенсации за неправомерно использованную субсидию в размере 766 747 долл. США, выявленную ЮНОПС.

194. ЮНОПС приобрело проектные активы Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, используемые для осуществления противоминных проектов Организации Объединенных Наций от имени Секретариата; эти активы не были капитализированы и не были отражены в ведомости финансового положения ни Секретариатом, ни ЮНОПС. ЮНОПС заявило, что по состоянию на 31 декабря 2021 года чистая балансовая стоимость проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, составила 19,5 млн долл. США, как было указано в примечаниях к финансовым ведомостям за 2021 год. Были также отмечены недостатки в управлении с точки зрения выявления, физической проверки и выбытия проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием.

195. Тринадцать процентов персонала ЮНОПС составляют сотрудники, а 87 процентов — держатели контрактов индивидуальных подрядчиков. Среди сотрудников, чьи должности были на уровне С-4 и выше, 58 процентов были

держателями контрактов индивидуальных подрядчиков; 40 процентов «критически важных функций» выполнялись держателями контрактов индивидуальных подрядчиков; 94 процента должностных лиц, отвечавших за закупки, были держателями контрактов индивидуальных подрядчиков; и те же должности могут занимать либо сотрудники, либо внештатный персонал, и при этом нет никаких указаний на то, связаны ли эти должности с «деятельностью, по своей сути присущей Организации Объединенных Наций».

196. Комиссия рекомендует ЮНОПС:

- а) провести обзор резервного фонда для роста и инноваций и принять все надлежащие меры, включая разработку системы, руководящих принципов, процедур и стратегии, для эффективного управления этим фондом;
- б) i) провести тщательный обзор своей модели ценообразования, принимая во внимание самые последние финансовые результаты;
- ii) создать механизм регулярного обзора для обеспечения того, чтобы сборы, взимаемые за управленческие услуги, поддерживались на разумном уровне;
- с) продолжать собирать всестороннюю информацию о финансовом положении и стоимости активов должников и оценивать величину долга с использованием адекватной информации и согласованных методов, с тем чтобы обеспечивать точность и достоверность резерва под безнадежную задолженность и убытки в связи с обесценением активов;
- д) провести всеобъемлющую, углубленную и надлежащую оценку или обзор процессов принятия решений, управления и внутреннего контроля в отношении проектов в рамках структур «Мы — океаны» и «Поколение океанов» и создать механизм соблюдения требований и подотчетности для недопущения повторного возникновения таких проблем;
- е) ускорить переговоры с Секретариатом Организации Объединенных Наций на предмет урегулирования давней проблемы с управлением проектными активами, чтобы не допускать возникновения любых забалансовых статей и связанных с ними рисков;
- ф) четко указать в своих правилах должности, которые связаны с «деятельностью, по своей сути присущей Организации Объединенных Наций» и которые должны заполняться штатными сотрудниками для обеспечения того, чтобы штатные сотрудники оставались основными людскими ресурсами организации.

О. Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ

197. Комиссия проверила записи об утилизации продовольственных запасов Агентства и отметила, что стоимость утилизированных продовольственных запасов в 2021 году составила 265 108 долл. США. При том, что сумма потерь при перевозках составила 220 644 долл. США, к 17 мая 2022 года были предоставлены подтверждающие документы по страховым случаям только на 117 021 долл. США. Кроме того, в связи с огромными потерями продовольствия на сумму 44 464 долл. США были выявлены расхождения между сводными ведомостями и актами проверок/сертификатами об уничтожении, представленными Агентством. Утилизация и потери продовольствия могут приводить к образованию отходов, и в настоящее время нет достаточных оснований для

заклучения о том, что утилизация продуктов питания осуществляется разумным образом.

198. Комиссия отметила, что в системе “REACH” (система общеорганизационного планирования ресурсов БАПОР): а) три вида продовольственных товаров, а именно консервированные сардины, подсолнечное масло и белый кристаллический сахар, с конечным сальдо на 31 декабря 2021 года в размере 3,81 млн долл. США, были задокументированы без указания номера партии и оптимального срока годности; б) были задокументированы две партии продовольственных запасов с истекшим сроком годности — одна весом 5800 кг на сумму 2183 долл. США, а другая весом 450 кг на сумму 348 долл. США; и с) проводка потребления 41,9 тонны пшеничной муки стоимостью 13 000 долл. США была произведена после истечения оптимального срока годности. Распределение продовольствия без указания оптимального срока годности может подвергнуть Агентство риску распределения продовольственных товаров без достаточного срока годности или даже с истекшим сроком годности. Поздний учет отпуска продовольствия может приводить к несвоевременному и неточному учету запасов продовольствия.

199. Комиссия отметила, что восемь партий просроченных лекарств, зарегистрированных в электронной системе обработки медицинских данных в восьми медицинских центрах, относящихся к ведению периферийного отделения на Западном берегу, были выданы пациентам после истечения срока годности, причем речь в общей сложности идет о 69 703 лекарствах в различной дозировке, выданных 1170 пациентам. В отсутствие информации об использовании лекарств в больнице Калькильи Комиссия не смогла определить, выдавались ли пациентам больницы лекарства с истекшим оптимальным сроком годности или же срок годности таких лекарств продлевался с разрешения фармацевта. Кроме того, были отмечены некоторые несоответствия между данными в системе “REACH” и фактическими данными. Отпуск пациентам просроченных лекарств может создавать угрозу нанесения потенциального вреда здоровью беженцев и вызывать жалобы со стороны общин, что чревато подрывом доверия к Агентству.

200. Комиссия отметила, что в центральной аптеке периферийного отделения на Западном берегу срок годности 17 партий лекарств на сумму 71 985 долл. США уже истек, но они были зарегистрированы в системе как «наличные запасы» для «неограниченного использования». Срок годности варьировался от 31 декабря 2019 года до 30 августа 2021 года. Кроме того, периферийное отделение на Западном берегу предоставило акты проверки пяти партий просроченных лекарств и документы о безвозмездной передаче двух партий, но в отношении остальных 10 партий ни актов проверки, ни письменных документов о списании представлено не было.

201. Комиссия отметила, что в 2021 году задержки с поставкой наблюдались в отношении 34 заказов на поставку товаров в штаб-квартире и 303 (или 54 процента) открытых заказов на поставку товаров в периферийном отделении в Газе. Кроме того, в общих условиях закупочных контрактов БАПОР не было четко сформулированного положения о выплате неустойки. Кроме того, поставщикам не было предъявлено никаких требований о выплате неустойки за просрочку поставки.

202. Комиссия поинтересовалась годовыми процентными ставками по трем крупнейшим кредитным продуктам, предлагаемым в четырех периферийных отделениях, на которые приходится 95 процентов от общего числа кредитных продуктов, и отметила, что минимальная процентная ставка по ним составляет 24 процента. Комиссия также отметила, что в последние три года на оклады и

другие сопутствующие расходы приходилось в среднем 76 процентов от общих операционных расходов Департамента микрофинансирования. Операционные расходы в 2021 году сократились на 8,1 процента по сравнению с 2019 годом, в то время как оклады старших руководителей увеличились на 16,5 процента, а оклады прочего персонала сократились на 4 процента. Помимо высоких процентных ставок Департамент микрофинансирования также взимал с беженцев штрафы в размере 1 процента за просроченные ежемесячные платежи. По состоянию на конец 2021 года фактическая общая стоимость микрофинансовых займов составила 25,42 млн долл. США, или 86 процентов от скорректированного годового показателя. В период 2019–2021 годов продолжала снижаться продуктивность работы кредитных специалистов.

203. Всего в 2021 году клиентам было выдано 29 111 кредитов. Однако в 2021 и 2020 годах кредиты начинающим молодым предпринимателям не выдавались. Комиссия отметила, что кредиты для молодежи в рамках механизма кредитования микропредприятий составляли 2,4 процента от общего объема кредитов, выданных в 2021 году. Важно, чтобы Агентство продолжало предпринимать усилия по диверсификации своего портфеля продуктов, особенно путем создания более эффективных механизмов кредитования для молодых беженцев с учетом их конкретных потребностей.

204. По итогам проведенной ею ревизии Комиссия вынесла ряд рекомендаций. Основные рекомендации заключаются в том, что БАПОР следует:

а) усилить процедуры внутреннего контроля, в частности процедуры управления складской деятельностью и перевозками, в целях более эффективного использования продовольственных товаров;

б) более эффективно распоряжаться партиями консервированных сардин, подсолнечного масла и белого кристаллического сахара посредством их регистрации в системе “REACH” в качестве товаров, учитываемых партиями, и точного, полного и своевременного ввода необходимой информации, с тем чтобы обеспечить точный учет временной последовательности отпуска складированных продуктов питания и составление планов закупок и распределения продовольствия на более разумной основе;

с) принимать меры для более эффективного управления всей системой поставок лекарств, особенно лекарств с истекшим сроком годности, начиная с заказов и заканчивая их выдачей пациентам, для обеспечения своевременного удаления просроченных лекарств из запасов, с тем чтобы полностью исключить случаи отпуска просроченных лекарств беженцам;

д) регистрировать запасы вакцин и других лекарств в электронной системе обработки медицинских данных для обеспечения единого управления и вести учет использования лекарств в больницах, своевременно и точно регистрируя данные в системе “REACH”, с тем чтобы способствовать более тщательно и эффективному отслеживанию фактического потребления лекарств;

е) принимать меры для более эффективного распоряжения лекарствами с истекшим сроком годности, включая подготовку полных актов проверки, ведение точного электронного учета и оперативное списание стоимости уничтоженных или переданных в другие учреждения лекарственных средств;

ф) рассмотреть целесообразность включения четко сформулированного положения о выплате неустойки в контракты на закупку товаров и услуг для обеспечения того, чтобы положение о выплате неустойки применялось в соответствии с руководством по закупкам;

- g) повысить эффективность управления заказами на поставку и ускорить их выполнение, с тем чтобы сократить задержки с поставками;
- h) принять меры для снижения процентных ставок Департамента микрофинансирования по трем основным кредитным продуктам с учетом соображений, касающихся сокращения операционных расходов и повышения продуктивности кредитов, предоставляемых Департаментом;
- i) продолжать расширять работу с молодыми беженцами.

Р. Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин

205. Комиссия отметила, что из общего бюджета по проектам на 2021 год (585,21 млн долл. США) расходы в размере 43,26 млн долл. США не были промежуточно отражены в годовом плане работы из-за ограничений, связанных с действующей системой общеорганизационного планирования ресурсов и необходимостью выполнения вручную операций в информационной панели «Осуществление проектов». Кроме того, Комиссия обнаружила, что из этой суммы в размере 43,26 млн долл. США в 2021 году в качестве расходов были отражены 37,82 млн долл. США.

206. Комиссия рассмотрела ход выполнения финансовых рекомендаций, вынесенных по итогам ревизий партнеров по проектам, по состоянию на 31 декабря 2021 года и отметила наличие относящихся к 2012–2020 годам проектов, по которым Структура еще не выполнила финансовые рекомендации ревизоров, на общую сумму 1 319 075 долл. США.

207. Комиссия выявила недостатки в области контроля закупочной деятельности в Структуре «ООН-женщины», обусловленные отсутствием легкодоступных достоверных отчетов, и отметила в этой связи необходимость интеграции систем и более эффективной консолидации данных.

208. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»:

- a) обеспечивать в рамках продолжающейся деятельности по разработке новой системы общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум» более тесное взаимодействие между общеорганизационными системами управления финансами Структуры «ООН-женщины» и системой планирования и управления по результатам в целях сокращения объема выполняемых вручную операций и предоставления конечным пользователям более гибких возможностей для работы с системой, с тем чтобы гарантировать полное соответствие мероприятий, утвержденных в годовом плане работы, объему используемых финансовых ресурсов;
- b) своевременно выполнять финансовые рекомендации по итогам ревизий партнеров, чтобы удостовериться в том, что ресурсы, переданные партнерам, используются надлежащим образом;
- c) оперативно выполнить давние финансовые рекомендации, вынесенные по итогам ревизий партнеров, с тем чтобы выяснить, как были использованы средства, переданные партнерам в предыдущие годы;
- d) укрепить свои механизмы внутреннего контроля, с тем чтобы Секция закупок, располагающаяся в штаб-квартире, более эффективно отслеживала закупочную деятельность на основе оценки рисков и надлежащим образом

применяла процедуры запроса предложений и направляла заказы на закупку в соответствии с контрактами, заключенными с поставщиками;

е) координировать процесс закупок с кураторами рабочих процессов и будущими пользователями новой системы общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум» для повышения системных требований в целях своевременной подготовки для пользователей стандартных и полезных отчетов, содержащих глобальные данные, которые могут быть использоваться на всех этапах цикла — от закупки до оплаты.

Q. Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов

209. Комиссия получила план работы на основе сценариев, но он все еще находится в черновом варианте, и в него не была включена обновленная информация, касающаяся статуса судебных процедур в 2021 году или ожидаемой ситуации в 2022 году и последующий период. Кроме того, предоставленный документ не содержал четких сметных оценок, целевых сроков или информации о лицах, ответственных за решение ключевых вопросов. Наконец, Комиссия не обнаружила в нем информации о мерах, предложенных с учетом уроков, извлеченных из опыта реализации стратегий и процессов завершения работы Международного трибунала по бывшей Югославии и Международного уголовного трибунала по Руанде.

210. Комиссия отметила, что структура не собирает соответствующую информацию о вакантных должностях, которая была бы полезна для целей планирования, например о времени, в течение которого эти должности были вакантны, и их текущем статусе (заблокированы, находятся в процессе заполнения, «заброшены», используются для прикомандирования, упразднены или др.).

211. Комиссия отметила, что, как показала выборочная проверка 70 капитализированных активов, 18 наименований информационно-коммуникационного оборудования хранились на складе и ни разу не использовались. Три из них на общую сумму 111 968 долл. США были приобретены в 2020 году, а 15 активов на общую сумму 260 073 долл. США — в 2021 году.

212. С учетом вышеизложенных выводов Комиссия выносит в адрес Механизма следующие основные рекомендации:

а) разработать долгосрочную организационную стратегию, в том числе по ключевым вопросам, таким как использование помещений, оборудования и персонала, с участием всех трех органов, входящих в состав Механизма;

б) обеспечивать наличие полной и обновленной информации о статусе вакантных должностей;

в) улучшить планирование и документирование нужд и потребностей в информационно-техническом оборудовании и его использования с целью уже в ближайшее время задействовать эти активы и тем самым полностью использовать их возможности в течение общего установленного срока их нормальной эксплуатации.

V. Положение дел с выполнением остающихся рекомендаций

213. В каждом докладе, подготовленном по итогам ревизии, Комиссия анализирует различные проблемы, выявленные в ходе ревизии, и выносит рекомендации. В своей резолюции [76/235](#) А Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю и административным руководителям фондов и программ Организации Объединенных Наций с просьбой обеспечивать оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии.

214. Комиссия рассмотрела ход выполнения вынесенных ранее рекомендаций (см. таблицу 9) и отметила, что общий показатель выполнения вынесенных в предыдущем году рекомендаций повысился с 48 процента в 2020 году до 53 процентов в 2021 году.

Таблица 9

Сопоставление статуса предыдущих рекомендаций ревизоров за последние три года

Структура	Общее количество предыдущих рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров с разбивкой по статусу на конец каждого финансового периода											
	2021 г.	2020 г.	2019 г.	Выполнены в полном объеме			В процессе выполнения			Не выполнены			Утратили актуальность		
				2021 г.	2020 г.	2019 г.	2021 г.	2020 г.	2019 г.	2021 г.	2020 г.	2019 г.	2021 г.	2020 г.	2019 г.
Организация Объединенных Наций (том I)	278	279	224	98	96	49	160	150	153	—	2	13	20	31	9
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	89	116	103	53	42	24	22	52	59	9	7	14	5	15	6
МТЦ	21	23	17	8	7	4	12	12	13	—	—	—	1	4	—
ФКРООН	7	9	8	7	9	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—
ПРООН	56	57	51	38	40	29	16	13	20	1	1	—	1	3	2
ЮНЕП	85	84	35	58	35	11	25	47	21	2	1	3	—	1	—
ЮНФПА	30	33	27	24	26	22	6	6	5	—	—	—	—	1	—
ООН-Хабитат	88	66	38	35	3	3	48	63	34	1	—	—	4	—	1
ЮНИСЕФ	44	96	80	37	72	33	5	22	40	—	—	1	2	2	6
ЮНИТАР	11	17	9	8	14	7	2	3	2	—	—	—	1	—	—
УВКБ ООН	80	100	96	43	56	48	23	35	43	1	1	2	13	8	3
ОПФПРООН	41	44	45	26	30	33	14	13	12	—	—	—	1	1	—
УНП ООН	29	41	50	13	25	21 ^a	12	15	28	—	—	—	4	1	1
ЮНОПС	45	39	48	24	13	32	19	24	15	—	—	1	2	2	—
БАПОР	51	47	46	29	25	27	21	19	17	—	1	—	1	2	2
УООН	11	37	32	7	31	17	4	4	15	—	—	—	—	2	—
Структура «ООН-женщины»	29	17	22	21	9	15	8	6	6	—	—	—	—	2	1
МОМУТ	32	29	19	13	8	7	10	12	7	5	9	2	4	—	3
Всего	1 027	1 134	950	542	541	390	407	496	490	19	22	36	59	75	34
В процентах				53	48	41	39	44	52	2	2	4	6	6	4

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

^a Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2019 год ([A/75/177](#)), и теми же показателями за 2019 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются повторной оценкой рекомендаций, выполненных в 2019 году. В кратком резюме за 2019 год приведена цифра 22.

215. По состоянию на 31 декабря 2021 года на 18 структур, о которых идет речь в настоящем докладе, приходилось в общей сложности 426 невыполненных рекомендаций (407 находились в процессе выполнения, и 19 не были выполнены), как показано в таблице 9 выше. Комиссия отметила, что 55 процентов этих рекомендаций были вынесены двумя или несколькими годами ранее. В этой связи на две структуры (Организация Объединенных Наций (том I) и ООН-Хабитат) приходилось более 35 рекомендаций, которые не были выполнены в полном объеме в течение двух и более лет, а на три структуры (операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, ЮНЕП и МОМУТ) приходилось более 10 невыполненных рекомендаций за тот же период. Подробное объяснение этих изменений приводится в отдельных докладах о ревизии соответствующих структур.

216. В таблице 10 приводится информация о процентной доле рекомендаций за 2019, 2020 и 2021 годы, выполненных в полном объеме, по каждой структуре на основе предоставленных данных, которые приведены в таблице 9. У пяти структур¹⁶ показатель выполнения рекомендаций составил 50 процентов или менее. В четырех из этих структур (Организация Объединенных Наций (том I), МТЦ, ООН-Хабитат и МОМУТ) показатель выполнения рекомендаций за последние три года был ниже 50 процентов. Хотя общий показатель выполнения рекомендаций увеличился на 5 процентов по сравнению с 2020 годом, индивидуальный показатель выполнения рекомендаций был ниже, чем в предыдущем году в шести структурах (ПРООН, ЮНИТАР, УВКБ ООН, ОПФПООН, УНП ООН и УООН).

217. Снижение показателей выполнения рекомендаций и задержки в выполнении рекомендаций в некоторых структурах вызваны несколькими причинами, одной из которых является то, что структуры сами устанавливают для себя сроки выполнения рекомендаций, которые могут охватывать более чем один цикл ревизии, что позволяет структурам постепенно добиваться прогресса. Таким образом, низкие показатели выполнения рекомендаций в некоторых структурах могут объясняться наличием рекомендаций с длительными сроками выполнения.

218. Вторая причина состоит в том, что одна рекомендация может включать несколько элементов, которые в совокупности направлены на решение проблемы, обозначенной в соответствующем выводе. Поэтому некоторые структуры демонстрируют конкретные улучшения по большинству элементов, но не по всем из них. В таких случаях в графе о статусе рекомендации указывается, что она находится в процессе выполнения.

219. В прошлом году для нескольких структур третьей причиной снижения показателя выполнения рекомендаций и задержек в их выполнении стал до сих пор продолжающийся процесс перехода на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, из-за чего пришлось отложить выполнение соответствующих рекомендаций.

¹⁶ Организация Объединенных Наций (том I), МТЦ, ООН-Хабитат, УНП ООН и МОМУТ.

Таблица 10

Показатели выполнения рекомендаций ревизоров в разбивке по структурам за последние три года

Структура	Общее количество рекомендаций ревизоров на конец каждого финансового периода			Рекомендации ревизоров, выполненные в полном объеме на конец каждого финансового периода					
				2021 год		2020 год		2019 год	
	2021 год	2020 год	2019 год	(количество)	(в процентах)	(количество)	(в процентах)	(количество)	(в процентах)
Организация Объединенных Наций (том I)	278	279	224	98	35,25	96	34,41	49	21,88
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	89	116	103	53	59,55	42	36,21	24	23,30
МТЦ	21	23	17	8	38,10	7	30,43	4	23,53
ФКРООН	7	9	8	7	100,00	9	100,00	8	100,00
ПРООН	56	57	51	38	67,86	40	70,18	29	57,00
ЮНЕП	85	84	35	58	68,24	35	41,67	11	31,43
ЮНФПА	30	33	27	24	80,00	26	78,79	22	81,48
ООН-Хабитат	88	66	38	35	39,77	3	4,55	3	7,89
ЮНИСЕФ	44	96	80	37	84,09	72	75,00	33	41,25
ЮНИТАР	11	17	9	8	72,73	14	82,35	7	77,78
УВКБ ООН	80	100	96	43	53,75	56	56,00	48	50,00
ОПФПООН	41	44	45	26	63,41	30	68,18	33	73,33
УНП ООН	29	41	50	13	44,83	25	60,98	21 ^a	42,00
ЮНОПС	45	39	48	24	53,33	13	33,33	32	66,67
БАПОР	51	47	46	29	56,86	25	53,19	27	58,70
УООН	11	37	32	7	63,64	31	83,78	17	53,13
Структура «ООН-женщины»	29	17	22	21	72,41	9	52,94	15	68,18
МОМУТ	32	29	19	13	40,63	8	27,59	7	36,84
Общее количество	1 027	1 134	950	542		541		390	
Всего (в процентах)					52,78		47,71		41,05

Источник: доклады Комиссии о результатах ревизии.

^a Расхождения между цифрами, указанными в кратком резюме за 2019 год (A/75/177), и теми же показателями за 2019 год, которые приводятся в настоящем докладе, объясняются повторной оценкой рекомендаций, выполненных в 2019 году. В кратком резюме за 2019 год приведена цифра 22.

VI. Управление деятельностью партнеров-исполнителей

220. Комиссия отметила, что в десятом докладе о ходе работы по вопросу о подотчетности под названием «Укрепление подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций» (A/75/686) Генеральный секретарь назвал деятельность партнеров-исполнителей одной из 16 важнейших областей стратегических и оперативных рисков, выявленных в ходе работы. Кроме того, Генеральный секретарь назвал деятельность партнеров-исполнителей одним из шести критических рисков, связанных с мошенничеством и коррупцией. Анализ отчетов о расследованиях, проведенных Управлением служб внутреннего надзора за

период 2014–2019 годов, также показал, что в деятельности партнеров-исполнителей очень часто наблюдаются случаи мошенничества и коррупции.

221. Поскольку была выражена озабоченность по этому поводу, Комиссия продолжила рассмотрение вопроса о мониторинге проектов и партнеров-исполнителей. Учитывая ключевую роль партнеров-исполнителей в выполнении структурами Организации Объединенных Наций своих мандатов и большое количество замечаний по этому вопросу, содержащихся в докладах о ревизии за 2020 год, Комиссия решила включить в настоящий доклад специальный раздел, посвященный партнерам-исполнителям.

222. Информация, относящаяся к настоящему разделу, была получена из ревизионных докладов Комиссии и вопросника, разосланного структурам. В настоящем разделе представлены обзор основных результатов и выводы по итогам ревизий, касающиеся партнеров-исполнителей.

А. Регулирование деятельности партнеров-исполнителей

223. Партнер-исполнитель — это структура, которая несет ответственность за обеспечение надлежащего использования предоставляемых учреждениями ресурсов и за осуществление намеченной программы или проекта и управление ими, как это определено в плане работы, и отчитывается за выполнение этих функций. Партнер-исполнитель может быть правительственным или неправительственным учреждением или даже одним из учреждений Организации Объединенных Наций, выполняющих эту работу.

224. В нынешнем понимании термин «партнер-исполнитель» отличается некоторой терминологической сложностью, поскольку он не только охватывает эти три или четыре широкие категории партнеров, но и подразумевает отсутствие в структурах системы Организации Объединенных Наций единого определения, которым можно было бы обозначать партнеров-исполнителей: одни называют их «партнерами по сотрудничеству», другие — «стратегическими партнерами», «оперативными партнерами» или «ответственными партнерами», третьи — «партнерами по осуществлению» или «основными получателями». Более того, внутри структур наблюдаются дополнительные различия: например, ПРООН и Структура «ООН-женщины» проводят различие между партнерами-исполнителями, когда те несут ответственность за весь проект, и «ответственными партнерами», когда те отвечают за часть проекта.

225. Структурам Организации Объединенных Наций поручены широкие мандаты, которые им необходимо выполнять. Они должны работать в различных регионах мира и постоянно оказывать услуги и помощь. Таким образом, независимо от того, какие используются термины, партнеры-исполнители играют решающую роль в обеспечении эффективного выполнения этих мандатов учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций.

226. В кратком резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии за 2017 финансовый год ([A/73/209](#) и [A/73/209/Corr.1](#)), было показано, что 13 из 17 структур Организации Объединенных Наций, которые рассматриваются в докладах, использовали партнеров-исполнителей для выполнения своих мандатов: Организация Объединенных Наций (том I): Управление по координации гуманитарных вопросов, МТЦ, ФКРООН, ПРООН, ЮНЕП, ЮНФПА, ООН-Хабитат, ЮНИСЕФ, ЮНИТАР, УВКБ ООН, УНП ООН, Структура «ООН-женщины» и ЮНОПС. Они перечисляют партнерам-исполнителям значительные средства для осуществления мероприятий. Размер перечисленных

средств варьировался от 3 процентов (МТЦ) до 50 процентов (ЮНЕП) от суммы их расходов.

227. Чтобы получить представление о текущем положении дел и тенденции в этой области в период с 2017 по 2021 год, восьми структурам, которые фигурируют в качестве наиболее часто использующих партнеров-исполнителей, было предложено сообщить информацию об общем числе партнеров-исполнителей, привлеченных в 2021 году, и объеме ресурсов, которые они выделили им за тот же период, в том числе в процентах от общих расходов каждой структуры. Сравнительная информация приводится в таблице 11.

Таблица 11

Сравнительная информация о структурах Организации Объединенных Наций, наиболее часто использовавших партнеров-исполнителей в период с 2017 по 2021 год

Структура	Количество партнеров-исполнителей		Процентная доля суммы перечисленных партнерам-исполнителям средств в общей сумме расходов	
	2017 год	2021 год	2017 год	2021 год
Структура «ООН-женщины»	781	1 622	19	29
Организация Объединенных Наций (том I): Управление по координации гуманитарных вопросов	919	810	16	23
ПРООН	942	3 554	45	30
ЮНЕП	969	1 683	50	47
УВКБ ООН	1 035	1 659	39	29
ЮНФПА	1 387	1 651	29	33
ЮНОПС	2 204	5 138	15	8
ЮНИСЕФ	9 566	9 322	35	31

Источник: финансовые ведомости и сведения, предоставленные различными структурами.

228. Как видно из таблицы 11, общее число партнеров-исполнителей для этих восьми основных пользователей выросло с 17 803 в 2017 году до 25 439 в 2021 году, в то время как общая процентная доля перечисленных партнерам-исполнителям средств в общей сумме их расходов несколько снизилась — с 31 процента в 2017 году до 29 процентов в 2021 году. В 2021 году одна из восьми структур (ЮНЕП) перечислила партнерам-исполнителям средства, составившие более 40 процентов от суммы ее общих расходов (47 процентов).

229. Что касается фактических расходов, то в 2021 году четыре организации выделили партнерам-исполнителям более 1 млрд долл. США: УВКБ ООН (1,3 млрд долл. США); Организация Объединенных Наций (том I): Управление по координации гуманитарных вопросов (1,6 млрд долл. США); ПРООН (1,6 млрд долл. США); и ЮНИСЕФ (2,1 млрд долл. США). В общей сложности в 2021 году проверенные структуры перечислили партнерам-исполнителям около 8 млрд долл. США.

В. Надзор за деятельностью партнеров-исполнителей со стороны структур Организации Объединенных Наций

230. Комиссия отметила, что в своем докладе об обзоре управления деятельностью партнеров-исполнителей в организациях системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2021/4) Объединенная инспекционная группа заявила, что независимо от того, как понятие «партнеры-исполнители» трактуется или определяется в различных подразделениях Организации Объединенных Наций, несомненный факт состоит в том, что для любого донора главным исполнителем и единственным субъектом, ответственным за достижение намеченных результатов, всегда будет оставаться сама организация, входящая в систему Организации Объединенных Наций.

231. Поэтому структурам Организации Объединенных Наций необходимо обеспечивать эффективный отбор, контроль и оценку работы партнеров-исполнителей, чтобы они могли эффективно осуществлять свои мандаты с помощью таких партнеров. Генеральный секретарь обратил на это особое внимание в десятом докладе о ходе работы по вопросу о подотчетности под названием «Укрепление подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций» (A/75/686), упомянув необходимость обновления руководящих принципов для партнеров-исполнителей. В пункте 61 этого доклада говорится, что сфера охвата руководства по подготовке соглашений с партнерами-исполнителями будет расширена путем включения в него таких дополнительных элементов, как мероприятия по контролю и подтверждению результатов деятельности и обязательные положения о борьбе с коррупцией и мошенничеством, которые должны упоминаться в соглашениях с партнерами.

232. Поскольку была выражена озабоченность по этому поводу, Комиссия проверила, каким образом структуры Организации Объединенных Наций осуществляли надзор за деятельностью партнеров-исполнителей в 2021 году. Восьми структурам, отобранном для анализа в настоящем разделе, было предложено сообщить следующую информацию: объем ресурсов, которые они выделили партнерам-исполнителям в 2021 году; доля ресурсов, использование которых планировалось проверить; доля запланированных для проверки ресурсов, использование которых было фактически проверено; и доля запланированных для проверки ресурсов, использование которых было проверено третьими сторонами. Полученные результаты представлены в таблице 12.

Таблица 12

Надзор за деятельностью партнеров-исполнителей посредством проверки результатов их деятельности в 2021 году

Структура	Доля ресурсов, использование которых планировалось проверить, в общем объеме ресурсов, переданных партнерам-исполнителям	Доля запланированных для проверки ресурсов, использование которых было фактически проверено	Доля фактически проверенных ресурсов, которые были проверены третьими сторонами
Структура «ООН-женщины»	54	92	100
Организация Объединенных Наций (том I): Управление по координации гуманитарных вопросов	6	81	0,69
ПРООН ^a	79	92	100
ЮНЕП	—	—	—
УВКБ ООН	81	84	100
ЮНФПА	85	95	79

<i>Структура</i>	<i>Доля ресурсов, использова- ние которых планировалось проверить, в общем объеме ресурсов, переданных парт- нерам-исполнителям</i>	<i>Доля запланированных для проверки ресурсов, исполь- зование которых было фактически проверено</i>	<i>Доля фактически прове- ренных ресурсов, которые были проверены третьими сторонами</i>
ЮНОПС	44	47	100
ЮНИСЕФ	78	102	63

Источник: информация, предоставленная различными структурами.

^a Данные по состоянию на 12 июля 2022 года.

233. Комиссия отметила, что из общего объема ресурсов, переведенных партнерам-исполнителям в 2021 году восемью основными пользователями, исключая ЮНЕП, 61 процент планировалось проверить на предмет того, как они используются, и примерно 85 процентов запланированных для проверки ресурсов были фактически проверены. Это означает, что с точки зрения общих фактических расходов было фактически проверено использование только 4 млрд долл. США из 8 млрд долл. США, перечисленных партнерам-исполнителям в 2021 году.

234. Две из восьми проверенных структур планировали проверить результаты использования менее 50 процентов от общего объема ресурсов, выделенных партнерам-исполнителям в 2021 году: ЮНОПС (44 процента) и Организация Объединенных Наций (том I): Управление по координации гуманитарных вопросов (6 процентов). Что касается ЮНЕП, то организация пояснила, что у нее нет системы, позволяющей отслеживать мероприятия и данные, связанные с проверкой результатов использования ресурсов партнерами-исполнителями.

235. Наконец, Комиссия отметила, что около 77 процентов от общего объема проверенных ресурсов были проверены третьими сторонами, а не самими структурами. Это свидетельствует о важности того, чтобы структуры Организации Объединенных Наций надлежащим образом отслеживали информацию, связанную с мониторингом деятельности партнеров-исполнителей.

236. В связи с этим вопросом Комиссия высказала большое количество замечаний, подтвердив необходимость усиления надзора за деятельностью партнеров-исполнителей со стороны структур Организации Объединенных Наций. Например, в случае с ЮНЕП в 2021 году на рассмотрении находились семь рекомендаций, относящихся к периоду с 2015 по 2020 год и касающихся недостатков в управлении деятельностью партнеров-исполнителей: шесть из них были признаны выполненными в ходе текущей ревизии, а одна все еще находилась в процессе выполнения. Кроме того, в докладе о ревизии ЮНЕП за 2021 год Комиссия сделала три новых вывода в отношении партнеров-исполнителей, которые касаются просроченных авансовых переводов, не учтенных в составе расходов; недостаточно строгого процесса проверки деятельности партнеров-исполнителей; и ненадлежащих процедур проведения сравнительного анализа и проявления должной осмотрительности в процессе отбора партнеров.

237. Что касается ЮНОПС, то в докладе о ревизии за 2021 год было представлено шесть новых выводов, касающихся управления деятельностью партнеров-исполнителей. Один из них связан с недостатками в управлении проектами «Мы — океаны» и «Поколение океанов», а пять касаются различных проблем с проектом Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, включая недостаточно строгий контроль за осуществлением проекта; заключение соглашений о праве пользования без юридически обязывающей подписи; неполучение от партнера-исполнителя отчета о статусе активов, предоставленных во временное пользование; и регистрация как утерянных невозвращенных активов, предоставленных во временное пользование.

238. Что касается ЮНИСЕФ, то на рассмотрении находились семь рекомендаций, которые касались партнеров-исполнителей и относились к периоду с 2018 по 2020 год: шесть из них были признаны выполненными в ходе текущей ревизии, а одна все еще находилась в процессе выполнения. Кроме того, в докладе о ревизии за 2021 год были представлены два основных вывода относительно управления деятельностью партнеров-исполнителей: мероприятия учитывались в качестве завершенных без достаточных подтверждений и отсутствовал контроль за поставками со стороны конечных получателей в различных страновых отделениях.

239. Что касается Организации Объединенных Наций (том I), а именно Управления по координации гуманитарных вопросов, то на рассмотрении находились 11 рекомендаций, которые касались партнеров-исполнителей и относились к периоду с 2015 по 2020 год: три из них были признаны выполненными в ходе текущей ревизии, две были признаны утратившими актуальность, а шесть все еще находились в процессе выполнения. Кроме того, в докладе о ревизии за 2021 год были представлены различные выводы: принятие недостаточно эффективных коррективных мер в отношении проектов, финансируемых за счет совместных страновых фондов, и их партнеров-исполнителей в случае наличия критических рисков; непринятие последующих мер в отношении проектов, финансируемых за счет совместных страновых фондов, и их партнеров-исполнителей в случаях, когда постоянно возникают широкомасштабные проблемы; недостатки в управлении деятельностью партнеров-исполнителей; и недостатки в проведении выборочных финансовых проверок и ревизий по отдельным проектам, финансируемым за счет совместных страновых фондов.

240. Что касается ПРООН, то все еще осуществляются некоторые компоненты рекомендации, вынесенной по итогам ревизии в 2019 году и касающейся необходимости продолжать расширять и неустанно предпринимать усилия по повышению осведомленности внешних партнеров о проблеме мошенничества. Кроме того, в докладе о ревизии за 2021 год Комиссия сформулировала новое замечание — в отношении периода учета расходов, о которых сообщают партнеры-исполнители.

241. Что касается ЮНИСЕФ, то на рассмотрении находились четыре рекомендации, которые были вынесены по итогам ревизии в 2020 году и касались партнеров-исполнителей: три из них были признаны выполненными в ходе ревизии в 2021 году, а одна все еще находилась в процессе выполнения. Кроме того, в докладе о ревизии за 2021 год было сформулировано несколько новых выводов относительно управления деятельностью партнеров-исполнителей, в том числе относительно соглашений с партнерами, которые были подписаны после начала их работы; неавтоматизированности процесса учета первого платежа партнерам-исполнителям; недостатков в процессе перечисления последующих платежей партнерам; и несоблюдения сроков представления финансовых отчетов партнеров. Представляется важным подчеркнуть, что в отношении мошенничества и предполагаемого мошенничества УВКБ ООН конкретно сообщило, что из 66 подтвержденных случаев мошенничества в 2021 году 21 случай был зафиксирован в деятельности партнеров-исполнителей.

242. Что касается Структуры «ООН-женщины», то на рассмотрении находились три рекомендации, которые касались партнеров-исполнителей и были вынесены по итогам ревизий в 2019 и 2020 годах: две из них были признаны выполненными в ходе ревизии в 2021 году, а одна все еще находилась в процессе выполнения. Кроме того, в докладе о ревизии за 2021 год были представлены два основных вывода, один из которых касается невыполненных финансовых рекомендаций по итогам ревизий партнеров, а второй — неправильного учета форм

разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в бухгалтерских книгах партнеров-исполнителей в различных страновых отделениях.

243. Что касается ЮНФПА, то на рассмотрении находились девять рекомендаций, которые касались партнеров-исполнителей и были вынесены по итогам ревизий в 2019 и 2020 годах: шесть из них были признаны выполненными в ходе ревизии в 2021 году, а три все еще находились в процессе выполнения. Кроме того, в течение двух финансовых периодов подряд Комиссия включала в свой доклад замечание по существу, обусловленное тем, что не был выполнен план проверки деятельности партнеров-исполнителей; этот недостаток был исправлен в 2021 году. В докладе о ревизии за 2021 год было сформулировано несколько новых выводов относительно управления деятельностью партнеров-исполнителей, в том числе относительно неполноты данных об оценке партнеров-исполнителей в рамках плана проверки результатов их работы на 2021 год; неполной или отсутствующей загрузки соглашений с партнерами-исполнителями в систему ЮНФПА; неточностей в отчетах о ходе выполнения планов работы; и недостаточно эффективного управления и мониторинга, связанных с планами работы и планами распределения предметов снабжения по программам.

244. Все рекомендации, которые Комиссия сформулировала по вопросу управления деятельностью партнеров-исполнителей, подробно излагаются в каждом докладе о ревизии восьми проверенных структур. Тем не менее представляется уместным напомнить о двух основных рекомендациях, которые Объединенная инспекционная группа вынесла в ее докладе об обзоре управления деятельностью партнеров-исполнителей в организациях системы Организации Объединенных Наций ([JIU/REP/2021/4](#)) и согласно которым административным руководителям системы Организации Объединенных Наций следует к концу 2023 года обеспечить учет рисков, связанных с партнерами-исполнителями, в системах регулирования рисков своих организаций и к концу 2024 года разработать ключевые показатели эффективности для управления деятельностью партнеров-исполнителей и создать системы сбора, мониторинга и представления данных о результатах этой деятельности.

VII. Выражение признательности

245. Комиссия хотела бы выразить признательность Секретариату и фондам и программам Организации Объединенных Наций за содействие и помощь, оказанные Комиссии и ее сотрудникам.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики

21 июля 2022 года

Приложение I

Структуры, охваченные настоящим докладом

<i>Организация</i>	<i>Главный ревизор</i>
Организация Объединенных Наций (том I)	Китай
Операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира	Германия
Международный торговый центр	Китай
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	Германия
Программа развития Организации Объединенных Наций	Германия
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	Китай
Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	Чили
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат)	Китай
Детский фонд Организации Объединенных Наций	Чили
Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	Чили
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	Германия
Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	Чили
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	Чили
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	Китай
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	Китай
Университет Организации Объединенных Наций	Чили
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	Чили
Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов	Чили

Приложение II

Разъяснение различных видов заключений ревизоров

Без оговорок	С оговорками	Модифицированные	
		Негативные	Отказ от вынесения заключения
Безоговорочно положительное заключение означает, что финансовые ведомости организации, в которой проводилась ревизия, во всех существенных отношениях подготовлены в соответствии с применимой системой финансовой отчетности, т. е. в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе, принятыми Организацией Объединенных Наций и ее фондами и программами.	Заключение с оговорками означает, что ревизор, получив в ходе ревизии достаточные и надлежащие доказательства, приходит к выводу, что искажения в финансовых ведомостях по отдельности или в совокупности являются существенными, но не распространенными, или же ревизор не в состоянии получить в ходе ревизии достаточные и надлежащие доказательства, на основании которых он мог бы подготовить заключение, однако считает, что возможные последствия для финансовых ведомостей невыявленных искажений, если таковые имеются, могут быть существенными, но не распространенными. Таким образом, ревизор выносит заключение в отношении точности представленной финансовой отчетности, но не по разделу, по которому не смог получить достаточных доказательств.	Негативное заключение означает, что на основании достаточных и надлежащих доказательств установлено, что искажения в финансовых ведомостях по отдельности или в совокупности являются существенными и при этом распространенными.	Отказ от вынесения заключения имеет место в тех случаях, когда ревизор не в состоянии получить достаточные и надлежащие доказательства, на основании которых он мог бы подготовить заключение, и приходит к выводу, что возможные последствия для финансовых ведомостей невыявленных искажений, если таковые имеются, могут быть существенными и при этом распространенными. Отказ от вынесения заключения выносится также в случаях, когда в чрезвычайно редких обстоятельствах, предполагающих множество факторов неопределенности, ревизор приходит к выводу, что, несмотря на получение им или ею достаточных и надлежащих доказательств в отношении каждого из этих факторов неопределенности, подготовить заключение в отношении финансовых ведомостей невозможно в силу потенциального взаимодействия этих факторов неопределенности и их возможного совокупного влияния на финансовые ведомости.

Примечание: формулировка «замечание по существу» применяется, чтобы привлечь внимание к вопросу, который был представлен или раскрыт в финансовых ведомостях и который, по мнению ревизора, настолько важен, что имеет первостепенное значение для понимания финансовой отчетности ее пользователями.

Формулировка «прочие вопросы» применяется, чтобы привлечь внимание к любым другим вопросам, которые имеют значение для понимания пользователями результатов ревизии, обязанностей ревизора или доклада ревизора.