



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
7 April 2008
Russian
Original: English

Шестидесят вторая сессия

Пункт 144 повестки дня

Финансирование Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго

Бюджет Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года

Доклад Генерального секретаря*

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты	1–124	5
II. Предположения, положенные в основу планирования, и финансовые ресурсы	125–144	68
III. Анализ разницы	145–163	77
IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее	164	84
V. Краткая информация о мерах, принятых для выполнения решений и просьб Генеральной Ассамблеи, изложенных в ее резолюциях 61/276 и 61/281, просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, а также просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб внутреннего надзора		85

Приложения

I. Организационная структура	105
II. Информация о деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций	110
Карта	114

* Настоящий доклад был представлен с опозданием в связи с необходимостью проведения технических и предметных консультаций в целях подготовки окончательной сметы.



Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года, объем которого составляет 1 194 799 300 долл. США, включая предусмотренные в бюджете добровольные взносы натурой в размере 3 426 900 долл. США.

В бюджете предусматриваются ассигнования на развертывание 760 военных наблюдателей, 17 030 военнослужащих в составе воинских контингентов, 391 полицейского Организации Объединенных Наций, 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений, 1273 международных сотрудников, 2866 национальных сотрудников и 795 добровольцев Организации Объединенных Наций с учетом временных должностей.

Общий объем потребностей МООНДРК в ресурсах на этот финансовый период увязан с поставленной перед Миссией целью с помощью ряда таблиц бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов и сгруппированных по следующим компонентам: стабильная обстановка в плане безопасности, безопасность на территории Демократической Республики Конго, реформа сектора безопасности, демократические институты и права человека и поддержка. Людские ресурсы Миссии, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления Миссией, которые можно отнести к Миссии в целом.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях приводится в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными Миссией.

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы ^a (2006/07 год)	Ассигнования ^a (2007/08 год)	Смета расходов ^a (2008/09 год)	Разница	
				Сумма	В процентах
Военный и полицейский персонал	439 523,2	476 659,7	466 354,7	(10 305,0)	(2,2)
Гражданский персонал	211 026,7	205 838,0	243 477,5	37 639,5	18,3
Оперативные расходы	434 578,0	430 241,8	481 540,1	51 298,3	11,9
Валовые потребности	1 085 127,9	1 112 739,5	1 191 372,3	78 632,8	7,1
Поступления по плану налогообложения персонала	19 985,5	20 989,1	24 073,3	3 084,2	14,7
Чистые потребности	1 065 142,4	1 091 750,4	1 167 299,0	75 548,6	6,9
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете)	2 858,0	2 914,8	3 426,9	512,1	17,6
Общий объем потребностей в ресурсах	1 087 985,9	1 115 654,3	1 194 799,3	79 145,0	7,1

^a С учетом переноса расходов на временный персонал общего назначения из категории оперативных расходов в категорию расходов по гражданскому персоналу.

Людские ресурсы^a

	Военные наблюдате- ли	Воинские контин- генты	Полицейские Организа- ции Объеди- ненных Наций	Сформиро- ванные по- лицейские подразде- ления	Междуна- родный персонал	Националь- ный персо- нал ^b	Временные должности ^{c, d}	Доброволь- цы Органи- зации Объе- диненных Наций	Итого
Руководство и управление									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	—	—	—	—	61	26	—	—	87
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	—	—	—	—	84	35	—	3	122
Компоненты									
Стабильная обстановка в плане безопасности									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	—	15 098	—	750	15	6	—	1	15 871
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	—	15 098	—	750	17	6	—	1	15 872
Безопасность на территории Демократической Республики Конго									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	760	—	—	—	21	10	—	12	803
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	760	—	—	—	23	13	—	14	810
Реформа сектора безопасности									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	—	—	391	—	9	1	—	—	401
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	—	—	391	—	22	16	—	—	429
Демократические институты и права человека									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	—	—	—	—	236	272	54	109	671
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	—	—	—	—	208	273	157	110	748
Поддержка									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	—	1 932	—	—	768	1 853	7	454	5 014
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	—	1 932	—	—	•	•	•	477	5 884
Всего									
Утвержденная числен- ность на 2007/08 год	760	17 030	391	750	1 110	2 168	61	576	22 846
Предлагаемая числен- ность на 2008/09 год	760	17 030	391	750	1 166	2 736	427	605	23 865
Чистое изменение	—	—	—	—	56	568	366	29	1 019

^a Максимальная утвержденная/предлагаемая численность.^b Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^c Финансируются по разделу «Временная помощь общего назначения» как расходы по гражданскому персоналу.

^d Включая 333 внештатные должности (89 должностей международных сотрудников, 108 должностей национальных сотрудников и 136 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций на шестимесячный период и 59 внештатных должностей (7 должностей международных сотрудников, 19 должностей национальных сотрудников и 33 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) на девятимесячный период.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе IV настоящего доклада.

I. Мандат и запланированные результаты

1. Мандат Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) был определен Советом Безопасности в его резолюции 1291 (2000). Последнее продление мандата было санкционировано Советом в его резолюции 1794 (2007), в которой Совет постановил продлить мандат и сохранить численность персонала МООНДРК до 31 декабря 2008 года.
2. Миссия уполномочена оказывать содействие Совету Безопасности в достижении общей цели, заключающейся в поддержании мира и безопасности в Демократической Республике Конго.
3. В рамках осуществления этой общей цели в рассматриваемом бюджетном периоде МООНДРК будет содействовать реализации ряда ожидаемых достижений путем проведения соответствующих основных мероприятий, указанных в таблицах показателей ниже. Показатели в таблицах сгруппированы по компонентам (стабильная обстановка в плане безопасности; безопасность на территории Демократической Республики Конго; реформа сектора безопасности; демократические институты и права человека; и поддержка).
4. Эти компоненты были пересмотрены и реорганизованы, с тем чтобы отразить прогресс, достигнутый Миссией в деле выполнения ею своего мандата, завершение переходного этапа мирного процесса и выборов национального правительства, определение Советом Безопасности в его резолюции 1756 (2007) нового мандата МООНДРК на период после выборов, а также полномочия, предоставленные МООНДРК Советом в его резолюции 1797 (2008) в отношении оказания помощи конголезским властям в организации, подготовке и проведении местных выборов. Ожидаемые достижения соотносятся с приоритетными задачами, поставленными правительством Демократической Республики Конго и его международными партнерами в консультации со страновой группой Организации Объединенных Наций, и содействуют их решению и будут служить контрольными показателями, которые должны быть достигнуты до того, как можно будет приступить к постепенному выводу Миссии. Показатели достижения результатов позволяют оценить прогресс в реализации таких достижений в течение бюджетного периода. Количество мероприятий в таблицах показателей также было сокращено, с тем чтобы оставить лишь основные мероприятия, которые должны быть осуществлены для выполнения мандата Миссии.
5. Людские ресурсы МООНДРК, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления Миссией, которые можно отнести к Миссии в целом. Обоснование разницы в численности персонала по сравнению с бюджетом на 2007/08 год приводится в разделах, посвященных соответствующим компонентам.
6. Штаб-квартира Миссии в Киншасе, в которой расположены канцелярии Специального представителя Генерального секретаря и его заместителей, Командующего силами, Комиссара полиции и Директора Отдела поддержки Миссии, преимущественно занимается планированием деятельности в масштабах всей Миссии, проведением централизованных операций, которые не могут быть переданы в ведение полевых отделений, и определением потребностей в

ресурсах и распределением ресурсов, направляемых на места. Миссия пересмотрела свою организационную структуру и реорганизовала свои три региональных отделения в два региональных отделения, базирующихся в Киншасе — для Западного региона и в Гоме — для Восточного региона. Оба региональных отделения занимаются координацией процесса оказания децентрализованной поддержки 17 полевым отделениям и 5 подотделениям, входящим в их круг ведения, включая штаб-квартиру Миссии в Киншасе. На уровне отделений руководители полевых операций отвечают за непосредственное обеспечение повседневной поддержки пользователей в пределах района своих действий, включая воинские и сформированные полицейские подразделения. С учетом регионального аспекта усилий, предпринимаемых Организацией Объединенных Наций и международным сообществом по оказанию Совету Безопасности содействия в достижении общей цели, заключающейся в поддержании международного мира и безопасности в регионе, МООНДРК располагает отделениями связи в Кигали, Кампале и Претории. Военный компонент Миссии включает в себя Восточную дивизию со штабом в Кисангани, в состав которой входят три воинских контингента бригадной численности, две легкие бригады или эквивалентные им подразделения и подразделения боевых и транспортных вертолетов, участвующие в операциях по контролю району, и Западную бригаду со штабом в Киншасе, в состав которой входят два батальона охраны и резервный батальон. В Киншасе дислоцируются также два сформированных полицейских подразделения, а остальные четыре подразделения базируются в Западном и Восточном Касаи, Восточной провинции и Катанге. Военные наблюдатели и полицейские Организации Объединенных Наций дислоцируются во всех районах страны. В Киншасе Миссия располагает базой материально-технического снабжения, которая обслуживает персонал, развернутый в Киншасе и Западном регионе, а в Энтеббе, Уганда, — центром материально-технического снабжения для обеспечения материально-технической поддержки военного, полицейского и основного гражданского персонала Организации Объединенных Наций, развернутого в Восточном регионе, включая координацию воздушных перевозок, обеспечение стратегических воздушных перевозок военнослужащих и грузов, следующих транзитом через Энтеббе, для развертывания в Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), Миссии Организации Объединенных Наций в Эфиопии и Эритрее (МООНЭЭ) и Объединенном представительстве Организации Объединенных Наций в Бурунди (ОПООНБ), обеспечение оперативной поддержки и планирование работы шести воздушных судов, базирующихся в Энтеббе, осуществление региональных закупок товаров и переброску продовольствия в восточные районы страны.

Руководство и управление

7. Общее руководство и управление деятельностью Миссии будет осуществлять Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря.

Таблица 1
Людские ресурсы: руководство и управление

	Международный персонал							Итого	Нацио- нальный персо- нал ^a	Добровольцы Организации Объединен- ных Наций	Всего
	ЗГС- ПГС	Д-2- Д-1	С-5- С-4	С-3- С-1	Категория полевой службы	Категория общего обслужи- вания	Категория службы охраны				
Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря ^b и канцелярии заместителей Специального представителя											
Утвержденные должности на 2007/08 год	3	2	12	10	—	9	—	36	21	—	57
Предлагаемые должности на 2008/09 год	3	3	17	16	5	8	—	52	30	3	85
Чистое изменение	—	1	5	6	5	(1)	—	16	9	3	28
Руководители отделений связи и полевых отделений											
Утвержденные должности на 2007/08 год	—	3	13	1	—	8	—	25	5	—	30
Предлагаемые должности на 2008/09 год	—	4	12	—	8	8	—	32	5	—	37
Чистое изменение	—	1	(1)	(1)	8	—	—	7	—	—	7
Всего											
Утвержденные должности на 2007/08 год	3	5	25	11	—	17	—	61	26	—	87
Предлагаемые должности на 2008/09 год	3	7	29	16	13	16	—	84	35	3	122
Чистое изменение	—	2	4	5	13	(1)	—	23	9	3	35

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Включая Протокольную группу, Секцию по правовым вопросам, Группу по проектам с быстрой отдачей, Группу стратегического планирования, Объединенную аналитическую ячейку Миссии и Объединенный оперативный центр.

Международный персонал: чистое добавление 23 должностей (упразднение 3 должностей, перераспределение 7 должностей, учреждение 21 должности и реклассификация 3 должностей)

Национальный персонал: добавление 9 должностей (учреждение 7 должностей и реклассификация 2 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 3 внештатных должностей

8. Предлагается упразднить три должности международных сотрудников (2 должности С-4 и 1 должность С-3), перераспределить семь должностей международных сотрудников (1 должность Д-1, 2 должности С-5, 1 должность С-4, 2 должности С-3 и 1 должность С-2) из компонента 4 (демократические институты и права человека) и учредить 31 штатную и внештатную должность (21 должность международных сотрудников (1 должность Д-2, 2 должности С-4, 3 должности С-3, 2 должности С-2 и 13 должностей категории полевой

службы), семь должностей национальных сотрудников (1 должность национального сотрудника-специалиста и 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) и три внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций). Предлагается также реклассифицировать одну должность С-3 до класса С-4 и преобразовать две должности международных сотрудников (1 должность С-3 и 1 должность категории общего обслуживания (прочие разряды)) в должности национальных сотрудников (1 должность национального сотрудника-специалиста и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря и канцелярии заместителей Специального представителя

Международный персонал: чистое добавление 16 должностей (упразднение 1 должности, перераспределение 6 должностей, учреждение 13 должностей и реклассификация 2 должностей)

Национальный персонал: добавление 9 должностей (учреждение 7 должностей и реклассификация 2 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 3 внештатных должностей

9. В Канцелярии Специального представителя Генерального секретаря и канцеляриях заместителей Специального представителя предлагается упразднить одну должность международного сотрудника (С-4), перевести шесть должностей международных сотрудников (2 должности С-5, 1 должность С-4, 2 должности С-3 и 1 должность С-2) из Отдела по политическим вопросам и учредить 23 штатные и внештатные должности (13 должностей международных сотрудников (1 должность Д-2, 2 должности С-4, 3 должности С-3, 2 должности С-2 и 5 должностей категории полевой службы), 7 должностей национальных сотрудников (1 должность национального сотрудника-специалиста и 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) и 3 внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций). Предлагается также реклассифицировать одну должность С-3 до класса С-4 и преобразовать две должности международных сотрудников (1 должность С-3 и 1 должность категории общего обслуживания (прочие разряды)) в должности национальных сотрудников (1 должность национального сотрудника-специалиста и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания).

Личная канцелярия Специального представителя Генерального секретаря

Международный персонал: учреждение 5 должностей

10. В Личной канцелярии Специального представителя Генерального секретаря предлагается учредить 1 должность координатора по восточной части Демократической Республики Конго (Д-2), 2 должности сотрудников по административным вопросам (1 должность С-4 и 1 должность С-3), а также 2 должности помощников по административным вопросам (категория полевой службы). Необходимость в дополнительных должностях обусловлена предполагаемым расширением обязанностей Канцелярии по обеспечению уровня представительства и координации, поскольку Миссия планирует ускорить выполнение

основных приоритетных задач и завершить их до того, как можно будет приступить к постепенному свертыванию Миссии и передаче ее функций.

11. С учетом приоритетного значения, придаваемого восточной части Демократической Республики Конго в резолюции 1794 (2007) Совета Безопасности, предлагается учредить должность координатора по восточной части Демократической Республики Конго (Д-2) для обеспечения на местах постоянной координации и содействия, по мере необходимости, осуществлению мероприятий в рамках МООНДРК и между Миссией и страновой группой Организации Объединенных Наций. Сотрудник на этой должности будет тесно взаимодействовать с Командующим Восточной дивизией, соответствующими руководителями отделений, региональным сотрудником по административным вопросам, руководителями отделов и секций и имеющимися членами страновой группы Организации Объединенных Наций. Основные обязанности координатора будут заключаться в следующем: а) содействовать, в рамках тесного сотрудничества и консультаций с руководством МООНДРК, учреждениями Организации Объединенных Наций, национальными и местными органами власти и другими партнерами, разработке, осуществлению и оценке всех мер, предпринимаемых Миссией в поддержку мирного процесса в провинциях Киву и прилегающих районах, как это предусмотрено в матрице МООНДРК по объединению усилий — механизме, который позволяет получить общее представление о том, как необходимо действовать в целях укрепления согласованности и слаженности предпринимаемых усилий; б) содействовать определению, установлению приоритетности и оценке последствий неотложных мероприятий в поддержку мирного процесса, включая элементы стабилизации, предусмотренные в матрице по объединению усилий; в) представлять сводную информацию о мерах по координации, согласованию, обеспечению последовательности и определению результативности процесса внедрения матрицы по объединению усилий в отношении провинций Киву и прилегающих районов, включая выявление серьезных проблем в области координации, потенциала и ресурсов; и d) вырабатывать рекомендации для Специального представителя Генерального секретаря и старшего руководящего звена в отношении внесения изменений и коррективов в структуры и/или процедуры МООНДРК, которые могут понадобиться для укрепления на постоянной основе процесса эффективного и действенного осуществления мандата Миссии в восточной части Демократической Республики Конго.

12. В результате последних политических событий и событий в области безопасности и последующего заключения многосторонних и межконголезских соглашений, в частности Найробийского коммюнике от ноября 2007 года и Соглашения об обязательствах от января 2008 года, заключенного по итогам Конференции по вопросу о мире в провинциях Киву, а также осуществления дальнейших запланированных мероприятий обострилась необходимость в мероприятиях Миссии по обеспечению безопасности и стабилизации в восточной части Демократической Республики Конго, возросла их интенсивность и усложнился их характер. В связи с этим в качестве временной меры исполняющий обязанности руководителя аппарата МООНДРК был временно переведен в Гому для осуществления координационных функций, предусматриваемых для сотрудника на предлагаемой должности координатора. С учетом важности функций, выполняемых руководителем аппарата, такой порядок действий не может сохраняться в течение продолжительного периода времени, и его пред-

полагается использовать в качестве краткосрочной меры до принятия Генеральной Ассамблеей решения относительно предлагаемого штатного расписания МООНДРК на период 2008/09 года.

13. Предлагается также учредить 2 должности сотрудников по административным вопросам (1 должность С-4 и 1 должность С-3). В настоящее время в Канцелярии используется 1 должность С-3 и 1 должность С-4, соответственно, из Канцелярии первого заместителя Специального представителя и Отдела по политическим вопросам — в ущерб работе этих подразделений — для обеспечения участия от имени Специального представителя в среднем в 11 ежедневных совещаниях, своевременной обработки в среднем 50 писем и служебных записок, а также направляемых в адрес Канцелярии 100 электронных сообщений в день и планирования и подготовки поездок Специального представителя в представительских целях среднемесячной продолжительностью 10 дней. Эти два сотрудника по административным вопросам будут также давать рекомендации о возможных вариантах стратегий и практических мер, координировать в рамках Миссии деятельность по осуществлению конкретных проектов, организовывать конференции, совещания, миссии по оценке и семинары, заниматься подготовкой и редактированием корреспонденции, шифрограмм и докладов Совету Безопасности и поддерживать связь с представителями правительства и гражданского общества, учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, международных организаций и дипломатического сообщества. Две дополнительные должности помощников по административным вопросам (категория полевой службы) предназначаются для международных сотрудников с учетом конфиденциального характера информации, проходящей через Канцелярию Специального представителя. Они будут дополнять существующие 2 должности помощников по административным вопросам, утвержденные для этой канцелярии, в целях обеспечения необходимого административного обслуживания Канцелярии, которая функционирует, как правило, 14 часов в день 7 дней в неделю.

Протокольная группа

Международный персонал: реклассификация 1 должности

Национальный персонал: добавление 4 должностей (учреждение 3 должностей и реклассификация 1 должности)

14. В Протокольной группе предлагается преобразовать одну международную должность сотрудника протокола (С-3) в должность национального сотрудника (национальный сотрудник-специалист). Предлагается также учредить еще одну должность сотрудника протокола (национальный сотрудник-специалист), а также две должности помощников по административным вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) с учетом большого количества визитов, совещаний и других мероприятий, проводимых Миссией на высоком и среднем уровне представительства, стратегического значения Демократической Республики Конго в Африке, размера и сложного характера Миссии и активизации мероприятий с участием Организации Объединенных Наций и других сторон по обеспечению переходного процесса и процесса развития. Только в первые шесть месяцев 2007 года Миссию посетили, в частности, Генеральный секретарь, первый заместитель Генерального секретаря, Председатель и члены Консультативного комитета по административным и бюджет-

ным вопросам, президент Всемирного банка, Верховный комиссар Организации Объединенных Наций по правам человека, заместитель Генерального секретаря по гуманитарным вопросам, Специальный представитель Генерального секретаря по вопросу о детях и вооруженных конфликтах и Специальный докладчик по вопросу о насилии в отношении женщин. Такие визиты предполагают проведение интенсивных подготовительных мероприятий за несколько недель до этого и тщательное планирование транспортного и административного обслуживания и обеспечения безопасности с учетом огромных географических размеров страны и существующих рисков в плане безопасности. Кроме того, из-за плохого состояния коммуникационной и транспортной инфраструктуры в стране в МООНДРК часто поступают просьбы об организации воздушных перевозок и оказании другой помощи, которые предполагают участие этой группы. Группа занимается организацией всех поездок Специального представителя и заместителей Специального представителя, подготовкой и сопровождением визитов на высоком уровне ежемесячно примерно 1–2 высокопоставленных лиц, в том числе тех, которые приезжают и уезжают через Браззавиль, Конго, организацией примерно 7–10 совещаний высокопоставленных лиц в неделю и решением всех вопросов, связанных с проведением протокольных мероприятий и размещением, а также транспортным обслуживанием. Она занимается также организацией ритуальных услуг в связи с гибелью сотрудников в период несения ими службы в Миссии. Группа вынуждена использовать на специальной основе для выполнения различных протокольных задач персонал других подразделений, и учреждение предлагаемых дополнительных должностей позволит покончить с этой малоэффективной практикой.

Секция по правовым вопросам

Международный персонал: реклассификация 1 должности

15. В Секции по правовым вопросам предлагается реклассифицировать одну должность С-3 сотрудника по правовым вопросам до класса С-4 с учетом разнообразия и технической сложности вопросов, которыми он занимается. Сотрудник на этой должности будет давать юридические консультации по вопросам административной, коммерческой, финансовой, закупочной и кадровой деятельности и, в частности, по всем вопросам, которые могут сказаться на репутации Миссии и Организации Объединенных Наций в контексте расширения правовой поддержки, которую предполагается оказывать недавно созданной Группе по вопросам поведения и дисциплины. Он/она будет также оказывать помощь старшему советнику по правовым вопросам и будет входить в состав местных постоянных комитетов, а также специальных групп.

Группа стратегического планирования

Международный персонал: добавление 4 должностей (учреждение 3 должностей и перераспределение 1 должности)

16. Предлагается создать Группу стратегического планирования, подчиняющуюся руководителю аппарата, в составе старшего сотрудника по вопросам планирования (С-5), которого предполагается перевести из Отдела по политическим вопросам, двух сотрудников по вопросам планирования (С-3) и помощника по административным вопросам (категория полевой службы). В соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности МООНДРК должна будет

перестроить свою деятельность и разработать контрольные показатели и ориентировочный график для постепенного свертыwania своей деятельности. В этой связи Миссия внедряет процесс комплексного планирования миссий Организации Объединенных Наций, который предусматривает усиление координации со страновой группой Организации Объединенных Наций в области стратегического планирования своей деятельности и разработки таблиц бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов, при составлении бюджета МООНДРК. Группа будет поддерживать этот процесс, который предусматривает проведение постоянных обзоров, обновление данных, а также планирование переходных мер и осуществление реорганизации на остающийся срок функционирования Миссии. Старший сотрудник по вопросам планирования (С-5) будет заниматься разработкой и осуществлением комплексного плана, охватывающего военный, полицейский и основной гражданский компоненты и компонент поддержки Миссии, обеспечением того, чтобы процесс планирования Миссии соответствовал процессу комплексного планирования миссий Организации Объединенных Наций, и подготовкой, контролем и пересмотром плана выполнения мандата, добиваясь, чтобы он был увязан с бюджетом Миссии, включая его таблицы бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов. Один из двух сотрудников по вопросам планирования (С-3) будет оказывать помощь старшему сотруднику по вопросам планирования в детальной разработке плана выполнения мандата, включая сверку и согласование ресурсов, вводимых военным, полицейским и административными компонентами, а также страновой группой Организации Объединенных Наций и другими партнерами. Он/она будет также тесно взаимодействовать со страновой группой в получении необходимых добровольных взносов для поддержки плана выполнения мандата. Второй сотрудник по вопросам планирования (С-3) сосредоточит свои усилия на отслеживании и оценке хода осуществления, включая представление отчетности о выполнении указанных в таблицах бюджетных показателей, ориентированных на достижение результатов, и на сведениях воедино периодических докладов, посвященных плану осуществления мандата Миссии и важнейшим этапам, контрольным показателям и ориентировочным срокам постепенного свертыwania Миссии. Он/она будет также оказывать поддержку в осуществлении межучрежденческого контроля и оценки от имени Специального представителя Генерального секретаря в своем качестве старшего должностного лица Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго. Помощник по административным вопросам (категория полевой службы) будет обеспечивать административную поддержку сотрудников по вопросам планирования.

Объединенный оперативный центр

Международный персонал: добавление 9 должностей (перераспределение 5 должностей и учреждение 4 должностей)

Национальный персонал: учреждение 1 должности

17. Предлагается утвердить штатную структуру Объединенного оперативного центра в соответствии с директивным указанием Департамента операций по поддержанию мира для всех миссий относительно создания Объединенного оперативного центра, а также Объединенной аналитической ячейки Миссии, с тем чтобы штаб-квартира Миссии располагала комплексным потенциалом в области мониторинга операций и представления отчетности, позволяющим

круглосуточно следить за оперативной обстановкой в масштабах всей Миссии. Объединенный оперативный центр располагается совместно с Объединенной аналитической ячейкой Миссии, подчиняется Специальному представителю через руководителя аппарата и отвечает за мониторинг оперативной деятельности Миссии, регулярное поступление информации о развитии событий от соответствующих подразделений, обобщение и распространение информации, представляющей непосредственный интерес с оперативной точки зрения, предоставление ежедневных оперативных сводок и обеспечение круглосуточного канала связи между Специальным представителем, старшим руководством, различными подразделениями Миссии, региональными штабами и полевыми отделениями, учреждениями, программами и фондами Организации Объединенных Наций, соседними миссиями по поддержанию мира и Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций. Он является основным механизмом поддержки усилий Миссии по урегулированию кризисов, который разрабатывает планы на случай непредвиденных обстоятельств и процедуры для принятия мер в чрезвычайных ситуациях, таких, как общественные беспорядки, которые продолжают происходить в Киншасе.

18. С момента своего создания в МООНДРК Объединенный оперативный центр функционирует, имея в своем составе пять сотрудников (1 С-5, 1 С-4, 2 С-3 и 1 С-2), которые временно предоставлены различными подразделениями Миссии. Сейчас предлагается официально учредить эти должности посредством перевода соответствующего количества и класса должностей из Отдела по политическим вопросам. Предлагается также учредить дополнительно четыре должности международных сотрудников (1 С-4, 2 С-2 и 1 должность категории полевой службы) и одну должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания), с тем чтобы обеспечить требуемое от Центра круглосуточное ежедневное оперативное присутствие. В этом случае штатное расписание Центра будет предусматривать 10 должностей (1 должность С-5, 2 должности С-4, 2 должности С-3, 3 должности С-2, 1 должность категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания), включая должность начальника (С-5), 7 должностей сотрудников по оперативным вопросам (2 должности С-4, 2 должности С-3 и 3 должности С-2), каждый из которых будет специализироваться в своей области (политическая обстановка, мониторинг средств массовой информации, развитие событий в гуманитарной сфере, поддержание контактов с Отделом безопасности), должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) и должность технического сотрудника/водителя (национальный сотрудник категории общего обслуживания). В полной мере будет обеспечено интегрирование Центра с военным и полицейским компонентами, а также компонентом безопасности Миссии, и в его состав будут входить также три военных офицера, два сотрудника полиции и один сотрудник по вопросам безопасности/оперативным вопросам из Секции охраны и безопасности.

Объединенная аналитическая ячейка Миссии

Международный персонал: реклассификация 1 должности

Национальный персонал: добавление 2 должностей (реклассификация 1 должности и учреждение 1 должности)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 2 внештатных должностей

19. В Объединенной аналитической ячейке Миссии предлагается преобразовать одну международную должность помощника по административным вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) в должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания) и учредить одну должность технического сотрудника/водителя (национальный сотрудник категории общего обслуживания), а также две внештатных должности сотрудников по анализу информации (добровольцы Организации Объединенных Наций). Два дополнительных сотрудника по анализу информации (добровольцы Организации Объединенных Наций) будут находиться в Киншасе и будут следить за развитием событий в ряде конфликтных районов, которые возникли недавно в период после создания Объединенной аналитической ячейки Миссии, включая Нижнее Конго, Экваториальную провинцию и Восточную провинцию, и сообщать о них. Они будут также проводить миссии по оценке в других районах. В настоящее время Ячейка пользуется услугами технического сотрудника/водителя из Отдела по политическим вопросам и нуждается в собственном техническом сотруднике/водителе (национальный сотрудник категории общего обслуживания) для поддержания ежедневных контактов с другими пунктами базирования Миссии, отделениями фондов, учреждений и программ Организации Объединенных Наций и другими организациями, а также для выполнения основных вспомогательных функций.

Канцелярия первого заместителя Специального представителя

Международный персонал: упразднение 1 должности

Национальный персонал: учреждение 2 должностей

20. В Канцелярии первого заместителя Специального представителя предлагается упразднить должность специального помощника (С-4) в связи с сокращением либо передачей его должностных функций в другие подразделения. Сюда относятся функции, связанные со следующими направлениями деятельности: реформа сектора безопасности (координацию этих функций предлагается возложить на новую Группу по реформе в сфере безопасности (см. пункт 41 ниже), разоружение, демобилизация и реинтеграция (координацию этих функций в настоящее время осуществляет Канцелярия заместителя Специального представителя (Координатор-резидент/Координатор по гуманитарным вопросам)), провинции Киву (для которых на уровне Миссии создана целевая группа во главе со Специальным представителем Генерального секретаря) и Итури (где политическая деятельность Миссии постепенно сокращается).

21. Предлагается также учредить две должности технических сотрудников/водителей (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для обеспечения вместе с двумя другими национальными сотрудниками (национальные сотрудники категории общего обслуживания), должности которых

утверждены для этой канцелярии, непрерывного (посменного) обслуживания первого заместителя Специального представителя, в распоряжении которого технический сотрудник/водитель должен находиться ежедневно на протяжении 16–18 часов в день. Они будут также выполнять и целый ряд других основных вспомогательных функций.

Канцелярия заместителя Специального представителя (Координатор-резидент/Координатор по гуманитарным вопросам)

Международный персонал: учреждение 1 должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 1 должности

22. В Канцелярии заместителя Специального представителя (Координатор-резидент/Координатор по гуманитарным вопросам) предлагается учредить дополнительно одну должность помощника по вопросам координации (категория полевой службы), а также одну внештатную должность помощника по административным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций). Помощник по вопросам координации будет оказывать поддержку в организации и контроле за выполнением решений в среднем 10–15 координационных совещаний в месяц, проводимых под эгидой заместителя Специального представителя, в том числе совместно со страновой группой Организации Объединенных Наций и Группой управления программами Организации Объединенных Наций, по вопросу о добровольных взносах доноров (включая страновую программу оказания помощи и программу приоритетных мер), о программах стабилизации и по другим вопросам. Помощник по административным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) будет оказывать Канцелярии поддержку в налаживании контактов, организации совещаний и миссий, подготовке корреспонденции и составлении документов и материалов для конференций, визитов и миссий.

Руководители полевых отделений и отделений связи

Международный персонал: чистое добавление 7 должностей (учреждение 8 должностей, упразднение 2 должностей и перераспределение 1 должности)

23. Для полевых отделений и отделений связи предлагается учредить одну должность координатора (Д-1) в штаб-квартире в Киншасе путем перевода одной должности из Отдела по политическим вопросам, упразднить две должности руководителей отделений (1 должность С-4 и 1 должность С-3) и учредить восемь должностей помощников по административным вопросам (категория полевой службы).

24. В рамках концепции децентрализации Миссии должности руководителей отделений учреждены в столице каждой провинции Демократической Республики Конго, а также в Буниа (округ Итури) и Калемие (северная часть Катанги). МООНДРК содержит также отделения связи в Претории, Кигали и Кампале. Руководители полевых отделений и отделений связи подчиняются Специальному представителю через руководителя аппарата, и осуществлять столь широкий круг управленческих функций, учитывая рабочую нагрузку на Канцелярию руководителя аппарата, не представляется возможным. Кроме того, Специальный представитель не может следить за работой руководителей отделений и взаимодействовать с каждым из них отдельно на постоянной основе, и

поэтому предлагается учредить должность координатора по связям с руководителями учреждений (Д-1), который будет поддерживать контакты с руководителями полевых отделений и отделений связи и выступать в роли посредника в обеспечении связи со Специальным представителем. Руководители отделений будут по-прежнему получать техническую консультативную помощь и поддержку от соответствующих подразделений МООНДРК, а координатор будет обеспечивать предоставление оперативных повседневных указаний по решению стратегических вопросов и будет способствовать обеспечению последовательности и единообразия действий в рамках всей Миссии в отношении планирования, осуществления и контроля за выполнением мандата. Для поддержки координатора предлагается учредить должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы).

25. Предлагается также упразднить две должности руководителей отделений в Киквите (С-4) и Увире (С-3), поскольку административные функции в каждом из этих отделений может выполнять соответствующий сотрудник по политическим вопросам. Предлагается далее учредить семь должностей помощников по административным вопросам (категория полевой службы), которые будут находиться в отделениях, руководители которых в настоящее время не имеют административной поддержки, в том числе в Бени, Кананге, Кинду, Лубумбаши, Мбандаке, Мбужи-Майи и Увире.

Компонент 1: стабильная обстановка в плане безопасности

26. Компонент 1, связанный с обеспечением стабильной обстановки в плане безопасности, предусматривает оказание помощи правительству Демократической Республики Конго в создании минимальных условий безопасности, необходимых для защиты населения, поддержания устойчивого процесса миростроительства и вывода МООНДРК. В 2008/09 году главными будут следующие приоритетные задачи: проведение военных операций в восточной части Демократической Республики Конго (Итури, Северное и Южное Киву и северные районы Катанги), в том числе с Вооруженными силами Демократической Республики Конго (ВСДРК), которые пройдут в МООНДРК краткосрочный базовый курс обучения, для защиты гражданского населения, сдерживания и сокращения потенциала незаконных вооруженных групп и обеспечения их участия в программе разоружения, демобилизации и реинтеграции; и взаимодействие со страновой группой Организации Объединенных Наций и другими партнерами в деле содействия оказанию гуманитарной помощи и инициированию мер по скорейшей стабилизации обстановки в районах в постконфликтный период.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
1.1 Укрепление мер по защите гражданского населения в Демократической Республике Конго	1.1.1 Увеличение на 10 процентов количества совместных миссий по оценке (2006/07 год: 557; 2007/08 год: 441; 2008/09 год: 485) 1.1.2 Сокращение на 10 процентов общей численности лиц, перемещенных внутри страны в результате вооруженного насилия (2006/07 год: 1 480 000; 2007/08 год: 1 000 000; 2008/09 год: 900 000)

Мероприятия

- Осуществление 190 ежедневных патрулирований силами военнослужащих контингентов в приоритетных районах
- Развертывание в приоритетных районах в Северном и Южном Киву и Итури 15 мобильных оперативных баз для отслеживания и предотвращения нападений на гражданских лиц

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.2 Стабилизация обстановки в районах повышенной напряженности в восточной части Демократической Республики Конго

1.2.1 Отсутствие сообщений о вооруженных конфликтах в восточной части Демократической Республики Конго

Мероприятия

- Проведение 20 совместных операций с ВСДРК, включая обеспечение материально-технической и медицинской поддержки, в восточной части Демократической Республики Конго
- Ежедневная поддержка патрулирования, совместных операций и других мероприятий в объеме 19 летных часов
- Организация краткосрочной базовой подготовки и обеспечение соответствующей материально-технической поддержки для 33 батальонов ВСДРК в восточной части Демократической Республики Конго
- Предоставление консультаций национальным и провинциальным органам власти по вопросу о разработке программ стабилизации в Итури, Северном и Южном Киву и северных районах Катанги
- Предоставление консультаций национальным и провинциальным органам власти по вопросу об урегулировании конфликтов в восточной части Демократической Республики Конго

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.3 Разоружение и демобилизация бывших комбатантов в Демократической Республике Конго

1.3.1 Увеличение числа разоруженных остающихся демобилизованных бывших конголезских комбатантов (2006/07 год: 101 893; 2007/08 год: 151 893; 2008/09 год: 201 893)

1.3.2 Сохранение на том же уровне числа демобилизованных детей (2006/07 год: 33 523; 2007/08 год: 2500; 2008/09 год: 2500) из в общей сложности 40 000 детей в составе вооруженных групп

Мероприятия

- Обеспечение безопасности и материально-технической поддержки для национальных программ разоружения, демобилизации и реинтеграции (защита пунктов разоружения и транзитных лагерей и перевозка бывших комбатантов в пункты разоружения и транзита в Итури и Северном и Южном Киву)
- Организация мультимедийной общественно-информационной кампании, включая 24 интервью на радиостанции «Окапи», 1 веб-интервью, 8 видеointервью, с охватом всех вооруженных групп для проведения разъяснительной работы с членами вооруженных групп и информирования общественности о мероприятиях по разоружению, демобилизации и реинтеграции

- Проведение 12 ежемесячных совещаний с национальными органами власти, учреждениями Организации Объединенных Наций и неправительственными организациями для координации вывода 2500 детей из состава вооруженных групп и их перевода во временные пункты оказания помощи и/или их общины
- Организация 24 совещаний, проводящихся два раза в месяц, с участием военных групп и ВСДРК, гражданских органов власти и лидеров общин по вопросам доступа к детям и их вывода из состава вооруженных групп

Внешние факторы

Политика, проводимая органами власти Демократической Республики Конго; меры, принимаемые органами власти Демократической Республики Конго в отношении осуществления национальных программ разоружения, демобилизации и реинтеграции; меры, предпринимаемые правительством Демократической Республики Конго и правительствами соседних стран, по содействию политическому примирению и установлению стабильности; наличие международной гуманитарной помощи; наличие ресурсов, предоставляемых донорами для осуществления программ стабилизации; наличие добровольных взносов для осуществления программы разоружения, демобилизации и реинтеграции

Таблица 2

Людские ресурсы: компонент 1, стабильная обстановка в плане безопасности

Категория										Всего										
I. Воинские контингенты																				
Утвержденная численность на 2007/08 год										15 098										
Предлагаемая численность на 2008/09 год										15 098										
Чистое изменение										–										
II. Сформированные полицейские подразделения																				
Утвержденная численность на 2007/08 год										750										
Предлагаемая численность на 2008/09 год										750										
Чистое изменение										–										
Международный персонал																				
III. Гражданский персонал										ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны	Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
Канцелярия Командующего силами																				
Утвержденные должности на 2007/08 год										1	2	1	–	2	1	–	7	5	–	12
Предлагаемые должности на 2008/09 год										1	2	1	–	2	1	–	7	5	–	12
Чистое изменение										–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Канцелярия Комиссара полиции																				
Утвержденные должности										–	1	1	1	1	2	–	6	1	1	8

III. Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой служба	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
на 2007/08 год											
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	1	3	1	2	–	8	1	1	10
Чистое изменение	–	–	–	2	–	–	–	2	–	–	2
Группа связи по вопросам деятельности, связанной с разминированием											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	–	–	1	–	1	–	2	–	–	2
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	–	–	1	–	1	–	2	–	–	2
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2007/08 год	1	3	2	2	3	4	–	15	6	1	22
Предлагаемые должности на 2008/09 год	1	3	2	4	3	4	–	17	6	1	24
Чистое изменение	–	–	–	2	–	–	–	2	–	–	2
Всего (I–III)											
Утвержденная численность на 2007/08 год											15 870
Предлагаемая численность на 2008/09 год											15 872
Чистое изменение											2

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Канцелярия Комиссара полиции

Международный персонал: учреждение 2 должностей

27. В Канцелярии Комиссара полиции предлагается учредить должность сотрудника по вопросам профессиональной подготовки (С-3) и должность сотрудника по вопросам планирования (С-3).

28. В своей резолюции 1756 (2007) Совет Безопасности постановил, что МООНДРК должна продолжать наращивать потенциал Конголезской национальной полиции посредством обеспечения технической помощи, профессиональной подготовки и наставничества. В этой связи сотрудник по вопросам профессиональной подготовки на предлагаемой должности будет заниматься разработкой программ профессиональной подготовки, включая переподготовку и специализированную подготовку сотрудников национальной полиции. Он/она будет проводить оценки программ профессиональной подготовки и оказывать методическую помощь группе МООНДРК по профессиональной

подготовке полицейских Организации Объединенных Наций, будет поддерживать тесные связи с двусторонними и многосторонними донорами, участвующими в укреплении потенциала правоохранительных органов, и приступит к осуществлению подготовительных мероприятий по обеспечению постепенной передачи программ профессиональной подготовки механизмам, которые будут действовать в период после вывода МООНДРК. Поскольку ранее деятельность по профессиональной подготовке осуществлялась на несистематической основе, необходимо учредить специальную должность сотрудника по вопросам профессиональной подготовки для разработки программ профессиональной подготовки сотрудников национальной полиции.

29. Кроме того, ввиду присутствия незаконных вооруженных формирований и роста преступности во многих районах страны, в результате чего возникают угрозы, с которыми лучше справляется полиция, нежели вооруженные силы, Конголезской национальной полиции будет отводиться все более важная роль в создании стабильной обстановки в плане безопасности. В этом контексте сотрудник по вопросам планирования на предлагаемой должности (С-3), выполняя функции координатора по вопросам планирования, будет содействовать расширению административной поддержки передового эшелона, с тем чтобы обеспечить максимальную эффективность действий полицейского компонента Организации Объединенных Наций, на который возложено выполнение большого объема задач. Сотрудник на этой должности будет заниматься разработкой и внедрением механизмов планирования и разработкой инструментов контроля и оценки в отношении планов работы полицейского компонента. Он/она будет также оказывать помощь в отношении директивных мер, связанных с выполнением мандата, подготовкой бюджета, включая целевые фонды, и применением правил и положений, процедур и методов работы Организации Объединенных Наций.

Компонент 2: безопасность на территории Демократической Республики Конго

30. Компонент 2, связанный с обеспечением безопасности на территории Демократической Республики Конго, предусматривает оказание поддержки в добровольной репатриации бывших иностранных комбатантов на конголезской территории, содействие правительству Демократической Республики Конго в разработке эффективных мер пограничного контроля и оказание помощи в укреплении региональной безопасности. В 2008/09 году решение главных приоритетных задач будет предусматривать принятие следующих мер: содействие урегулированию вопроса о присутствии остающихся иностранных вооруженных групп посредством проведения добровольной репатриации либо осуществления других мероприятий по согласованию с соответствующими государствами-членами; в районах присутствия МООНДРК — контроль, регистрация и пресечение незаконного перемещения оружия и людей, включая детей; и содействие, посредством предоставления добрых услуг и материально-технической поддержки, укреплению механизмов региональной безопасности.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.1 Разоружение, демобилизация и репатриация иностранных вооруженных групп в Демократической Республике Конго	2.1.1 Увеличение числа репатриированных остающихся иностранных бывших комбатантов (2006/07 год: 14 881; 2007/08 год: 5170; 2008/09 год: 6000 из в общей сложности 26 051)

Мероприятия

- Обеспечение материально-технической поддержки в целях репатриации 6000 иностранных бывших комбатантов в страны их происхождения

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.2 Усиление мер пограничного контроля в Демократической Республике Конго	2.2.1 Увеличение количества незаконных поставок оружия, перехваченных инспекторами по вопросам вооружений (2006/07 год: 0; 2007/08 год: 1; 2008/09 год: 2)

Мероприятия

- Контролирование границ с Руандой и Угандой силами военных наблюдателей в объеме 7 патрулирований в день
- Контролирование границ с Руандой и Угандой по рекам в объеме 9 патрулирований в день
- Организация подготовки по вопросам пограничного контроля для двух подразделений Конголезской национальной полиции в Катанге

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
2.3 Достижение прогресса в деле создания механизмов региональной безопасности для обеспечения стабильности в районе Великих озер	2.3.1 Обмен послами между Демократической Республикой Конго и Руандой, Угандой и Бурунди 2.3.2 Отсутствие сообщений о случаях использования вооруженными группами территорий соседних государств в качестве плацдармов (2006/07 год: 0; 2007/08 год: 0; 2008/09 год: 0)

Мероприятия

- Предоставление добрых услуг, обеспечение участия и оказание материально-технической поддержки в целях содействия проведению регулярных консультаций между Демократической Республикой Конго, Угандой, Руандой и Бурунди по пограничным вопросам и вопросам региональной безопасности, включая четыре заседания Трехсторонней плюс один комиссии

Внешние факторы

Помощь и сотрудничество соответствующих государств-членов, выражаемые в проводимой политике и практических мерах, будут способствовать достижению прогресса в обеспечении безопасности на территории Демократической Республики Конго

Таблица 3
**Людские ресурсы: компонент 2, безопасность на территории
 Демократической Республики Конго**

Категория											Всего
I. Военные наблюдатели											
Утвержденная численность на 2007/08 год											760
Предлагаемая численность на 2008/09 год											760
Чистое изменение											—
II. Гражданский персонал											
Международный персонал											
Добровольцы Организации Объединенных Наций											
Национальный персонал ^a											
Всего											
Секция по разоружению, демобилизации, репатриации, реадaptации и расселению											
Утвержденные должности на 2007/08 год											
Предлагаемые должности на 2008/09 год											
Чистое изменение											
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2007/08 год											
Предлагаемые должности на 2008/09 год											
Чистое изменение											
Всего (I–II)											
Утвержденная численность на 2007/08 год											803
Предлагаемая численность на 2008/09 год											810
Чистое изменение											7

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Секция по разоружению, демобилизации, репатриации, реадaptации и расселению/разоружение, демобилизация и реинтеграция

Международный персонал: чистое добавление 2 должностей (учреждение 3 должностей и упразднение 1 должности)

Национальный персонал: добавление 3 должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 2 внештатных должностей

31. В компоненте 2 предлагается учредить три должности международных сотрудников (1 должность С-3 и 2 должности категории полевой службы), три должности национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и две внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций. Предлагается также упразднить одну должность международного сотрудника (С-4).

32. В результате подписания правительствами Демократической Республики Конго и Руандой в ноябре 2007 года Найробийского коммюнике и подписания правительством Демократической Республики Конго и конголезскими вооруженными группами в провинциях Киву в январе 2008 года Соглашения об обязательствах значительно возрастет потребность в потенциале МООНДРК в отношении одновременного планирования и проведения программ разоружения, демобилизации, репатриации, расселения и реинтеграции и разоружения, демобилизации и реинтеграции. Ввиду возникновения этих новых острых потребностей на местах предлагается укрепить кадровую структуру Секции, с тем чтобы обеспечить одновременное осуществление программ разоружения, демобилизации и реинтеграции и разоружения, демобилизации, репатриации, расселения и реинтеграции.

33. В этой связи в поддержку осуществления общего плана разоружения, демобилизации и реинтеграции предлагается учредить должность сотрудника по разоружения, демобилизации и реинтеграции (С-3). Функции сотрудника на этой должности будут предусматривать налаживание непосредственных контактов и координации между операциями по разоружения, демобилизации и реинтеграции и правительством; представление точной и своевременной информации по вопросам, касающимся безопасности, особенно вопросам, которые затрагивают деятельность по разоружения, демобилизации и реинтеграции; контроль за разработкой соответствующих механизмов и систем регистрации и отслеживания мер по сбору, учету, хранению и ликвидации/уничтожению оружия; оказание поддержки в разработке компонента программы разоружения и реинтеграции, касающегося вопросов регистрации, реадaptации и реинтеграции; и оказание содействия в разработке критериев отбора местных и международных партнеров для проведения мероприятий по реадaptации и реинтеграции.

34. Предлагается также учредить одну должность помощника по разоружения, демобилизации и реинтеграции (категория полевой службы) для оказания помощи в разработке, осуществлении и оценке мероприятий по разоружению, демобилизации и реинтеграции в отведенном для этого районе. Функции сотрудника на этой должности будут предусматривать контроль и анализ конкретных аспектов мероприятий по разоружению, демобилизации и реинтеграции и проведение исследований по вопросам, связанным с разоружением, де-

мобилизацией и реинтеграцией, включая сбор, анализ и обобщение статистических данных и соответствующей информации из различных источников; контроль и анализ политической ситуации в пределах установленной зоны ответственности; оказание помощи в подготовке брифингов по разоружению, демобилизации и реинтеграции для прибывающих военных наблюдателей и гражданских сотрудников, откомандированных в этот регион; и обеспечение административного и основного обслуживания консультативных и других совещаний, включая подготовку информационно-справочных документов и материалов и организацию материально-технического снабжения.

35. Кроме того, предлагается учредить должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы) для выполнения функций, связанных с общеадминистративным обслуживанием, включая оформление официальных поездок сотрудников; составление повседневной корреспонденции; ведение делопроизводства Секции; учет и ведение ведомостей посещаемости и отпусков; организацию и координацию усилий по проведению семинаров, конференций и совещаний; предоставление консультаций и методических указаний сотрудникам в отношении административных процедур, политики и процессов; и контроль за деятельностью по управлению людскими ресурсами и налаживание связей/координации с различными подразделениями внутри МООНДРК и в Центральных учреждениях.

36. Предлагается учредить еще две должности — помощника по разоружению, демобилизации и реинтеграции и помощника по гендерным аспектам разоружения, демобилизации и реинтеграции (добровольцы Организации Объединенных Наций). Помощник по разоружению, демобилизации и реинтеграции будет отвечать за оказание помощи сотруднику по разоружению, демобилизации и реинтеграции в планировании и осуществлении различных аспектов программы разоружения, демобилизации и реинтеграции в пределах своей региональной зоны ответственности, включая повседневную координацию мероприятий по разоружению, демобилизации и реинтеграции с другими компонентами миссии в региональном отделении и другими учреждениями Организации Объединенных Наций; предоставлении, по мере необходимости, технической консультативной помощи и поддержки региональным и местным комиссиям и отделениям по разоружению, демобилизации и реинтеграции; информировании о развитии ситуации в связи с действиями вооруженных сил и групп в своей зоне ответственности и о ходе осуществления стратегии в области разоружения, демобилизации и реинтеграции; обеспечении содействия в подготовке основных докладов и других документов и налаживании взаимодействия с местными органами власти и организациями гражданского общества в рамках поддержки и осуществления программы разоружения, демобилизации и реинтеграции. Помощник по гендерным аспектам разоружения, демобилизации и реинтеграции будет отвечать за содействие обеспечению всестороннего учета гендерных аспектов в процессе разоружения, демобилизации и реинтеграции. Функции сотрудника на этой должности будут предусматривать координацию действий национальных учреждений по проведению разоружения, демобилизации и реинтеграции и оказание им технической поддержки; содействие в разработке программы разоружения, демобилизации и реинтеграции с целью обеспечить всесторонний учет в ней гендерных вопросов; текущий контроль и оценку процесса осуществления программы разоружения, демобилизации и реинтеграции с целью обеспечить соблюдение принципов учета

гендерных аспектов; и разработку механизмов по обеспечению равного доступа и участия женщин-комбатантов в процессе разоружения, демобилизации и реинтеграции.

37. Предлагается учредить три должности помощников по разоружению, демобилизации и реинтеграции (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для оказания помощи Группе по разоружению, демобилизации и реинтеграции в деятельности по сбору информации о результатах осуществления программы; для сбора количественной и качественной информации о ходе ее осуществления; для поддержания контактов с бывшими комбатантами, бенефициарами и партнерами по процессу осуществления и сотрудниками справочно-консультационных служб в целях проведения надлежащей разъяснительной работы и укрепления этой программы; для оказания содействия в обеспечении эффективного осуществления всех координационных проектов в области разоружения, демобилизации и реинтеграции; и для обеспечения поддержки и налаживания связей с Национальной комиссией по разоружению, демобилизации и реинтеграции и другими организациями в связи с реинтеграцией бывших комбатантов и пострадавшего от войны населения на местах.

38. Предлагается упразднить в Секции одну должность сотрудника по разоружению, демобилизации и реинтеграции (С-4), с тем чтобы устранить дублирование должностных функций и распределить остальные должностные обязанности среди имеющихся сотрудников.

Компонент 3: реформа сектора безопасности

39. Компонент 3, связанный с реформированием сектора безопасности, предусматривает оказание поддержки органам вооруженных сил, полиции, судебной системы и системы исправительных учреждений, которые обеспечивают безопасность государства и его населения, и содействие правительству Демократической Республики Конго, в сотрудничестве с международными партнерами и партнерами Организации Объединенных Наций, в создании условий для проведения всеобъемлющей реформы сектора безопасности. В 2008/09 году главными будут следующие приоритетные задачи: содействие, в координации с международными партнерами, усилиям международного сообщества по оказанию помощи правительству на начальном этапе планирования реформы сектора безопасности; предоставление, по просьбам, технической консультативной помощи в связи с разработкой стратегий реформирования системы национальной обороны; продолжение наращивания потенциала Конголезской национальной полиции и соответствующих правоохранительных органов посредством оказания технического содействия, организации профессиональной подготовки и наставничества; и консультирование правительства по вопросам укрепления потенциала судебной системы и системы исправительных учреждений с уделением особого внимания системе военного правосудия.

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

3.1 Достижение прогресса в создании дееспособных и подотчетных вооруженных сил в Демократической Республике Конго

3.1.1 Учреждение правительством Демократической Республики Конго технической рабочей группы по реформе сектора безопасности, которая будет проводить

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
	заседания на регулярной основе
	3.1.2 Утверждение правительством всеобъемлющей стратегии и плана действий по реформированию системы обороны
	3.1.3 Разработка и осуществление правительством Демократической Республики Конго стратегий, направленных на устранение причин процессуальных ошибок, приводящих к неправосудным решениям

Мероприятия

- Оказание консультативной помощи по реформе системы обороны посредством еженедельного участия в деятельности рабочих групп правительства Демократической Республики Конго по реформе системы обороны
- Проведение ежемесячных консультаций с международными партнерами и правительством Демократической Республики Конго в целях координации деятельности по реформе системы обороны и обеспечения согласованной политики в отношении реформы сектора безопасности
- Оказание консультативной помощи национальным и провинциальным органам власти в деле координации под руководством правительства Демократической Республики Конго деятельности по реформе системы военного правосудия
- Разработка и осуществление 6 программ профессиональной подготовки по вопросам военного правосудия для 300 военных полицейских на национальном уровне и уровне провинций

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
3.2 Достижение прогресса в создании дееспособной и подотчетной национальной полицейской службы	3.2.1 Принятие правительством Демократической Республики Конго 8 рекомендаций Комитета по контролю за реформой полиции и его рабочих групп в отношении основных направлений реформы полиции
	3.2.2 Сохранение числа сотрудников Конголезской национальной полиции, прошедших базовую подготовку, на прежнем уровне (2006/07 год: 32 248; 2007/08 год: 17 683; 2008/09 год: 17 683)

Мероприятия

- Оказание правительству Демократической Республики Конго и старшим сотрудникам Конголезской национальной полиции консультативной помощи в деле разработки и выполнения 8 рекомендаций Комитета по контролю за реформой полиции, включая рекомендации, которые получают отражение в законах/указах, посредством организации совместного размещения полицейских советников Организации Объединенных Наций в правоохранительных органах высокого уровня (по просьбе правительства Демократической Республики Конго)
- Участие в работе Комитета по контролю за реформой полиции
- Организация 45 курсов по переподготовке полицейских для 17 683 сотрудников Конголезской национальной полиции в 14 пунктах

Ожидаемые достижения	Показатели достижения результатов
3.3 Достижение прогресса в создании функционирующих независимых судебной и пенитенциарной систем	3.3.1 Утверждение правительством плана действий по реформе органов правосудия и системы исправительных учреждений в рамках общего стратегического плана реформирования сектора безопасности 3.3.2 Повышение эффективности деятельности судов уголовной юрисдикции в Итури, Северном и Южном Киву и Кисангани
<i>Мероприятия</i>	
- Оказание консультативной помощи Комитету по контролю за реформой органов правосудия в разработке стратегий реформирования судебной и пенитенциарной систем, включая положения в отношении несовершеннолетних лиц - Проведение профессиональной подготовки для 270 судебных чиновников (судьи, вспомогательный судебный персонал и судебные полицейские) по вопросам организации судопроизводства и управления им в объеме 120 учебных дней - Создание пенитенциарной базы данных для передачи органам власти Демократической Республики Конго	
<i>Внешние факторы</i>	
Политика, проводимая Демократической Республикой Конго; предоставление донорами помощи для систем военного правосудия и исправительных учреждений; предоставление донорами помощи для программ, связанных с деятельностью полиции; предоставление донорами помощи для программ в области правосудия	

Таблица 4
Людские ресурсы: компонент 3, реформа сектора безопасности

Категория										Всего
<i>I. Полицейские Организации Объединенных Наций</i>										
Утвержденная численность на 2007/08 год										391
Предлагаемая численность на 2008/09 год										391
Чистое изменение										—
<i>II. Гражданский персонал</i>										
Международный персонал ЗГС– ПГС Д-2– Д-1 С-5– С-4 С-3– С-2 Категория полевой службы Категория общего обслуживания Категория службы охраны Итого Национальный персонал^d Добровольцы Организации Объединенных Наций Всего										
Группа по реформе сектора безопасности										
Утвержденные должности на 2007/08 год										—

II. Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	–	1	1	–	–	3	–	–	3
Чистое изменение	–	1	–	1	1	–	–	3	–	–	3
Управление по вопросам обеспечения законности											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	4	3	1	–	–	9	1	–	10
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	8	9	1	–	–	19	16	–	35
Чистое изменение	–	–	4	6	–	–	–	10	15	–	25
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	4	3	1	–	–	9	1	–	10
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	2	8	10	2	–	–	22	16	–	38
Чистое изменение	–	1	4	7	1	–	–	13	15	–	28
Всего (I–II)											
Утвержденная численность на 2007/08 год											401
Предлагаемая численность на 2008/09 год											429
Чистое изменение											28

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

Международный персонал: учреждение 13 должностей

Национальный персонал: учреждение 15 должностей

40. В компоненте 3 предлагается учредить 13 должностей международных сотрудников (1 должность Д-1, 4 должности С-4, 7 должностей С-3 и 1 должность категории полевой службы) и 15 должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания). Три из предлагаемых 15 дополнительных должностей национальных сотрудников предназначены для выполнения функций, которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах.

Группа по реформе сектора безопасности

Международный персонал: учреждение 3 должностей

41. Предлагается создать новую Группу по реформе сектора безопасности, которая подчиняется непосредственно Специальному представителю Генерального секретаря и которая будет оказывать квалифицированную помощь

правительству в планировании стратегии в области безопасности и программы реформирования сектора безопасности, координировать осуществление стратегии реформирования сектора безопасности в рамках МООНДРК, содействовать общей координации международной поддержки мер по реформированию сектора безопасности и мобилизовывать добровольные взносы на осуществление программ Миссии по реформированию сектора безопасности. В состав Группы будут входить руководитель Группы (Д-1), сотрудник по реформе сектора безопасности (С-3) и помощник по административным вопросам (категория полевой службы). Должность руководителя Группы предлагается учредить на уровне Д-1, поскольку для этой должности необходимо обладать серьезным опытом работы на уровне старшего руководящего звена и авторитетом при решении с высокопоставленными конголезскими и международными партнерами вопросов, касающихся весьма политизированного процесса реформ в Демократической Республике Конго.

Управление по вопросам обеспечения законности

Международный персонал: учреждение 10 должностей

Национальный персонал: учреждение 15 должностей

42. В Управлении по вопросам обеспечения законности предлагается учредить 10 должностей международных сотрудников (4 должности С-4 и 6 должностей С-3) и 15 должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания), включая 9 должностей сотрудников по вопросам судебной системы (3 должности С-4 и 6 должностей С-3), 1 должность советника по вопросам пенитенциарных учреждений (С-4) и 15 должностей помощников по административным вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

43. В связи с тем, что весьма значительную часть нарушений прав человека по-прежнему совершают полицейские и военнослужащие, Управление по вопросам обеспечения законности будет уделять серьезное внимание оказанию непосредственной поддержки судебным органам для военнослужащих и полицейских, с тем чтобы улучшить дисциплину среди сотрудников сил безопасности и тем самым укрепить их потенциал в отношении защиты населения и способствовать постепенному свертыванию Миссии. В этой связи 9 сотрудников по вопросам судебной системы на предлагаемых должностях (3 должности С-4 и 6 должностей С-3) будут оказывать помощь судебным органам в составе конголезских вооруженных и полицейских сил в борьбе с безнаказанностью и в деле улучшения дисциплины посредством оценки потребностей в повышении квалификации гражданских и военных магистратов, предоставления квалифицированной помощи в применении методики расследования и услуг по подготовке обстоятельных обвинений и налаживания каналов связи между субъектами системы уголовного правосудия и исполнительной ветви власти. Кроме того, во взаимодействии с советниками по вопросам пенитенциарной системы они будут оказывать содействие в разработке проектов и привлечении доноров, в организации общих собраний в целях проведения разъяснительной работы среди местного населения по вопросам обеспечения законности и укрепления надежды на прогрессивное развитие судебных учреждений и в обеспечении контроля совместно с местными органами власти за выполнением рекомендаций наблюдателей МООНДРК за судебными процессами по правам человека.

Три сотрудника по вопросам судебной системы (С-4) будут направлены в Буниа, Гому и Букаву, где проблемы носят более сложный характер, нежели в остальных районах страны, и где они будут заниматься координацией осуществления многих параллельных мероприятий и инициатив и устранением препятствий, мешающих становлению системы правосудия в этих районах, и недостатков в отправлении правосудия судами более высокой инстанции. Еще 6 сотрудников по вопросам судебной системы (С-3) будут направлены в Матади, Бандунду, Мбандаку, Мбужи-Майи (с охватом также Катанги), Кинду, Кисангани, Лубумбаши и Калемие.

44. Управление будет также продолжать оказывать поддержку исправительным учреждениям, рассчитывая при этом передать более долгосрочные мероприятия последующим механизмам. В этой связи советник по вопросам пенитенциарной системы на предлагаемой должности (С-4) будет давать стратегические рекомендации старшим должностным лицам министерств юстиции и обороны в отношении осуществления пакета мер по реформированию пенитенциарной системы в Демократической Республике Конго, в том числе в отношении уменьшения таких рисков в плане безопасности, как бегство опасных уголовных преступников, и внедрения принципов подотчетности, что скажется на условиях содержания в тюрьмах, включая режим тюремной охраны. Он/она будет оказывать содействие в выявлении упущений, разработке законопроектов и пенитенциарной политики и процедур и создании пенитенциарной базы данных.

45. Двенадцать из 15 помощников по административным вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут заниматься административным обслуживанием групп по вопросам обеспечения законности, развернутых в Матади, Бандунду, Экваториальной провинции, Мбужи-Майи, Кананге, Кинду, Кисангани, Буниа, Гоме, Букаву, Лубумбаши и Калемие, в то время как остальные 3 сотрудника будут направлены в штаб-квартиру в Киншасе для содействия осуществлению разрабатываемой в настоящее время обширной программы повышения квалификации всех военных магистратов и примерно 100 адвокатов. Сейчас функции этих трех помощников по административным вопросам выполняют индивидуальные подрядчики на основе специальных соглашений об услугах либо контрактов о консультационных услугах. Таким образом, предлагается учредить штатные должности для выполнения этих функций, поскольку они носят постоянный характер и предусматривают административное обслуживание информационно-просветительских проектов.

Компонент 4: демократические институты и права человека

46. Компонент 4, связанный с вопросами демократических институтов и прав человека, предусматривает поддержку мер по укреплению демократических институтов и процессов на национальном, провинциальном, региональном и местном уровнях, содействие национальному примирению и внутреннему политическому диалогу, поддержку мер по укреплению гражданского общества, содействие поощрению и защите прав человека, включая расследование нарушений прав человека с целью положить конец безнаказанности, и содействие в деле организации, подготовки и проведения местных выборов. На период 2008/09 года поставлены следующие приоритетные задачи: содействие правительству Демократической Республики Конго и другим органам власти, таким, как Национальная независимая избирательная комиссия, в деле организации,

подготовки и проведения местных выборов; предоставление установочных рекомендаций и технической консультативной помощи для создания важнейших конституционных институтов и принятия соответствующих законодательных актов; поощрение диалога на национальном, провинциальном и местном уровнях посредством оказания добрых услуг; и поощрение и защита прав человека с уделением особого внимания военнослужащим, полицейским и сотрудникам других служб безопасности.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
4.1 Проведение свободных и транспарентных местных выборов в Демократической Республике Конго	4.1.1 Учреждение правительством Демократической Республики Конго Национальной независимой избирательной комиссии 4.1.2 Принятие парламентом органического закона, определяющего функции и независимый статус Национальной независимой избирательной комиссии 4.1.3 Утверждение правительством Демократической Республики Конго нормативно-правовой базы для деятельности местного механизма по урегулированию споров, связанных с процессом выборов 4.1.4 Публикация Национальной независимой избирательной комиссией обновленного списка избирателей

Мероприятия

- Оказание консультативной помощи правительству и парламенту в отношении принятия необходимых законодательных актов для проведения местных выборов
- Организация доставки и распределения примерно 4000 тонн избирательных материалов и оборудования в 210 узловых пунктах по всей территории Демократической Республики Конго
- Оказание консультативной помощи Национальной независимой избирательной комиссии в отношении обновления списков избирателей с учетом 1,5 миллиона неучтенных избирателей и передачи 8 миллионов зарегистрированных избирателей в другие административные округа
- Оказание консультативной помощи и технической поддержки Национальной независимой избирательной комиссии в деле подготовки и публикации списков, содержащих примерно 200 000 кандидатур
- Оказание консультативной помощи Национальной независимой избирательной комиссии в разработке, оформлении и издании 6037 различных видов избирательных бюллетеней
- Оказание консультативной помощи Национальной независимой избирательной комиссии в деле организации и проведения информационно-просветительских кампаний среди населения и избирателей
- Оказание консультативной помощи Национальной независимой избирательной комиссии в подготовке функциональной системы урегулирования споров, связанных с процессом выборов
- Оказание консультативной помощи Национальной независимой избирательной комиссии в вопросах отбора, найма, подготовки, расстановки и оплаты работы 300 000 сотрудников на 53 000 избирательных участках

- Оказание консультативной помощи и технической поддержки правительству Демократической Республики Конго в деле разработки совместного оперативного плана по обеспечению безопасности во время проведения выборов

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
4.2 Достижение прогресса в деле укрепления демократических институтов и обеспечения национального примирения в Демократической Республике Конго	4.2.1 Создание семи предусмотренных в Конституции институтов, которые имеют важнейшее значение для реформирования судебной системы 4.2.2 Утверждение правительством Демократической Республики Конго законодательных актов о взаимоотношениях между центральным правительством и провинциальными органами власти

Мероприятия

- Проведение 48 ежедневных совещаний с должностными лицами правительства по вопросу о разработке политики и процессов, касающихся создания 7 конституционных институтов и принятия соответствующих важнейших законодательных актов
- Проведение 96 совещаний с представителями большинства и политической оппозиции в поддержку диалога и формирования консенсуса
- Проведение 720 совещаний на уровне провинций в целях оказания консультативной помощи и добрых услуг провинциальным структурам в вопросах урегулирования местных конфликтов и взаимоотношений между центральным правительством и провинциальными органами власти

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
4.3 Достижение прогресса в борьбе с безнаказанностью и в деле улучшения положения в области прав человека в Демократической Республике Конго	4.3.1 Увеличение на 10 процентов числа возбужденных правительством дел о серьезных нарушениях прав человека и вербовке детей, закончившихся вынесением обвинительного приговора (2006/07 год: 326; 2007/08 год: 501; 2008/09 год: 551) 4.3.2 Сокращение на 20 процентов количества сообщений о нарушениях прав человека военнослужащими ВСДРК (2006/07 год: 1435; 2007/08 год: 726; 2008/09 год: 580) 4.3.3 Сокращение на 20 процентов количества сообщений о нарушениях прав человека сотрудниками Конголезской национальной полиции (2006/07 год: 117; 2007/08 год: 105; 2008/09 год: 84)

Мероприятия

- Проведение 10 расследований совместно с национальными судебными органами для судебного преследования лиц, виновных в серьезных нарушениях прав человека
- Организация 60 специальных миссий по расследованию грубых нарушений прав человека в восточной части Демократической Республики Конго

- Проведение 24 консультационных совещаний с правительством Демократической Республики Конго и международными партнерами по вопросу о создании механизмов наблюдения и отчетности Страновой целевой группой и контроля за их деятельностью в целях отслеживания и рассмотрения случаев нарушений в соответствии с резолюцией 1612 (2005) Совета Безопасности
- Проведение 24 совещаний со старшими военными офицерами для информирования о проступках, преступлениях и злоупотреблениях в ВСДРК, включая преступления в отношении детей, и вынесения соответствующих рекомендаций
- Проведение 40 совещаний со старшими офицерами полиции для информирования о проступках, преступлениях и злоупотреблениях в Конголезской национальной полиции, включая преступления в отношении детей, и вынесения соответствующих рекомендаций
- Проведение 40 совещаний с представителями национальных и провинциальных органов власти в поддержку создания совместных комитетов на национальном и провинциальном уровнях в целях борьбы с серьезными нарушениями прав человека военнослужащими ВСДРК и сотрудниками Конголезской национальной полиции и для вынесения соответствующих рекомендаций
- Проведение 12 совещаний с правительством Демократической Республики Конго для рассмотрения хода осуществления обзора системы правосудия в переходный период и для обсуждения полученных результатов
- Представление доклада (МООНДРК-УВКПЧ) о потребностях, связанных с системой правосудия в переходный период, и рекомендациях правительству Демократической Республики Конго
- Представление подготавливаемых два раза в месяц докладов и ежегодных докладов, предусмотренных резолюцией 1612 (2005) Совета Безопасности

Внешние факторы

Политика, проводимая органами власти Демократической Республики Конго; политические события в Демократической Республике Конго; наличие государственных ресурсов и донорской помощи для подготовки и проведения местных выборов

Таблица 5
Людские ресурсы: компонент 4, демократические институты и права человека

Гражданский персонал	Международный персонал							Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего	
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				Итого
Отдел по политическим вопросам											
Утвержденные должности на 2007/08 год	—	3	21	39	—	4	—	67	30	4	101
Предлагаемые должности на 2008/09 год	—	2	16	24	1	4	—	47	23	4	74
Чистое изменение	—	(1)	(5)	(15)	1	—	—	(20)	(7)	—	(27)
Управление общественной информации											
Утвержденные должности на 2007/08 год	—	1	9	22	13	6	—	51	133	8	192

Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	9	22	13	6	–	51	142	8	201
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	9	–	9
Секция по гендерным вопросам											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	–	2	1	–	1	–	4	3	2	9
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	–	2	1	–	1	–	4	4	2	10
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	1
Отдел по оказанию помощи в проведении выборов											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	13	8	–	7	–	29	35	67	131
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	13	8	–	7	–	29	35	67	131
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности ^b на 2007/08 год	–	–	–	4	–	–	–	4	12	21	37
Предлагаемые временные должности ^{b c} на 2008/09 год	–	–	8	47	–	–	–	55	12	73	140
Чистое изменение	–	–	8	43	–	–	–	51	–	52	103
Итого, Отдел по оказанию помощи в проведении выборов											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	1	13	12	–	7	–	33	47	88	168
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	21	55	–	7	–	84	47	140	271
Чистое изменение	–	–	8	43	–	–	–	51	–	52	103
Управление по правам человека											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	7	24	–	10	–	42	31	20	93
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	7	24	–	10	–	42	31	20	93
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Утвержденные временные должности ^b на 2007/08 год	–	–	–	3	–	–	–	3	7	7	17
Предлагаемые временные должности ^{b c} на 2008/09 год	–	–	–	3	–	–	–	3	7	7	17
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Государственный персонал	Международный персонал								Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны	Итого			
Итого, Управление по правам человека											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	1	7	27	–	10	–	45	38	27	110
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	7	27	–	10	–	45	38	27	110
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Управление по гражданским вопросам											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	5	17	–	2	–	25	28	4	57
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	5	17	–	2	–	25	28	4	57
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Секция по защите детей											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	–	3	14	–	1	–	18	12	4	34
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	–	3	6	–	1	–	10	10	5	25
Чистое изменение	–	–	–	(8)	–	–	–	(8)	(2)	1	(9)
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	7	60	125	13	31	–	236	272	109	617
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	6	55	102	14	31	–	208	273	110	591
Чистое изменение	–	(1)	(5)	(23)	1	–	–	(28)	1	1	(26)
Утвержденные временные должности ^b на 2007/08 год	–	–	–	7	–	–	–	7	19	28	54
Предлагаемые временные должности ^{b c} на 2008/09 год	–	–	8	50	–	–	–	58	19	80	157
Чистое изменение	–	–	8	43	–	–	–	51	–	52	103
Всего											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	7	60	132	13	31	–	243	291	137	671
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	6	63	152	14	31	–	266	292	190	748
Чистое изменение	–	(1)	3	20	1	–	–	23	1	53	77

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Предназначены для оказания поддержки в проведении местных выборов и финансируются по разделу «Временная помощь общего назначения».

^c Предлагаются на период от 6 до 12 месяцев.

Международный персонал: чистое сокращение 28 должностей (реклассификация 1 должности, перераспределение 7 должностей и упразднение 22 должностей) и добавление 51 временной должности

Национальный персонал: учреждение 1 должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 53 внештатных должностей (добавление 1 внештатной должности и 52 временных должностей)

47. В компоненте 4 предлагается реклассифицировать одну должность С-4 международного сотрудника до класса С-5, перевести семь должностей международных сотрудников (1 должность Д-1, 2 должности С-5, 1 должность С-4, 2 должности С-3 и 1 должность С-2) в раздел «Руководство и управление» и упразднить 22 должности международных сотрудников (2 должности С-4, 12 должностей С-3 и 8 должностей С-2) и девять должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и учредить одну должность международного сотрудника (категория полевой службы), десять должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и одну внештатную должность добровольца Организации Объединенных Наций. Шесть из 10 предлагаемых дополнительно должностей национальных сотрудников предназначаются для выполнения функций, которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах. Предлагается также учредить дополнительно 103 временные должности (8 должностей С-4, 43 должности С-3 и 52 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) на период от шести до 12 месяцев для оказания поддержки в проведении местных выборов.

Отдел по политическим вопросам

Международный персонал: чистое сокращение 20 должностей (упразднение 15 должностей, перераспределение 6 должностей и учреждение 1 должности)

Национальный персонал: упразднение 7 должностей

48. Предлагается реорганизовать Отдел по политическим вопросам с учетом вступления Демократической Республики Конго в постпереходный период и пересмотра мандата МООНДРК в соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности, которая более не требует от МООНДРК оказывать помощь государственным органам власти, но предусматривает, что МООНДРК, в частности, будет оказывать консультативную помощь для укрепления демократических институтов и процессов на национальном, провинциальном, региональном и местном уровнях; поощрять национальное примирение и внутренний политический диалог, в том числе посредством оказания добрых услуг, и содействовать укреплению гражданского общества; и оказывать содействие в деле поощрения благого управления и соблюдения принципа подотчетности. В этой связи Группа по оказанию поддержки в переходный период была разукрупнена и заменена меньшей по размеру Группой по вопросам реформы и демократизации, а для ускорения темпов урегулирования конфликтов и укрепления двусторонних и многосторонних региональных связей с целью стабилизировать положение в восточной части Демократической Республики Конго была создана Группа по урегулированию местных конфликтов, а также не-

большая Группа по региональным связям. Таким образом, предлагается перераспределить семь должностей международных сотрудников (1 должность Д-1, 2 должности С-5, 1 должность С-4, 2 должности С-3 и 1 должность С-2) между Группой стратегического планирования, Объединенным оперативным центром и полевыми отделениями и отделениями связи, как поясняется в пунктах 16, 17 и 23 выше в разделе «Руководство и управление», а 14 должностей международных сотрудников (2 должности С-4, 4 должности С-3 и 8 должностей С-2) и семь должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) предлагается упразднить. Сотрудники по политическим вопросам будут по-прежнему находиться во всех провинциях для оказания консультативной помощи в укреплении демократических институтов и процессов на провинциальном и местном уровнях, для оказания добрых услуг в деле поощрения процесса примирения и внутреннего политического диалога и для поощрения благого управления и соблюдения принципа подотчетности. Отдел будет по-прежнему регулярно представлять еженедельные сводки и аналитические материалы, а обязанности по подготовке ежедневных сводок будут возложены на Объединенный оперативный центр, где обновление и перепроверку информации в реальном масштабе времени можно осуществлять более эффективно. Для обеспечения административного обслуживания Отдела, которое до настоящего времени осуществлялось сотрудником на одной из предложенных для упразднения должностей (С-2), предлагается также учредить должность помощника по административным вопросам (категория полевой службы).

Управление общественной информации

Международный персонал: реклассификация 1 должности

Национальный персонал: учреждение 9 должностей

49. В Управлении общественной информации предлагается реклассифицировать должность С-4 Пресс-секретаря в Киншасе до класса С-5 с учетом размера и сложного характера Миссии, усиления интереса со стороны средств массовой информации и степени важности и трудности вопросов, которыми приходится заниматься сотруднику на этой должности, таких, как проводимые внутри Миссии расследования, представляющие общественный интерес, нападения на персонал МООНДРК и угрозы, которым он подвергается, и серьезные кризисные ситуации в Демократической Республике Конго (Нижнее Конго, Киншаса, Северное Киву). Предлагается также учредить дополнительно девять должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания): две должности письменных переводчиков в Издательской группе, поскольку двух имеющихся должностей письменных переводчиков в этой группе не достаточно для своевременного выполнения возлагаемого на эту группу большого объема работы, включая письменный перевод каждую неделю пресс-релизов и брифингов, длинных стенографических отчетов о еженедельных пресс-конференциях, ежедневного обзора местной прессы и таких публикаций МООНДРК, как еженедельный 24-страничный бюллетень, а также ежедневное отслеживание и письменный перевод информационных материалов в международных средствах массовой информации по вопросам, касающимся Демократической Республики Конго; две должности помощников по административным вопросам для оказания дополнительной поддержки в обеспечении своевременного архивирования речевых и цифровых материалов, поскольку

здесь наблюдается отставание из-за нехватки персонала в этом управлении; и пять должностей помощников по административным вопросам, функции которых в настоящее время выполняют индивидуальные подрядчики на основе специальных соглашений об услугах. В этой связи предлагается учредить штатные должности для выполнения этих функций, поскольку они носят постоянный характер.

Секция по гендерным вопросам

Национальный персонал: учреждение 1 должности

50. В Секции по гендерным вопросам предлагается учредить должность помощника по административным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания). В настоящее время функции сотрудника на этой должности выполняет индивидуальный подрядчик на основе специального соглашения об услугах. В этой связи предлагается учредить штатную должность для выполнения вышеупомянутых функций, поскольку они носят постоянный характер.

Отдел по оказанию помощи в проведении выборов

Международный персонал: добавление 51 временной должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 52 временных должностей

51. В местных выборах будет участвовать такое же число избирателей, и они будут иметь такой же географический охват, как это было при проведении национального референдума и последующих выборов в 2005 и 2006 годах, хотя и при большем количестве избирательных участков (53 000 избирательных участков против примерно 50 000 в 2005 и 2006 годах), избирательных округов (6037 избирательных округов против 385 в 2005 и 2006 годах), кандидатов (200 000 кандидатов против 22 500 кандидатов в 2005 и 2006 годах) и пунктов обработки и обобщения результатов (91 пункт против 62 пунктов в 2005 и 2006 годах). Из-за этого значительно усложнится процесс подготовки списков кандидатов и избирательных бюллетеней и процесс обобщения результатов.

52. Отдел по оказанию помощи в проведении выборов будет содействовать созданию механизма скоординированного планирования выборов для проведения в Демократической Республике Конго первых прямых местных выборов предположительно в один день во второй половине 2008 года, после чего в апреле 2009 года четыре раза будут проведены не прямые выборы. Наряду с предоставлением правительству Демократической Республики Конго консультативной помощи по техническим аспектам принятия необходимых законодательных актов функции Отдела будут заключаться в оказании Национальной независимой избирательной комиссии содействия в подготовке плана проведения местных выборов и создании необходимого потенциала для его реализации. В Киншасе Отдел по оказанию помощи в проведении выборов будет оказывать консультативную помощь и содействие Национальной независимой избирательной комиссии в общих вопросах планирования и осуществлении контроля за проведением выборов, включая технические вопросы регистрации избирателей и кандидатов, информационно-просветительскую деятельность среди населения, материально-техническое обеспечение, подготовку временного

персонала по проведению выборов, закупку избирательных материалов, издание списка избирателей, гендерные аспекты, использование информационных технологий и обработку данных и обобщение и опубликование результатов. Кроме того, он будет оказывать поддержку внутренним наблюдателям и осуществлять контакты с правительством, Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), донорами и другими партнерами.

53. Для эффективного выполнения Отделом по оказанию помощи в проведении выборов своих функций его необходимо укрепить путем добавления 103 временных должностей (8 должностей С-4, 43 должности С-3 и 52 должности добровольцев Организации Объединенных Наций), с тем чтобы он имел в общей сложности 140 временных должностей (8 должностей С-4, 47 должностей С-3, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 73 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) для оказания поддержки в проведении местных выборов. Семьдесят три (8 должностей С-4, 39 должностей С-3 и 26 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) из этих 140 временных должностей будут сохраняться в течение шестимесячного периода с июля по декабрь 2008 года, 42 (4 должности С-3, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 26 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) — в течение девятимесячного периода с июля 2008 года по март 2009 года и 25 (4 должности С-3 и 21 должность добровольцев Организации Объединенных Наций) — в течение полного 12-месячного периода. Поэтапное сокращение временных должностей предусматривает необходимость оказания поддержки, которая потребуется для выполнения задач, оставшихся незавершенными после проведения местных выборов.

Управление по правам человека

54. Управлению по правам человека необходимо будет иметь в своем распоряжении 17 временных должностей (3 должности С-2, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 5 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 7 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) в течение девятимесячного периода с июля 2008 года по март 2009 года для оказания поддержки в проведении выборов и, в частности, для содействия правительству Демократической Республики Конго и местным органам управления в рассмотрении случаев нарушений прав человека и злоупотреблений, связанных с выборами. Сотрудники на этих должностях будут отслеживать нарушения прав человека в ходе проведения выборов и сообщать о них, добиваться эффективного рассмотрения случаев таких нарушений, особенно в том, что касается свободы самовыражения, свободы собраний и свободы объединений, контролировать исполнение принимаемых властями мер и определять меры по исправлению допущенных злоупотреблений. Кроме того, они будут выполнять надзорные функции в удаленных районах вне контроля со стороны общественности.

Секция по защите детей

Международный персонал: упразднение 8 должностей

Национальный персонал: упразднение 2 должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 1 внештатной должности

55. Поскольку основная часть остающихся дел о правах детей, связанных с вооруженными группами, касается конкретных районов на востоке Демократической Республики Конго, предлагается упразднить в Секции по защите детей 8 должностей международных сотрудников (С-3) и 2 должности национальных сотрудников (национальные сотрудники-специалисты), находящихся в других частях страны (Киншаса, Бени, Лубумбаши, Мбужи-Майи, Кананга, Калемие и Кисангани). Предлагается также учредить должность сотрудника по защите детей (доброволец Организации Объединенных Наций) в Киншасе для содействия проведению разъяснительной работы в секторах и для участия в процессе профессиональной подготовки гражданского персонала МООНДРК и в организации для него вводно-ознакомительных курсов, как это предусмотрено в предыдущих рекомендациях ревизоров.

Компонент 5: поддержка

56. В течение этого бюджетного периода компонент Миссии, связанный с поддержкой, будет оказывать эффективную и действенную поддержку в плане материально-технического и административного обслуживания и обеспечения безопасности в порядке содействия выполнению мандата Миссии посредством осуществления соответствующих мероприятий и повышения качества услуг, а также за счет экономии средств. Поддержка будет оказываться с учетом утвержденной численности персонала в количестве 760 военных наблюдателей, 17 030 военнослужащих в составе воинских контингентов, 391 полицейского Организации Объединенных Наций и 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений, а также с учетом утвержденной численности гражданского персонала в количестве 1273 международных сотрудников, 2866 национальных сотрудников и 795 добровольцев Организации Объединенных Наций. По своему диапазону поддержка будет охватывать все виды вспомогательного обслуживания, включая осуществление программ по вопросам поведения и дисциплины и борьбы с ВИЧ/СПИДом, административно-кадровую деятельность, финансовые услуги, медицинское обслуживание, содержание и строительство служебных и жилых помещений, информационные технологии и связь, воздушные, морские и наземные транспортные операции, осуществление поставок и пополнение запасов, а также предоставление услуг по обеспечению безопасности во всем районе действия Миссии. В 2008/09 году Миссия будет оказывать материально-техническую поддержку в организации, подготовке и проведении местных выборов; распространит на регионы ряд вспомогательных услуг, предоставлявшихся ранее в штаб-квартире в Киншасе; создаст в Энтэббе, Уганда, пункт оформления прибытия и убытия для обслуживания Восточного региона и сокращения поездок в Киншасу; организует в Энтэббе предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию аппаратуры связи и информационно-технологического оборудования в целях сокращения времени, затрачиваемого на получение, осмотр, ремонт и возврат обслуженного оборудования пользователям; укрепит Группу тяжелых автотранс-

портных средств в Энтэббе в целях сокращения зависимости от услуг подрядчиков; и будет начислять заработную плату сотрудникам еще 7 полевых отделений.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
5.1 Эффективная и действенная поддержка Миссии в плане материально-технического и административного обслуживания и обеспечения безопасности	5.1.1 Сокращение на 6 процентов периода времени между утверждением заявок на поставки и заключением контрактов (2006/07 год: 90 дней в 77 процентах поставок; 2007/08 год: 90 дней в 90 процентах поставок; 2008/09 год: 85 дней в 90 процентах поставок) 5.1.2 Ликвидация списанного оборудования в течение 3 месяцев с момента утверждения с учетом 17-процентного повышения стоимости списанного имущества по сравнению с предыдущим периодом (2006/07 год: 3 месяца; 2007/08 год: 3 месяца; 2008/09 год: 3 месяца) 5.1.3 Сокращение на 10 процентов инвентарной стоимости активов, находящихся на хранении более 12 месяцев (2006/07 год: 5 процентов; 2007/08 год: 10 процентов; 2008/09 год: 10 процентов) 5.1.4 Сокращение на 30 процентов сроков оформления прибытия/убытия 433 военных наблюдателей (57 процентов от общей численности) и 143 полицейских Организации Объединенных Наций (37 процентов от общей численности), базирующихся в восточной части Демократической Республики Конго (2007/08 год: 7 дней; 2008/09 год: 5 дней) 5.1.5 Обеспечение 5-процентного соблюдения экологических стандартов Департамента операций по поддержанию мира и Департамента полевой поддержки (2006/07 год: 0 процентов; 2007/08 год: 5 процентов; 2008/09 год: 5 процентов)

Мероприятия

Повышение качества обслуживания

- Организация для всех сотрудников по закупкам профессиональной подготовки по вопросам, касающимся оформления закупок, в целях улучшения координации закупочной деятельности
- Издание обновленного руководства по закупочной деятельности в целях укрепления механизмов внутреннего контроля
- Создание групп по ликвидации списанного оборудования в Кисангани, Буниа, Гоме и Букаву для ликвидации в течение 3 месяцев с момента утверждения 5864 единиц списанного имущества длительного пользования, сметная инвентарная стоимость которого составляет 13,4 млн. долл. США
- Соблюдение нормативов в отношении складских запасов Миссии в целях уменьшения объема стратегических запасов

- Создание на базе материально-технического обеспечения в Энтеббе подразделения по оформлению прибытия/убытия военных наблюдателей и полицейских Организации Объединенных Наций, базирующихся в восточной части Демократической Республики Конго, для сокращения поездок в Киншасу и обратно
- Повсеместное внедрение в Миссии экологических стандартов

Военный, полицейский и гражданский персонал

- Размещение, ротация и репатриация 17 030 военнослужащих в составе воинских контингентов, 760 военных наблюдателей, 391 полицейского Организации Объединенных Наций и 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений
- Хранение и доставка свежих продуктов питания и боевых пайков из расчета 5 977 530 человеко-дней для 17 030 военнослужащих в составе контингентов и 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений
- Проверка и инспектирование принадлежащего контингентам имущества и используемого на основе самообеспечения имущества 17 030 военнослужащих в составе контингентов и 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений
- Административное обслуживание 4934 гражданских сотрудников
- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины для всего военного, полицейского и гражданского персонала, включая учебную подготовку, профилактику, контроль и предоставление рекомендаций в отношении принятия мер по исправлению допущенных нарушений

Помещения и объекты инфраструктуры

- Организация эксплуатации 19 установок по очистке воды, принадлежащих Организации Объединенных Наций, и 6 установок по очистке воды, принадлежащих контингентам, и 9 установок по бутилированию воды в целях обеспечения снабжения военного, полицейского и гражданского персонала безопасной питьевой водой
- Техническое обслуживание помещений и оборудования, включая 891 генератор, 8420 установок для кондиционирования воздуха, 449 душевых и 1829 жилых помещений из жестких конструкций
- Хранение и распределение 12,4 млн. литров топлива
- Техническое обслуживание 35 вертолетных площадок

Мероприятия

Наземный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 1506 легких автотранспортных средств, 233 автотранспортных средств средней грузоподъемности и 448 тяжелых и специальных автотранспортных средств

Воздушный транспорт

- Эксплуатация и техническое обслуживание 102 воздушных судов (27 самолетов и 75 вертолетов), включая 35 воздушных судов (6 самолетов и 29 вертолетов), предназначенных для оказания поддержки в проведении выборов, и контроль за исполнением соответствующих контрактов на аэродромное обслуживание

Связь

- Эксплуатация и техническое обслуживание сети спутниковой связи в составе 4 узловых наземных станций для обеспечения речевой, факсимильной, видео- и цифровой связи

- Эксплуатация и техническое обслуживание 63 терминалов с очень малой апертурой (BCAT), 73 АТС и 78 каналов СВЧ-связи
- Поддержка и техническое обслуживание 35 радиовещательных станций ЧМ-диапазона на 11 радиостудиях

Информационные технологии

- Эксплуатация и техническое обслуживание 393 серверов, 4538 настольных компьютеров, 1226 портативных компьютеров, 2865 принтеров и 347 цифровых передатчиков в 71 пункте
- Эксплуатация и техническое обслуживание 54 локальных вычислительных сетей и глобальных вычислительных сетей для 5600 пользователей в 71 пункте
- Эксплуатация и техническое обслуживание беспроводной вычислительной сети

Медицинское обслуживание

- Эксплуатация и техническое обслуживание 13 медицинских пунктов уровня I, принадлежащих Организации Объединенных Наций, 43 больниц уровня I, принадлежащих контингентам, 3 больниц уровня II, принадлежащих контингентам, 1 больницы уровня III, принадлежащей контингентам, а также 1 пункта по оказанию неотложной/первой помощи, принадлежащего Организации Объединенных Наций, 1 лаборатории, принадлежащей Организации Объединенных Наций, 1 рентгенологической установки, принадлежащей Организации Объединенных Наций, в 14 пунктах для всего персонала Миссии, сотрудников других учреждений Организации Объединенных Наций и местного гражданского населения в случае чрезвычайных ситуаций
- Организация мероприятий по обеспечению в рамках Миссии эвакуации наземным и воздушным транспортом, включая 435 медицинских эвакуаций воздушным транспортом для всех пунктов базирования Организации Объединенных Наций в 3 больницы уровня II, принадлежащие контингентам, 1 больницу уровня III, принадлежащую контингентам, 1 больницу уровня III в Киншасе, предоставляющую услуги на контрактной основе, и 2 больницы уровня IV в Претории, предоставляющие услуги на контрактной основе, в общей сложности в 6 пунктах базирования
- Осуществление просветительской программы по проблеме ВИЧ/СПИДа, в том числе на основе взаимного обучения, для всего персонала Миссии
- Подготовка 80 инструкторов для организации взаимного обучения по проблеме ВИЧ/СПИДа
- Эксплуатация и обслуживание пунктов добровольного конфиденциального консультирования и тестирования в связи с проблемой ВИЧ/СПИДа для всего персонала Миссии

Безопасность

- Подготовка 500 докладов о расследовании дорожно-транспортных происшествий, хищений имущества МООНДРК и случаев утраты удостоверения личности
- Подготовка региональных планов эвакуации персонала по соображениям безопасности для всех регионов
- Организация вводно-ознакомительных курсов и противопожарной подготовки для всех вновь прибывающих сотрудников
- Проведение учебных занятий по противопожарной безопасности и курсов по переподготовке для всего персонала раз в два месяца
- Обеспечение безопасности объектов во всех пунктах базирования

Отсутствие препятствий для передвижения персонала и развертывания оперативных ресурсов; поставка товаров, услуг и предметов снабжения продавцами, подрядчиками и поставщиками в соответствии с условиями контрактов

II. Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Утвержденная численность на 2007–08 год	–	1	3	3	1	1	–	9	5	–	14
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	3	6	1	1	–	12	5	–	17
Чистое изменение	–	–	–	3	–	–	–	3	–	–	3
Секция охраны и безопасности											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	–	4	13	86	14	–	117	233	5	355
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	–	4	13	77	14	–	108	381	5	494
Чистое изменение	–	–	–	–	(9)	–	–	(9)	148	–	139
Отдел поддержки Миссии											
Канцелярия Директора ^c											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	5	10	6	3	–	25	10	1	36
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	5	9	5	3	–	23	11	1	35
Чистое изменение	–	–	–	(1)	(1)	–	–	(2)	1	–	(1)
Канцелярия заместителя Директора ^d											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	11	16	39	17	–	84	449	17	550
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	10	16	39	17	–	83	495	18	596
Чистое изменение	–	–	(1)	–	–	–	–	(1)	46	1	46
Утвержденные временные должности на 2007/08 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые временные должности ^{b e} на 2008/09 год	–	–	–	–	2	–	–	2	–	–	2
Чистое изменение	–	–	–	–	2	–	–	2	–	–	2
Итого, Канцелярия заместителя Директора ^d											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	1	11	16	39	17	–	84	449	17	550
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	10	16	41	17	–	85	495	18	598
Чистое изменение	–	–	(1)	–	2	–	–	1	46	1	48
Административные службы											
Утвержденные должности	–	1	14	39	51	25	–	130	139	56	325

II. Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС–ПГС	Д-2–Д-1	С-5–С-4	С-3–С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
на 2007/08 год											
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	15	39	59	25	–	139	161	65	365
Чистое изменение	–	–	1	–	8	–	–	9	22	9	40
Утвержденные временные должности на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые временные должности ^{b e} на 2008/09 год	–	–	–	–	–	–	–	–	10	10	–
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–	10	10	20
Итого, административные службы											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	1	14	39	51	25	–	130	139	56	325
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	15	39	59	25	–	139	171	75	385
Чистое изменение	–	–	1	–	8	–	–	9	32	19	60
Объединенные вспомогательные службы											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	1	22	82	227	75	–	407	1 020	375	1 802
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	1	26	83	269	75	–	454	1 343	388	2 185
Чистое изменение	–	–	4	1	42	–	–	47	323	13	383
Утвержденные временные должности на 2007/08 год	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые временные должности ^{b e} на 2008/09 год	–	–	–	–	40	–	–	40	98	100	238
Чистое изменение	–	–	–	–	40	–	–	40	98	100	238
Итого, объединенные вспомогательные службы											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	1	22	82	227	75	–	407	1 020	375	1 802
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	1	26	83	309	75	–	494	1 441	–	2 423
Чистое изменение	–	–	4	1	82	–	–	87	421	113	621
Итого, гражданский персонал											
Утвержденные должности на 2007/08 год	–	5	58	161	410	134	–	768	1 853	454	3 075

II. Гражданский персонал	Международный персонал							Итого	Национальный персонал ^a	Добровольцы Организации Объединенных Наций	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Категория общего обслуживания	Категория службы охраны				
Предлагаемые должности на 2008/09 год	–	5	62	161	450	134	–	812	2 393	477	3 682
Чистое изменение	–	–	4	–	40	–	–	44	540	23	607
Утвержденные временные должности ^b на 2007/08 год	–	–	1	2	–	1	–	4	3	–	7
Предлагаемые временные должности ^b на 2008/09 год	–	–	1	5	42	1	–	49	111	110	270
Чистое изменение	–	–	–	3	42	–	–	45	108	110	263
Итого											
Утвержденная численность на 2007/08 год	–	5	59	163	410	135	–	772	1 856	454	3 082
Предлагаемая численность на 2008/09 год	–	5	63	166	492	135	–	861	2 504	587	3 952
Чистое изменение	–	–	4	3	82	–	–	89	648	133	870
Всего (I–II)											
Утвержденная численность на 2007/08 год											5 014
Предлагаемая численность на 2008/09 год											5 884
Чистое изменение											870

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальных сотрудников категории общего обслуживания.

^b Финансируются по разделу «Временный персонал общего назначения».

^c Включая Секцию по бюджету и контролю за расходами, Группу авиационной безопасности и Группу по координации административного обслуживания.

^d Включая региональные и полевые административные канцелярии, Группу Комиссии по расследованию, Группу по управлению контрактами, Группу контроля за имуществом и инвентарного учета и Местный инвентаризационный совет/Совет по рассмотрению требований на оплату.

^e Для оказания поддержки в проведении местных выборов на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года.

Международный персонал: чистое добавление 44 должностей (реклассификация 11 должностей, упразднение 5 должностей и учреждение 60 должностей) и добавление 45 временных должностей

Национальный персонал: добавление 540 должностей (учреждение 529 должностей и реклассификация 11 должностей) и добавление 108 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 23 внештатных должностей и 110 временных должностей

57. В компоненте, связанном с оказанием поддержки, предлагается реклассифицировать 2 должности С-4 международных сотрудников до класса С-5,

3 должности С-3 до класса С-4 и 2 должности С-2 до класса С-3, упразднить 5 должностей международных сотрудников (1 должность С-5, 2 должности С-3 и 2 должности С-2), преобразовать 11 должностей международных сотрудников (категория полевой службы) в должности национальных сотрудников (9 должностей национальных сотрудников-специалистов и 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) и учредить 60 должностей международных сотрудников (2 должности С-4, 4 должности С-3, 3 должности С-2 и 51 должность категории полевой службы), 529 должностей национальных сотрудников (13 должностей национальных сотрудников-специалистов и 516 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) и 23 внештатные должности добровольцев Организации Объединенных Наций. Четыреста шестьдесят шесть из дополнительных 516 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания предназначаются для выполнения функций, которые носят постоянный характер и которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах, включая устных переводчиков, технических работников по финансовым вопросам, технических работников по вопросам снабжения, инженерно-технических работников, помощников по административным вопросам, помощников по складскому хозяйству, технических работников диспетчерской службы, водителей/механиков и сотрудников охраны. Предлагается также учредить три временные должности (С-3) для Группы по вопросам поведения и дисциплины и 260 временных должностей (42 должности категории полевой службы, 108 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 110 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) для оказания поддержки в проведении местных выборов на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года.

Группа по вопросам поведения и дисциплины

Международный персонал: добавление 3 временных должностей

58. В Группе по вопросам поведения и дисциплины предлагается учредить три временные должности (С-3) сотрудников по вопросам поведения и дисциплины, которые будут находиться в Буниа, Гоме и Букаву. Учреждение этих должностей для восточной части Демократической Республики Конго позволит обеспечить оказание более оперативной, регулярной и постоянной поддержки отделениям и подотделениям, находящимся в этом районе операций, в отличие от принятой в настоящее время практики направлять сотрудников по вопросам поведения и дисциплины из Киншасы.

Секция охраны и безопасности

Международный персонал: реклассификация 9 должностей

Национальный персонал: добавление 148 должностей (учреждение 139 должностей и реклассификация 9 должностей)

59. В Секции охраны и безопасности, которая несет ответственность за обеспечение охраны и безопасности персонала и помещений не только МООНДРК, но и всех учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, действующих в Демократической Республике Конго, предлагается учредить 139 должностей национальных сотрудников (10 должностей национальных сотрудников-специалистов и 129 должностей национальных сотрудников катего-

рии общего обслуживания): 3 должности сотрудников служб безопасности аэропортов (национальные сотрудники-специалисты), 7 должностей сотрудников по вопросам управления силами охраны (национальные сотрудники-специалисты), 2 должности младших следователей (национальные сотрудники категории общего обслуживания), 9 должностей пожарников (национальные сотрудники категории общего обслуживания), 111 должностей сотрудников охраны (национальные сотрудники категории общего обслуживания), 6 должностей технических работников по административным вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и 1 должность водителя (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Предлагается также преобразовать 9 должностей международных сотрудников службы безопасности (категория полевой службы) в должности национальных сотрудников (национальные сотрудники-специалисты) в полевых отделениях в Кинду, Кисангани, Гемене, Киквите, Махаги, Гбадолите и Луберо.

60. Три дополнительные должности сотрудников служб безопасности аэропортов (национальные сотрудники-специалисты), которые будут находиться в аэропортах Мбандаки, Кананги и Калемие, необходимы для повышения контроля за выполнением национальным персоналом и внешними сотрудниками охраны таких функций по обеспечению безопасности аэропортов, как регистрация пассажиров и проверка багажа и грузов. В настоящее время такой контроль осуществляется международными сотрудниками службы безопасности в дополнение к их обычным функциям по обеспечению безопасности в полевых отделениях. Такая практика не может сохраняться в течение продолжительного периода времени и не позволяет эффективным образом обеспечить безопасность аэропортов. Предлагаемые должности будут необходимы для осуществления на протяжении полного рабочего дня контроля за выполнением соответствующих функций в период с 06 ч. 30 м. до 18 ч. 30 м. с понедельника по субботу.

61. Еще семь должностей сотрудников по вопросам управления силами охраны (национальные сотрудники-специалисты), которые будут находиться в Букаву, Кананге, Мбужи-Майи, Калемие, Мбандаке и Увире, необходимы для улучшения надзора и наблюдения за операциями по контролированию доступа на объекты Миссии, которые осуществляются силами национального персонала, внешних сотрудников охраны и местных полицейских, несущих службу на объектах МООНДРК. Сотрудники на этих должностях будут осуществлять административное обслуживание всего национального персонала, работающего в Группе по управлению силами охраны, рекомендовать процедуры обеспечения безопасности при осуществлении мер контроля за передвижением персонала и грузов и поддерживать контакты с местными органами власти и частными охраняемыми службами. В настоящее время эти надзорные функции осуществляются международными сотрудниками службы безопасности в дополнение к выполнению ими других функций в полевых отделениях, включая общие мероприятия по обеспечению безопасности, процесс планирования, проведение расследований и принятие оперативных мер реагирования на случаи нарушения безопасности.

62. Две должности младших следователей (национальные сотрудники категории общего обслуживания), которые будут находиться в Киншасе в составе Специальной следственной группы, необходимы для того, чтобы ускорить расследование дел, накопившихся в результате неспособности имеющегося персо-

нала выполнить объем задач, возложенных на эту группу. Сотрудники на этих должностях будут оказывать помощь международным следователям в проведении расследований, и им будет поручено расследование дел, связанных с национальным персоналом, в координации с местной полицией. Кроме того, они будут оказывать Группе услуги по устному переводу.

63. Сотрудники на 6 из 9 должностей пожарников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут находиться в Киншасе и дополнять 14 имеющихся национальных сотрудников на должностях пожарников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) в Группе противопожарной безопасности в Киншасе, с тем чтобы сформировать три ежедневные 8-часовые смены из 6–8 пожарников для выполнения функций по обеспечению противопожарной безопасности ежедневно на круглосуточной основе. Три других пожарника будут направлены в Кисангани и Увиру, где в настоящее время пожарников нет. Сотрудники на этих должностях будут оказывать помощь в создании в этих пунктах групп противопожарной безопасности, занимаясь подготовкой планов проведения технических аварийно-спасательных работ, схем строительных участков и планов эвакуации зданий и проведением регулярных инспекций объектов Организации Объединенных Наций на предмет соблюдения правил противопожарной безопасности.

64. Сто три из предлагаемых 111 дополнительных должностей сотрудников охраны (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут находиться в Буниа, где в настоящее время функции сотрудников охраны выполняют индивидуальные подрядчики на основе специальных соглашений об услугах или сотрудники частных охранных компаний. В этой связи предлагается учредить штатные должности для выполнения этих функций, поскольку они носят постоянный характер и поскольку услуги, предоставляемые индивидуальными подрядчиками или частными охранными службами, не отвечают предъявляемым требованиям. Восемь дополнительных сотрудников охраны (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут направлены в Букаву, Канангу, Мбужи-Майи, Калемие и Мбандаку, где текущей численности сотрудников охраны, находящихся в этих пунктах, недостаточно для обеспечения защиты всех объектов Организации Объединенных Наций.

65. Шесть сотрудников на должностях технических работников по административным вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) будут направлены в Бени, Гому и Матади, где текущей численности технических работников по административным вопросам, находящихся в этих пунктах, недостаточно для обеспечения надлежащего административного обслуживания сотрудников служб безопасности. В Бени два технических работника по административным вопросам будут размещены в аэропорту Мавиви для оказания помощи в проверке пассажиров и багажа, которая в настоящее время осуществляется поденщиками, не прошедшими должную подготовку.

66. И наконец, предлагается учредить дополнительную должность водителя (национальный сотрудник категории общего обслуживания) для Оперативного центра по обеспечению безопасности в Киншасе, где трех должностей водителей (национальные сотрудники категории общего обслуживания), работающих в настоящее время в этом центре, недостаточно для обеспечения его обслуживания должным образом. Должностные функции предусматривают управление легкими или бронированными автотранспортными средствами для перевозки

высокопоставленных лиц и делегаций, доставку сотрудников служб безопасности наряду с местными полицейскими для принятия мер реагирования в места, где произошли инциденты, связанные с нарушением безопасности, и доставку Группы реагирования на кризисные ситуации для вывода сотрудников Организации Объединенных Наций в периоды кризисов.

Отдел поддержки Миссии

Канцелярия Директора

Международный персонал: сокращение 2 должностей (упразднение 1 должности и реклассификация 1 должности)

Национальный персонал: добавление 1 должности

67. В Канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии предлагается упразднить одну должность международного сотрудника (С-2), преобразовать одну должность международного сотрудника (категория полевой службы) в должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания) и реклассифицировать одну должность С-4 до класса С-5, а также одну должность С-2 до класса С-3.

Личная канцелярия Директора

Международный персонал: реклассификация 1 должности

68. В Личной канцелярии Директора Отдела поддержки Миссии предлагается реклассифицировать должность С-4 старшего сотрудника по административным вопросам до класса С-5 с учетом сложного характера выполняемых им обязанностей и широкого диапазона его должностных функций, предусматривающих поддержание контактов с основным, военным и полицейским компонентами Миссии, а также с внешними организациями. Предлагаемый класс этой должности соотносится с классом аналогичных должностей в других миссиях по поддержанию мира сопоставимых размеров и сложности.

Группа авиационной безопасности

Международный персонал: сокращение 2 должностей (упразднение 1 должности и реклассификация 1 должности)

Национальный персонал: реклассификация 1 должности

69. В Группе авиационной безопасности предлагается упразднить одну из двух должностей С-2 сотрудников по вопросам авиационной безопасности и реклассифицировать вторую должность С-2 до класса С-3 с учетом возросших должностных обязанностей, обусловленных поглощением функций упраздненной должности и масштабами и сложностью воздушных операций МООНДРК. Предлагается также преобразовать одну международную должность помощника по вопросам авиационной безопасности (категория полевой службы) в Киншасе в должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания), поскольку эти должностные функции, как было установлено, могут осуществляться национальным сотрудником.

Канцелярия заместителя Директора

Международный персонал: упразднение 1 должности и добавление 2 временных должностей

Национальный персонал: добавление 46 должностей (учреждение 44 должностей и перераспределение 2 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 1 внештатной должности

70. В Канцелярии заместителя Директора Отдела поддержки Миссии предлагается упразднить одну должность международного сотрудника (С-5), перевести две должности национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) из Центра поддержки Миссии Отдела объединенных вспомогательных служб и учредить 44 должности национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания), а также одну внештатную должность добровольца Организации Объединенных Наций. Сорок две из 44 дополнительных должностей национальных сотрудников предназначены для выполнения функций, которые носят постоянный характер и которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах. Предлагается также учредить две временные должности международных сотрудников (категория полевой службы) на 6-месячный период с июля по декабрь 2008 года для оказания поддержки в проведении местных выборов.

Региональные и полевые административные канцелярии

Международный персонал: упразднение 1 должности и добавление 2 временных должностей

Национальный персонал: учреждение 42 должностей

71. В региональных и полевых административных канцеляриях предлагается упразднить одну должность регионального сотрудника по административным вопросам (С-5) в связи с реорганизацией трех региональных канцелярий в две.

72. Предлагается также учредить две временные должности помощников по административным вопросам (категория полевой службы) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для направления в полевые отделения в Гемене и Букаву в целях оказания поддержки в проведении местных выборов.

73. Предлагается далее учредить 42 должности устных переводчиков (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для обслуживания 750 сотрудников сформированных полицейских подразделений, а также дополнительного персонала в количестве 916 военнослужащих, санкционированного в 2006 году Советом Безопасности в его резолюции 1736 (2006) и сохраненного в последующих резолюциях. Функции по предоставлению услуг по устному переводу для этого персонала носят постоянный характер и в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах вразрез с практикой предоставления услуг по устному переводу для полицейских Организации Объединенных Наций и других воинских контингентов Миссии, для нужд которых были утверждены должности национальных сотрудников. В этой связи предлагается учредить дополнительно 42 должности устных переводчиков (национальные сотрудники категории

общего обслуживания) для предоставления услуг по устному переводу (на местные языки, а также на французский и английский языки) 1666 военнослужащим и полицейским из расчета один устный переводчик на 40 военнослужащих и полицейских.

Группа контроля за имуществом и инвентарного учета

Национальный персонал: добавление 4 должностей (учреждение 2 должностей и перераспределение 2 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 1 внештатной должности

74. В Группе контроля за имуществом и инвентарного учета предлагается перевести две должности помощника сотрудника по контролю за имуществом и инвентарному учету (национальные сотрудники категории общего обслуживания) из Центра поддержки Миссии в Отделе объединенных вспомогательных служб и учредить дополнительно три штатные должности и одну внештатную должность помощника сотрудника по контролю за имуществом и инвентарному учету (2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций). Группу предлагается укрепить в связи с тем, что после развертывания в 2005 году дополнительно двух военных бригад в провинциях Киву, а также пяти сформированных полицейских подразделений возрос объем товарно-материальных запасов. Сотрудники на дополнительных должностях будут направлены в Гому, Кисангани и Лубумбаши.

Административные службы

Международный персонал: чистое добавление 9 должностей (учреждение 10 должностей и реклассификация 1 должности)

Национальный персонал: добавление 22 должностей (перераспределение 10 должностей, учреждений 11 должностей и реклассификация 1 должности) и 10 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 9 внештатных должностей и 10 временных должностей

75. В административных службах предлагается преобразовать 1 должность международного сотрудника (категория полевой службы) в должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания), перевести 10 должностей национальных сотрудников (национальные сотрудники категории общего обслуживания) из объединенных вспомогательных служб и учредить 10 должностей международных сотрудников (1 должность С-4 и 9 должностей категории полевой службы), 11 должностей национальных сотрудников (3 должности национальных сотрудников-специалистов и 8 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) и 9 внештатных должностей добровольцев Организации Объединенных Наций. Пять из этих 11 дополнительных должностей национальных сотрудников предлагается учредить для выполнения функций, которые носят постоянный характер и которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах. Предлагается также учредить 20 временных должностей (10 должностей национальных сотрудни-

ков категории общего обслуживания и 10 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) на 6-месячный период с июля по декабрь 2008 года для оказания поддержки в проведении местных выборов.

Секция людских ресурсов

Международный персонал: реклассификация 1 должности

Национальный персонал: добавление 12 должностей (перераспределение 10 должностей, учреждение 1 должности и реклассификация 1 должности)

76. В Секции людских ресурсов предлагается преобразовать 1 международную должность помощника по людским ресурсам (категория полевой службы) в должность национального сотрудника (национальный сотрудник категории общего обслуживания), перевести 10 должностей помощников по вопросам организации поездок (национальные сотрудники категории общего обслуживания) из Секции управления перевозками в Отделе объединенных вспомогательных служб и учредить должность сотрудника по людским ресурсам (национальный сотрудник-специалист). Перевод 10 должностей помощников по вопросам организации поездок (национальные сотрудники категории общего обслуживания) из Секции управления перевозками предлагается осуществить в целях переконфигурации в Секции людских ресурсов функций, связанных с оформлением и организацией поездок персонала за пределами района действия Миссии. Дополнительная должность сотрудника по людским ресурсам (национальный сотрудник-специалист) понадобится в связи с тем, что с июля 2007 года на Миссию возложена ответственность за исчисление паушальных выплат в связи с посещением семьи или отпуском на родину для международных сотрудников Миссии.

Секция закупок

Международный персонал: учреждение 2 должностей

77. В Секции закупок предлагается учредить должность специалиста по информационным технологиям (категория полевой службы) для совершенствования и широкого внедрения компьютерных информационных систем в этой секции, включая систему «Меркьюри», рекомендованную Целевой группой по закупочной деятельности Управления служб внутреннего надзора в целях укрепления функций МООНДРК, связанных с закупочной деятельностью. Кроме того, предлагается учредить должность помощника по закупкам (категория полевой службы) для того, чтобы сократить накопившуюся задолженность по ликвидации устаревшего и непригодного к эксплуатации имущества, уровень которой возрос с 4 процентов от общей инвентарной стоимости в 2006 году до 6 процентов в 2007 году.

Финансовая секция

Международный персонал: учреждение 6 должностей

Национальный персонал: учреждение 8 должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 6 внештатных должностей

78. Предлагается также укрепить Финансовую секцию, численность персонала которой с 2004/05 года остается практически неизменной, несмотря на создание и расширение полевых отделений и увеличение штатной численности военного, полицейского и гражданского персонала. В результате этого значительно возрос спрос на финансовое обслуживание. Как следствие, это неблагоприятно сказалось на объеме и степени адекватности услуг, предоставляемых персоналу МООНДРК и поставщикам. В целях изменения сложившейся ситуации и улучшения общей системы управления финансовыми счетами и операциями Миссии предлагается осуществить децентрализацию ряда финансовых услуг посредством передачи их в регионы и укрепить механизм управления всеми видами деятельности, которые будут оставаться под централизованным контролем в Киншасе. В Восточном регионе на все полевые отделения будет возложена ответственность за обработку счетов-фактур, выставляемых продавцами, и требований о возмещении путевых расходов персонала, а на семь основных отделений (Буниа, Гома, Букаву, Калемие, Кинду, Лубумбаши и Энтеббе) будут также возложены децентрализованные функции по начислению заработной платы, организации в ограниченном объеме кассового обслуживания и оплате требований местных продавцов и персонала. В Западном регионе на полевые отделения также будут возложены дополнительные функции по осуществлению финансовых операций и услуг, однако относительно близкое расположение этих отделений к Киншасе позволит основной финансовой группе в Киншасе продолжать осуществлять централизованное обслуживание этого региона.

79. Предлагается, таким образом, учредить в Финансовой секции 20 должностей (1 должность С-4, 5 должностей категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников-специалистов, 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 6 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций), 9 из которых (1 должность С-4, 3 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) будут переданы в Восточный регион, пять должностей (1 должность категории полевой службы, 1 должность национального сотрудника-специалиста, 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания и 2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) — в Западный регион и 6 должностей (1 должность категории полевой службы, 1 должность национального сотрудника-специалиста, 3 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 1 должность добровольца Организации Объединенных Наций) — в финансовую группу в Киншасе.

80. В число девяти должностей для Восточного региона входят: должность регионального сотрудника по финансовым вопросам (С-4), который будет осуществлять контроль за всеми финансовыми операциями в этом регионе; три должности помощников по финансовым вопросам (категория полевой службы), которые будут находиться в Букаву, Буниа и Энтеббе, что позволит этим отделениям выполнять функции по начислению заработной платы, осуществлению расчетов с поставщиками и расширению кассовых операций; две должности технических работников по финансовым вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания), которые будут заниматься обработкой счетов-фактур поставщиков и расчетами с ними в Буниа и Букаву и функции кото-

рых в настоящее время выполняют индивидуальные подрядчики на основе специальных соглашений об услугах; и три должности помощников по финансовым вопросам (добровольцы Организации Объединенных Наций), которые будут заниматься начислением заработной платы и обработкой требований о возмещении путевых расходов персонала в Букаву, Буниа и Гоме.

81. В число пяти должностей для Западного региона входят: одна должность помощника по финансовым вопросам (категория полевой службы), который будет заниматься начислением заработной платы и обработкой требований в Кисангани; одна должность сотрудника по финансовым вопросам (национальный сотрудник-специалист), который будет осуществлять контроль за деятельностью финансовой группы в Кинду, включая начисление заработной платы и обработку счетов-фактур; одна должность технического работника по финансовым вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания), который будет заниматься обработкой счетов-фактур и требований, выставляемых поставщиками, в Кананге; и две должности помощников по финансовым вопросам (добровольцы Организации Объединенных Наций), которые будут заниматься начислением заработной платы и обработкой требований о возмещении путевых расходов персонала в Кананге и Мбандаке.

82. В число шести должностей, предлагаемых для финансовой группы в Киншасе, входят: одна должность помощника по финансовым вопросам (категория полевой службы), который будет осуществлять расчеты с поставщиками и обрабатывать их счета-фактуры; три должности технических работников по финансовым вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для выполнения в Расчетной группе функций по архивированию документов, которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками на основе специальных соглашений об услугах; одна должность сотрудника по финансовым вопросам (национальный сотрудник-специалист) для оказания поддержки группе заработной платы; и одна должность помощника по финансовым вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) для анализа табелей учета рабочего времени и подтверждающей документации.

Медицинская секция

Международный персонал: учреждение 2 должностей

Национальный персонал: учреждение 2 должностей и добавление 10 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: добавление 2 внештатных должностей и 10 временных должностей

83. В Медицинской секции предлагается учредить шесть должностей (2 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 2 должности добровольцев Организации Объединенных Наций), включая две должности медсестер (категория полевой службы), одну должность помощника по складскому хозяйству (национальный сотрудник категории общего обслуживания), одну должность водителя машины скорой помощи (национальный сотрудник категории общего обслуживания), одну должность сотрудника по медицинским вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) и одну должность техника по медицинскому оборудованию (доброволец Организации Объединенных Наций).

84. Две должности медсестер (категория полевой службы) наряду с имеющимися двумя должностями медсестер (категория полевой службы) в двух медицинских пунктах в Киншасе понадобятся для оказания поддержки в обеспечении круглосуточного дежурства «по вызову» на протяжении шести дней в неделю. Сотрудники на этих должностях будут также наблюдать пациентов, направляемых к внешним медицинским специалистам, и осуществлять расчеты по контрактам за эти услуги, а также по требованиям о возмещении расходов по планам медицинского страхования, представляемым национальными сотрудниками, которые обращаются за помощью к местным медицинским специалистам. Помощник по складскому хозяйству (национальный сотрудник категории общего обслуживания) будет оказывать помощь фармацевту, заведующему работой медицинского склада в Киншасе, откуда в медицинские пункты и пункты базирования военных наблюдателей по всему району действия Миссии поставляется все медицинское оборудование, фармацевтические средства и предметы снабжения. Должность водителя машины скорой помощи (национальный сотрудник категории общего обслуживания) наряду с имеющейся должностью водителя скорой помощи (национальный сотрудник категории общего обслуживания) необходима для обеспечения круглосуточного дежурства в полевом отделении в Киншасе. Сотрудник по медицинским вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) будет базироваться в Увире и обеспечивать медицинское обслуживание персонала МООНДРК, развернутого в южных районах Южной Киву, который в настоящее время обслуживается лишь одной медсестрой и иногда — сотрудником по медицинским вопросам, находящимся в Букаву. Техник по медицинскому оборудованию (доброволец Организации Объединенных Наций) будет заниматься приемкой, инспектированием и техническим обслуживанием оборудования по всему району действия Миссии, т.е. осуществлять функции, которые в настоящее время выполняются коммерческими подрядчиками в неоптимальном режиме, и будет обучать медицинский персонал техническому обслуживанию оборудования в полевых медицинских пунктах.

85. Предлагается также учредить 10 временных должностей сотрудников по медицинским вопросам (добровольцы Организации Объединенных Наций) и 10 временных должностей помощников по медицинским вопросам (национальные сотрудники категории общего обслуживания) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для оказания поддержки в проведении местных выборов. Сотрудники на этих должностях будут направлены в различные полевые пункты для организации обучения всех сотрудников по проведению выборов до их развертывания на местах, особенно в удаленных районах, методам оказания первой помощи, а также предоставлению медицинских услуг, включая оказание неотложной медицинской помощи и организацию медико-административного обслуживания.

Группа по ВИЧ/СПИДу

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 1 должность

86. В результате пересмотра ориентированного на конкретные результаты бюджета Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) и последующей реорганизации различных подразделений Группу по ВИЧ/СПИДу, которая в бюджете на 2007/08 год была включена в компонент 3 (гражданское общество и права человека), предлагается пе-

перевести в компонент поддержки, с учетом того, что это подразделение в основном выполняет функции поддержки, организовав курсы профессиональной подготовки и проводя информационно-просветительскую работу по вопросам ВИЧ/СПИДа для всех сотрудников Миссии. Кроме того, предлагается учредить должность медицинского сотрудника (доброволец Организации Объединенных Наций), который будет оказывать помощь советнику по вопросам политики в разработке программ профессиональной подготовки, сборе и анализе статистических данных, подготовке докладов и руководстве Службой добровольного консультирования.

Объединенные вспомогательные службы

Международный персонал: чистое увеличение на 47 должностей (учреждение 50 должностей, упразднение 3 должностей и реклассификация 5 должностей) и увеличение на 40 временных должностей

Национальный персонал: чистое увеличение на 323 должности (учреждение 337 должностей и перераспределение 14 должностей) и увеличение на 98 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 13 должностей и 100 временных должностей

87. В Объединенных вспомогательных службах предлагается реклассифицировать одну международную должность из должности класса С-4 в должность класса С-5, три должности с уровня С-3 до уровня С-4 и одну должность с уровня С-2 до уровня С-3, упразднить три международных должности (2 С-3 и 1 С-2), перевести 14 национальных должностей (национальных сотрудников категории общего обслуживания) в Канцелярию заместителя директора Управления поддержки Миссии и в административные службы, а также учредить 50 международных должностей (1 С-4, 4 С-3, 3 С-2 и 42 должности категории полевой службы), 337 национальных должностей (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и 13 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций. Из 337 дополнительных национальных должностей 307 должностей предлагается учредить в целях выполнения на постоянной основе функций, которые в настоящее время выполняются индивидуальными подрядчиками, работающими на основе специальных соглашений об услугах. Кроме того, предлагается учредить 238 временных должностей (40 должностей категории полевой службы, 98 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 100 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период (с июля по декабрь 2008 года) для обеспечения проведения местных выборов.

Центр поддержки Миссии

Международный персонал: реклассификация 1 должности и увеличение на 3 временные должности

Национальный персонал: перевод 2 должностей и увеличение на 15 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 6 временных должностей

88. В Центре поддержки Миссии (бывший Объединенный центр материально-технического снабжения) предлагается реклассифицировать одну должность сотрудника по вопросам материально-технического снабжения на базе в Энтеббе с уровня С-3 до уровня С-4 и перевести две национальные должности (национальные сотрудники категории общего обслуживания) в Секцию контроля и учета имущества Канцелярии заместителя директора Центра поддержки Миссии (более подробная информация содержится в пункте 70). В настоящее время начальник базы материально-технического снабжения в Энтеббе занимает должность класса С-5 и руководит 16 непосредственно подчиняющимися ему секциями, охватывающими весь спектр административных услуг и материально-технического снабжения. Предлагается сузить такой слишком широкий круг обязанностей, передав в ведение сотрудника по вопросам материально-технического снабжения на должности класса С-4 все аспекты материально-технической поддержки на базе в Энтеббе, включая деятельность Авиационной секции, Секции связи и информационных технологий, Инженерно-технической секции, Секции управления перевозками, Секции по управлению имуществом, Секции снабжения и Транспортной секции в интересах обеспечения более эффективной координации и синхронизации их работы.

89. Кроме того, предлагается учредить 15 временных должностей (3 должности категории полевой службы, 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 6 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения проведения местных выборов. Одиннадцать из 15 должностей (2 должности категории полевой службы, 5 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 4 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) учреждаются для подразделений, в которых в настоящее время нет сотрудников Центра поддержки Миссии, а именно в Бандунду, Мбандаке и Гемене. Дополнительный персонал также необходим в крупнейшем распределительном центре в Кананге. В Камине планируется создать распределительный центр среднего объема, которому тоже понадобится подкрепление. Четыре временные должности (1 сотрудник категории полевой службы, 1 национальный сотрудник категории общего обслуживания и 2 добровольца Организации Объединенных Наций) будут учреждены в Киншасе. Сотрудники на этих должностях будут оказывать содействие в процессе планирования, координации и осуществления деятельности по материально-техническому обеспечению в ходе проведения выборов.

Секция снабжения

Международные сотрудники: реклассификация 4 должностей и увеличение на 4 временные должности

Национальные сотрудники: учреждение 20 должностей и увеличение на 2 временные должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 3 должности и 7 временных должностей

90. В Секции снабжения предлагается реклассифицировать должность начальника Группы общего снабжения с уровня С-3 до уровня С-4, реклассифицировать 3 должности (2 С-3 и 1 С-2) в категорию полевой службы и учредить 23 новые должности (20 должностей национальных сотрудников категории

общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций).

91. Ввиду роста объема и усложнения работы в области снабжения в Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК), требующей опыта в сфере управления системой снабжения, предлагается реклассифицировать должность начальника Группы общего снабжения с уровня С-3 до уровня С-4. Сотрудник на этой должности будет контролировать работу 2 крупных миссионских складов и 14 складов при региональных отделениях, анализировать структуру потребления, определять оптимальные и максимальные уровни запасов, устанавливать уровень пополнения запасов, а также планировать размещение заявок и сроки доставки.

92. Предлагается перевести три должности помощников по топливным вопросам (2 С-3 и 1 С-2) в категорию полевой службы для обеспечения эффективного использования системы учета расхода топлива Миссии и повышения степени подотчетности и усиления контроля за потреблением топлива транспортными средствами и генераторами, принадлежащими Организации Объединенных Наций и контингентам.

93. Предлагается также учредить 20 должностей (национальных сотрудников категории общего обслуживания) для выполнения функций непрерывного характера, которые в настоящее время осуществляются индивидуальными подрядчиками, нанимаемыми на основе специальных соглашений об услугах: 14 младших сотрудников по вопросам снабжения и топлива в Камине, Лубумбаши, Манано, Бени, Кинду и Ару; 2 административных сотрудника в Киншасе; 2 сотрудника по вводу данных для более эффективного учета комбинированных пайков, потребляемых дислоцированными и находящимися в процессе ротации войсками, а также для отслеживания и контроля за расходуемым имуществом; 4 младших сотрудника по снабжению для пунктов розничной торговли, открытых в структурах Миссии в Киншасе для непосредственного снабжения клиентов имуществом общего назначения напрямую, в результате чего отпадает необходимость совершать поездки на центральный склад.

94. Предлагается также учредить три должности младших сотрудников по пайкам и топливу (добровольцы Организации Объединенных Наций) для более эффективного снабжения топливом в Кигоме и пайками — воинских контингентов в Камине.

95. Наконец, также предлагается учредить 13 временных должностей (4 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 7 добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года в поддержку проведения местных выборов. Эти дополнительные временные должности потребуются в связи с ожидаемым ростом потребностей, связанных с доставкой авиационного топлива в различные пункты на территории страны в связи с перевозкой авиатранспортом сотрудников, обеспечивающих проведение выборов, и распространением связанных с выборами материалов.

Инженерно-техническая секция

Международные сотрудники: учреждение 10 должностей и увеличение на 4 временные должности

Национальные сотрудники: учреждение 177 должностей и увеличение на 12 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 3 должности

96. Предлагается учредить 10 международных должностей (категория полевой службы) для устранения недостатков в управлении активами и расходными предметами снабжения Миссии: 3 должности заведующих имуществом в Бунии, Гоме и Букаву; 2 должности главных электриков в Бунии и Гоме; 3 должности прорабов в Бени, Увире и Камине, а также 2 должности старших инженеров-строителей в Киншасе и Бунии.

97. Предлагается учредить 177 национальных должностей (национальные сотрудники категории общего обслуживания) для выполнения функций постоянного характера, которые в настоящее время выполняются разнорабочими на поденной основе: 28 должностей сантехников, 62 должности специалиста по бутилированию воды и 87 должностей электриков и специалистов по генераторам.

98. Предлагается также учредить 19 временных должностей (4 должности категории полевой службы, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения проведения местных выборов, которые потребуются для подготовки мест проведения выборов, включая установку палаток, монтаж сборных жилых модулей и санитарно-гигиенических блоков, обеспечение энергоснабжения и поддержание порядка, включая уборку мусора.

Группа по геоинформационным системам

Международные сотрудники: учреждение 4 должностей

Национальные сотрудники: учреждение 4 должностей

99. В Группе по геоинформационным системам предлагается учредить 8 должностей (2 С-3, 2 С-2 и 4 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания) в рамках расширения Группы в Бунии и предлагаемого распространения ее деятельности на Кисангани, Гому и Букаву, что позволит предоставлять более комплексные и оперативные услуги воинским подразделениям, развернутым в восточной части Демократической Республики Конго. Предлагается учредить следующие должности: 2 должности сотрудников по геоинформационным системам (С-3), 2 должности младших сотрудников по геоинформационным системам (С-2) и 4 должности помощников по геоинформационным системам (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

Группа по хозяйственному обслуживанию объектов и лагерей

Национальные сотрудники: учреждение 11 должностей

100. В Группе по хозяйственному обслуживанию объектов и лагерей предлагается создать 11 национальных должностей (национальные сотрудники категории общего обслуживания) старшего по объекту/водителя тяжелого грузового автотранспорта. Сотрудники на этих должностях будут выполнять функции постоянного характера, которые в настоящее время выполняются разнорабочими на поденной основе.

Секция связи и информационных технологий

Международные сотрудники: учреждение 1 должности

Национальные сотрудники: учреждение 6 должностей и увеличение на 24 временные должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 3 должности и 24 временные должности

101. В Секции связи и информационных технологий предлагается учредить 10 должностей (1 должность категории полевой службы, 6 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций).

102. Три из этих должностей, а именно 1 должность начальника мастерской (категория полевой службы), 1 должность технического специалиста (доброволец Организации Объединенных Наций) и 1 должность помощника по инвентаризации (национальный сотрудник категории общего обслуживания), предлагается учредить для создания небольшой мастерской при базе материально-технического снабжения в Энтеббе для осуществления проверок оборудования, регулярного технического обслуживания и устранения мелких поломок непосредственно в Энтеббе, вместо того чтобы, как это делается сейчас, отправлять все непригодное для эксплуатации оборудование в Киншасу для проверки и ремонта.

103. Предлагается учредить одну должность техника по альтернативным энергоресурсам (доброволец Организации Объединенных Наций) для расширения возможностей Миссии по проведению проверок, техническому обслуживанию и ремонту систем бесперебойного электроснабжения, преобразователей и соответствующего оборудования на объектах в западных районах Демократической Республики Конго. Кроме того, предлагается учредить одну должность сотрудника по обработке почтовых отправок и дипломатической почты (доброволец Организации Объединенных Наций) для оказания помощи в руководстве работой 17 национальных сотрудников, обеспечивающих размножение документов и сортирующих входящую и исходящую корреспонденцию для 11 подразделений в Киншасе.

104. Предлагается учредить 5 национальных должностей (национальный персонал категории общего обслуживания) для выполнения функций постоянного характера, которые в настоящее время выполняются разнорабочими на поденной основе, в следующем порядке: 3 должности помощников по складскому хозяйству в Гоме и Лубумбаши, 1 должность младшего сотрудника по админи-

стративным вопросам в Бунии и 1 должность младшего сотрудника по почтовым отправлением и дипломатической почте в Киншасе.

105. Наконец, предлагается учредить 48 временных должностей (24 должности национального персонала категории общего обслуживания и 24 должности добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения проведения местных выборов: 24 должности радиотехников (12 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 12 добровольцев Организации Объединенных Наций) и 24 должности специалистов по информационным технологиям (12 национальных сотрудников категории общего обслуживания и 12 добровольцев Организации Объединенных Наций) для обеспечения работы удаленных отделений Centre local de compilation des résultats/Bureau de réception et de traitement des candidatures. В ходе выборов радиотехники будут широко использоваться по всей стране, в том числе в Киншасе, Бандунду, Мбандаке, Гемене, Кисангани, Бунии, Бени, Букаву, Калемие, Кинду, Лумумбаши, Камине и Кананге.

Диспетчерская служба

Международные сотрудники: учреждение 12 должностей

Национальные сотрудники: чистое увеличение на 4 должности (учреждение 14 должностей и перераспределение 10 должностей)

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 3 должности и 15 временных должностей

106. Из Диспетчерской секции предлагается перевести 10 должностей помощника по оформлению поездок (национальные сотрудники категории общего обслуживания) в Кадровую секцию административных служб (см. пункт 76), а также учредить 29 должностей (1 должность С-4, 11 должностей категории полевой службы, 14 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 3 должности добровольцев Организации Объединенных Наций).

107. Пять из этих должностей, а именно одну должность сотрудника по транспортным вопросам (категория полевой службы), 1 должность помощника по транспортным вопросам (доброволец Организации Объединенных Наций) и 3 должности водителей тяжелого грузового автотранспорта (национальные сотрудники категории общего обслуживания), предлагается учредить в рамках создания в Энтеббе третьей бригады тяжелого грузового автотранспорта для расширения возможностей Группы тяжелых автотранспортных средств по перевозке грузов из Энтеббе на объекты Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) в восточной части страны вместо привлечения подрядчиков, осуществляющих коммерческие перевозки грузовым или воздушным транспортом. Согласно оценкам, формирование третьей автотранспортной бригады позволит обеспечить экономию средств в размере приблизительно 1,2 млн. долл. США в 2008/09 году.

108. Предлагается также учредить две дополнительные должности помощника по контролю качества (категория полевой службы) для создаваемой Группы по контролю качества и стандартизации, которую будет возглавлять сотрудник на должности диспетчера (С-3) из утвержденного штатного расписания Миссии. Группа будет заниматься упорядочением и стандартизацией процедур, а также

разрабатывать и проводить учебные курсы, направленные на обеспечение строгого соблюдения 23 сотрудниками диспетчерской службы Миссии техники безопасности и контрактных требований.

109. Три из предлагаемых дополнительных должностей (1 должность начальника участка диспетчерской службы (категория полевой службы) и 2 должности канцелярских работников диспетчерской службы (национальные сотрудники категории общего обслуживания)) требуются для повышения эффективности работы транзитного лагеря в Бужумбуре, который принимает регулярные авиарейсы и обеспечивает ротацию 3500 военнослужащих Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК).

110. Тринадцать из предлагаемых дополнительных должностей (2 должности начальников участка диспетчерской службы (категория полевой службы), 9 должностей канцелярских работников диспетчерской службы (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и 2 должности помощника диспетчера (добровольцы Организации Объединенных Наций)) требуются для укрепления ряда подразделений, в настоящее время не получающих должной поддержки от Секции, что приводит к возникновению проблем, обусловленных увеличением объема работ, проблем в области безопасности на аэродромах, повышенной нагрузки на персонал и общему снижению эффективности. Эти структуры находятся в Матади, Мбужи-Майи, Бандунду, Камине и Манано. Две из девяти должностей канцелярских работников диспетчерской службы (национальные сотрудники категории общего обслуживания) предлагается учредить для выполнения функций постоянного характера, в настоящее время исполняемых индивидуальными подрядчиками, с которыми заключены специальные соглашения об услугах.

111. Шесть из дополнительных должностей (1 должность С-4 и 5 должностей категории полевой службы) предлагается учредить для повышения эффективности оказания централизованных услуг в Киншасе. Сотрудник по планированию Миссии/оперативным вопросам (С-4), помощник по отправлению грузов/регулированию движения (категория полевой службы) и помощник по оформлению пассажиров (категория полевой службы) будут осуществлять планирование, оформление и контроль за перевозкой примерно 250 000 пассажиров и 46 000 тонн грузов ежегодно; инспектор опасных грузов (категория полевой службы) будет контролировать и обеспечивать перевозку опасных грузов в районе действия Миссии, а два канцелярских работника диспетчерской службы (категория полевой службы) будут контролировать ротацию войск.

112. Предлагается также учредить 25 временных должностей (10 должностей категории полевой службы и 15 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения проведения местных выборов. Сотрудники на этих должностях будут обслуживать увеличившийся в связи с выборами пассажиро- и грузопоток и будут выполнять свои обязанности в Киншасе, Энтеббе и региональных отделениях в Гемене, Кананге, Букаву, Камине и Бандунду, а также в Йоханнесбурге. В Йоханнесбурге предлагается также разместить сотрудника диспетчерской службы, исходя из того, что, по всей видимости, значительный объем связанных с выборами материалов, включая бюллетени, будет поставляться из Южной Африки. Сотрудник на этой должности будет предоставлять консуль-

тации по вопросам упаковки и приоритезации грузов, а также контролировать транспортировку материалов из Южной Африки на начальном этапе.

Транспортная секция

Международные сотрудники: учреждение 2 должностей

Национальные сотрудники: учреждение 92 должностей и увеличение на 42 временные должности

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 14 временных должностей

113. В Транспортной секции предлагается учредить две должности сотрудников автотранспортной службы (категория полевой службы): один из них будет размещен в Мбандаке (Западный сектор) и будет содействовать обеспечению более эффективного руководства автопарком из 90 автотранспортных средств, а также отвечать за техническое обслуживание автотранспортных средств в отделениях в Гбадолите, Лисале, Боэнде, Гемене и Басанкусу; второй сотрудник будет размещен в Кинду (Восточный сектор) в целях обеспечения более эффективного управления автопарком из 80 транспортных средств, включая специализированный транспорт аэродромных служб.

114. Предлагается также учредить 92 должности водителей-механиков (национальные сотрудники категории общего обслуживания), чьи функции, носящие постоянный характер, в настоящее время выполняются разнорабочими, нанимаемыми на поденной основе. Эти сотрудники будут размещены в различных пунктах в районе деятельности Миссии.

115. Наконец, также предлагается учредить 56 временных должностей (42 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 14 должностей добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения проведения местных выборов, в связи с которыми ожидается рост объема автотранспортных перевозок, а также расширение масштабов деятельности по их планированию и техническому обслуживанию автотранспортных средств в Киншасе, Бунии, Букаву, Бени, Гоме, Камине, Кананге, Кинду, Лубумбаши, Матади и Мбандаке, а также на временных пунктах распространения материалов, связанных с выборами.

Авиационная секция

Международные сотрудники: чистое увеличение на 14 должностей (учреждение 14 должностей и реклассификация 2 должностей) и увеличение на 19 временных должностей

Национальные сотрудники: учреждение 9 должностей и увеличение на 12 временных должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 31 должность

116. В Авиационной секции предлагается реклассифицировать должность начальника Оперативного центра Миссии с уровня С-3 до уровня С-4, а также реклассифицировать должность начальника Группы по вопросам качества и стандартизации с уровня С-2 до уровня С-3. Кроме того, предлагается учре-

дить 23 новые должности (1 должность С-3, 1 должность С-2, 12 должностей сотрудников категории полевой службы и 9 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания).

117. Должность начальника Оперативного центра Миссии предлагается реклассифицировать с уровня С-3 до уровня С-4, чтобы в полной мере отразить масштабность и сложность задач по планированию, координации и обеспечению оперативной деятельности, которые выполняет сотрудник на этой должности, в подчинении которого находятся 11 международных сотрудников. Реклассификация должности начальника Группы контроля качества и стандартизации с уровня С-2 до уровня С-3 предлагается в связи с тем, что обязанности сотрудника на этой должности, связанные с руководством осуществлением двух комплексных программ по обеспечению качества воздушных перевозок, существенно расширились в октябре 2007 года с вступлением в силу новых контрактов на аэродромное обслуживание.

118. Из 23 предлагаемых дополнительных должностей 18 (10 должностей категории полевой службы и 8 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания) требуются для осуществления воздушных перевозок в две смены по девять часов, шесть дней в неделю на основных аэродромах в Киншасе, Кисангани, Бунии, Гоме, Букаву, Калемие и Энтеббе. Укрепление Секции в этих пунктах также преследует цели повышения безопасности авиационных перевозок Миссии и обеспечения соответствия требованиям Международной организации гражданской авиации в отношении допустимого рабочего времени персонала, обеспечивающего воздушные перевозки. Предлагается учредить следующие дополнительные должности: две должности сотрудников по сопровождению полетов (категория полевой службы), пять должностей сотрудников по планированию (категория полевой службы), две должности сотрудников по обслуживанию аэровокзала (категория полевой службы), одну должность сотрудника по соблюдению технических требований (категория полевой службы), шесть должностей помощников по обслуживанию аэровокзала (национальные сотрудники категории общего обслуживания), одну должность помощника по сопровождению полетов (национальные сотрудники категории общего обслуживания) и одну должность помощника по вопросам соблюдения технических требований (национальные сотрудники категории общего обслуживания).

119. В Кисангани предлагается учредить одну должность сотрудника по планированию воздушных перевозок (С-3), который будет заниматься согласованием вопросов, связанных с безопасностью, и финансовых и технических вопросов, касающихся военно-воздушных операций в восточной части Демократической Республики Конго, с авиационным оперативным центром в Киншасе. Сотрудник на этой должности будет прикомандирован к подразделению военной авиации.

120. В штабе в Киншасе предлагается учредить три дополнительные должности (1 должность С-2, 1 должность категории полевой службы и 1 должность национального сотрудника категории общего обслуживания) в следующем порядке: 1 должность младшего сотрудника по воздушным перевозкам (С-2) в Группе контроля качества и стандартизации для проведения проверок и мероприятий по снижению уровня риска на всех аэродромах; 1 должность летного инструктора (категория полевой службы) для проведения вводных и ознакоми-

тельных занятий с новыми сотрудниками и нанятыми по контракту экипажами, учета свидетельств об аттестации технического персонала и проведения авиационных практикумов и семинаров; 1 должность помощника по бюджетным вопросам (национальный сотрудник категории общего обслуживания) для обеспечения более эффективного контроля за выполнением финансовых обязательств.

121. Кроме того, предлагается учредить 62 временные должности (19 должностей категории полевой службы, 12 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания и 31 должность добровольцев Организации Объединенных Наций) на шестимесячный период с июля по декабрь 2008 года для обеспечения развертывания дополнительных летательных аппаратов (6 самолетов и 29 вертолетов), необходимых для проведения местных выборов. Сотрудники на этих дополнительных должностях будут прикомандированы к штабу в Киншасе и воздушным округам в Мбандаке, Кисангани, Кананге, Калемие, Кинду, Гоме, Букаву, Бунии, Энтеббе и Лубумбаши.

Секция принадлежащего контингентам имущества и управления имуществом

Международные сотрудники: учреждение 4 должностей

Национальные сотрудники: учреждение 2 должностей

Добровольцы Организации Объединенных Наций: увеличение на 4 должности

122. Для повышения эффективности работы и во избежание дублирования функций предлагается объединить Секцию принадлежащего контингентам имущества (25 утвержденных должностей в 2007/08 году) и Секцию управления имуществом (69 утвержденных должностей в 2007/08 году) и создать объединенную и усиленную Секцию принадлежащего контингентам имущества и управления имуществом, в которую войдут Группа по приемке и инспекции, Складская группа и Группа ликвидации имущества.

123. В этом контексте предлагается реклассифицировать должность старшего сотрудника по управлению имуществом с уровня С-4 до уровня С-5. Кроме того, предлагается усилить новую объединенную Секцию, учредив в ней 10 новых должностей (1 должность С-3, 3 должности категории полевой службы, 2 должности национальных сотрудников категории общего обслуживания и 4 должности добровольцев Организации Объединенных Наций).

124. Предусматривается учреждение 10 следующих дополнительных должностей: 1 должности помощника по административной работе (персонал категории полевой службы) — для старшего сотрудника по управлению запасами имущества; 1 должности заведующего принадлежащим контингентам имуществом (сотрудник категории полевой службы), 1 должности оператора базы данных о принадлежащем контингентам имуществе (сотрудник категории полевой службы) и ю1 должности инспектора по вопросам принадлежащего контингентам имущества (доброволец Организации Объединенных Наций), которые будут работать в Катанге; 1 должности старшего сотрудника по вопросам реализации имущества (С-3), которому будет оказывать помощь один младший сотрудник по вводу данных (национальный сотрудник категории общего обслуживания), который будет базироваться в Киншасе и будет руководить работой трех дополнительных групп по реализации имущества в Кисангани, Бунии

и Букаву, которым потребуются 3 дополнительные должности помощника по вопросам ликвидации имущества (добровольцы Организации Объединенных Наций), и 1 дополнительной должности младшего сотрудника по вопросам ликвидации имущества (национальный сотрудник категории общего обслуживания). Три дополнительные группы по вопросам ликвидации имущества позволят сократить запасы имущества длительного пользования, объем которых возрос с 4 процентов от общего объема запасов в 2006 году до 6 процентов в 2007 году, причем списание 47 процентов имущества ожидается уже более года.

II. Предположения, положенные в основу планирования, и финансовые ресурсы

A. Предположения, положенные в основу планирования

1. Общие сведения

125. Военные ресурсы и соответствующая деятельность Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) будут по-прежнему сконцентрированы в округе Итури и в провинциях Северная Киву, Южная Киву и Катанга, которые остаются средоточием проблем в области безопасности и в которых необходимо урегулировать нерешенные проблемы в области разоружения, демобилизации и репатриации членов иностранных вооруженных группировок и разоружения, демобилизации и реадaptации конголезских боевиков. Отделениям Миссии в Итури и в Северной и Южной Киву будут предоставлены дополнительные ресурсы для решения задач по урегулированию конфликтов, укреплению доверия и обеспечению координации со страновой группой Организации Объединенных Наций и другими партнерами по осуществлению целевых краткосрочных программ стабилизации и миростроительства на этапе, предшествующем реорганизации и сокращению численности МООНДРК. Миссия также будет организовывать краткосрочные курсы начальной военной подготовки для объединенных бригад конголезской армии на востоке страны. Для выполнения задач по поддержанию безопасности МООНДРК потребуются удаленный пункт передового базирования на северо-востоке Демократической Республики Конго. Кроме того, МООНДРК будет оказывать содействие в организации, подготовке и проведении местных выборов, предоставляя консультации, техническую помощь и материально-техническую поддержку. Структура Миссии, вероятно, будет видоизменяться, а ее численность — сокращаться по мере выполнения предусмотренных мандатом задач, включая оказание поддержки местным выборам и переход от поддержания мира к следующему этапу ее деятельности.

126. С учетом географических размеров Демократической Республики Конго и слаборазвитой дорожной сети в ключевых районах действия Миссии одной из основных потребностей по-прежнему остается полноценное обеспечение воздушным транспортом, особенно при проведении местных выборов. В то же время автомобильный транспорт будет по возможности использоваться более активно, особенно для обеспечения деятельности в восточной части страны. На базе материально-технического обеспечения в Энтеббе будет создана мастерская по ремонту и обслуживанию аппаратуры связи, специализирующаяся в

области информационных технологий, что позволит более оперативно оказывать поддержку восточному региону.

127. В соответствии с организационной политикой в 2008/09 году Миссия намерена перевести на штатную основу должности сотрудников сформированного в 2006 году Объединенного оперативного центра посредством перераспределения должностей и предлагаемого учреждения новых должностей.

128. Создание в Демократической Республике Конго стабильной с точки зрения безопасности обстановки влечет за собой серьезные последствия регионального масштаба. В этой связи Миссия Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго (МООНДРК) будет по-прежнему использовать отделения связи в Претории, Кигали и Кампале, а также создала в Отделе по политическим вопросам специализированное подразделение по вопросам взаимодействия на региональном уровне. Специальный представитель Генерального секретаря продолжает проводить периодические встречи с соседними миссиями по поддержанию мира, политическими миссиями и объединенными структурами в Судане, Чаде, Центральноафриканской Республике и Бурунди. Миссия и другие стороны, подписавшие 9 ноября 2007 года Найробийское совместное коммюнике, будут содействовать его выполнению и следить за развитием ситуации. Продолжится реализация инициатив по использованию базы материально-технического снабжения МООНДРК в Энтеббе другими операциями Организации Объединенных Наций, действующими в регионе.

129. С учетом того, что в новом мандате Миссии в соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности вопросам реформирования сектора безопасности уделяется повышенное внимание, а также предстоящего сокращения численности и перехода Организации Объединенных Наций от поддержания мира в стране к следующему этапу деятельности МООНДРК с помощью своего Объединенного представительства включила свои планы и деятельность в Страновую рамочную программу оказания помощи. Программа представляет собой единую стратегическую основу для деятельности страновой группы Организации Объединенных Наций, международных финансовых учреждений и 19 двусторонних доноров по оказанию помощи Демократической Республике Конго в соответствии с национальным документом о стратегии сокращения масштабов нищеты на 2007–2010 годы и в рамках соответствующей правительственной программы. Для активизации взаимодействия со страновой группой Организации Объединенных Наций и в рамках процесса комплексного планирования Миссии была учреждена Группа комплексного планирования Миссии. В задачи Группы входит подготовка и контроль осуществления плана выполнения мандата МООНДРК, ориентированного на постепенное сокращение численности Миссии, ее реорганизацию и постепенный переход к этапу после свертывания деятельности Миссии.

2. Экономия средств за счет повышения эффективности

130. В смете расходов на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года учтены следующие инициативы по повышению эффективности:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сумма</i>	<i>Инициатива</i>
Помещения и объекты инфраструктуры	248,2	Более эффективное управление запасами расходных материалов Миссии позволит сократить расходы на канцелярские принадлежности с 25 долл. США на человека в месяц в 2007/08 году до 15 долл. США на человека в месяц в 2008/09 году
Воздушный транспорт	20 434,5	Реорганизация парка воздушных судов, пересмотр условий договоров о фрахте воздушных судов и изменение маршрутов полетов в соответствии с оперативными потребностями Миссии позволят сократить парк на один самолет, а полетное время — на 7429 часов по сравнению с соответствующим показателем в период 2007/08 года
Связь	569,5	Введение нормативов материальных запасов Миссии в целях сокращения стратегического резерва и уменьшения потребностей в запасных частях
Информационные технологии	400,5	Введение нормативов материальных запасов Миссии в целях сокращения стратегического резерва и уменьшения потребностей в запасных частях
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	1 280,9	Для сокращения расходов на коммерческие грузоперевозки Миссия будет наращивать использование наземного транспорта, включая тяжелый грузовой автотранспорт на востоке Демократической Республики Конго
Итого	22 933,6	

3. Доля вакантных должностей

131. В смете расходов на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года учтены следующие показатели доли вакантных должностей:

(Доля в процентах)

<i>Категория</i>	<i>Фактическая доля в 2006/07 году</i>	<i>Предусмотрено в бюджете на 2007/08 год</i>	<i>Прогнозируется на 2008/09 год</i>
Военный и полицейский персонал			
Военные наблюдатели	4	3	6
Воинские контингенты	2	3	2
Полиция Организации Объединенных Наций	18	10	32
Сформированные полицейские подразделения	< 1	—	—
Гражданский персонал			
Международный персонал	15	17	17

Категория	Фактическая доля в 2006/07 году	Предусмотрено в бюд- жете на 2007/08 год	Прогнозируется на 2008/09 год
Национальный персонал	7	10	6
Добровольцы Организации Объединенных Наций	6	10	5
Временные должности ^a	36	—	11

^a Финансируются по статье временного персонала общего назначения.

132. Доля вакантных должностей международных сотрудников, как ожидается, сохранится на уровне 17 процентов: несмотря на то, что Миссия каждый месяц в среднем принимает на работу 30 новых сотрудников, текучесть кадров также остается на высоком уровне и каждый месяц из Миссии увольняется около 25 сотрудников. Принимая во внимание, что более трети гражданского персонала МООНДРК проработали в Миссии более четырех лет, многие сотрудники продолжают искать возможности для перехода в другие подразделения или операции, осуществляемые в местах службы с менее опасными условиями жизни. Ежемесячно около 20 штатных сотрудников Миссии Организации Объединенных Наций в Демократической Республике Конго переходят на должности в других подразделениях или миссиях.

В. Финансовые ресурсы

1. Сводная информация

(В тыс. долл. США. Бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы (2006/07 год)	Ассигнования (2007/08 год)	Смета расходов (2008/09 год)	Разница	
				Сумма	В процентах
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	44 369,5	44 618,2	43 095,8	(1 522,4)	(3,4)
Воинские контингенты	359 741,8	392 811,5	389 467,9	(3 343,6)	(0,9)
Полицейские Организации Объединенных Наций	18 214,7	20 841,8	16 135,8	(4 706,0)	(22,6)
Сформированные полицейские подразделения	17 197,2	18 388,2	17 655,2	(733,0)	(4,0)
Итого	439 523,2	476 659,7	466 354,7	(10 305,0)	(2,2)
Гражданский персонал					
Международный персонал	146 696,9	149 854,1	157 450,1	7 596,0	5,1
Национальный персонал	28 125,8	32 666,6	44 770,4	12 103,8	37,1
Добровольцы Организации Объединенных Наций	28 195,8	21 467,5	31 473,3	10 005,8	46,6
Временный персонал общего назначения ^a	8 008,2	1 849,8	9 783,7	7 933,9	428,9
Итого	211 026,7	205 838,0	243 477,5	37 639,5	18,3
Оперативные расходы					
Персонал, предоставленный правительствами	—	—	—	—	—

Категория	Расходы (2006/07 год)	Ассигнования (2007/08 год)	Смета расходов (2008/09 год)	Разница	
	(1)	(2)	(3)	Сумма (4)=(3)-(2)	В процентах (5)=(4)÷(2)
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты	899,3	317,2	855,1	537,9	169,6
Официальные поездки	7 271,6	4 154,0	8 459,2	4 305,2	103,6
Помещения и объекты инфраструктуры	94 898,2	93 000,6	93 909,6	909,0	1,0
Наземный транспорт	18 552,8	21 785,4	20 810,4	(975,0)	(4,5)
Воздушный транспорт	239 476,4	230 553,2	274 082,9	43 529,7	18,9
Морской транспорт	2 023,9	1 963,4	1 734,4	(229,0)	(11,7)
Связь	28 735,1	32 865,2	32 740,5	(124,7)	(0,4)
Информационные технологии	6 923,7	8 247,3	9 035,6	788,3	9,6
Медицинское обслуживание	14 519,4	17 657,8	18 976,4	1 318,6	7,5
Специальное оборудование	5 486,4	6 452,0	6 676,8	224,8	3,5
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	14 792,1	12 245,7	13 259,2	1 013,5	8,3
Проекты с быстрой отдачей	999,1	1 000,0	1 000,0	—	—
Итого	434 578,0	430 241,8	481 540,1	51 298,3	11,9
Валовые потребности	1 085 127,9	1 112 739,5	1 191 372,3	78 632,8	7,1
Поступления по плану налогообложения персонала	19 985,5	20 989,1	24 073,3	3 084,2	14,7
Чистые потребности	1 065 142,4	1 091 750,4	1 167 299,0	75 548,6	6,9
Добровольные взносы натурой (предусмотренные в бюджете) ^b	2 858,0	2 914,8	3 426,9	512,1	17,6
Общий объем потребностей в ресурсах	1 087 985,9	1 115 654,3	1 194 799,3	79 145,0	7,1

^a Отражает перенос расходов на временные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения», из категории «Оперативные расходы» в категорию «Гражданский персонал».

^b Взнос Фонда Иронделля для поддержки служб радиовещания МООНДРК.

2. Взносы, не предусмотренные в бюджете

133. Ожидается, что в период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года не предусмотренные в бюджете взносы составят:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Соглашение о статусе сил ^a	1 098,6
Итого	1 098,6

^a Представляет собой сметную стоимость аренды помещений региональных отделений, штаба, жилых помещений для военнослужащих, баз материально-технического снабжения и аэродромов и авиационных терминалов в Киншасе, Букаву, Гоме, Калемие, Кинду, Кисангани, Мбандаке, округе Итури, Кананге, Касесе (Уганда) и Кигоме (Объединенная Республика Танзания).

3. Профессиональная подготовка

134. Ниже приводятся данные о сметных потребностях на профессиональную подготовку в период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Консультанты	
Консультанты по вопросам профессиональной подготовки	855,1
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с профессиональной подготовкой	2 799,5
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с профессиональной подготовкой	705,2
Итого	4 359,8

135. Запланированное число участников на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года по сравнению с показателями за предыдущие периоды представлено ниже:

(Количество участников)

	Международный персонал			Национальный персонал			Военнослужащие и сотрудники полиции		
	Фактическая численность, 2006/07 год	Запланированная численность, 2007/08 год	Предлагаемая численность, 2008/09 год	Фактическая численность, 2006/07 год	Запланированная численность, 2007/08 год	Предлагаемая численность, 2008/09 год	Фактическая численность, 2006/07 год	Запланированная численность, 2007/08 год	Предлагаемая численность, 2008/09 год
Внутренние	1 600	1 714	2 187	1 343	3 500	6 467	0	0	450
Внешние ^a	84	150	305	6	7	35	5	2	2
Всего	1 684	1 864	2 492	1 349	3 507	6 502	5	2	452

^a Включая сотрудников Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и персонал, размещенный за пределами района действия Миссии.

136. Профессиональная подготовка гражданского персонала Миссии будет проводиться в следующих основных областях: правопорядок, права человека, гражданские вопросы, разоружение, демобилизация и реадaptация, информационно-коммуникационные технологии, безопасность, управление персоналом и подготовкой кадров, обучение языкам, закупки, наземный транспорт, снабжение, контроль за заключением и исполнением контрактов, медицинское обслуживание, вопросы ВИЧ/СПИДа, инженерное обеспечение, управление имуществом и запасами, диспетчерский контроль, авиационная безопасность, авиационный транспорт, поведение и дисциплина, финансы и бюджет, управление кадрами и навыки руководства. Профессиональная подготовка военнослужащих и полицейских Миссии будет проводиться в основном на местных языках и официальных языках Организации Объединенных Наций.

4. Проекты с быстрой отдачей

137. Ожидается, что в период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года сметные потребности в ресурсах на реализацию проектов с быстрой отдачей составят:

(В тыс. долл. США)

Период	Сумма	Количество проектов
С 1 июля 2006 года по 30 июня 2007 года (фактические показатели)	999,1	133
С 1 июля 2007 года по 30 июня 2008 года (утвержденные показатели)	1 000,0	—
С 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года (предлагаемые показатели)	1 000,0	125

138. По итогам подробного анализа и оценки потребностей Миссия сделала вывод о том, что сохраняется необходимость осуществления проектов с быстрой отдачей, направленных на налаживание и укрепление отношений между Миссией и местным населением. В кратко- и среднесрочной перспективе целью программы реализации проектов с быстрой отдачей является поддержка процесса национального восстановления, улучшение доступа к сельским и удаленным районам, содействие органам правопорядка, региональным органам власти и организациям гражданского общества, а также обеспечение возможностей для краткосрочного трудоустройства в уязвимых общинах. Реализация этих программ будет способствовать созданию условий для осуществления правительством Демократической Республики Конго своей стратегии сокращения масштабов нищеты, которая позволит добиться быстрых и ощутимых результатов и обеспечит определенные блага для населения.

139. Ресурсы испрашиваются для реализации проектов с быстрой отдачей, направленных на модернизацию объектов образования, здравоохранения, водопровода и канализации и оснащение необходимым оборудованием, осуществление краткосрочных проектов, ориентированных на создание рабочих мест, поддержку миростроительства, обеспечение политической стабильности, правопорядка и осуществления прав человека, защиты и поддержки уязвимым слоям населения, наращивание сотрудничества между гражданскими и военными структурами, а также расширение доступа к основным услугам, особенно в сельских и удаленных районах, к которым учреждения, фонды и программы Организации Объединенных Наций, доноры и неправительственной организации не имеют доступа.

5. Разоружение, демобилизация и реадaptация. Разоружение, демобилизация, репатриация, реадaptация и расселение

140. Ниже указаны сметные потребности, связанные с разоружением, демобилизацией и реадaptацией, а также с разоружением, демобилизацией, репатриацией, реадaptацией и расселением, на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года:

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная сумма
Помещения и объекты инфраструктуры	
Аренда помещений	33,0
Коммунальные услуги	114,0
Наземный транспорт	
Аренда автотранспортных средств	38,4
Горюче-смазочные материалы	5,1
Медицинское обслуживание	
Медицинские принадлежности	18,0
Медицинское обслуживание	12,0
Прочие предметы, снабжение, услуги и оборудование	
Типографские и копировальные работы	25,0
Прочие услуги (пропагандисты)	180,0
Пайки	84,0
Итого	509,5

141. Общие потребности в ресурсах представляют собой оперативные расходы, связанные с демобилизацией 201 893 разоруженных конголезских бывших комбатантов и 2500 детей из вооруженных группировок, а также репатриацию в страны происхождения 6000 иностранных бывших комбатантов, по-прежнему находящихся в восточных районах Демократической Республики Конго. Эти средства будут использоваться для краткосрочной аренды земельных участков и до шести основных временных сборных пунктов, где будет осуществляться прием бывших комбатантов и их иждивенцев для аренды помещений для осуществляющих соответствующие программы гражданских сотрудников МООНДРК, для оплаты коммунальных услуг, аренды грузовых автомобилей, для перевозки остающихся в Гоме бывших комбатантов в их страны происхождения, для обеспечения продовольствием и водой в течение семи дней из расчета на одного человека, для обеспечения бывших комбатантов, особенно женщин, иждивенцев и детей, медицинской помощью, обслуживанием и предметами снабжения, а также для подготовки брошюр/листовок на национальных языках и краткосрочного найма местных устных переводчиков/пропагандистов по вопросам разоружения, демобилизации и репатриации. Мероприятия, связанные с осуществляемыми МООНДРК программами разоружения, демобилизации и реинтеграции отражены в рамках компонента 1 «Создание стабильной обстановки в плане безопасности», а мероприятия, связанные с программой разоружения, демобилизации, репатриации, реадaptации и расселения, отражены в рамках компонента 2 «Безопасность на территории Демократической Республики Конго».

6. Минная разведка и разминирование

142. Ниже приводятся данные о сметных потребностях на минную разведку и разминирование на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года:

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Минная разведка и разминирование	3 568,8
Итого	3 568,8

143. Потребности в ресурсах представляют собой расходы на услуги, предоставляемые на контрактной основе Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, связанные с оказанием правительству Демократической Республики Конго помощи в расширении возможностей по разминированию. Эти услуги включают в себя: проверку пунктов развертывания, маршрутов снабжения и аэродромов на предмет наличия мин и невзорвавшихся устройств и их обезвреживание; обеспечение согласованности проводимой в стране деятельности, связанной с разминированием, посредством организации ежемесячных координационных встреч с представителями органов государственной власти, международных и национальных неправительственных организаций, подрядчиков, учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций, пропагандирующих осуществление Договора о запрещении противопехотных мин; проведение общественной информационной кампании, посвященной минной опасности, в том числе в эфире местных радиостанций и «Радио Окапи» и выпуск информационных бюллетеней, в которых правительству Демократической Республики Конго предоставляются консультации по вопросу о разработке национальной программы деятельности, связанной с разминированием, и принятии национального законодательства о деятельности, связанной с разминированием, и профессиональной подготовке старших руководителей национальной программы действий, связанных с разминированием.

7. Имущество, принадлежащее контингентам: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения

144. Ниже указаны потребности на период с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года, исчисленные по стандартным ставкам возмещения за основное имущество (аренда с обслуживанием) и за имущество, используемое на основе самообеспечения, на общую сумму в 144 302 200 долл. США.

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Основное имущество	
Воинские контингенты	63 277,8
Сформированные полицейские подразделения	3 668,8
Итого	66 946,6
Имущество, используемое на основе самообеспечения	
Помещения и объекты инфраструктуры	39 994,2
Связь	16 764,3

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Медицинское обслуживание	13 920,3
Специальное оборудование	6 676,8
Итого	77 355,6
Всего	144 302,2

<i>Коэффициенты Миссии</i>	<i>Процент</i>	<i>Дата вступления в силу</i>	<i>Дата последнего пересмотра</i>
А. Применительно к районам Миссии			
Коэффициент учета экстремальных природных условий	1,8	1 января 2004 года	—
Коэффициент учета интенсивной эксплуатации	1,3	1 января 2004 года	—
Коэффициент учета условий, связанных с боевыми действиями/вынужденным уходом	3,1	1 января 2004 года	—
В. Применительно к стране, предоставившей имущество			
Коэффициент учета дополнительных транспортных издержек	0,5–3,5		

III. Анализ разницы¹

Справочная информация

В настоящем разделе для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов описывается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **Мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях.
- **Внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций.
- **Параметры для определения расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций.

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тыс. долл. США. Анализ разницы в объеме ресурсов проводится тогда, когда ее величина составляет по меньшей мере 5 процентов или 100 000 долл. США.

- **Управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению численности персонала или объема оперативных вводимых ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Военные наблюдатели	(1 522,4)	3,4

- **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

145. Сокращение потребностей в основном объясняется использованием в сметных расчетах шестипроцентной доли вакантных должностей на основе последних данных о развертывании, в то время как в расчетах на период 2007/08 года использовался трехпроцентный коэффициент вакантных должностей.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воинские контингенты	(3 343,6)	0,9

- **Внешние факторы: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

146. Разница главным образом обусловлена сокращением расходов на перевозку воинских контингентов при их доставке на место, замене и репатриации и рассчитана на основе последних данных о фактических путевых расходах. В смету включены ассигнования в размере 206 000 долл. США на резервные пайки из расчета на 20 000 человеко-дней для военнослужащих Вооруженных сил Демократической Республики Конго (ВСДРК), участвующих в совместных операциях, проводимых МООНДРК.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Полиция Организации Объединенных Наций	(4 706,0)	22,6

- **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

147. Разница обусловлена в основном применением в сметных расчетах с учетом нынешних тенденций с развертыванием 32-процентной нормы вакансий в отличие от 10-процентной нормы вакансий, использовавшейся в 2007/08 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Сформированные полицейские подразделения	(733,0)	4,0

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

148. Разница в основном обусловлена сокращением сметных расходов на возмещение затрат на принадлежащее контингентам имущество в результате применения в сметных расчетах 10-процентной поправки на непригодность имущества к эксплуатации и его незадействование, исходя из фактических данных проверок за 2006/07 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Международные сотрудники	7 596,0	5,1

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

149. Дополнительные потребности в основном обусловлены предлагаемым учреждением 56 дополнительных международных должностей. В смету заложены средние расходы на выплату окладов с учетом фактических расходов в 2006/07 году.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Международные сотрудники	12 103,8	37,1

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

150. Разница в основном обусловлена предлагаемым учреждением 568 дополнительных национальных должностей, включая 22 должности национальных сотрудников-специалистов и 546 должностей национальных сотрудников категории общего обслуживания.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Добровольцы Организации Объединенных Наций	10 005,8	46,6

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

151. Разница в первую очередь обусловлена ростом средней ежемесячной численности с учетом предлагаемого учреждения 191 дополнительной должности добровольцев Организации Объединенных Наций, включая 162 временные должности для оказания поддержки в проведении местных выборов. При расчете сметы расходов использовалась 5-процентная доля вакантных должностей, отражающая текущие тенденции развертывания, в отличие от 10-процентной доли вакантных должностей, применявшейся в период 2007/08 года.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	7 933,9	428,9

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

152. Дополнительные потребности обусловлены предлагаемым учреждением 204 дополнительных временных должностей (96 должностей международных сотрудников и 108 должностей национальных сотрудников), которые потребуются для обеспечения проведения местных выборов.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты	537,9	169,6

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

153. Разница обусловлена ростом потребностей, связанных с проведением консультантами учебных курсов по вопросам авиационной безопасности, управления кадрами, ВИЧ/СПИДа, обеспечения безопасности и диспетчерского контроля, а также курсов иностранных языков.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	4 305,2	103,6

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

154. Разница объясняется главным образом потребностями в официальных поездках в пределах района Миссии для обеспечения проведения местных выборов в стране и рассчитана с учетом недавнего фактического опыта проведения таких выборов в 2006/07 году и с учетом прогнозируемых потребностей, свя-

занных с оказанием поддержки в проведении выборов на местах в масштабах всей страны.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	909,0	1,0

- **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

155. Разница обусловлена главным образом потребностями, связанными с закупкой жилых блоков, временных палаточных пакгаузов, контейнеров, палаток и генераторов для завершения сооружения жилья из жестких конструкций для военнослужащих, развернутых в округе Итури и провинциях Северная и Южная Киву, а также для замены старого/поврежденного имущества и покрытия взлетно-посадочной полосы на аэродроме в Гоме из соображений безопасности.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	(975,0)	(4,5)

- **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сокращении объема деятельности**

156. Разница обусловлена главным образом сокращением расходов на страхование ответственности по причине того, что в Демократической Республике Конго сложно найти автомобильную страховку на приемлемых условиях, несмотря на то, что такая страховка является необходимой в соответствии с национальным законодательством и соответствующие расходы были учтены в смете на 2007/08 год. Соответственно, автотранспортные средства МООНДРК будут застрахованы в рамках глобальной программы страхования Организации Объединенных Наций. В смету также включено 155 200 долл. США для закупки 157 200 литров горюче-смазочных материалов в поддержку подразделений Вооруженных сил Демократической Республики Конго (ВСДРК), участвующих в совместных операциях, проводимых МООНДРК.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воздушный транспорт	43 529,7	18,9

- **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

157. Разница обусловлена главным образом развертыванием 6 дополнительных самолетов и 29 дополнительных вертолетов для обеспечения проведения местных выборов (6850 запланированных летных часов). С учетом новой техники парк воздушных судов Миссии в 2008/09 году будет включать 27 самолетов и

75 вертолетов. В смету расходов включены ассигнования в размере 5 432 600 долл. США на 1800 часов налета вертолетов в поддержку Вооруженных сил Демократической Республики Конго (ВСДРК), участвующих в совместных операциях, проводимых МООНДРК.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Водный транспорт	(229,0)	(11,7)

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

158. Разница обусловлена в основном сокращением расходов на аренду речного транспорта в результате пересмотра условий контрактов, а также тем, что патрулирование озера Киву теперь осуществляется соответствующими подразделениями воинских контингентов. В смету включены ассигнования в размере 39 900 долл. США на приобретение 38 400 литров горюче-смазочных материалов для подразделений речного патрулирования Вооруженных сил Демократической Республики Конго (ВСДРК), участвующих в совместных операциях, проводимых МООНДРК.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Связь	(124,7)	(0,4)

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

159. Разница обусловлена главным образом тем, что, в отличие от периода 2006/07 года, когда была осуществлена замена 1650 единиц аппаратуры связи, в смете на 2007/08 год предусмотрена замена 372 единиц аппаратуры связи, срок эксплуатации которых превысил срок полезного использования, и закупка 456 дополнительных единиц аппаратуры связи для гражданского персонала и автотранспортных средств в соответствии с требованиями минимальных оперативных стандартов безопасности.

	<i>Разница</i>	
	<i>Сумма</i>	<i>В процентах</i>
Информационные технологии	788,3	9,6

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

160. Разница обусловлена в основном ростом потребностей в средствах для оплаты лицензионных сборов и аренды программного обеспечения, который вызван увеличением числа настольных и портативных компьютеров для дополнительного гражданского персонала, а также повышением платы за использование услуг по централизованному управлению программным обеспечением

с учетом расходов на обеспечение функционирования систем организации взаимоотношений с клиентами и общеорганизационного контент-менеджмента.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	1 318,6	7,5

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

161. Разница обусловлена в основном ростом сметных потребностей в ресурсах для возмещения расходов на самообеспечение войск с учетом расходов на 916 дополнительных военнослужащих, развертывание которых было санкционировано Советом Безопасности в его резолюции 1756 (2007) и последующих резолюциях, ассигнования на покрытие которых в бюджете на период 2007/08 года предусмотрены не были. Кроме того, разница отражает применение более низкой доли вакантных должностей (2 процента) по сравнению с долей вакантных должностей, заложенной в бюджет в 2007/08 году (3 процента). Сметой предусмотрены ассигнования в размере 761 200 долл. США на медицинские услуги и предметы снабжения для военнослужащих вооруженных сил Демократической Республики Конго (ВСДРК), участвующих в совместных операциях, проводимых МООНДРК.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Специальное оборудование	224,8	3,5

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

162. Разница обусловлена ростом сметных потребностей в ресурсах для возмещения расходов на самообеспечение войск с учетом расходов на 916 дополнительных военнослужащих, развертывание которых было санкционировано Советом Безопасности в его резолюции 1756 (2007) и последующих резолюциях, ассигнования на покрытие которых в бюджете на период 2007/08 года предусмотрены не были. Кроме того, разница отражает применение более низкой доли вакантных должностей (2 процента) по сравнению с долей вакантных должностей, заложенной в бюджет в 2007/08 году (3 процента).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	1 013,5	8,3

- **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

163. Разница обусловлена главным образом ростом потребностей, связанных с покрытием расходов на грузовые перевозки в результате изменения условий контракта с коммерческой компанией-перевозчиком и ростом расходов на размещение в местной и международной прессе в соответствии с закупочными инструкциями объявлений для потенциальных поставщиков, а также объявлений о вакантных должностях национальных сотрудников. Кроме того, разница также отражает рост потребностей в руководствах и справочных материалах для обеспечения соответствия нормам авиационной безопасности и требованиям новых программ по обеспечению контроля качества воздушных перевозок.

IV. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

164. В связи с финансированием МООНДРК Генеральной Ассамблее необходимо принять следующие меры:

- a) ассигновать сумму в размере 1 191 372 300 долл. США на содержание Миссии в течение 12-месячного периода с 1 июля 2008 года по 30 июня 2009 года;
- b) начислить в виде взносов сумму в размере 595 686 150 долл. США на период с 1 июля по 31 декабря 2008 года;
- c) начислить в виде взносов сумму в размере 595 686 150 долл. США на период с 1 января по 30 июня 2009 года, из расчета 99 281 025 долл. США в месяц при условии принятия Советом Безопасности решения о продлении срока действия мандата Миссии.

V. Краткая информация о мерах, принятых для выполнения решений и просьб Генеральной Ассамблеи, изложенных в ее резолюциях 61/276 и 61/281, просьб и рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, одобренных Генеральной Ассамблеей, а также просьб и рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб внутреннего надзора

A. Генеральная Ассамблея

(Резолюция 61/276)

Просьба/рекомендация

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

Раздел II: Составление и представление бюджета

При представлении будущих бюджетных предложений и отчетов об исполнении бюджета включать в них информацию о наиболее важных управленческих решениях, касающихся бюджета миссии и его исполнения, включая решения, касающиеся оперативных расходов (пункт 2).

В бюджетных документах следует отражать цели в области совершенствования управления и повышения эффективности, которые должны быть достигнуты, и излагать стратегии на будущее в этой связи (пункт 4).

Предпринять дальнейшие шаги для повышения точности бюджетных предположений и прогнозов и представить Генеральной Ассамблее доклад по этому вопросу в ходе второй части ее возобновленной шестьдесят второй сессии (пункт 5).

Усилить контроль за обязательствами ввиду существенного увеличения объема списания обязательств, относящихся к предыдущим периодам (пункт 6).

Раздел III: Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты

В полной мере учитывать оперативные, связанные с материально-техническим обеспечением и финансовые аспекты на этапе планирования операций по поддержанию мира посредством увязывания составления бюджета, ориентированного на

Наиболее важные управленческие решения отражены в разделе II.A данного доклада.

Мероприятия по совершенствованию системы управления изложены в компоненте поддержки в бюджетных таблицах показателей, ориентированных на достижение результатов. Результаты повышения эффективности отражены в разделе II.A.2 данного доклада.

Сметы расходов подготовлены на основе более точных и наиболее реалистичных бюджетных предположений. В этой связи все переменные параметры, например доля вакантных должностей, коэффициенты задержки с развертыванием и соответствующие показатели были тщательно проанализированы.

МООНДРК улучшила контроль за выполнением своих обязательств благодаря проведению ежемесячного анализа непогашенных обязательств.

В соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности, касающейся пересмотренного мандата МООНДРК, а также в качестве предварительного этапа подготовки своего бюджета на 2008/09 год, Миссия начала процесс стратегического планирова-

<i>Просьба/рекомендация</i>	<i>Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации</i>
конкретные результаты, с планами выполнения мандатов операций по поддержанию мира (пункт 2).	ния в соответствии с процессом комплексного планирования миссий. Соответствующие основные концепции операций в военной и гражданской областях и данные, касающиеся связанного с ними компонента административной поддержки, отражены в представленных в данном докладе пересмотренных таблицах показателей бюджета, ориентированного на результаты. В течение периода 2008/09 года будет сохранена тесная увязка деятельности на текущем этапе в области стратегического планирования с деятельностью по осуществлению.
Раздел VII: Укомплектование штатов, набор персонала и вакансии	МООНДРК является одной из миссий по поддержанию мира, которая имеет самый большой штат национальных сотрудников. Предлагаемые штатные потребности Миссии на период 2008/09 года включают в себя 2868 штатных и временных должностей для национальных сотрудников, на долю которых приходится 58 процентов от общей численности персонала. Предлагается преобразовать 13 международных должностей в национальные должности, при этом продолжается процесс анализа международных должностей в целях выявления тех функций, которые могут выполнять национальные сотрудники.
Обеспечить оперативное заполнение вакантных должностей (пункт 4).	Департамент полевой поддержки принял многоуровневую стратегию сокращения общей доли вакантных должностей в полевых миссиях. В этой связи для решения существующих проблем был принят ряд мер, включая передачу функций по набору персонала, привлечению внешних людских ресурсов и управлению реестром кадров специальной группе, не занимающейся набором сотрудников и расстановкой кадров. В целях дальнейшего расширения поддержки подразделениям на местах Отдел управленческой поддержки принял ряд стратегий по распределению вакантных должностей и сокращению их доли, что включает в себя подготовку еженедельных отчетов о вакансиях с учетом ситуации на местах, а также проведение видеоконференций между представителями Отдела полевого персонала и сотрудниками, работающими на местах, прежде всего в периоды корректировки мандатов миссий.

Проводить на постоянной основе обзор штатной структуры миссии, принимая во внимание, в частности, мандат и концепцию операций миссии, и учитывать это в своих бюджетных предложениях, включая полное обоснование любых дополнительных предлагаемых должностей (пункт 5).

Раздел IX: Профессиональная подготовка

Предоставлять национальным сотрудникам возможности для повышения своего профессионального уровня и обеспечить полный охват национальных сотрудников всеми соответствующими программами профессиональной подготовки (пункт 2).

Департамент полевой поддержки расширил версию веб-сайта “Galaxy”, с тем чтобы на постоянной основе размещать на нем информацию о всех вакансиях и помочь пользователям в любое время найти информацию о классе открывающихся должностей и местах службы.

В МООНДРК доля вакантных должностей применительно к международным сотрудникам, по прогнозам, сохранится на уровне 17 процентов, при этом, несмотря на то, что Миссия каждый месяц нанимает на работу в среднем 30 новых сотрудников, текучесть кадров достаточно высока: каждый месяц Миссию покидают в среднем 25 сотрудников.

Принимая во внимание тот факт, что более одной трети гражданских сотрудников МООНДРК проработали в Миссии более четырех лет, значительное число сотрудников ищут возможности перейти на другие должности или перевестись в другие места службы с менее опасными условиями работы. В среднем ежемесячно 20 сотрудников, работающих в МООНДРК, утверждаются на должности в других подразделениях или миссиях.

Как поясняется в докладах о бюджетах на 2006/07 год и 2007/08 год, МООНДРК закончила процесс децентрализации административных функций путем передачи полномочий из штаб-квартиры Миссии в другие подразделения, как было рекомендовано в докладе внешних консультантов. В рамках процесса стратегического планирования Миссии и в целях выполнения резолюции 1756 (2007) Совета Безопасности был проведен полноценный обзор потребностей в ключевых гражданских должностях, должностях в рамках военного компонента и компонента гражданской полиции, а также обзор общей структуры Миссии и процесса развертывания. Результат данных обзоров, а также соответствующие потребности в административной поддержке отражены в содержащихся в данном докладе предлагаемых штатных расписаниях.

Национальные сотрудники были охвачены программами профессиональной подготовки, как внутренними, так и внешними, что отражено в разделе II.B.3 данного доклада.

Раздел XIII: Воздушные перевозки

При проведении обзора своих потребностей в перевозках миссиям следует учитывать средства, которые являются экономичными и эффективными с точки зрения затрат и отвечают оперативным потребностям миссии и которые обеспечивают безопасность персонала и в полной мере учитывают уникальный мандат, сложность, особенности и оперативные условия деятельности каждой миссии (пункт 4).

Проведение проверки качества авиационных услуг и их оценки на предмет подтверждения полного соблюдения установленных стандартов (пункт 6).

Раздел XVIII: Проекты с быстрой отдачей

При осуществлении проектов с быстрой отдачей накладные расходы должны быть минимальными или должны отсутствовать для обеспечения того, чтобы максимальная сумма средств использовалась непосредственно на благо местного населения (пункт 5).

На третий год деятельности миссии и на последующий период можно испрашивать финансирование для проектов с быстрой отдачей в случае наличия потребностей в осуществлении мероприятий по укреплению доверия, в связи с чем должна проводиться оценка потребностей (пункт 6).

МООНДРК изменила конфигурацию своего воздушного флота и пересмотрела маршруты полетов в целях более эффективного удовлетворения оперативных потребностей Миссии, в результате чего воздушный флот был сокращен на один самолет, а количество летных часов по сравнению с периодом 2007/08 года составило 7429. При этом не учитываются временные, дополнительные и чрезвычайные потребности в связи с оказанием поддержки в ходе выборов на местах.

Целью системы гарантий качества, принятой МООНДРК, является стандартизация рабочих процедур Миссии. Система гарантий качества основана на использовании Руководства по обеспечению качества и процедур обеспечения качества в целях соблюдения авиационных стандартов, принятых Организацией. Их выполнение тщательно проверяется в ходе внутренних проверок по обеспечению качества.

В 2007/08 году должность управляющего проектами с быстрой отдачей была преобразована из международной должности в национальную. Утвержденное штатное расписание для Отдела по проектам с быстрой отдачей включает в себя 2 должности национальных сотрудников (1 национальный сотрудник-специалист и 1 сотрудник категории общего обслуживания), при этом сметные расходы этого отдела составляют 49 500 долл. США. Эта сумма соответствует общим накладным расходам Миссии по поддержке реализации проектов с быстрой отдачей.

После углубленного анализа и оценки потребностей Миссия пришла к выводу, что по-прежнему существует необходимость реализации проектов с быстрой отдачей для обеспечения и углубления взаимодействия между Миссией и местным населением.

В краткосрочной и среднесрочной перспективах целью программы по проектам с быстрой отдачей является достижение прогресса в процессе национального восстановления, расширения доступа к сельским и отдаленным районам, поддержки в деле обеспечения верховенства права, оказания поддержки региональным властям и гражданскому обществу, а также создание рабочих мест на краткосрочной основе для не-

Необходимо подчеркнуть важную роль координации деятельности с партнерами по оказанию гуманитарной помощи и с партнерами в области развития, с тем чтобы избегать дублирования и совпадения деятельности (пункт 7).

Средства, выделенные Миссии на осуществление проектов с быстрой отдачей, не должны использоваться для финансирования гуманитарной деятельности и деятельности в целях развития, уже осуществляемой учреждениями Организации Объединенных Наций или другими международными организациями (пункт 8).

Раздел XX: Региональная координация

Разрабатывать и осуществлять планы региональной координации, увязанные с целями миссии, с учетом конкретного мандата каждой миссии (пункт 2).

благополучных групп населения. Это будет способствовать созданию условий, позволяющих правительству Демократической Республики Конго реализовать стратегию по сокращению масштабов нищеты путем обеспечения реальных благ для населения, которое рассчитывает на быструю отдачу от этих проектов.

МООНДРК продолжает вовлекать другие органы в работу Комитета по рассмотрению проектов, который осуществляет свою деятельность с середины 2005 года. Управлению по координации гуманитарной помощи предложено участвовать во всех заседаниях Комитета в Киншасе и на уровне провинций. Благодаря участию Управления МООНДРК удастся избежать дублирования в работе на местах. Участие в работе Комитета также позволяет Управлению обеспечивать участие МООНДРК в осуществлении Плана действий для Демократической Республики Конго.

МООНДРК анализирует все предложения по проектам с быстрой отдачей, с тем чтобы гарантировать, что они не будут использованы для финансирования деятельности, уже осуществляемой Организацией Объединенных Наций или другими объединенными представительствами. Миссия старается помогать тем, кто предлагает проекты с быстрой отдачей, налаживать рабочие отношения с другими учреждениями, программами и фондами Организации Объединенных Наций в целях удовлетворения более долгосрочных потребностей в области развития.

Региональные отделения МООНДРК продолжают осуществлять тесное взаимодействие и планирование с другими учреждениями, фондами и программами Организации Объединенных Наций по вопросам использования средств, выделенных на осуществление проектов с быстрой отдачей, с тем чтобы сообща определять приоритетные направления работы и обеспечивать увязку этой работы со стратегиями, осуществляемыми на региональном уровне.

Сотрудничество между миссиями будет касаться не только региональных/трансграничных вопросов, но также будет способствовать более активному совместному использованию ресурсов в целях повышения экономической эффективности и результативности без ограничения возможностей Миссии выполнить

предусмотренные ее мандатом задачи.

Идет реализация плана региональной координации там, где это целесообразно, посредством осуществления регулярного и систематического обмена информацией и принятия мер политического характера для решения таких вопросов, как вопросы, касающиеся контроля над вооружениями, незаконных/иностранных вооруженных группировок, и других вопросов, которые по своей сути имеют трансграничный характер.

МООНДРК провела ряд консультаций и встреч с представителями Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС) и Объединенного представительства Организации Объединенных Наций в Бурунди (ОПООНБ) в целях выявления возможностей создания совместных механизмов поддержки в Энтеббе и связанных с этим потребностей. МООНДРК расширяет свою вспомогательную базу в Энтеббе, при этом ожидается, что другие миссии смогут сэкономить значительные средства за счет совместного использования таких механизмов.

МООНДРК оказывает поддержку другим миссиям в регионе, прежде всего Объединенному представительству Организации Объединенных Наций в Бурунди (ОПООНБ), Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС), Смешанной операции Африканского союза-Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) и Миссии Организации Объединенных Наций в Центрально-африканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ).

Поддержка, включая предоставление воздушных судов МООНДРК и поставку топлива другим миссиям, осуществляется на основе возмещения расходов. Помимо этого миссии сотрудничают в целях выявления новых возможностей совместного использования ресурсов, включая разработку концепции создания региональной вспомогательной базы в Энтеббе (Уганда), регионального отдела по закупкам, а также приобретение специального широкофюзеляжного самолета для целей замены персонала.

28 сентября 2007 года МООНДРК провела региональную встречу глав миссий. В повестку дня вошли вопросы оперативной координации, обмена и совместного использования ресурсов и концепция комплексных миссий, включая подходы к процессу постконфликтной стабилизации. Еще одно совещание

было проведено в феврале 2008 года.

Раздел XXI: Партнерские связи, координация между страновыми группами и комплексные миссии

Давать в предлагаемых бюджетах комплексных многокомпонентных миссий по поддержанию мира четкое описание функций и обязанностей миссий и партнеров комплексных миссий, а также стратегий миссий для укрепления координации и сотрудничества со страновыми группами Организации Объединенных Наций в целях достижения более высоких результатов в рамках соответствующих компонентов (пункт 2).

Описание роли и обязанностей МООНДРК перед своими партнерами по многокомпонентным миссиям содержится в приложении II к настоящему докладу. МООНДРК применяет процесс комплексного планирования миссии, который включает в себя проведение систематических консультаций со страновой группой Организации Объединенных Наций (СГООН) в ходе разработки плана выполнения пересмотренного мандата Миссии в соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности. Этот план включает в себя стратегии взаимной координации и сотрудничества со страновой группой Организации Объединенных Наций.

Участие МООНДРК в работе по направлениям, интересующим страновую группу, нашло свое отражение в страновой программе оказания помощи, которая представляет собой общий стратегический подход правительства и партнеров, включая страновую группу Организации Объединенных Наций, к оказанию поддержки ДРК и является механизмом выполнения приоритетных задач, изложенных в документе о стратегии сокращения масштабов нищеты для ДРК на 2007–2010 годы.

Объединенное представительство и ячейка стратегического планирования МООНДРК будут участвовать в обновлении плана выполнения мандата и страновой программы оказания помощи, а также будут организовывать совместные заседания, рабочие группы и проводить обзор достигнутых результатов, с тем чтобы обеспечить постоянную координацию между Миссией и страновой группой Организации Объединенных Наций.

(Резолюция 61/281)

Ссылается на пункт 13 своей резолюции 61/121 В и с учетом важности обеспечения координации усилий и взаимодействия с учреждениями и программами Организации Объединенных Наций вновь обращается к Генеральному секретарю с просьбой представить Генеральной Ассамблее на

См. выше ответ на рекомендацию, содержащуюся в пункте 2 раздела XXI резолюции 61/276 Генеральной Ассамблеи.

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации*

ее шестьдесят второй сессии в контексте предлагаемого им бюджета доклад о прогрессе, достигнутом в разработке механизма взаимодействия и в усилиях, направленных на разработку плана совместной работы (пункт 13).

Просит Генерального секретаря обеспечить, чтобы материальное обеспечение операций, осуществляемых совместно с МООНДРК, было надлежащим образом отражено в бюджетных предложениях (пункт 14)

В предлагаемом бюджете на 2008/09 год предусмотрены ассигнования в размере до 6,5 млн. долл. США на оказание дальнейшей поддержки совместным операциям с Вооруженными силами Демократической Республики Конго (ВСДРК); эти суммы отражены в разделе III настоящего доклада, в котором проводится анализ разницы.

В. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам

(A/61/852)

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации*

Раздел III: Составление бюджетов, ориентированных на конкретные результаты

Составление бюджетов, ориентированных на конкретные результаты, должно быть четко увязано с мандатом миссии, предоставленным ей Советом Безопасности, и потребностями в ресурсах. Оценить достигнутые результаты позволят показатели достижения результатов. В соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, высказанной в ее резолюции 59/296, они должны также, когда это возможно, отражать вклад миссии, а не государств-членов, в реализацию ожидаемых достижений и целей (пункт 14).

МООНДРК тщательно проанализировала и пересмотрела таблицы показателей бюджета, ориентированного на конкретные результаты, с учетом обновленного мандата на постпереходный период, о чем говорится в резолюции 1756 (2007) Совета Безопасности.

Раздел V: Управление финансами

Комитет вновь призывает обеспечить более точное прогнозирование потребностей и более жесткий контроль за выполнением обязательств (пункт 27).

Сметы основаны на более детальных и наиболее реалистичных бюджетных предположениях. В этой связи все переменные параметры, например доля вакантных должностей, коэффициенты задержки с развертыванием и соответствующие показатели, были тщательно проанализированы. МООНДРК улучшила контроль за выполнением своих обязательств благодаря проведению ежемесячного анализа непогашенных обязательств.

Раздел VII: Военная деятельность

Комитет рекомендует прилагать больше усилий по использованию реалистических предположений при подготовке бюджетных смет по данной позиции (пункт 30).

Комитет рекомендует проводить обзор сумм военных расходов, по которым взяты обязательства, с тем чтобы избегать наличия избыточных неиспользуемых обязательств (пункт 31).

Комитет призывает Генерального секретаря изучить пути сокращения в будущем военных расходов на ротацию персонала. С тем чтобы облегчить рассмотрение этого вопроса в будущем, Комитет просит, чтобы в контексте рассмотрения им будущих докладов об исполнении бюджета и о бюджете предоставлялись данные о расходах на ротацию (пункт 32).

Комитет просит учитывать очень важное значение адекватного снабжения пайками хорошего качества при заключении глобального контракта на поставку пайков и надеется получить информацию по данному вопросу в предлагаемых бюджетах операций по поддержанию мира (пункт 34).

См. предыдущий ответ.

Ежеквартально проводился обзор требований, касающихся военной деятельности и связанных с ними обязательств, в целях сохранения лишь тех обязательств, которые имеют силу.

Средняя величина расходов на замену военного персонала за период 2006/07 года составила 2221 долл. США на человека. Средняя величина расходов на замену в период 2008/09 года, по расчетам, составит 2336 долл. США на человека по сравнению со средней величиной расходов на замену в 2007/08 году, составляющей 2490 долл. США на человека.

Был внесен ряд положительных изменений в процесс снабжения пайками, включая пересмотр условий контрактов и введение более строгих процедур в целях обеспечения гарантий того, что Организация будет и далее предоставлять адекватные пайки хорошего качества для военнослужащих на местах. Нормы продовольственного довольствия в Организации Объединенных Наций являются механизмом равномерного распределения на национальном уровне пайков, содержащих диетически сбалансированный набор продуктов, по разумным ценам.

Такая норма продовольственного довольствия также позволяет странам, предоставляющим войска, либо продолжать использовать максимальную ставку продовольственного довольствия на человека в день, основанную на максимальном количестве и стоимости продуктов, или предоставлять довольствие на основе максимального уровня калорий на человека в день; подобный выбор дает контингентам больше возможностей варьировать питание в соответствии с предпочтениями персонала.

Максимальный пороговый уровень калорий в пайке был определен на основе диетических стандартов Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций/Всемирной организации здравоохранения, которые были разработаны экспертами-диетологами стран, предоставляющих войска, с учетом национальных норм обеспечения довольстви-

ем. Обе системы дают командующим контингентами возможность обеспечить своих военнослужащих адекватным довольствием и дать им возможность потреблять продукты, типичные для рациона их страны.

Раздел VIII: Гражданский персонал

Комитет рекомендует, чтобы миссии сосредоточили внимание на сокращении вакансий, прежде чем обращаться с просьбой об увеличении их штатного расписания (пункт 36).

МООНДРК значительно сократила долю вакансий и улучшила систему регулирования заполнения должностей и управление кадрами. По состоянию на 29 февраля 2008 года общая доля вакантных должностей для гражданского персонала, включая должности временных сотрудников общего назначения, составила 9 процентов; что касается международных сотрудников, этот показатель был равен 19 процентам, национальных сотрудников — 4 процентам и добровольцев Организации Объединенных Наций — 8 процентам. МООНДРК в координации с Департаментом полевой поддержки (ДПП) провела анализ недостатков своей системы набора персонала и сократила задержки в наборе сотрудников до приемлемого срока.

Лингвистические навыки

Комитет далее рекомендует Секретариату активизировать набор на всех уровнях кандидатов с соответствующими лингвистическими навыками. В этой связи Комитет подчеркивает необходимость улучшения ситуации в операциях по поддержанию мира, ведущихся во франкоязычных странах (пункт 41).

МООНДРК продолжает предпринимать усилия для выявления кандидатов, владеющих французским языком, для этого объявления о вакансиях вывешиваются в университетах с преподаванием на французском языке, в газетах и специализированных журналах, однако результаты минимальны, поскольку помимо МООНДРК квалифицированные кандидаты нужны и в других миссиях, осуществляемых во франкоязычных странах, в том числе в Миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Гаити (МООНСГ), Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (ООНКИ), а также в Миссии Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ).

Гендерный баланс

Комитет ожидает, что должное внимание будет уделяться поддержанию соответствующего баланса при наборе кадров на руководящем управленческом уровне и более сбалансированной представленности мужчин и женщин на всех уровнях (пункт 42).

По состоянию на 30 июня 2007 года 25 процентов международных сотрудников МООНДРК были женщины, при этом среди национальных сотрудников этот показатель составил только 9 процентов в связи с тем, что большинство функций, выполняемых национальными сотрудниками, носит технический характер, например ремонт техники и управление грузовым автотранспортом. Среди добровольцев Организации Объединенных Наций в МООНДРК женщины составляют 22 процента.

Увеличение числа национальных сотрудников

При выдвижении предложений об увеличении числа национальных сотрудников крайне необходимо, чтобы все миссии указывали функции, которые передаются таким сотрудникам от международных сотрудников. Такое мероприятие имеет особенно важное значение на этапе постконфликтного миростроительства (пункт 46).

Предлагаемое штатное расписание Миссии на период 2008/09 года включает 2868 должностей национальных сотрудников, при этом количество временных должностей составляет 58 процентов от общего штата Миссии. Предлагается преобразовать 13 должностей международных сотрудников в должности национальных сотрудников. Продолжается процесс обзора международных должностей в целях выявления дополнительных функций, которые могут выполнять национальные сотрудники.

Раздел IX: Оперативные расходы

Подготовка

Хотя Комитет признает важность подготовки кадров для повышения эффективности деятельности миссий, он считает, что следует предпринять дальнейшие шаги, чтобы сделать программы подготовки кадров более эффективными с точки зрения расходов и более соответствующими потребностям каждой миссии. Поездки в целях прохождения подготовки следует сократить, делая упор на подготовке инструкторов и в полной мере изучая возможности для видеоконференций и компьютерного обучения (пункт 48).

Миссия предпринимает усилия для использования находящегося в ее распоряжении оборудования для видеоконференций и связи между МООНДРК и Центральными учреждениями. В предлагаемом бюджете на 2008/09 год предусматриваются ассигнования на осуществление программ компьютерного обучения всего персонала на базе Учебного и научно-исследовательского института Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР).

Ввиду возрастающей роли национальных сотрудников и потребностей в формировании национального потенциала и предоставлении национальным сотрудникам возможностей для повышения профессионального уровня Комитет считает, что национальных сотрудников следует в полной мере включать в соответствующие программы профессиональной подготовки (пункт 49).

Национальные сотрудники были охвачены программами профессиональной подготовки, как внутренними, так и внешними, как это указано в разделе II.B.3 данного доклада.

Воздушный транспорт

Комитет просит, чтобы в случаях значительного повышения расходов или стоимости контрактных соглашений относительно воздушного транспорта в будущих предложениях по бюджетам представлялись полные разъяснения, в том числе информация о любых компенсационных мерах, принятых миссией или Центральными учреждениями (пункт 51).

МООНДРК изменила конфигурацию своего воздушного флота и пересмотрела маршруты полетов в целях более эффективного удовлетворения оперативных потребностей Миссии, в результате чего воздушный флот был сокращен на один самолет, а количество летных часов по сравнению с 2007/08 годом составило 7429. При этом не учитываются временные, дополнительные и чрезвычайные потребности в связи с оказанием поддержки в ходе выборов на местах.

Путевые расходы

Консультативный комитет с беспокойством отмечает, что путевые расходы в целом ряде миссий значительно превысили предусмотренные в бюджете объемы. Комитет рекомендует должным образом предусматривать в бюджете потребности на поездки и удерживать путевые расходы в рамках утвержденных ассигнований (пункт 55).

Проекты с быстрой отдачей

Комитет считает, что проекты с быстрой отдачей могут служить ценным инструментом укрепления связей миссий с местным населением. Также важно учитывать, что проекты с быстрой отдачей следует осуществлять при минимальных накладных расходах или вовсе без них, с тем чтобы в максимальной степени обеспечить расходование средств непосредственно на благо местного населения (пункт 57).

Региональное сотрудничество

Консультативный комитет приветствует инициативы по региональному и межмиссионному сотрудничеству, которые охватывают деятельность, касающуюся авиационной безопасности, медицинских услуг, воздушного транспорта, стратегического центра управления воздушными операциями, воздушно-медицинской эвакуации и использования каботажного грузового судна, и намеревается отслеживать их эффективность в контексте бюджетных предложений на период 2008/09 года (пункт 62).

МООНДРК продолжает разрабатывать меры, для того чтобы гарантировать, что все непредвиденные путевые расходы, ассигнований на которые в бюджете не предусмотрено, являются совершенно обоснованными, соответствующим образом согласованными, а вызвавшие их чрезвычайные обстоятельства подтверждены в соответствующих документах. Однако с учетом размера Миссии и характера ее мандата не представляется возможным точно предсказать все потребности в путевых расходах, поскольку будут возникать ситуации, требующие незапланированных путевых расходов, например репатриация в медицинских целях и в случае смертельных исходов в результате военных операций или болезни.

В период 2007/08 года должность сотрудника по управлению проектами с быстрой отдачей была преобразована из международной должности в национальную должность. Утвержденное штатное расписание для Группы по проектам с быстрой отдачей включает две должности национальных сотрудников (1 национальный сотрудник-специалист и 1 национальный сотрудник категории общего обслуживания), расходы на содержание которых составляют 49 500 долл. США в год. Эта сумма представляет собой общий объем накладных расходов Миссии на поддержание проектов с быстрой отдачей.

МООНДРК осуществляла поддержку других миссий в регионе, прежде всего ОПООНБ, МООНВС, ЮНАМИД и МИНУРКАТ.

Эта поддержка, включая предоставление воздушных судов МООНДРК и поставку топлива другим миссиям, обеспечивается на основе возмещения расходов. Кроме того, между миссиями налажено сотрудничество в целях выявления новых возможностей совместного использования ресурсов, включая разработку концепции создания региональной вспомогательной базы в Энтеббе, регионального отдела по закупкам, а также приобретение специального широкофюзеляжного самолета для целей замены персонала.

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации*

28 сентября 2007 года МООНДРК провела региональную встречу глав миссий. Повестка дня включала вопросы оперативной координации, обмена и совместного использования ресурсов, а также концепцию интегрированных миссий, включая подходы к процессу постконфликтной стабилизации. Еще одно совещание было проведено в феврале 2008 года.

(A/61/852/Add.11)

Консультативный комитет рекомендует Секретариату проанализировать причины увеличения суммы экономии по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или списанных сумм и принять соответствующие меры для недопущения повторения подобных случаев (пункт 7).

МООНДРК улучшила контроль за выполнением своих обязательств, ежеквартально отслеживая непогашенные обязательства. В 2006/07 году Департамент полевой поддержки провел всеобъемлющий анализ, касающийся непогашенных обязательств, в основном непогашенных обязательств за оборудование, принадлежащее контингентам, и самообеспечение за последние пять лет.

В результате этого анализа была погашена значительная сумма по обязательствам, что было отражено как экономия за предыдущий период 2006/07 года. Были приняты меры, для того чтобы все учетно-стоимостные подразделения проводили на регулярной основе проверку своих непогашенных обязательств в координации с Отделом бюджета и финансов полевых операций. В результате непогашенные обязательства по состоянию на 30 июня 2007 года отражают имеющую силу непогашенные обязательства.

Данные, содержащиеся в таблице, ясно свидетельствуют о необходимости улучшения прогнозирования бюджетных ассигнований для МООНДРК как на местах, так и в Центральных учреждениях (пункт 8).

Сметные расчеты основаны на более детальных и наиболее реалистичных бюджетных предположениях. В этой связи все переменные параметры, например доля вакантных должностей, коэффициенты задержки с развертыванием и соответствующие показатели, были тщательно проанализированы. МООНДРК улучшила контроль за выполнением своих обязательств благодаря проведению ежемесячного анализа непогашенных обязательств.

Консультативный комитет приветствует усилия, направленные на совершенствование административной структуры Миссии. Ему было сообщено о том, что Секретариат продолжает проводить обзор результатов проведенного консультантами исследования по вопросу управления деятельностью МООНДРК (см. A/61/767 и Согл.1, приложение I), а также изучает то, насколько содержащиеся в нем рекомендации актуальны для других миссий. Консультативный комитет ожидает, что информация о

После проведенного консультантами обзора структур Миссии Административный отдел был реорганизован в июле 2006 года в целях оказания более эффективной поддержки за счет децентрализации полномочий и их передачи от штаб-квартиры Миссии на более низкий уровень, а также в целях обеспечения экономии при большей эффективности, с тем чтобы руководящий состав мог сосредоточить внимание на стратегических вопросах и за счет оптимального использования ресурсов.

Просьба/рекомендация

результатах обзора будет представлена на рассмотрение в контексте бюджета на 2008/09 год (пункт 19).

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

Децентрализация функций по оказанию поддержки оказалась эффективным средством, позволяющим удовлетворять потребности клиентов на местах. Анализ выполнения данной задачи показал, что существует необходимость консолидации функций на региональном уровне. Соответственно, существующие три округа постепенно объединяются в два, при этом происходит корректировка штатного расписания, с тем чтобы гарантировать наличие специалистов на необходимом уровне.

Будут созданы два административных округа с региональными представительствами в Киншасе и Гоме в целях координации поддержки, предоставляемой отделам и подразделениям, включая штаб-квартиру Миссии в Киншасе. На уровне представительств руководители полевых операций осуществляют ежедневную поддержку деятельности клиентов в их районах, включая выделение военного персонала и сотрудников сформированных полицейских подразделений.

Основная поддержка будет предоставлена базами материально-технического снабжения в Киншасе и Энтеббе, а поддержка представительств за пределами Демократической Республики Конго (Кигали, Претория и Кампала) будет осуществляться за счет использования местных возможностей, а в случае возникновения дополнительных потребностей будет использована вспомогательная структура МООНДРК.

Персонал, обеспечивающий административную поддержку в пределах Восточного округа, будет размещен совместно с руководящим составом военного и политического элементов в целях координации планирования и оказания услуг. Подобная масштабная децентрализация также облегчит оказание поддержки инициативам по реформе сектора безопасности, мероприятия в рамках которых будут сосредоточены в восточной части Демократической Республики Конго.

Консультативному комитету было сообщено о том, что МООНДРК предпринимает усилия для найма дополнительного числа международных сотрудников, владеющих французским языком, который является официальным языком в Демократической Республике Конго. Комитет приветствует эти усилия, подчеркивает важность ускорения найма кандидатов, владеющих французским языком, и ожидает принятия дальнейших мер в этом направлении.

МООНДРК продолжает предпринимать усилия по поиску кандидатов, владеющих французским языком; с этой целью размещаются объявления о вакантных должностях в университетах с преподаванием на французском языке, газетах и специализированных журналах, при этом результаты минимальны, поскольку кроме МООНДРК такие кандидаты нужны и в других миссиях во франкоговорящих странах, включая Миссию Организации Объединенных Наций по

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации*

нии (пункт 28).

Комитет отмечает, что представление перечня, охватывающего практически все виды деятельности Миссии, само по себе не разъясняет причины превышения предельных уровней бюджетных ассигнований. Такой подход к пояснению перерасхода средств более применять не следует (пункт 31).

Комитет надеется на то, что будут предприняты усилия для осмотрительного использования бюджетных средств, выделяемых на служебные командировки (пункт 32).

Комитет рассчитывает на то, что списанная аппаратура связи и информационно-технологическое оборудование будут использованы в интересах Организации и, когда это возможно и уместно, с учетом интересов местного населения (пункт 34).

Консультативный комитет приветствует усилия по оказанию медицинских услуг на более обширной части района деятельности Миссии. Комитет также надеется на то, что услуги медицинских учреждений МООНДРК будут предоставляться персоналу учреждений на основе возмещения расходов, особенно в чрезвычайных ситуациях и в отдаленных районах (пункт 35).

Что касается предоплаты в размере 1,9 млн. долл. США компании-продавцу за поставки резервного топлива, которые так и не были осуществлены, на что указали ревизоры в своем докладе о счетах

стабилизации в Гаити (МООНСГ), Операцию Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (ООНКИ) и Миссию Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде (МИНУРКАТ).

В докладе об исполнении бюджета за период 2006/07 года в сжатой форме были представлены более конкретные объяснения.

МООНДРК продолжает разрабатывать меры, для того чтобы гарантировать, что все непредвиденные путевые расходы, средства на покрытие которых в бюджете предусмотрены не были, являются совершенно оправданными, соответствующим образом согласованными, а вызвавшие их чрезвычайные обстоятельства подтверждены в соответствующих документах. Однако с учетом размера Миссии и характера ее мандата практически невозможно точно предсказать все потребности в путевых расходах, поскольку всегда будут возникать ситуации, связанные с незапланированными путевыми расходами, например репатриация по медицинским причинам и в связи с человеческими потерями, в результате военных операций или смерти от болезни.

Списанная аппаратура связи и информационно-технологическое оборудование используются в соответствии с принятыми Организацией Объединенных Наций правилами, принципами и процедурами списания имущества.

МООНДРК продолжает расширять возможности медицинских структур на своей территории с учетом того, что существующая национальная медицинская инфраструктура находится в плачевном состоянии. При этом Миссия продолжает оказывать экстренную помощь сотрудникам, не являющимся штатными сотрудниками МООНДРК. Осуществляется дальнейшее укрепление медицинских структур МООНДРК в целях оказания услуг другим учреждениям Организации Объединенных Наций на основе возмещения расходов.

Рекомендация Управления служб внутреннего надзора (УСВН) была основана на неправильной информации, содержащейся в изначальном ответе, направленном Управлению Департаментом операций по поддержа-

операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2005 года по 30 июня 2006 года (A/61/5, том II, глава II), а также в отношении доклада Управления служб внутреннего надзора (УСВН) по горизонтальной проверке использования запасов топлива в миссиях по поддержанию мира (A/61/760 и Согг.1): Комитет надеется на то, что этот вопрос будет решен в скорейшее время и что соответствующая информация будет включена в отчет об исполнении бюджета за 2006/07 год (пункт 37).

Комитет приветствует усилия по улучшению координации по основным вопросам и призывает к активизации сотрудничества в этом отношении (пункт 38).

нию мира; впоследствии эти неточности были исправлены. Изначальный ответ Управлению служб внутреннего обзора был основан на рекомендации ревизоров, которые рассматривали сумму в 1,9 млн. долл. США как предоплату компании-продавцу. Однако после более детального разбирательства было установлено, что данная сумма была окончательной выплатой, сделанной на основе полученного от Секции поставок МООНДРК подтверждения, что резервные запасы топлива были размещены у самой компании-продавца. Не было никаких задержек в поставках, а имело место недопонимание в связи с тем, где указанный резерв топлива хранила компания-продавец.

МООНДРК применяла процесс комплексного планирования миссии, который подразумевает проведение систематических консультаций со страновой группой Организации Объединенных Наций для разработки плана выполнения пересмотренного в соответствии с резолюцией 1756 (2007) Совета Безопасности мандата Миссии.

План выполнения мандата включает в себя стратегии взаимной координации и сотрудничества со страновой группой Организации Объединенных Наций. Участие МООНДРК в работе по направлениям, которые интересуют страновую группу, отражено в страновой программе оказания помощи, которая представляет собой общий стратегический подход, применяемый правительством и партнерами, включая страновую группу Организации Объединенных Наций, для оказания помощи Демократической Республике Конго, и является механизмом реализации приоритетов, указанных в документе о стратегии сокращения масштабов нищеты для Демократической Республики Конго на 2007–2010 годы.

Объединенное представительство и Ячейка стратегического планирования МООНДРК будут участвовать в обновлении плана выполнения мандата и страновой программы оказания помощи, а также будут организовывать совместные заседания, рабочие группы и проводить обзор достигнутых результатов, с тем чтобы обеспечить постоянную координацию между Миссией и страновой группой Организации Объединенных Наций.

С. Комиссия ревизоров

(A/61/5, том II)

Просьба/рекомендация

Выборки данных по четырем действующим миссиям (МООНЛ, МООНДРК, МООНСЛ и МООНПВТ) показали, что списанные обязательства на общую сумму 106,6 млн. долл. США относились к остатку обязательств, которые были списаны на конец периода и которые ранее возникли в связи с покрытием расходов, в частности на самообеспечение миссий, на выплаты по требованиям в связи с нетрудоспособностью, на основное принадлежащее контингентам имущество, и охватывали различные периоды и представляли задолженность перед государствами-членами. Комиссия вновь рекомендует Администрации проанализировать причины увеличения суммы экономии по обязательствам из списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам, и принять надлежащие меры во избежание повторения такой ситуации (глава II, пункты 37 и 39).

Комиссия рассмотрела ход выполнения вынесенной ею ранее рекомендации о том, чтобы МООНДРК провела анализ эффективности затрат и отразила его результаты в соответствующем документе в подкрепление обоснования необходимости использования самолетов представительского класса. Департамент разъяснил, что высокоскоростное воздушное судно было необходимо в связи с оперативной потребностью обеспечения материально-технической поддержки проведения выборов в Демократической Республике Конго. Тем не менее Департамент указал, что обзор транспортных услуг, запланированный на второй квартал 2007 года, будет охватывать вопросы использования парка воздушных средств и оптимизацию использования видов воздушных судов, имеющихся в распоряжении МООНДРК, включая самолеты представительского класса (пункт 161).

Комиссия подтвердила свою прежнюю рекомендацию о незамедлительном проведении МООНДРК анализа эффективности затрат на использование ею самолетов представительского класса (пункт 162).

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

МООНДРК улучшила контроль за обязательствами, ежеквартально отслеживая непогашенные обязательства. В 2006/07 году Департамент полевой поддержки провел всеобъемлющий анализ непогашенных обязательств, прежде всего непогашенных обязательств за оборудование, принадлежащее контингентам, и самообеспечение за последние пять лет.

В результате этого анализа была погашена значительная сумма обязательств, что было отражено как экономия за предыдущий период 2006/07 года. Были приняты меры, для того чтобы все учетно-стоимостные подразделения проводили на регулярной основе обзор своих непогашенных обязательств в координации с Отделом бюджета и финансов полевых операций. В результате непогашенные обязательства по состоянию на 30 июня 2007 года отражают имеющие силу непогашенные обязательства.

Был проведен анализ эффективности затрат, и его результаты были представлены Комиссии ревизоров. Два небольших самолета HS-125 нужны для выполнения следующих задач:

- обеспечение незамедлительной эвакуации по медицинским причинам и в связи с человеческими потерями;
- осуществление более быстрых и коротких полетов;
- обеспечение более эффективной с точки зрения затрат эвакуации по медицинским причинам и в связи с человеческими потерями (2719 долл. США на час полета по сравнению с 4000 долл. США при эвакуации с использованием дежурных машин скорой помощи);
- обеспечение перевозки высокопоставленных лиц;
- поддержка других операций по поддержанию мира в регионе.

Сотрудничество между миссиями будет касаться не только региональных/трансграничных вопросов, но также будет способствовать более широкому обмену ресурсами в целях повышения эффективности и результативности с точки зрения затрат без негативных последствий для возможностей Миссии выполнять

Просьба/рекомендация

Комиссия вновь рекомендует Администрации в сотрудничестве с соответствующими миссиями ускорить осуществление региональных планов координации, увязанных с целями миссии (пункт 250).

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

предусмотренные ее мандатом задачи.

Идет реализация плана региональной координации там, где это целесообразно, посредством осуществления регулярного и систематического обмена информацией и проведения политических мероприятий, направленных на решение проблем, связанных с контролем над вооружениями, незаконными/иностранными вооруженными группировками, и других проблем, которые, по своей сути, имеют трансграничный характер.

МООНДРК провела ряд консультаций и встреч с представителями Миссии Организации Объединенных Наций в Судане (МООНВС) и Объединенного представительства Организации Объединенных

Наций в Бурунди (ОПООНБ) в целях выявления возможностей создания совместных механизмов поддержки в Энтеббе и связанных с этим потребностей. МООНДРК расширяет свою вспомогательную базу в Энтеббе, при этом ожидается, что другие миссии смогут сэкономить значительные средства за счет совместного использования этих объектов.

D. Управление служб внутреннего надзора

(A/61/264, часть II)

Просьба/рекомендация

Набор полевых сотрудников

Проведенные УСВН проверки показателей вакансий в МООНДРК, ОНЮБ и МООНЛ показали, что задержки в наборе международных сотрудников в основном объясняются тем, что Службе кадрового управления и обеспечения Департамента операций по поддержанию мира требуется время для подбора подходящих кандидатов и их назначений в миссии. Например, в МООНДРК доля вакансий среди международных сотрудников стабильно превышала 30 процентов, а для заполнения вакансий в среднем требовалось примерно 200 дней. В ОНЮБ шесть ключевых должностей (включая должности Главного сотрудника по вопросам безопасности, Главного сотрудника по вопросам общественной информации и Главного сотрудника по закупкам) оставались вакантными с даты создания Миссии в 2004 году, и по состоянию на июнь 2005 года они оставались незаполненными. Миссия также столк-

Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации

Департамент полевой поддержки принял многоуровневую стратегию сокращения общей доли вакантных должностей в полевых миссиях. В этой связи для решения существующих проблем был осуществлен ряд мер, включая передачу функций по набору персонала, привлечению внешних людских ресурсов и управлению реестром кадров специальной группе, не занимающейся набором сотрудников и расстановкой кадров. В целях дальнейшего расширения поддержки полевой работы Отдел управленческой поддержки принял ряд стратегий по распределению вакантных должностей и сокращению доли таких должностей, что включает в себя подготовку еженедельных отчетов о доле вакантных должностей с учетом ситуации на местах, а также проведение видеоконференций между персоналом Отдела полевого персонала и сотрудниками, работающими на местах, прежде всего в периоды корректировки мандата миссии. Департа-

*Просьба/рекомендация**Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации*

нулась с трудностями при заполнении должностей национальных сотрудников категории специалистов (пункт 56).

мент расширил версию веб-сайта “Galaxy”, с тем чтобы постоянно размещать на нем информацию о всех вакансиях и помочь пользователям в любое время найти информацию о классе открывающихся должностей и местах службы.

Что касается вакансий в МООНДРК, Отдел полевого персонала расширяет свою работу по поиску кандидатов, владеющих французским языком, и будет следить за тем, чтобы объявления о вакансиях переводились на французский язык. Помимо этого будут предприняты целенаправленные усилия по поиску кандидатов через государства-члены, Ассоциацию франкоязычных стран и Франкоязычную группу, с тем чтобы выявлять и нанимать высококвалифицированных кандидатов, владеющих французским языком и отвечающих кадровым потребностям таких миссий, как МООНДРК, для выполнения мандата которой ключевое значение имеет наличие квалифицированных кандидатов, владеющих французским языком.

Временные поденные работники

Временные поденные работники в МООНДРК помогают Миссии на регулярной основе удовлетворять ее оперативные потребности в неквалифицированных и малоквалифицированных работниках. Однако использование временных поденных работников в течение длительных периодов времени нарушает соответствующее местное законодательство в сфере труда, а также инструкции Организации Объединенных Наций. Миссия на данный момент рассматривает ряд вариантов использования внешнего подряда и сведение к минимуму использования временных поденных работников (пункт 55).

МООНДРК в настоящее время рассматривает широкий ряд возможностей по использованию внешних трудовых ресурсов и минимизации использования труда временных поденных работников. Бюджет на 2008/09 год также отражает предложения относительно учреждения национальных должностей для временных поденных работников, которые выполняют долгосрочные функции, что позволит решить данную проблему.

Программы разоружения и демобилизации

В течение отчетного периода УСВН провело проверки осуществления программ разоружения и демобилизации в МООНЛ и МООНДРК. В МООНЛ проверка выявила недостатки в системе внутреннего контроля, такие, как отсутствие должного контроля над программными активами и выплата временного денежного вспомоществования, а также недостатки в системах наблюдения и оценки. МООНЛ согласилась принять рекомендованные меры для устранения выявленных недостатков. В МООНДРК УСВН выявило дополнительные недостатки, в том числе: а) непоследовательный под-

В ходе своего визита в МООНДРК в марте 2006 года заместитель Генерального секретаря по операциям по поддержанию мира принял решение о реорганизации процесса разоружения, демобилизации, репатриации, реинтеграции и расселения, реформы в секторе безопасности и программы разоружения, демобилизации и реинтеграции для обеспечения эффективного надзора, планирования и осуществления соответствующих программ.

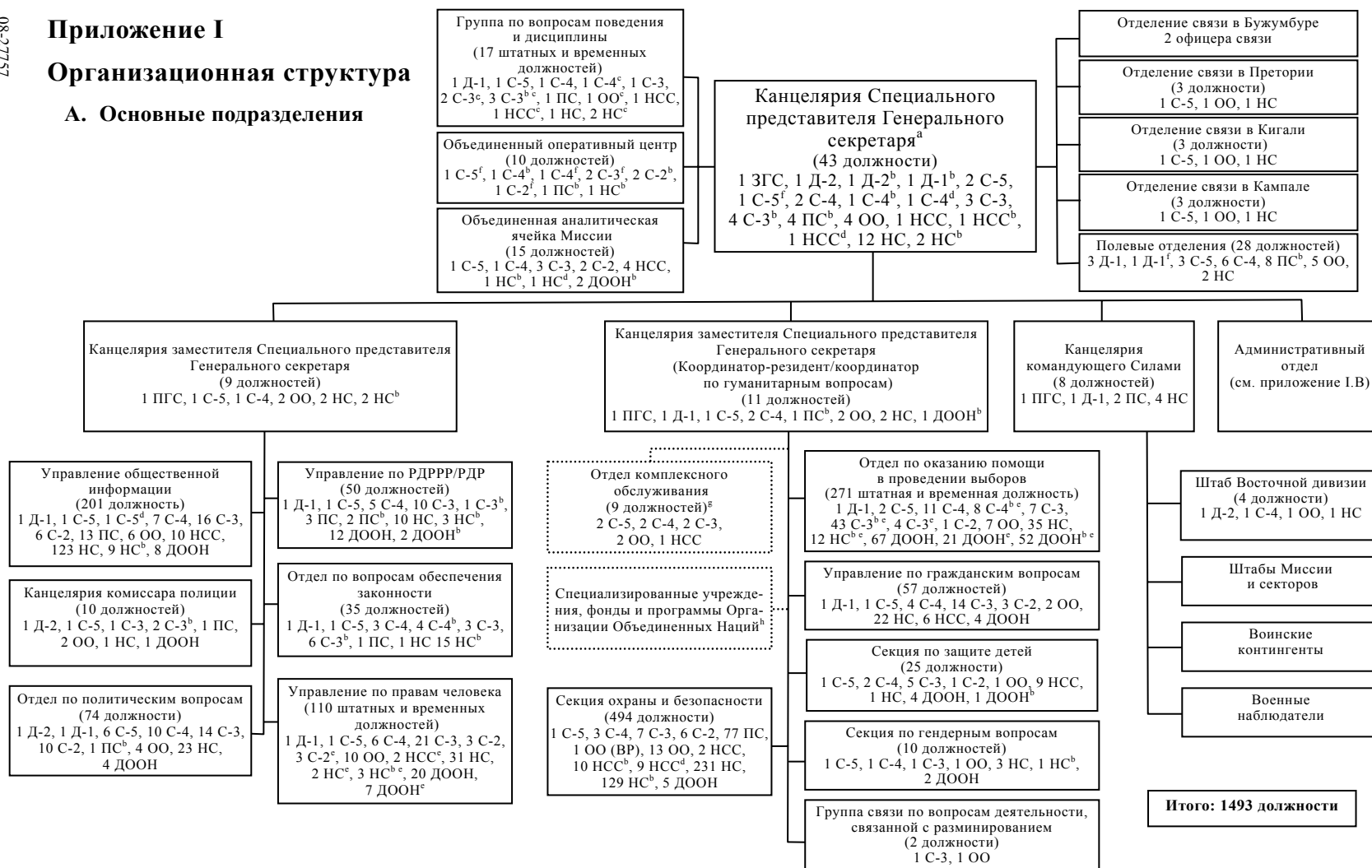
В соответствии с этим решением МООНДРК будет проводить всеобъемлющий анализ стратегий, полити-

<i>Просьба/рекомендация</i>	<i>Меры, принятые для выполнения просьбы/рекомендации</i>
ход Миссии к разработке своих планов, которые так никогда и не были утверждены главой Миссии; b) отсутствие системного и последовательного подхода к координации деятельности по разоружению и демобилизации с другими секциями/компонентами Миссии; c) отсутствие планов и ресурсов для компонента общественной информации указанной программы; и d) необходимость проведения оценки программы, которая осуществляется более трех лет. МООНДРК не согласилась с большинством рекомендаций УСВН, настаивая в целом на том, что существующая практика вполне адекватна и что предлагаемая УСВН структура надзора над деятельностью в области разоружения и демобилизации не является эффективной. УСВН еще раз высказало свои рекомендации и продолжает добиваться их выполнения (пункт 60).	ки и процедур в области разоружения, демобилизации, репатриации, реинтеграции и расселения и разоружения, демобилизации и реинтеграции в свете ее пересмотренного мандата согласно резолюции 1756 (2007) Совета Безопасности и в соответствии с изменениями в ситуации на местах в период после проведения проверки, проведенной Управлением служб внутреннего надзора.

Приложение I

Организационная структура

А. Основные подразделения



^a Включает собственно Канцелярию Специального представителя Генерального секретаря, Секцию по правовым вопросам, Группу по проектам с быстрой отдачей, Протокольную группу, Ячейку стратегического планирования и Группу по реформе сектора безопасности.

^b Новые штатные или временные должности.

^c Финансируется по линии временного персонала общего назначения.

^d Рекласифицированные должности.

^e Временные должности сотрудников по оказанию помощи в проведении выборов.

^f Перераспределенные должности.

^g Финансируются за счет Программы развития Организации Объединенных Наций, Канцелярии Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития и Страновой группы Организации Объединенных Наций.

^h ПРООН, Всемирный банк, ЮНЕСКО, ЮНИСЕФ, ЮНОПС, МОТ, ФАО, ЮНФПА, УВКПЧ, УВКБ, МВФ, Управление по координации гуманитарных вопросов, ВОЗ, ЮНЭЙДС, МОМ.

Сокращения:

ПС — полевая служба

ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд)

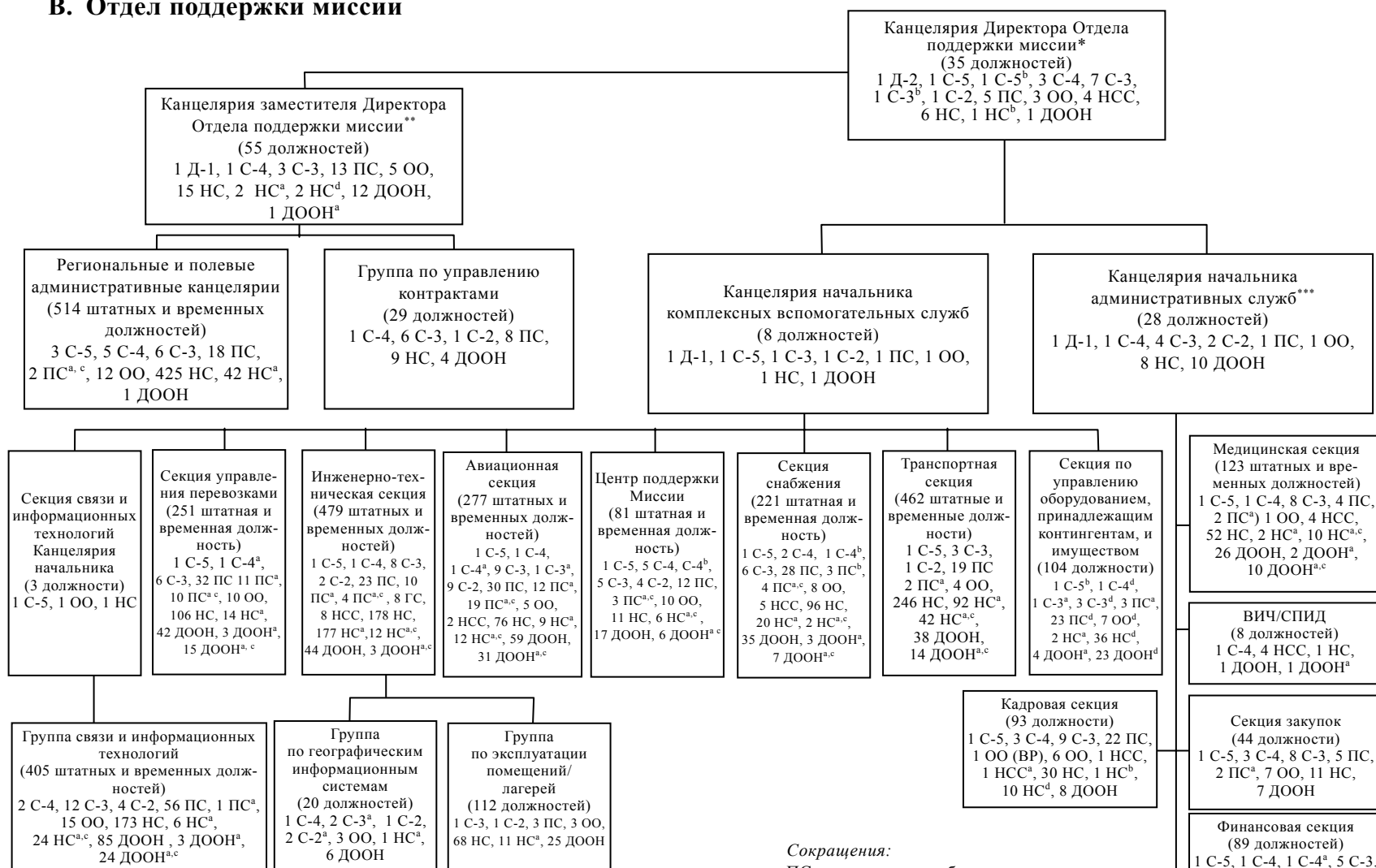
ОО — категория общего обслуживания (прочие разряды)

ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций

НСС — национальный сотрудник-специалист

НС — национальный сотрудник категории общего обслуживания

В. Отдел поддержки миссии



* Включает собственно Канцелярию директора Административного отдела, Группу авиационной безопасности, Секцию по бюджету и контролю за расходами и Группу административной координации.

** Включает Местный инвентаризационный совет/Совет по рассмотрению требований на оплату, Группу Комиссии по расследованию и Группу контроля за имуществом и инвентарного учета.

*** Включает Группу поддержки Программы добровольцев Организации Объединенных Наций, Группу по обеспечению жизни и быта, Группу письменного и устного перевода и Консультанта персонала.

^a Новые штатные или временные должности.

^b Реклассифицированные должности.

^c Временные должности сотрудников по оказанию помощи в проведении выборов.

Сокращения:

ПС — полевая служба

ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд)

ОО — категория общего обслуживания (прочие разряды)

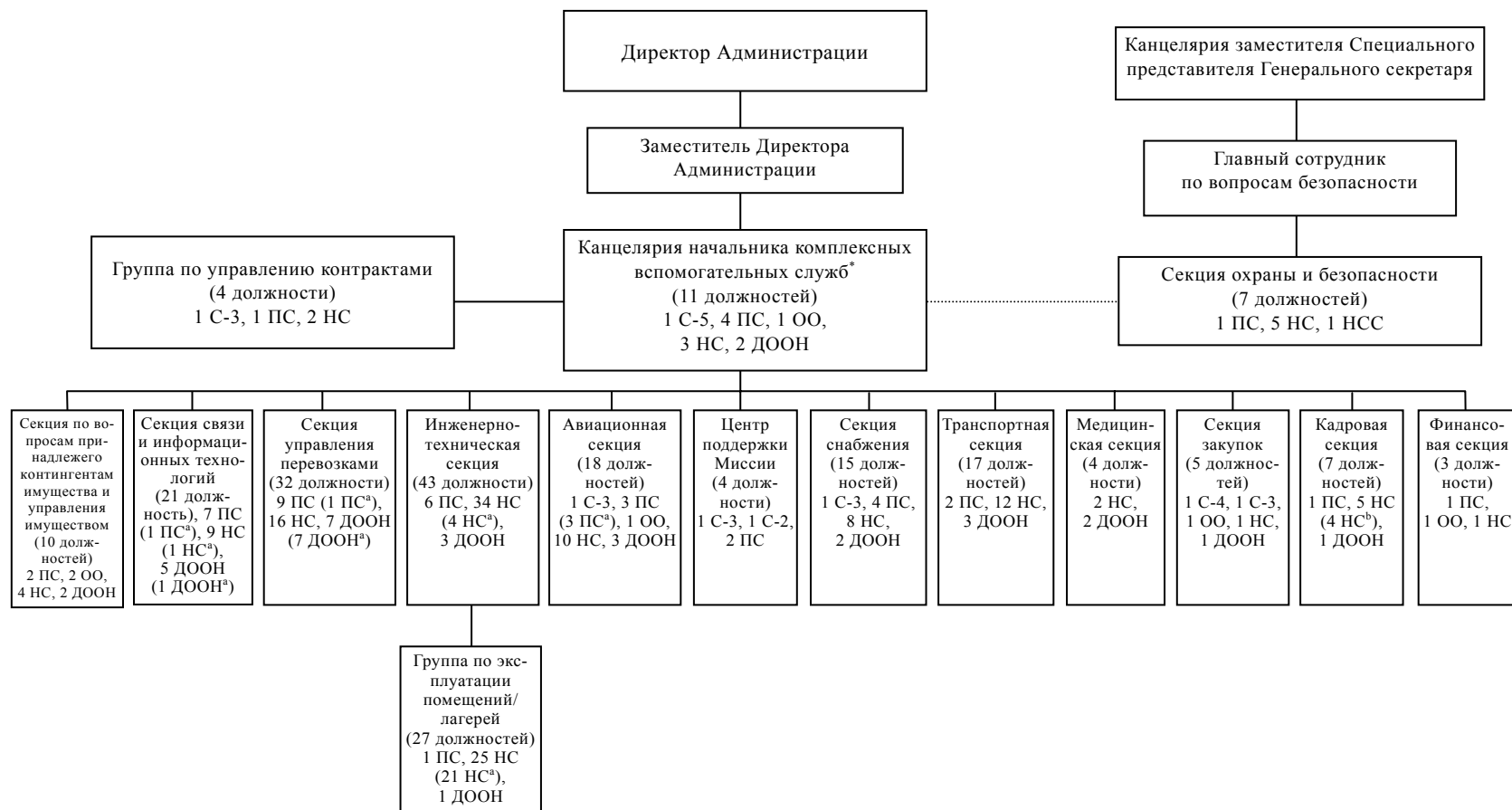
ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций

НСС — национальный сотрудник-специалист

НС — национальный сотрудник категории общего обслуживания

Итого: 3 441 должность

С. База материально-технического снабжения в Энтеббе



* Включая сотрудников Группы авиационной безопасности, Группы по бюджету и контролю за расходами, Местного инвентаризационного совета и Совета по рассмотрению требований на оплату и Группы контроля за имуществом и инвентарного учета.

^а Предлагаемые дополнительные штатные/временные должности.

Сокращения:

ПС — полевая служба

ОО — категория общего обслуживания (прочие разряды)

ДООН — добровольцы Организации Объединенных Наций

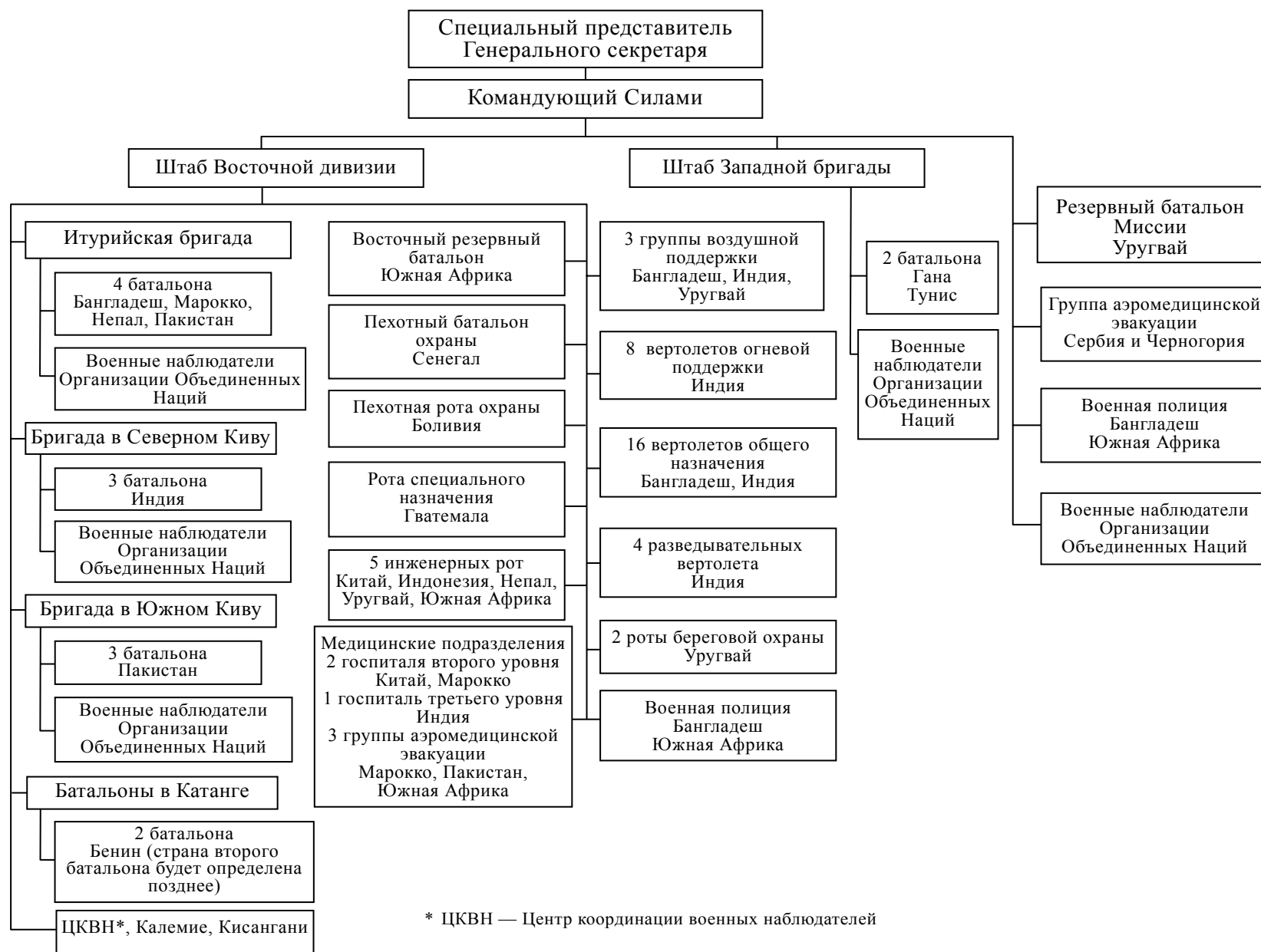
НСС — национальный сотрудник-специалист

НС — национальный сотрудник категории общего обслуживания

ПКИ — принадлежащее контингентам имущество

Итого: 228 должностей

Д. Воинские контингенты и военные наблюдатели



Е. Полиция Организации Объединенных Наций



Приложение II

Информация о деятельности учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций

Приоритеты	Результаты	Достижения	Механизм взаимодействия с ведущими партнерами
Более надежная защита гражданских лиц в Демократической Республике Конго	Более широкий гуманитарный доступ и более надежные условия в области безопасности для осуществления гуманитарной поддержки	85 процентов территории Демократической Республики Конго доступно для осуществления гуманитарной деятельности при увеличении на 10 процентов числа совместных миссий по оценке (2006/07 год: 557 совместных миссий по оценке; 2007/08 год: 441; 2008/09 год: 485) - Расширяется гуманитарная поддержка, оказываемая наиболее уязвимым получателям помощи в ранее небезопасных районах благодаря дополнительной материально-технической поддержке, предоставляемой гуманитарным организациям и организациям в области развития, а также приоритетной работе по оказанию чрезвычайной помощи	- Ведущие подразделения: Управление по координации гуманитарных вопросов (УКГВ) - Содействие: Управление по гражданским вопросам МООНДРК - Партнеры: - Объединенное представительство МООНДРК/СГООН/все учреждения Организации Объединенных Наций (ВПП, ФАО, ЮНФПА, ЮНИСЕФ, УВКБ, ВОЗ и ПРООН) - Международные и местные НПО - Гражданское общество - Местные власти - Основные секции МООНДРК - Военнослужащие МООНДРК, когда возникает необходимость обеспечить безопасность - Механизмы: - Существующие гуманитарные рабочие группы (Межучрежденческие комитеты по работе в провинциях, входящие в группу по вопросам защиты) - Программа стабилизации - Система регулярных и специальных полетов МООНДРК - Интегрированная группа по безопасности
	Значительная группа вынужденных переселенцев и беженцев возвращается в свои родные места, и начинается процесс реинтеграции и	Координация совместного планирования на случай чрезвычайных ситуаций и согласованных стратегий защиты между участниками гуманитарной деятельности и военными (включение приоритетных аспектов за-	- Ведущие подразделения: - УКГВ: вынужденные переселенцы - УВКБ: беженцы - Военный компонент МООНДРК

Приоритеты	Результаты	Достижения	Механизм взаимодействия с ведущими партнерами
воссоединения	щиты в планы по ведению военных операций) • Осуществляется поддержка мер по защите (включая 15 главных операционных баз) в районах высокого риска и небезопасных районах в Северной и Южной Киву, Итури, Маниеме и на Северной Катанге • Более глубокое понимание местными властями, гражданским обществом и местным населением значения деятельности/проблем в области защиты • Разработаны и начаты специальные программы стабилизации для наиболее уязвимых групп населения в нестабильных регионах • Правительства, местные власти и гражданское общество располагают более широкими возможностями для разработки единообразных, скоординированных многосекторальных национальных и региональных стратегий по возвращению и реинтеграции вынужденных переселенцев и беженцев • Правительство, местные власти, гражданское общество и другие учреждения располагают более широкими возможностями для отслеживания и решения проблем, связанных с защитой и реинтеграцией вынужденных переселенцев и беженцев	• Содействие: Секция по гражданским вопросам МООНДРК • Партнеры: Местные власти Гражданское общество Объединенное представительство МООНДРК/СГООН/все другие учреждения Организации Объединенных Наций (ВПП, ФАО, ЮНФПА, ЮНИСЕФ, ВОЗ, ПРООН) Управление по правам человека и Секция по защите детей МООНДРК Международные и местные НПО • Механизм: Существующие гуманитарные рабочие группы (межучрежденческие комитеты по работе в провинциях, группы по защите и раннему реагированию на чрезвычайные ситуации) Программа стабилизации Комитеты местного развития, состоящие из представителей местных властей, гражданского общества, учреждений Организации Объединенных Наций	

Приоритеты	Результаты	Достижения	Механизм взаимодействия с ведущими партнерами
Достижение прогресса в деле создания в Демократической Республике Конго боевых способных и подотчетных вооруженных сил	Офицеры интегрированных бригад, дислоцированных в провинциях Итури, Северная и Южная Киву, пройдут курс по таким острым проблемам, как сексуальное насилие и защита окружающей среды Будут отремонтированы четыре военных учебных центра в Рвампаре, Кавуму, Ньюалеке (или в другом месте) и Луберизи	• Более высокий уровень дисциплины среди военного персонала благодаря более глубокому пониманию юридической ответственности и санкций, предусмотренных за правонарушения; военного судопроизводства; тех социальных и медицинских проблем, с которыми сталкиваются жертвы сексуального насилия; а также общественных и экологических проблем	диненных Наций, НПО, доноров, Управления по гражданским вопросам МООНДРК • Ведущее учреждение: ПРООН • Партнеры: - Учебная группа МООНДРК по реформе военного сектора и сектора безопасности • Механизмы: - Комитет по осуществлению проектов - Механизм быстрого реагирования при поддержке Центра ПРООН по обслуживанию
Проекты с быстрой отдачей	Реализация проектов с быстрой отдачей по всей стране	• По стране реализовано 50 проектов с быстрой отдачей	• Ведущее подразделение: Группа по проектам с быстрой отдачей МООНДРК • Механизмы: - Стратегические указания Департамента операций по поддержанию мира по проектам с быстрой отдачей - Руководящие принципы и механизмы реализации проектов с быстрой отдачей МООНДРК
Конголезский военный сектор	Расширение потенциала 580 военнослужащих различных категорий (тюремные надзиратели, секретари-юристы военных прокуроров, судебные делопроизводители, сотрудники	• Курсы повышения квалификации для 580 военнослужащих во всех 11 провинциях Демократической Республики Конго и в Киншасе • Семинары по оценке для инструкторов	• Ведущее подразделение: - Отдел по вопросам обеспечения законности МООНДРК • Партнеры: - ПРООН - Министерство обороны Демократической Республики Конго

<i>Приоритеты</i>	<i>Результаты</i>	<i>Достижения</i>	<i>Механизм взаимодействия с ведущими партнерами</i>
	военно-судебной полиции, судьи, мировые судьи)		Правительство Нидерландов • Механизм: Обучение будут проводить конго- лезские военные судьи старшего звена при поддержке МООНДРК

